



विद्या परं दैवतम्

# IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

9<sup>वीं</sup> वार्षिक रिपोर्ट 2023-2024



Indian Institute  
of Management  
Visakhapatnam  
9<sup>th</sup> Annual Report  
2023-2024





# IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

9वीं वार्षिक रिपोर्ट 2023-2024

## विषय-सूची

अध्यक्ष का संदेश	4
निदेशक का संदेश	5
1. शासी निकाय	6
2. कार्यक्रम	8
3. कार्यकारी शिक्षा	16
4. संकाय	19
5. अनुसंधान व प्रकाशन	21
6. उद्यमिता	24
7. परामर्श संबंधी परियोजनाएँ	27
8. प्रयोगशालाएँ व केंद्र	28
9. अंतर्राष्ट्रीयकरण	30
10. बुनियादी ढांचा	31
11. संचार-संपर्क	33
12. पूर्व छात्र कार्यकलाप	34
13. नीति व पहलें	36
14. कार्मिक और प्रशासन	37
15. प्राध्यापक भर्ती में बकाया रिक्तियों की स्थिति	38
16. वित्तीय स्थिति	39
17. विवरण	40
18. निदेशक की रिपोर्ट	55
19. लेखों का विवरण	74





### दृष्टि

राष्ट्रीय स्तर पर व्यवसाय, सरकार और समाज के उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं के लिए नवाचारी शिक्षा का प्रतिष्ठित प्रदाता होने की मान्यता प्राप्त करना।



### ध्येय

उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं को शिक्षित कर, उनका पोषण करना जो व्यवसाय, सरकार और समाज के लिए नवाचारी समाधानों का सृजन कर सकते हैं।



## मूल्य

हमारे ध्येय, दृष्टि, लक्ष्यों, साथ ही परिचालनों और कार्यकलापों का आधार निम्नलिखित मुख्य मूल्य हैं:

- **शैक्षणिक स्वतंत्रता:** यह मूल्य शैक्षणिक वातावरण का पोषण करने के लिए परमावश्यक है जिसमें खुलकर विचारों, सिद्धांतों और दृष्टिकोणों पर चर्चा और बहस की जा सकती है। शैक्षणिक स्वतंत्रता से छात्र-छात्राओं, शिक्षकों, कर्मचारियों और अन्य हितधारकों को विविधतापूर्ण दृष्टिकोण पता लगाने, पारंपरिक प्रज्ञा को चुनौती देने और प्रतिबंधों या प्रतिशोध के भय से मुक्त होकर नवाचारी चिंतन करने का प्रोत्साहन मिलता है। यह स्वतंत्रता उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं के लिए महत्वपूर्ण है जिन्हें रचनात्मक रूप से सोचने और अपरंपरागत समाधानों के लिए खुला रहने की आवश्यकता होती है।
- **समता:** समता पर बल देने से सभी छात्र-छात्राओं, प्राध्यापकों और कर्मचारियों के लिए निष्पक्ष व्यवहार, सुलभता, अवसर और उन्नति सुनिश्चित होती है – चाहे उनकी पृष्ठभूमि या परिस्थितियाँ कुछ भी हों। यह मूल्य समावेशी और विविधतापूर्ण शिक्षण वातावरण का निर्माण करने के महत्व पर बल देता है जो विभिन्न दृष्टिकोणों को सम्मान और महत्व दे। उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं के लिए, विविधतापूर्ण टीमों का निर्माण और प्रबंधन करने, व्यापक प्रकार के ग्राहकों की जरूरतों को पूरा करने वाले उत्पादों और सेवाओं का निर्माण करने और वैश्विक वातावरण में संगठनों का नेतृत्व करने के लिए समता को समझना और उसका अभ्यास करना ज़रूरी है।
- **उत्कृष्टता:** उत्कृष्टता हेतु प्रयास करने का मतलब शिक्षा और परिचालन के सभी पहलुओं में उच्चतम संभव मानकों की आकांक्षा रखना है। यह मूल्य छात्र-छात्राओं, शिक्षकों और कर्मचारियों को अपना सर्वश्रेष्ठ देने और अपने प्रदर्शन में निरंतर सुधार लाने की प्रेरणा देता है। उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं के लिए, उच्च गुणवत्ता वाले उत्पादों और सेवाओं का निर्माण करने, श्रेष्ठतर कार्यनिष्पादन की संस्कृति का पोषण करने, अपने संगठनों के लिए प्रतिस्पर्धात्मक बढ़त बनाए रखने और सकारात्मक सामाजिक प्रभाव डालने के लिए उत्कृष्टता के प्रति प्रतिबद्धता आवश्यक है।
- **व्यावसायिकता:** इस मुख्य मूल्य का तात्पर्य व्यवहार और नीतिपरक प्रथाओं के मानकों से है जिसकी शैक्षणिक और व्यावसायिक संदर्भ में आशा की जाती है। व्यावसायिक शिक्षा में व्यावसायिकता छात्र-छात्राओं को उनके व्यावसायिक आचरण में विश्वसनीयता, जिम्मेदारी, सत्यनिष्ठा और सम्मान के महत्व के बारे में सिखाना है। उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं के लिए, सहयोगियों के साथ भरोसा कायम करने, विभिन्न हितधारकों के साथ सकारात्मक संबंध बनाए रखने और प्रतिष्ठित और संवहनीय व्यवसाय बनाने के लिए व्यावसायिकता का प्रदर्शन करना ज़रूरी है।
- **संवहनीयता:** आज की दुनिया में, किसी भी संगठन के लिए संवहनीयता ज़रूरी है। संवहनीयता के पोषण में भविष्य के उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं को न केवल आर्थिक रूप से बल्कि कुल मिलाकर समाज के लिए पर्यावरण की दृष्टि से उत्तरदायी और लाभप्रद रूप से शिक्षित करना शामिल है। व्यावसायिक शिक्षा में संवहनीयता उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं को धरती और समाज पर अपने कार्यों के लंबे समय में पड़ने वाले प्रभाव पर विचार करने और संवहनीय भविष्य में योगदायी तरीकों से नवाचार करने के लिए प्रोत्साहित करती है। संवहनीयता को न केवल पाठ्यक्रम के एक भाग के रूप में पढ़ाया जाएगा या शोध के माध्यम से निरूपित किया जाएगा, बल्कि संस्थान द्वारा अपने शैक्षिक दृष्टिकोण और परिचालन के एक भाग के रूप में भी संवहनीय प्रथाओं से जुड़कर इसका उदाहरण पेश किया जाएगा।

इन मूल मूल्यों को बनाए रखकर, संस्थान न केवल आवश्यक तकनीकी-प्रबंधकीय कौशल और ज्ञान प्रदान करता है, बल्कि भविष्य के उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं का चरित्र और मानसिकता भी गढ़ता है जो इसमें भाग लेना पसंद करते हैं। इन मूल्यों से भा.प्र.सं. विशाखपट्टणम के छात्र-छात्राओं को आधुनिक व्यावसायिक दुनिया की चुनौतियों का सामना करने और सकारात्मक सामाजिक प्रभाव डालने के लिए तैयार उत्तरदायी, नीतिपरक और नवाचारी नेतृत्वकर्ता बनने की दिशा में मार्गदर्शन मिलता है।



## अध्यक्ष का संदेश



हरि एस. भरतिया  
संस्थापक व सह-अध्यक्ष  
जुबिलेंट भरतिया समूह

### प्रिय हितधारक,

मैं भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम परिवार की ओर से सर्वप्रथम माननीय प्रधानमंत्री के प्रति आभार व्यक्त करना चाहता हूँ, जिन्होंने 20 फरवरी 2024 को वर्चुअल रूप से स्थायी परिसर का उद्घाटन किया।

यह प्रतिष्ठितजीआरआईएचए 5-स्टार प्राप्त परिसर भारत सरकार द्वारा वित्तपोषित है जो लगभग 241 एकड़ के शांत और सुंदर परिसर में स्थापित है। डिजिटल रूप से सक्षम यह परिसर निश्चित रूप से शिक्षण अनुभवों और परिणामों को और भी अधिक रोमांचक और प्रभावकारी बनाएगा।

बोर्ड अध्यक्ष के रूप में, मैं संस्थान के विकास और अच्छे कामकाज में केंद्र सरकार और राज्य सरकारों का महत्वपूर्ण योगदान कृतज्ञता के साथ स्वीकार करता हूँ।

संस्थान की विभिन्न पहलें भलीभांति सोच-विचार वाली हैं और एक विवेकवान बोर्ड द्वारा समर्थित हैं। मैं इस अवसर का बोर्ड में अपने साथी सदस्यों को धन्यवाद देने के लिए सदुपयोग करना चाहता हूँ। उनकी प्रज्ञा और बुद्धिमत्तापूर्ण परामर्श संस्थान के लिए क्रमिक रूप से उत्तरोत्तर अधिकाधिक श्रेष्ठतर और सफल बनने में एक मजबूत उत्प्रेरक रहा है।

अब यह संस्थान आठ वर्ष का हो गया है। इन महत्वपूर्ण रूप से रचनात्मक वर्षों में, संस्थान ने प्रभावशाली संवृद्धि और विकास दर्ज किया है जिसमें कई पहलकदमी वाले लाभों का श्रेय इसको जाता है। आज इसका देश के व्यावसायिक स्कूलों में एक विशिष्ट स्थान है।

इसलिए संस्थान की ठोस बुनियाद रखने और इसको एक उत्तम संस्था का रूप देने के अपने प्रयासों के लिए निदेशक और शिक्षण

और गैर-शिक्षण कर्मचारियों की उनकी टीम भरपूर प्रशंसा के योग्य है।

मुझे यह बताते हुए प्रसन्नता हो रही है कि सक्षमकारी वातावरण का लाभ उठाते हुए, संस्थान उद्यमों और स्टार्टअप्स के लिए विकास करने और फलने-फूलने के लिए एक गुणकारी पारितंत्र का पोषण कर रहा है। संस्थान की धारा 8 की कंपनी,आईआईएमवी-एफआईईएलडी, ने अपने अस्तित्व में आने के मात्र चार वर्षों के भीतर, 144 स्टार्टअप्स को पोषित किया है, जिनमें से 112 महिला-नीत स्टार्टअप्स हैं। उत्साहवर्धक बात यह है कि इन 144 स्टार्टअप्स में से 35 उपक्रम (यानी, 25%) सामाजिक-प्रभाव वाले हैं। इन 35 सामाजिक-प्रभाव वाले उपक्रमों में से, 24 (लगभग 70%) महिला-नीत उपक्रम हैं। यह सामाजिक-आर्थिक विकास के उत्प्रेरक के रूप में उद्यमशीलता के विकास के साथ-साथ महिला-सशक्तिकरण के प्रति संस्थान की प्रतिबद्धता का उदाहरण है।

यह संस्थान वर्तमान के साथ-साथ उभरते माँग-संक्रंदणों में संपुट शिक्षा के माध्यम से डिजिटल रूप से क्षम और विशेष रूप से तैयार किए गए कार्यक्रम उपलब्ध कराता रहेगा जिससे कि युवा और अनुभवी अपना कौशल उन्नयन कर सकें। संस्थान संदर्भ में समकालीन और विषयवस्तु में वर्तमान नया-ज्ञान और नए-युग के कौशल प्रदान करता रहेगा जो सरकार, व्यवसाय और समाज के लिए उपयोगी हैं।

इस प्रकार यह संस्थान प्रबंधन स्नातक बनाना जारी रखेगा, जो व्यावसायिक प्रबंधकों, उद्यमियों और उद्यमों के प्रबंधकों के रूप में परिवर्तन का वाहक बनकर, **अमृत काल** की चरम परिणति; **विकसित भारत** के रूप में राष्ट्र के परिवर्तन के अगले चरण का सूत्रपात करेंगे।

इस प्रकार, यह संस्थान अपनी ओर से उत्कृष्टता आगे बढ़ाने, स्पष्ट मूल्य-वर्धन के साथ विभिन्न ज्ञानाकांक्षी लोगों को अनुठा शिक्षण अनुभव प्रदान करने के प्रति प्रतिबद्ध है।

अंत में, मैं भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम की प्रगति और विकास में योगदान दे रहे सभी संस्थानों और व्यक्तियों को धन्यवाद ज्ञापित करना चाहता हूँ।

*H. S. Bhartiya*

हरि एस. भरतिया  
अध्यक्ष, शासी मंडल  
भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम

## निदेशक का संदेश



प्रो. एम. चंद्रशेखर

प्रिय हितधारक,

शुभकामनाएँ!

वर्ष 2023-24 की सबसे बड़ी विशेषता हमारे माननीय प्रधान मंत्री द्वारा वर्चुअल रूप से 20 फरवरी 2024 को हमारे डिजिटल क्षम, अत्याधुनिक परिसर का उद्घाटन रही है। सक्षमकारी अकादमिक वातावरण और बेजोड़ खेलकूद और खेल की सुविधाओं के साथ, यह हरा-भरा परिसर विशाखपट्टणम, 'द सिटी ऑफ़ डेस्टिनी' की शान है, जो शिक्षा, उद्यमिता, उद्यम और सशक्तिकरण का एक पसंदीदा ज्ञान-केंद्र है।

नियोजन-बाजार के मोर्चे पर विपरीत स्थितियों के बावजूद, हमारे छात्र-छात्राओं ने 100% प्लेसमेंट हासिल कर हमारा अटूट रिकॉर्ड बनाए रखा।

डिजिटल शासन, कॉर्पोरेट अधिकारियों और सिविल सेवकों जैसे कार्यक्षेत्रों में प्राप्त उन्नत प्रबंधन-ज्ञान और विशेष कौशल की सहायता से, हमारे बेजोड़ और विशिष्ट एमबीए कार्यक्रमों के प्रतिभागी सभी बुलंदियों को छू रहे हैं और अपने संगठनों के विकास और सफलता में और भी अधिक योगदान दे रहे हैं।

हमारे प्राध्यापक सभी आयुवर्ग के ज्ञानाकांक्षियों को न केवल अनुराग से पढ़ा रहे हैं और विद्वता और वास्तव में मोल रखने वाले कौशल प्रदान कर रहे हैं, बल्कि अनुसंधान में भी निरंतर उच्चतर लक्ष्य हासिल कर रहे हैं।

इस वर्ष संस्थान ने अपने पहले दो पीएचडी स्नातक तैयार किए हैं, दोनों सर्वश्रेष्ठ शोधकर्ताओं को राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय मंचों पर मान्यता मिली है और उन्हें प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूलों द्वारा नियोजन की पेशकश की गई है।

युवा और अनुभवी दोनों व्यावसायिकों की क्षमता-निर्माण में हमारी उपलब्धियाँ अभूतपूर्व रही हैं। सुगमता से तकनीक और शिक्षाशास्त्र के बीच सहजीवन में महारत हासिल करते हुए, हमारे प्राध्यापक सहयोगियों ने इस वर्ष विशेष रूप से तैयार किए गए संदर्भ में वर्तमान और विषयवस्तु में समकालीन कार्यक्रमों का अब तक का सबसे बड़ा गुलदस्ता पेश किया है। यह तथ्य इनकी लोकप्रियता का प्रमाण है कि कई बैचों में कई कार्यक्रम चलते रहे हैं।

हम सभी कॉर्पोरेट उद्यमों और भारत सरकार के मंत्रालयों और संगठनों के प्रति उनके ज्ञान-भागीदार के रूप में उनके मजबूत विश्वास और भरोसे के लिए आभारी हैं।

इस वर्ष हमने दो नए एमबीए कार्यक्रम शुरू किए हैं। एक - पूर्ण दो-वर्षीय संकर-विधा वाला कार्यकारी एमबीए कार्यक्रम है; और दूसरा - आंध्र प्रदेश और तेलंगाना राज्य में स्थित चार केंद्रीय रूप से वित्त पोषित तकनीकी

संस्थानों, राष्ट्रीय महत्व के सभी संस्थानों के छात्र-छात्राओं और पूर्व छात्र-छात्राओं के लिए डिप्लोमा और डिग्री के विकल्पों के साथ एक मूल्यवान कार्यक्रम है। यह राष्ट्रीय शिक्षा नीति, 2020 के अंतर्गत एक अग्रणी पहल है

हमें गर्व है कि हमें एनआईटीआई आयोग द्वारा एटीएल इनक्यूबेशन केंद्र के रूप में चुना गया है। अभी-हाल ही में अंशों द्वारा सीमित धारा-8 की एक कंपनी स्थापित की गई है। इस प्रकार अब तक आईआईएमवी फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन, एंटरप्राइजियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट (आईआईएमवी-एफआईआईएलडी) में 32+ क्षेत्रों के 144 स्टार्टअप का इनक्यूबेशन किया गया है, जो 15 राज्यों में 43 स्थानों से हैं।

यथोचित रूप से, आईआईएमवी-एफआईआईएलडी को भारत सरकार के वाणिज्य और उद्योग मंत्रालय के उद्योग और आंतरिक व्यापार संवर्धन विभाग के अधीन राष्ट्रीय निवेश संवर्धन एवं सुविधा एजेंसी **इन्वेस्ट इंडिया** द्वारा देश के शीर्ष 25 इनक्यूबेटर्स में से एक घोषित किया गया है।

आगे बढ़ते हुए, हमारे दो इनक्यूबेटर, यानी, आईआईएमवी-एफआईआईएलडी और आईआईएमवी-एफआईआईएलडी महिला-नीत और महिलाओं के लिए उद्यमों, स्टार्टअप्स को बढ़ावा देने में अपने तालमेल का लाभप्रद रूप से लाभ उठाएंगे, जिसमें सामाजिक उद्यमिता; और राष्ट्रीय प्राथमिकताओं को संबोधित करने वाले तकनीकी उत्पादों और सेवाओं के साथ-साथ मिशन गति शक्ति के अंतर्गत संभरण और आपूर्ति श्रृंखला क्षेत्र पर भी विशेष ध्यान दिया जाएगा।

वैश्विक-मान्यता के मोर्चे पर, संस्थान कोयूसए के एससीएसबी (एसोसिएशन टू एडवांस कॉलेजिएट स्कूल्स ऑफ बिजनेस) और यूके के बीजीए (बिजनेस ग्रेजुएट्स एसोसिएशन) द्वारा अनुभवी परामर्शदाता निर्दिष्ट किया गया है। हम इन अंतरराष्ट्रीय मान्यताओं की दिशा में भलीभांति प्रगतिशील हैं और उन्हें समय पर प्राप्त करने को लेकर आश्वस्त हैं।

हमारा संस्थान ग्रेट प्लेस टू वर्क सर्टिफाइड है। जीपीटीडब्ल्यू उच्च-विश्वसनीयता, उच्च-कार्यनिष्पादन संस्कृति की मान्यता है, जैसा कि सुसंगत और सकारात्मक कर्मचारी अनुभव का निर्माण करने के प्रति हमारी अटूट प्रतिबद्धता से स्पष्ट होता है।

उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा के लिए संयुक्त राष्ट्र सिद्धांत (यूएनएनआरएमई) का अनुमोदनकर्ता होने का एक और व महत्वपूर्ण कदम उठाते हुए, हमने 28 मार्च 2024 को उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र का उद्घाटन किया।

यह केंद्र पर्यावरण, सामाजिक और शासन संबंधी नीतियों को प्रबंधन-शिक्षा, प्रबंधन-अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान कार्यकलापों में मुख्यधारा में लाते हुए सचेत, जलवायु अनुकूल और करुणावान नेतृत्वकर्ताओं का पोषण उत्प्रेरित करेगा।

अंत में, मैं यह कहते हुए अपनी बात समाप्त करना चाहता हूँ कि आज हम जो हैं, उसके प्रति केंद्र और राज्य सरकारों, अपने बोर्ड और संस्थान की समितियों के प्रति उनके सक्षमकारी योगदान के लिए; और अपने सभी हितधारकों के प्रति अपनी प्रगति में उनके उदात्त संरक्षण और भागीदारी के लिए बहुत आभारी हैं।

प्रो. एम. चंद्रशेखर

निदेशक, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम



## 1. शासी निकाय (प्रकाशन की तिथि तक की स्थिति के अनुसार अद्यतन)

### 1.1 शासी मंडल

अध्यक्ष हरि एस भरतिया सह-अध्यक्ष व संस्थापक, जुबिलेंट भरतिया समूह	
<b>सदस्यगण</b>	
<b>पी. के. बनर्जी</b> , आईएसएस संयुक्त सचिव (प्रबंधन, एमसी व छात्रवृत्ति) शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	<b>सौरभ गौर</b> , आईएसएस सचिव, उच्च शिक्षा विभाग आंध्र प्रदेश सरकार
<b>उमा सुधींद्र</b> सुरक्षा रणनीतिकार और संस्थापक व प्रबंध भागीदार गो मैजिक ट्रेल्स; सह-संस्थापक, आई एम एवरी वुमन	<b>प्रसाद दहापुते</b> प्रबंध निदेशक वरहद समूह
<b>सतीश रेड्डी</b> अध्यक्ष डॉ रेड्डीज लैबोरेटरीज	<b>जी. रघुराम</b> पूर्व निदेशक भारतीय प्रबंध संस्थान, बैंगलोर
<b>अमीता चटर्जी</b> प्रबंध न्यासी एकम फाउंडेशन मुंबई	<b>मालविका हरिता</b> प्रतिष्ठित पूर्व छात्रा, भा.प्र.सं., बैंगलूर संस्थापक, ब्रंड सर्किल
<b>अमिताभ चौधरी</b> प्रबंध निदेशक वसीईओ एक्सिस बैंक लिमिटेड	<b>जनत शाह</b> पूर्व निदेशक भारतीय प्रबंध संस्थान, उदयपुर
<b>एम. वी. अनुराधा</b> एसोसिएट प्रोफेसर, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम	<b>मोहम्मद शमीम जावेद</b> एसोसिएट प्रोफेसर, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम
<b>एम. चंद्रशेखर</b> निदेशक, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम (पदेन)	
<b>कलीम वी. खान</b> , बोर्ड सचिव, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम	



## 1.2 निर्माण व कार्य समिति

अध्यक्ष

सतीश रेड्डी

अध्यक्ष, डॉ. रेड्डीज लैबोरेटरीज व सदस्य (शासी मंडल), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम

### सदस्यगण

उमा सुधींद्र सुरक्षा रणनीतिकार और संस्थापक, “गो मैजिक ट्रेल्स” व सदस्य (शासी मंडल), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम	लिगी फिलिप, FNAE, FRSC संस्थान अध्यक्ष प्रोफेसर सिविल इंजीनियरिंग विभाग, भा.प्र.सं., मद्रास
राजीव मिश्र प्रिंसिपल, सर जे. जे. कॉलेज ऑफ ऑर्किटेक्चर मुंबई विश्वविद्यालय	वी. नागदेवरा पूर्व में: प्रोफेसर, डीन व निदेशक (आई/सी); और अध्यक्ष, निर्माण समिति; भा.प्र.सं., बैंगलूर
के. एस. विश्वनाथन, आईएएस महानगर आयुक्त, विशाखपट्टणम महानगर क्षेत्र विकास प्राधिकरण	एम. चंद्रशेखर निदेशक, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम
अमित बरन चक्रवर्ती एसोसिएट प्रोफेसर, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम	आर. सायकृष्ण राजू प्रमुख (परियोजनाएँ), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम (सदस्य-संयोजक)

### आमंत्रित महानुभव:

#### 1. सुशांत बलिया

(पूर्व में: अतिरिक्त महानिदेशक, सीपीडब्ल्यूडी), सलाहकार (निर्माण व कार्य), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम

#### 2. प्रो. बी. श्रीरंगाचार्युलु, संकाय प्रभारी (निर्माण व कार्य), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम

## 1.3 वित्त, निवेश एवं लेखा परीक्षा समिति

अध्यक्ष

अमीता चटर्जी

प्रबंध न्यासी, एकम फाउंडेशन मुंबई व सदस्य (शासी मंडल), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम

### सदस्यगण

संजोग कपूर संयुक्त सचिव एवं वित्तीय सलाहकार शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	प्रसाद दहापुते प्रबंध निदेशक, वरहद समूह व सदस्य (शासी मंडल), भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम
पद्मिनी श्रीनिवासन प्रोफेसर (वित्त व लेखा) भा.प्र.सं., बैंगलूर	ए. राधा कृष्ण निदेशक (वित्त) न्यूस्पेस इंडिया लिमिटेड (अंतरिक्ष विभाग के अधीन भारत सरकार की कंपनी)
श्रीनिवास कुमार अलमुरु, आईए और एस (सेवानिवृत्त) पूर्व महालेखाकार (ए और ई) आंध्र प्रदेश	एम. चंद्रशेखर निदेशक भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम
दीपिका गुप्ता मुख्य लेखा परीक्षा कार्यकारी व सीवीओ (अंशकालिक) भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम	नंदिता गुंडाला वरिष्ठ अधीक्षक (वित्त व लेखा) भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम (सदस्य-संयोजक)

### आमंत्रित महानुभव:

कावेरी कृष्णन, डीन (प्रशासन)

सी. पी. विट्टल, सलाहकार (वित्त व लेखा)

शासी मंडल, निर्माण व कार्य समिति और वित्त, निवेश व लेखा परीक्षा समिति की बैठकों का **विवरण 1** में संलग्न है।





## 2. कार्यक्रम

भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम द्वारा वर्तमान में छह लंबी अवधि के कार्यक्रम चलाए जाते हैं - प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी), पीएचडी कार्यक्रम, अनुभवी व्याख्यसायिकों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएक्स), डिजिटल शासन और प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएजीएम), कार्यकारी व्यावसाय प्रशासन परास्नातक (ईएमबीए) और केंद्रीय वित्त पोषित तकनीकी संस्थानों, राष्ट्रीय महत्व के संस्थानों के लिए प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएमसीआई)। स्नातकोत्तर कार्यक्रम पूरा होने पर एमबीए की डिग्री प्रदान की जाती है।

### 2.1 पीएचडी कार्यक्रम

भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम (आईआईएमवी) का कार्यक्रम एक शोध-गहन डॉक्टरेट कार्यक्रम है जिसका उद्देश्य अनुसंधान में उच्चस्तरीय गुणवत्ता रखने वाला प्रशिक्षण प्रदान करना है। संस्थान के पीएचडी कार्यक्रम का मुख्य उद्देश्य उच्चस्तरीय गुणवत्ता रखने वाले प्रकाशनों के माध्यम से संभावित अध्ययताओं को अपने चुने गए शोध क्षेत्रों में उत्कृष्टता प्राप्त करने के लिए प्रशिक्षित करना है। यह कार्यक्रम अध्ययताओं को संवारकर अत्यधिक कुशल शिक्षक बनने के लिए भी तैयार करेगा। पीएचडी कार्यक्रम का पाँचवा बैच 27 जून, 2023 को शुरू किया गया था। इस कार्यक्रम में कुल 9 छात्र-छात्राओं को प्रवेश दिया गया है। एक समझौता ज्ञापन के तत्वावधान में, संस्थान के पीएचडी छात्र-छात्राओं को भारतीय प्रबंध संस्थान, बैंगलोर (आईआईएमबी) में डॉक्टरेट स्तरीय पाठ्यक्रमों में नामांकन का अतिरिक्त अवसर भी मिलता है।

#### 2.1.1 शैक्षणिक

##### विशेषज्ञता वाले क्षेत्र

पीएचडी कार्यक्रम में वर्ष 2023 में छात्र-छात्राओं को वित्त और लेखा, संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन और उद्यमिता के विषयों में प्रवेश दिया गया था।

##### पीएचडी कार्यक्रम की संरचना

यह कार्यक्रम दो चरणों से मिलकर बना है, यानी पाठ्यक्रम और शोधप्रबंध। इस कार्यक्रम की सामान्य अवधि पाँच वर्ष है, जिसमें दो वर्ष का पाठ्यक्रम, एक व्यापक परीक्षा और शोधप्रबंध कार्य जिसमें शोधप्रबंध प्रस्ताव बचाव शामिल है; और एक अंतिम शोधप्रबंध मूल्यांकन और बचाव शामिल है।

##### चरण 1 - पाठ्यक्रम

इस चरण में पहले दो वर्षों का पीएचडी कार्यक्रम शामिल है। इस चरण में पाठ्यक्रम और स्वतंत्र अध्ययन शामिल है। पहला चरण सफलतापूर्वक पूरा करने के लिए दूसरे शैक्षणिक वर्ष के

अंत में व्यापक परीक्षा (लिखित और मौखिक) उत्तीर्ण करना आवश्यक है।

### चरण 2 - शोधप्रबंध कार्य

चरण 1 के पूरा हो जाने पर, छात्र-छात्राओं द्वारा शोधप्रबंध कार्य शुरू किया जाता है जिसमें शोधप्रबंध प्रस्ताव और अंतिम शोधप्रबंध-मूल्यांकन और बचाव शामिल होता है।

#### 2.1.2 संस्थागत सहायता

संस्थान द्वारा यथेष्ट वित्तीय और बुनियादी ढांचा संबंधी सहायता प्रदान की जाती है। नीचे छात्र-छात्राओं की विभिन्न श्रेणियाँ दी गई हैं जिन्हें सहायता प्रदान की जाती है:

##### नियमित छात्र

पीएचडी कार्यक्रम के अच्छी स्थिति वाले छात्र-छात्राओं को पहले वर्ष में शिक्षण शुल्क से छूट के अलावा रु. 30,000 प्रति माह की वृत्तिका मिलती है, जिसमें अधिकतम पाँच वर्षों तक 10% वार्षिक वृद्धि होती है। छात्र-छात्राओं को उपलब्ध अन्य वित्तीय सहायता में शामिल है:

- रु. 75,000/- (वर्ष 1 में) और रु. 25,000/- (वर्ष 2 से वर्ष 5 तक वार्षिक) का आकस्मिक अनुदान
- परिसर से बाहर परिवार रखने वाले छात्र-छात्राओं के लिए मासिक रु. 7,500/- मकान किराया भत्ता, या समतुल्य किराया।
- स्वीकृत शोधपत्रों के प्रति रु. 3,00,000/- तक का अंतर्राष्ट्रीय गोष्ठी अनुदान और रु. 60,000/- तक का राष्ट्रीय गोष्ठी अनुदान।

##### यूजीसी-जेआरएफ योजना के अंतर्गत प्रवेश लेने

##### वाले छात्र

पीएचडी कार्यक्रम के छात्र-छात्राओं को UGC से फेलोशिप मिलती है; भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम द्वारा छात्र-छात्राओं को कोई अतिरिक्त मानदेय नहीं दिया जाता है। छात्र-छात्राओं को पूर्णकालिक आधार पर उपस्थित रहना होता है और अपना सारा समय पाठ्यक्रम और शोध के प्रति समर्पित करना होता है और उन्हें शिक्षण और शोध संबंधी सहायता भी प्रदान करनी होती है।

छात्र-छात्राओं को उपलब्ध अन्य वित्तीय सहायता में शामिल है:

- छात्र-छात्राओं को यूजीसी के नियमों के अनुसार UGC से आकस्मिक अनुदान मिलता है। हालांकि, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम द्वारा हार्डवेयर, सॉफ्टवेयर, पुस्तकें खरीदने, आँकड़े इकट्ठा करने के लिए शहर से बाहर जाने, अन्य शोध-संबंधी कार्य आदि पर होने वाले खर्चों को पूरा करने के लिए रु. 65,000/- (वर्ष 1 में) और रु. 15,000/- (वर्ष 2 से वर्ष 5 तक वार्षिक) का अतिरिक्त आकस्मिक



अनुदान दिया जाता है। भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम का आकस्मिक अनुदान संबंधित शैक्षणिक वर्ष के अंत में जारी किया जाता है। यदि किसी विशेष वर्ष में भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम का आकस्मिक अनुदान या उसका कोई भाग अप्रयुक्त रह जाता है, तो संचित राशि को पाँच वर्षों की अवधि के दौरान भविष्य में अग्रेषित किया जा सकता है।

- छात्र-छात्राओं को छत्र के नियमों के अनुसार यूजीसी से एचआरए मिलता है। भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम द्वारा अलग से किसी एचआरए का भुगतान नहीं किया जाता है।
- स्वीकृत शोधपत्रों के प्रति रु. 3,00,000/- तक का अंतर्राष्ट्रीय गोष्ठी अनुदान और रु. 60,000/- तक का राष्ट्रीय गोष्ठी अनुदान प्रदान किया जाता है। हालांकि, पीएचडी कार्यक्रम के अध्यक्ष (एरिया चेयर और शोधप्रबंध सलाहकार समिति के अध्यक्ष की अनुशंसा पर) की पूर्व स्वीकृति चाहिए होती है। किसी भी तरह के हितों के टकराव की स्थिति में, निदेशक की स्वीकृति की आवश्यकता होती है। इन अनुदानों के लिए छात्र दूसरे शैक्षणिक वर्ष के अंत में सफलतापूर्वक व्यापक परीक्षा उत्तीर्ण करने पर ही पात्र होंगे अन्यथा नहीं।

### 2.1.3 डिग्री प्रदान करना

30 मार्च, 2024 को आयोजित 8<sup>वें</sup> वार्षिक दीक्षांत समारोह में पीएचडी 2019 और पीएचडी 2020 के दो छात्रों को पीएचडी की डिग्री प्रदान की गई।

इसमें मुख्य अतिथि एक्सिस बैंक लिमिटेड के प्रबंध निदेशक और मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री अमिताभ चौधरी ने दीक्षांत भाषण दिया। शासी मंडल के अध्यक्ष श्री हरि एस. भरतिया ने सभा को संबोधित किया तथा भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के निदेशक प्रोफेसर एम. चंद्रशेखर ने निदेशक की रिपोर्ट पेश की।

## 2.2 अनुभवी व्यावसायिकों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएक्स)

अनुभवी व्यावसायिकों के लिए स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपीएक्स) जिसके परिणामस्वरूप व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए) की डिग्री प्रदान की जाती है, एक गैर-आवासीय सायंकालीन/सप्ताहांत कार्यक्रम है। यह विशाखपट्टणम शहर में और उसके आसपास रहने वाले अनुभवी व्यावसायिकों को नया ज्ञान तथा कौशल प्राप्त करने तथा अपना करियर आगे बढ़ाने का एक उत्कृष्ट अवसर प्रदान करता है।

इस कार्यक्रम का व्यापक लक्ष्य प्रतिभागियों की व्यावसायिक विकास तथा प्रगति के लिए अपनी प्रबंधकीय दक्षताएँ तथा नेतृत्व कौशल बढ़ाने; तथा इस उन्नत शिक्षा के माध्यम से अपने संगठनों में अधिक प्रभावी ढंग से योगदान देने में सहायता करना है।

पीजीपीएक्स (एमबीए) कार्यक्रम की मुख्य विशेषताएँ

- 2 वर्षीय (गैर-आवासीय) कार्यक्रम
- शुक्रवार की शाम और सप्ताहांत पर कक्षाएँ आयोजित की जाती हैं मूल्य-वर्धित पाठ्यक्रम पैक (25 पाठ्यक्रम)
- कैपस्टोन परियोजना
- भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम पूर्व छात्र स्थिति

### 2.2.1 शैक्षणिक

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम में पाठ्यक्रम का न्यूनतम मानदंड विश्व के सर्वश्रेष्ठ पाठ्यक्रमों के न्यूनतम मानदंड के अनुसार है जिससे कि भारतीय संदर्भ पर ध्यान केंद्रित करते हुए गतिशील शैक्षणिक प्रथाओं के आधार पर सर्वश्रेष्ठ व्यावसायिक शिक्षा प्रदान की जा सके। पाठ्यक्रम की पाठ्यचर्या में निरंतर सुधार को उचित महत्व दिया जाता है जिससे प्रतिष्ठित संकाय के मार्गदर्शन में छात्र-छात्राओं के असाधारण समूह को गतिशील व्यवसाय नेतृत्वकर्ताओं के रूप में पोषित करने और बदलने में सहायता मिलती है। व्याख्यान, अध्ययनकक्ष परिचर्चा, केस-स्टडी, व्यक्तिगत और समूह परियोजनाओं, टर्म पेपर, रोल प्ले, बिजनेस (सिमुलेशन) गेम आदि का संयोजन कर पाठ्यक्रम पूरा कर उसका मूल्यांकन किया जाता है। विभिन्न शिक्षाविदों, उद्योगपतियों और प्रतिष्ठित हस्तियों के अतिथि व्याख्यानों से भी छात्र-छात्राओं का अनुभव समृद्ध होता है।

2023-24 के दौरान, ग्यारह वैकल्पिक पाठ्यक्रम प्रदान किए गए। पाठ्यक्रमों की सूची **विवरण 2** के रूप में संलग्न है।

### 2.2.2 डिग्री प्रदान करना

30 मार्च, 2024 को आयोजित 8<sup>वें</sup> वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपीएक्स 2022-24 के 16 छात्र-छात्राओं को एमबीए की डिग्री प्रदान की गई।

#### स्वर्ण पदक

#### पीजीपीएक्स 2022-24

पीजीपीएक्स 2022-24 बैच के लिए व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (पीजीपीएक्स) कार्यक्रम में सत्य अप्पा राव गल्ला को प्रथम स्थावन के लिए स्वर्ण पदक और लोकेश गुप्ता को द्वितीय स्थावन के लिए स्वर्ण पदक मिला।



## 2.3 डिजिटल शासन और प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी-डीजीएम)

डिजिटल शासन और प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम पीजीपी-डीजीएम 2019 में भारत सरकार के इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय (एमईआईटीवाई) के राष्ट्रीय ई-शासन प्रभाग (एनईजीडी) के तत्वावधान में शुरू किया गया था। इसके अंतर्गत व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए) की डिग्री प्रदान की जाती है। यह अनुकूलित कार्यक्रम प्रतिभागियों में डिजिटल-प्रबंधन क्षमताएँ बढ़ाने के उद्देश्य से तैयार किया गया है। प्रतिभागियों में सरकारी अधिकारियों के साथ-साथ निजी और सार्वजनिक उद्यमों के व्यावसायिक भी शामिल हैं। परिकल्पना की गई है कि स्नातक बनने वाले अभ्यर्थियों द्वारा डिजिटल इंडिया का पदचिह्न और प्रभाव अधिक व्यापक और गहन बनाने में उत्प्रेरक का काम किया जाएगा, इस प्रकार अंतिम उपयोगकर्ताओं को सेवाप्रदाय में मात्रात्मक और गुणात्मक परिवर्तन में योगदान दिया जाएगा।

### 2.3.1 शैक्षणिक

यह कार्यक्रम दो वर्षों में 4 सेमेस्टर में चलता है। यह मिश्रित-शिक्षण मॉडल है। यह पारंपरिक और वर्चुअल अध्ययनकक्ष विधा का विवेकशील संयोजन है। यह ऐसे (ऑन-लाइन) कार्यक्रमों के महत्व और बढ़ते रुझान के अनुरूप है जिन्हें राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय स्तर पर शैक्षणिक संस्थानों द्वारा प्रदान किया जा रहा है। पाठ्यक्रम-प्रदाय की मिश्रित-विधा कामकाजी व्यावसायिकों की लंबे समय तक काम से दूर रहने की मजबूरी को संबोधित करती है, जो आमतौर पर पूरी तरह से परिसर में रहना आवश्यक बनाने वाले, आवासीय कार्यक्रमों के कारण आवश्यक होती है।

यह कार्यक्रम प्रतिभागियों के लिए तल्लीन करने वाले और सक्रिय शिक्षण अनुभव के लिए बनाया गया है। चयनित अभ्यर्थियों को किसी अंतरराष्ट्रीय संस्थान/विश्वविद्यालय में लगभग 2 सप्ताह के 'घरेलू घटक' के साथ-साथ 'अंतराष्ट्रीय घटक' को पूरा करना होगा। इसके अलावा, प्रतिभागियों को व्यावहारिक महत्व की एक कैपस्टोन परियोजना पूरी करनी होगी जिसे डिजिटल शासन और प्रबंधन के क्षेत्र में लागू किया सकता है।

2023-24 के दौरान, छह ऐच्छिक पाठ्यक्रम प्रदान किए गए। पाठ्यक्रमों की सूची **विवरण 3** के रूप में संलग्न है।

### 2.3.2 निदेशक की योग्यता सूची

प्रथम वर्ष के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (संचयी ग्रेड प्वाइंट औसत) के आधार पर बैच के शीर्ष 3 छात्र-छात्राओं को निदेशक की योग्यता सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी-डीजीएम 2021-23 के तीन छात्र-छात्राओं को निदेशक की योग्यता

सूची के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र-छात्रा को **₹. 10,000** का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाणपत्र दिया गया था।

### 2.3.3 योग्यता प्रमाणपत्र

सेमेस्टर 1, 2 और 3 के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (सेमेस्टर जीपीए) के आधार पर प्रथम स्थान पाने वाले छात्र-छात्राओं को योग्यता प्रमाणपत्र सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी 2021-23 के प्रत्येक टर्म के तीन छात्र-छात्राओं को योग्यता प्रमाणपत्र के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र-छात्रा को **₹. 6,000** का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाणपत्र दिया गया था।

### 2.3.4 डिग्री प्रदान करना

30 मार्च, 2024 को आयोजित 8वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में, पीजीपी-डीजीएम 2021-23 के 15 छात्र-छात्राओं को एमबीए की डिग्री प्रदान की गई।

### स्वर्ण पदक

पीजीपी-डीजीएम 2021-23

2021-23 बैच के लिए व्यावसाय प्रशासन में परास्नातक (पीजीपी-डीजीएम) कार्यक्रम में सुशांत कंडवाल को प्रथम स्थान के लिए स्वर्ण पदक और लोकेश गुप्ता को द्वितीय स्थान के लिए स्वर्ण पदक मिला।

## 2.4 प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम (पीजीपी)

यह प्रमुख दो वर्षीय पूर्णकालिक आवासीय स्नातकोत्तर कार्यक्रम छात्र-छात्राओं को उत्तरोत्तर जटिल होते और गतिशील वैश्विक परिदृश्य में नेतृत्वकारी भूमिका निभाने के लिए तैयार करने के लिए बनाया है। इसके अंतर्गत व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए) की डिग्री प्रदान की जाती है। दो वर्षों के बीच ग्रीष्मकालीन प्रशिक्षुता के साथ एक वर्ष में तीन टर्म वाला, यह कार्यक्रम वैचारिक और विश्लेषणात्मक तर्कबुद्धि की नींव रखता है और छात्र-छात्राओं को व्यावसायिक वातावरण की गतिशीलता की परख देता है।

### 2.4.1 शैक्षणिक

एमबीए की पाठ्यचर्या का न्यूनतम मानदंड कठोरता और प्रासंगिकता सुनिश्चित करने के लिए विश्व के सर्वश्रेष्ठ पाठ्यक्रमों के न्यूनतम मानदंड के अनुसार है, जो सुनिश्चित करता है कि व्यावसायिक शिक्षा गतिशील शैक्षणिक पद्धतियों, संदर्भ में वर्तमान और विषयसामग्री में समकालीन के आधार पर प्रदान की जाए। प्रभावशाली शैक्षणिक और शोध संबंधी साख रखने वाले संकाय के मार्गदर्शन में पाठ्यक्रम की ऐसी पाठ्यचर्या तैयार करने पर उचित बल दिया जाता है, जिससे

उन नेतृत्वकर्ताओं को शिक्षित करने और उनकी सहायता करने में मदद मिले जो व्याधवसायिक प्रबंधक, उद्यमी और निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में वर्तमान और उभरते उद्यमों के प्रबंधक के रूप में योगदान दे सकते हैं। विभिन्न प्रसिद्ध शिक्षाविदों, उद्योगपतियों और प्रतिष्ठित हस्तियों के अतिथि व्याख्यानों से भी छात्र-अनुभव समृद्ध होता है। पाठ्यक्रमों का व्याख्यानों, कक्षा परिचर्चा, केस स्टडी, व्यक्तिगत और समूह परियोजनाओं, टर्म पेपर, रोल प्ले, बिजनेस (सिमुलेशन) गेम आदि के विवेकपूर्ण मिश्रण के माध्यम से समापन और मूल्यांकन किया जाता है।

2023-25 केपीजीपी बैच में कुल तीन सौ अस्सी छात्र-छात्राओं को प्रवेश दिया गया। कक्षा की रूपरेखा की झलक से पता चलता है कि छात्रों में पचपन अनुसूचित जाति के छात्र, अट्ठाईस अनुसूचित जाति के छात्र, एक सौ तिरपन छात्राएँ, कार्य अनुभव रखने वाले दो सौ अड़सठ छात्र और इंजीनियरिंग की पृष्ठभूमि से आने वाले दो सौ उनतालीस छात्र हैं।

2023-24 के दौरान, सैंतालीस ऐच्छिक विषय प्रदान किए गए। पाठ्यक्रमों की सूची **विवरण 4** के रूप में संलग्न है।

## 2.4.2 निदेशक की योग्यता सूची

प्रथम वर्ष के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (संचयी ग्रेड प्वाइंट औसत) के आधार पर बैच के शीर्ष 5% छात्र-छात्राओं को निदेशक की योग्यता सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी 2022-24 कक्षा के 15 छात्र-छात्राओं को निदेशक की योग्यता सूची के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र-छात्रा को **₹. 10,000** का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाणपत्र दिया गया था।

## 2.4.3 योग्यता प्रमाणपत्र

टर्म 1, 2 और 3 के अंत में शैक्षणिक प्रदर्शन (टर्म जीपीए) के आधार पर प्रथम स्थान पाने वाले छात्र-छात्राओं को योग्यता प्रमाणपत्र सूची में शामिल किया जाता है। पीजीपी 2022-24 के प्रत्येक टर्म के तेरह छात्र-छात्राओं को योग्यता प्रमाणपत्र के लिए चुना गया था। प्रत्येक पात्र छात्र-छात्रा को **₹. 6,000** का पुस्तक अनुदान और योग्यता प्रमाणपत्र दिया गया था।

## 2.4.4 वित्तीय सहायता

संस्थान वित्तीय सहायता की आवश्यकता वाले छात्र-छात्राओं को सहायता प्रदान करता है। वित्तीय सहायता नीति का उद्देश्य यह सुनिश्चित करना है कि कोई भी छात्र वित्तीय कारणों से संस्थान में शिक्षा से वंचित न रह जाए। सभी छात्र-छात्राएँ जिनकी वार्षिक घरेलू आय **₹. 5,00,000/-** से कम है, आवेदन करने के लिए पात्र हैं। वित्तीय कठिनाइयों से जूझ रहे अन्य छात्र-छात्राओं पर भी विचार किया जाता है।

वित्तीय सहायता समिति दो-चरणीय प्रक्रिया अपनाकर पुरस्कृतों की संख्या और सहायता की मात्रा निश्चित करती है। पहले चरण में, आवेदकों का दो मानदंडों - आय (पारिवारिक आय अ भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम से जुड़ने से पहले व्यक्तिगत आय) और बकाया ऋण (बशर्ते कि विशिष्ट उपभोग के लिए नहीं लिए गए हों) के आधार पर आंकलन किया जाता है। इस आंकलन के आधार पर, उन्हें संकाय पैनल के साथ व्यक्तिगत वार्तालाप के लिए बुलाया जाता है।

इन वार्तालापों के दौरान, संकाय पैनल द्वारा आवेदकों का बैंक ऑर्डर निकालने के लिए प्रत्येक आवेदक की चलनिधि, ऋणपरकता और वित्तीय स्थिति का मूल्यांकन किया जाता है। इन मापदंडों के भारित औसत अंकों के आधार पर, समिति की अनुशंसाओं के अनुसार आवेदकों को वित्तीय सहायता दी जाती है।

वर्ष 2023-24 के दौरान, कार्यक्रम शुल्क से छूट के रूप में छप्पन छात्र-छात्राओं को **₹. 1,83,40,820/-** की वित्तीय सहायता प्रदान की गई थी।

लाभार्थियों का विवरण नीचे दिया गया है:

श्रेणी	आवेदित	स्वीकृत	स्वीकृत राशि (₹.)
ईएब्यूएस	33	21	1,83,40,820/-
सामान्य	17	4	
एनसी-ओबीसी	43	24	
एससी	15	6	
एसटी	5	1	
विकलांग	1	0	
कुल	114	56	

## अन्य छात्रवृत्तियाँ:

संस्थान की वित्तीय सहायता के अलावा, सत्ताईस छात्र-छात्राओं को निम्नलिखित योजनाओं के अंतर्गत वर्ष 2023-24 के लिए **₹. 1,93,70,505/-** की छात्रवृत्ति मिली:



योजना का नाम	वर्ष	छात्र-छात्राओं की संख्या	स्वीकृत राशि (रु.)
अनुसूचित जाति के छात्र-छात्राओं के लिए उच्च श्रेणी की शिक्षा योजना	2023-24	10	80,05,525/-
अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं की उच्च शिक्षा के लिए राष्ट्रीय अध्यापकतावृत्ति और छात्रवृत्ति - छात्रवृत्ति (पूर्व में अनुसूचित जनजाति के छात्र-छात्राओं के लिए उच्च श्रेणी की शिक्षा)	2023-24	11	89,84,720/-
तमिलनाडु के एव, एव और ब्रएजसी छात्र-छात्राओं के लिए छात्रवृत्ति	2023-24	3	6,00,000/-
ऑबीसी छात्र-छात्राओं के लिए मध्य प्रदेश राज्य सरकार की छात्रवृत्ति	2023-24	2	10,09,300/-
अनुसूचित जाति के छात्र-छात्राओं के लिए तेलंगाना राज्य सरकार की छात्रवृत्ति	2023-24	1	7,70,960/-
<b>कुल</b>		<b>27</b>	<b>1,93,70,505/-</b>

## 2.4.5 डिग्री प्रदान करना

30 मार्च, 2024 को आयोजित 8वें वार्षिक दीक्षांत समारोह में कुल दो सौ सासठ छात्र-छात्राओं को उनकीएमबीए डिग्री प्रदान की गई, जिसमेंपीजीपी 2022-24 बैच के दो सौ छसठ छात्र-छात्राएँ औरपीजीपी 2021-23 बैच का एक छात्र शामिल था।

### स्वर्ण पदक

पीजीपी 2022-24

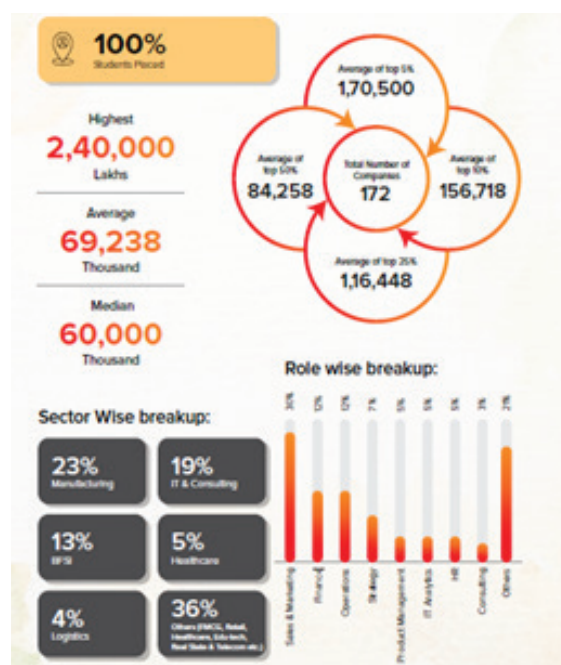
अंकित शेड्डी बी को प्रथम स्था2न के लिए, दुष्यंत गुप्ता को द्वितीय स्था न के लिए स्वर्ण पदक से सम्मानित किया गया, दुष्यंत गुप्ता को सर्वश्रेष्ठ चहुँमुखी प्रदर्शन के लिए पुरस्कृत किया गया। स्तुति संधिया को वाणी रो मेमोरियल स्वर्ण पदक (बालिकाओं में प्रथम स्थायन) से सम्मानित किया गया।

## 2.4.6. प्लेसमेंट

कैरियर विकास सेवा (सीडीएस) कार्यालय ने छात्र-छात्राओं की प्लेसमेंट समिति के साथ समन्वय करते हुए वर्ष के दौरान ग्रीष्मकालीन और अंतिम प्लेसमेंट संपन्नओ किया।

### ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट –एमबीए 2023-25 बैच

भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम (आईआईएमवी) ने एमबीए 2023-25 बैच के लिए ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट संपन्न किया। परिणामों में भारतीय प्रबंध संस्थानन, विशाखपट्टणम की निरंतर 100% प्लेसमेंट देने की विरासत नज़र आती है, जिसमें छात्र-छात्राओं ने वैश्विक अर्थव्यवस्था की अनिश्चितताओं और बाजार में उतार-चढ़ाव के बावजूद यह उपलब्धि हासिल की। इन परिणामों पर कैरियर विकास सेवा (सीडीएस) कार्यालय को बहुत गर्व है, जिसमें पेशकश की गई सबसे अधिक वृत्तिका रु. 2.4 लाख थी, जिससे हमारे प्रतिभाशाली पूल में भर्तीकर्ताओं के विश्वास का पता चलता है। रु. 60,000 की औसत वृत्तिका के साथ औसत वृत्तिका रु. 69,238 रही। शीर्ष 10% छात्र-छात्राओं को औसतन रु. 1.58 लाख की वृत्तिका मिली और शीर्ष 25% बैच ने औसतन रु. 1.17 लाख की वृत्तिका हासिल की। यहाँ तक कि शीर्ष 50% बैच ने भी रु. 84,492 की वृत्तिका हासिल की। इन उपलब्धियों से हमारे छात्र-छात्राओं की



नम्यभता और अनुकूलनशीलता प्रमाणित होती है, जो निरंतर विकास के अपने सफ़र में चमक बिखेरते रहे हैं।

भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तखनम में विभिन्न उद्योगों और कार्यक्षेत्रों से संबंध रखने वाले नए और मौजूदा भर्तीकर्ताओं की उत्साहपूर्ण भागीदारी देखी गई। निरंतर आधार पर आयोजित ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट सीजन इस प्रक्रिया में भागीदारी करने वाली और कई पेशकशें रखने वाली 163 से अधिक कंपनियों का साक्षी बना, जिसमें 103 नए भर्तीकर्ताओं ने विभिन्न कार्यक्षेत्रों में भूमिकाओं की पेशकश की।

आईटी और परामर्श क्षेत्रक ने नई प्रतिभाओं पर बड़ा दांव लगाना जारी रखा, जिनकी हिस्सेदारी की गई कुल पेशकशों में 26% थी, जिसके बाद बीएफएसआई (23%), विनिर्माण (14%), एडटेक और शिक्षा (11%), एफएमसीजी (8%), खुदरा (4%), स्वास्थ्य सेवा (4%), निर्माण (4%) और एनजीओ, विज्ञापन जैसे अन्य क्षेत्रकों (7%) की हिस्से दारी थी।

संस्थान की प्रतिभाओं में भरोसा जताने वाले प्रमुख भर्तीकर्ताओं में अक्ज़ोनोबेल, अर्थमेट, एशियन पेंट्स, बॉन्डाडा इंजीनियरिंग लिमिटेड, बोथरा ग्रुप, कॉलेजदुनिया, क्रिसिल, डी.ई.शॉ, डेलोइट, ईएंडवाई, फ्रायडेनबर्ग, फुजित्सू, गोल्डमैन सैक्स, जीएसके, एच-टाउन, हैवेल्स, हेरिटेज फूड्स, एचएसएल, आईसीआईसीआई बैंक, आईसीआईसीआई लोम्बार्ड, आईडीईएक्स कॉर्प, आईआईएमवी-एफआईएलडी, इंफोसिस, इंटीग्रेस, जियो क्रिएटिव लैब्स, के 12 टेक्नो सर्विसेज, कलोलवाला एंड एसोसिएट्स प्राइवेट लिमिटेड, केपीएमजी, मैकडॉनल्ड्स इंडिया, मोडेनिक लाइफस्टाइल प्राइवेट लिमिटेड, परसेप्टिव एनालिटिक्स, फाइजर, आरएके सेरामिक्स, रसपूर्णा फूड्स, एसएमसी इंश्योरेंस, सदरलैंड, टाटा एआईजी, टर्टलमिंट, टीवीएस मोटर्स, वी-गार्ड, वॉकारू इंटरनेशनल, वेला इंडिया, योकोहामा शामिल हैं।

### अंतिम प्लेसमेंट -एमबीए 2022-24

‘उत्कृष्टता की दिशा में निरंतर प्रयास उल्लेखनीय उपलब्धियों का मार्ग प्रशस्त करता है’ - भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम, जिसे प्यार से सनराइज आईआईएम कहा जाता है, उच्च गुणवत्ता वाली प्रबंधन शिक्षा और अपने सकारात्मक परिणामों के क्षेत्र में अपनी चमक बिखेरता आ रहा है।

संस्थान ने स्नातक करने वालीएमबीए की 8वीं बैच 2022-24 के लिए उल्लेखनीय 100% प्लेसमेंट का रिकॉर्ड हासिल किया। वैश्विक अर्थव्यवस्था की अनिश्चितताओं और बाजार में उतार-चढ़ाव के बीच, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने एक बार फिर से उत्कृष्टता के प्रति अपनी अटूट प्रतिबद्धता का प्रदर्शन किया। अपनी स्थापना के बाद से पहली बार संस्थान चार अंतरराष्ट्रीय पेशकशों का साक्षी बना जिसमें रु. 19.50 लाख प्रति वर्ष औसत वेतन की पेशकश की गई थी। रु. 15.50 लाख प्रति वर्ष के औसत के साथ कुल औसत रु. 15.61 लाख प्रति वर्ष रहा।

प्रसन्नता की बात है कि भर्तीकर्ताओं ने छात्र-छात्राओं की असाधारण क्षमता को मान्यता देते हुए उच्चतर पैकेज की पेशकश की, जो प्रभावशाली रूप से रु. 43.25 लाख प्रति वर्ष तक पहुँच गया। यह पिछले वर्ष के रु. 32.65 लाख प्रति वर्ष के उच्चतर पैकेज से लगभग 25% अधिक है – जो संस्थान के प्रतिभा पूल का प्रमाण है। प्रतिशत आय के संदर्भ में, शीर्ष 10% छात्र-छात्राओं को रु. 24.62 लाख प्रति वर्ष का औसत पैकेज मिला, जबकि शीर्ष 25% को रु. 21.05 लाख प्रति वर्ष का मिला। यहाँ तक कि शीर्ष 50% को भी रु. 18.53 लाख प्रति वर्ष का शानदार औसत पैकेज मिला। इन उपलब्धियों से नियोजन-बाजार की चुनौतियों के बावजूद छात्र-छात्राओं के उच्च सर्वांगीण प्रदर्शन का पता चलता है।

निरंतर आधार पर आयोजित यह प्लेसमेंट सीजन इस प्रक्रिया में भागीदारी करने वाली और कई पेशकशें रखने वाली लगभग 177 से अधिक कंपनियों का साक्षी बना, जिसमें 117 नए भर्तीकर्ताओं ने परामर्श, रणनीति, वित्त, उत्पाद प्रबंधन, विश्लेषिकी, ब्रंड प्रबंधन, विपणन, मानव संसाधन और आईटी आदि सहित विभिन्न कार्यक्षेत्रों में भूमिकाओं की पेशकश की।

प्लेसमेंट प्रक्रिया में भागीदारी करने के इच्छुक भर्तीकर्ताओं की संख्या में जबरदस्त बढ़ोतरी देखी गई जिससे उद्योग के लिए समकालीन मूल्य की विद्वता और कौशल-समूह प्रदान करने में संस्थान द्वारा की गई तीव्र प्रगति का पता चलता है।

इस वर्ष, बीएफएसआई ने नई प्रतिभाओं पर बड़ा दांव (34%) लगाया, जिसके बाएनआईटी और परामर्श (31%), विनिर्माण (12%), लॉजिस्टिक्स (7%), और एमएमसीजी, खुदरा, स्वास्थ्य सेवा, अचल संपत्ति और निर्माण, दूरसंचार आदि जैसे अन्य क्षेत्रों (16%) की हिस्सेदारी रही।



### 2.4.7 छात्र उपलब्धियाँ

संस्थान के छात्र-छात्राओं ने अखिल भारतीय बिजनेस-स्कूलों और अन्य संस्थानों और कंपनियों द्वारा आयोजित विभिन्न प्रतियोगिताओं में भाग लेकर संस्थान को सम्मान दिलाया। उन्होंने विभिन्न क्षेत्रों में कुछ सर्वश्रेष्ठ राष्ट्रीय स्तर की प्रतियोगिताएँ जीतीं।

उनकी उपलब्धियों की सूची **विवरण 5** में संलग्न है।

### 2.4.8 विभिन्न छात्र क्लबों द्वारा आयोजित

#### कार्यकलाप

छात्र क्लब अध्ययनकक्ष के बाहर चल रहे शिक्षण में उद्योग जगत के नेतृत्वकर्ताओं को शामिल करने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाते हैं। विभिन्न छात्र क्लबों ने कार्यक्रमों का आयोजन कर, उनमें उद्योग जगत के नेतृत्वकर्ताओं को आमंत्रित किया।

छात्र-छात्राओं द्वारा आयोजित कार्यक्रमों की सूची **विवरण 6** में संलग्न है।





## 2.5 कार्यकारी व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए)

कार्यकारी व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए) कार्यरत अधिकारियों को प्रबंधन शिक्षा प्रदान करने के उद्देश्य से तैयार किया गया परास्नातक डिग्री कार्यक्रम है, जो अपने संगठनों का प्रदर्शन बेहतर करने के लिए कौशल और रणनीति की तलाश में रहते हैं।

इस कार्यक्रम के विशिष्ट उद्देश्य प्रतिभागियों की सहायता करना है:

- आधुनिक व्यावसायिक संगठनों की माँगों और चुनौतियों को समझने में।
- कार्यात्मक प्रबंधन के कार्यक्षेत्रों में जानकारी बढ़ाने में।
- निदानपरक, विश्लेषणात्मक और निर्णय लेने के साधनों और तकनीकों में कौशल निखारने में।
- अधिकाधिक क्षमता और आत्मविश्वास के साथ संगठनात्मक विकास में योगदान देने में।

### कार्यक्रम की मुख्य विशेषताएं:

- यह देश में कार्यरत व्यावसायिकों के लिए सबसे कठोर और गुणवत्तापूर्ण 740 संपर्क घंटों का दो वर्षीयईएमबीए कार्यक्रम है।
- विशेष रूप से उन कार्यरत व्यावसायिकों के लिए बनाया गया है जो संवादात्मक शिक्षा के माध्यम से अपने उपकरण की सहायता से कक्षाएँ ले सकते हैं।
- पाठ्यक्रम की रूपरेखा वास्तविक व्यावसायिक स्थितियों में सीख के प्रयोग के साथ शैक्षणिक ज्ञान का अति-आवश्यक मिश्रण प्रदान करती है।
- प्रतिभागी भारत के एक शीर्ष बिजनेस मैनेजमेंट स्कूल और एशिया प्रशांत क्षेत्र में संवादात्मक शिक्षा के अग्रदूत के सफर का हिस्सा बन जाते हैं।
- प्रतिभागी भारतीय प्रबंध संस्थापन, विशाखापत्तनम के 600 कार्यरत अधिकारियों के पूर्व छात्र नेटवर्क का हिस्सा बन जाते हैं, जो भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम के ऐसे ही कार्यक्रमों से लाभान्वित हुए हैं।
- अनुभव प्राप्ति और विविधतापूर्ण प्रतिभागी समूह, जिसमें उद्योग जगत के विभिन्न प्रकार्यों के वरिष्ठ अधिकारी और व्यवसाय स्वामी शामिल हैं, समृद्ध सहकर्म-शिक्षण और नेटवर्किंग संभव बनाता है।
- आंध्र प्रदेश के विशाखपट्टणम में भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम के सुंदर और अत्याधुनिक परिसर में 5 दिनों की दो अंतः परिसर इकाई।

यह कार्यक्रम मिश्रित विधा में संवादात्मक शिक्षण (IL) प्लेटफ़ॉर्म पर प्रदान किया जाता है।

21 मई 2023 को पहला बैच (2023-25) शुरू किया गया। 2023-25 केईएमबीए बैच में कुल एक सौ सैंतालीस छात्रों को प्रवेश दिया गया है।

## 2.6 केंद्र द्वारा वित्तपोषित तकनीकी संस्थानों, राष्ट्रीय महत्व के संस्थानों(पीजीपीएमसीआई) के लिए प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम

पीजीपी-एमसीआई हमारे कार्यक्रमों के गुलदस्ते में एक नई पेशकश है। यह मॉड्यूलर व्यवसाय प्रशासन में डिप्लोमा (डीबीएम) + व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए) कार्यक्रम के लाभ प्रदान करता है जो भागीदार तकनीकी संस्थानों (पीटीआई), आईआईटी और आईआईआईटी के छात्र-छात्राओं और हाल ही में स्नातक बने पूर्व छात्रों को प्रदान किया जाता है। इस कार्यक्रम के पहले बैच में पीटीआई के रूप में इस प्रयास में एनआईटी वारंगल, एनआईटी आंध्र प्रदेश, आईआईआईटी डीएम कुरनूल और आईआईपीई विशाखपट्टणम जुड़े हैं।

### छात्र-छात्राओं के लिए मुख्य लाभ

- अपनी बी-टेक/एम.टेक की पढ़ाई के साथ-साथ विशेष प्रबंधन कौशल मिलता है।
- नियोजन, उद्यमिता और उच्च शिक्षा में करियर की संभावनाओं को बढ़ावा मिलता है।
- विभिन्न करियर संबंधी विकल्प मिलते हैं और उच्चतर पारिश्रमिक वाले पैकेज की संभावना पैदा होती है।
- स्नातक बनने के एक वर्ष के भीतर प्रबंधन की डिग्री प्राप्त करने से, उनकी योग्यता बढ़ती है।
- तेज़ ROI का अनुभव मिलता है, जिससे यह प्रतिष्ठित एमबीए की लागत-प्रभावी राह बन जाता है।
- भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम द्वारा पूरी तरह से वित्तपोषित पीएचडी पाठ्यक्रम में प्रथम वर्ष से छूट मिलती है।
- करियर संबंधी मूल्यवान सहायता और विकास के अवसरों के लिए गतिशील पूर्व छात्र नेटवर्क तक पहुँच मिलती है।

### कार्यक्रम की मुख्य विशेषताएँ:

- गतिशील और संवादात्मक शैक्षिक अनुभव के लिए ऑनलाइन समकालिक शिक्षण में भागीदार बनाता है।
- मॉड्यूलर डिज़ाइन अपनाता है जिससे प्रतिष्ठित भारतीय प्रबंध संस्थापन, विशाखापत्तनम से दो डिग्रियाँ - प्रबंधन में डिप्लोमा और व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक - मिलती हैं।



- शुल्क संरचना अत्यधिक रियायती और किफायती है, जिससे आपके निवेश का असाधारण मोल सुनिश्चित होता है।
- भारतीय प्रबंध संस्थाहन, विशाखापत्तयनम के प्रतिष्ठित संकाय द्वारा संचालित अत्यधिक अनुभवात्मक शिक्षाशास्त्र का अनुभव मिलता है।
- प्रतिष्ठित भारतीय प्रबंध संस्थाहन, विशाखापत्तयनम के पूर्व छात्र का दर्जा मिलता है, जिससे व्यावसायिकों और संसाधनों के विशाल नेटवर्क के दरवाजे खुलते हैं।
- भारतीय प्रबंध संस्थासन, विशाखापत्तयनम के कैपस इमर्शन मॉड्यूल में प्रतिभागिता का अवसर मिलता है, जिससे व्यावहारिक, गहन शिक्षण अनुभव मिलता है।
- आपको आलोचनत्मक रूप से सोचने, जटिल समस्याओं को हल करने और व्यावसायिक दुनिया के लिए अपनी तत्परता दर्शाने की चुनौती देने वाली कैपस्टोन परियोजना को निपटाता है।

### अभीष्ट अभ्यर्थी

- पीटीआई के बीई/बी.टेक के तीसरे या चौथे वर्ष (5वें, 6वें, 7वें और 8वें सेमेस्टर) या एमई/एम.टेक के दूसरे, तीसरे और चौथे सेमेस्टर के छात्र-छात्राएँ।
- पीटीआई के पूर्व छात्र (सबसे हाल ही में स्नातक बने बैचों के बी.टेक/एम.टेक/एमएससी (टेक) डिग्री धारकों तक सीमित)।

इस कार्यक्रम का शुभारंभ 14 मार्च 2024 को आंध्र प्रदेश सरकार के पूर्व मुख्य सचिव श्री एल वी सुब्रमण्यम,आईएएस (सेवानिवृत्त) द्वारा किया गया।



### 3. कार्यकारी शिक्षा

कई संगठनों की ओर से कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों की बढ़ती माँग के साथ, संस्थान ने तदनुकूल - और मुक्त - कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों की अपनी पेशकश में नई उपलब्धियाँ हासिल की हैं।

जैसा कि भा.प्र.सं., अधिनियम 2017 में प्रतिष्ठाकपित है, संस्थान का उद्देश्य, अन्य बातों के साथ-साथ, ऐसे नेतृत्वकर्ताओं को शिक्षित और पोषित करना जो व्यावसायिक प्रबंधकों, उद्यमियों और निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में वर्तमान और उभरते उद्यमों के प्रबंधक के रूप में योगदान दे सकते हैं; उच्चस्तरिय गुणवत्ता की प्रबंधन शिक्षा प्रदान करना और ज्ञान के संबद्ध क्षेत्रों के साथ-साथ अंतर्विषयक अध्ययनों को बढ़ावा देना; सामाजिक और लैंगिक समानता को बढ़ावा देने वाले कार्यक्रमों को पोषित और विकसित करना; सभी अनुशासनों में शिक्षा, शिक्षण और अधिगम का उद्देश्य आगे बढ़ाने वाले शैक्षिक कार्यक्रम और संकाय विकसित करना है। इन उद्देश्यों को पूरा करने की दिशा में, वर्ष के दौरान निम्नलिखित कार्यक्रमों का आयोजन किया गया:

#### मुक्त कार्यक्रम

क्र.सं.	कार्यक्रम का शीर्षक	तिथियाँ	प्रतिभागियों की संख्या
1	बिजनेस फोरकॉस्टिंग: टाइम सीरीज़ डेटा एनालिटिक्स पर ऑनलाइन विकास कार्यक्रम	2-6 अक्टूबर 2023	29
2	शिक्षाशास्त्र और अनुसंधान पद्धति पर 10-दिवसीय ऑनलाइन संकाय विकास कार्यक्रम	2-13 अक्टूबर 2023	71
3	एडवांस्डस मल्टीवैरिएट डेटा एनालिटिक्स: एमोस और प्रोसेस मैक्रो का उपयोग कर मॉडरेशन और मीडिएशन विश्लेषण	14-18 अगस्त 2023	118
4	अनुबंध प्रबंधन और विवाद समाधान पर कार्यशाला (विश्व बैंक के तकनीकी सहायता से)	21-23 मार्च 2024	23

#### तदनुकूल कार्यक्रम

क्र.सं.	ग्राहक	कार्यक्रम का शीर्षक	तिथियाँ	प्रतिभागियों की संख्या
1	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	मध्यमा	30 मई-01 जून 2023	45
2	हिंदुस्तान शिपयार्ड लिमिटेड	तत्त्व के वरिष्ठ प्रबंधन के लिए MDP	5-7 जून 2023	9
3	प्रबंधन और आयुध प्रशिक्षण संस्थान (एमएटीआई), नौसेना आयुध डिपो (एनएडी)	भारतीय नौसेना आयुध सेवा (INAS) के अधिकारियों के लिए प्रेरण कार्यक्रम	24-29 जुलाई 2023	10
4	रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन (डीआरडीओ)	क्लक के व्यावसायिकों के लिए परियोजना अनिश्चितता और जोखिम प्रबंधन पर मूक	24-28 जुलाई 2023	16
5	केंद्रीय सतर्कता आयोग (सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर क्वज समर्थित कार्यक्रम -1	10-12 अगस्त 2023	29
6	केंद्रीय सतर्कता आयोग (सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर क्वज समर्थित कार्यक्रम -2	14-16 सितंबर 2023	41
7	हिंदुस्तान शिपयार्ड लिमिटेड	तत्त्व के अधिकारियों के लिए प्रबंधन विकास कार्यक्रम	11-15 सितंबर 2023	23
8	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर क्वज समर्थित कार्यक्रम -3	12-14 अक्टूबर 2023	33

क्र.सं.	ग्राहक	कार्यक्रम का शीर्षक	तिथियाँ	प्रतिभागियों की संख्या
9	एनटीपीसी लिमिटेड	एनटीपीसी के E5 स्तर के अधिकारियों के लिए सामान्य प्रबंधन का बुनियादी पाठ्यक्रम	09-14 अक्टूबर 2023	20
10	लार्सन एंड टुब्रो	एसैट 1 नेतृत्व कार्यक्रम	इकाई I- 4-7 सितंबर इकाई II- 4-7 अक्टूबर इकाई-III 4-7 दिसंबर	53
11	पावर ग्रिड कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड	“काम पर यह कैसे कहें: वरिष्ठों, सहकर्मियों और बाहरी ग्राहकों से संवाद करने के कौशल”	13-15 दिसंबर 2023	26
12	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर सीवीसी समर्थित कार्यक्रम -4	21-23 दिसंबर 2023	26
13	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	मध्यमा	20-30 नवंबर 2023	29
14	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	‘एसएकेएसएचएएम’ नेतृत्व विकास कार्यक्रम	04-09 दिसंबर 2023	23
15	शिक्षा ‘ओ’ अनुसंधान (मानद विश्वविद्यालय)	संकाय विकास कार्यक्रम	19-23 दिसंबर 2023	25
16	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर कज्ज समर्थित कार्यक्रम - 5	28 - 30 दिसंबर 2023	22
17	इंडियन ऑयल कॉर्पोरेशन लिमिटेड	‘एसएकेएसएचएएम’ नेतृत्व विकास कार्यक्रम	29 जनवरी 2023 - 03 फरवरी 2024	17
18	क्षमता निर्माण आयोग एवं भारत सरकार के प्रधान वैज्ञानिक सलाहकार का कार्यालय	युवा वैज्ञानिक प्रेरण कार्यक्रम	29 जनवरी - 09 फरवरी 4 - मार्च से 16-मार्च 2024	55
19	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर कज्ज समर्थित कार्यक्रम - 6	8 - 10 फरवरी 24	30
20	भारत सरकार का कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग	डीओपीटी, डिजिटल शासन एवं प्रबंधन	12 - 16 फरवरी 24	20
21	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर कज्ज-समर्थित कार्यक्रम - 7	22 - 24 फरवरी 24	31
22	केंद्रीय सतर्कता आयोग(सीवीसी)	सार्वजनिक खरीद पर कज्ज-समर्थित कार्यक्रम - 8	14 - 16 मार्च 24	32
23	भारत सरकार का शिक्षा मंत्रालय	भविष्य के नेतृत्व का पोषण कार्यक्रम	11 - 15 मार्च 2024	30

**प्रमाणपत्र कार्यक्रम**

क्र. सं.	कार्यक्रम का शीर्षक	तिथियाँ	प्रतिभागी
1	उन्नत रणनीतिक प्रबंधन में कार्यकारी प्रमाणपत्र कार्यक्रम	अप्रैल 2023 - अप्रैल 2024	45
2	डिजिटल मार्केटिंग और विकास में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र-बैच 2	अगस्त 2023 - जुलाई 2024	71
3	डिजिटल मार्केटिंग और विकास में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र-बी 1	मार्च 2023 - अप्रैल 2024	74



4	सामान्य प्रबंधन में एक वर्षीय कार्यकारी स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम-बैच-2	अप्रैल 2023 - मार्च 2024	122
5	डिजिटल वित्त और फिनटेक में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम-बैच 01	दिसंबर 2023 - सितंबर 2024	47
6	डिजिटल और सोशल मीडिया मार्केटिंग में स्नातकोत्तर प्रमाणपत्र कार्यक्रम-बैच 01	जून 2023 - अप्रैल 2024	46
7	उन्नत कॉर्पोरेट रणनीतिक प्रबंधन में व्यावसायिक कार्यक्रम	जुलाई 2023 - दिसंबर 2023	45
8	बिजनेस एनालिटिक्स और डेटा चालित निर्णय लेने में कार्यकारी व्यावसायिक पाठ्यक्रम	जनवरी 2023 - मई 2024	45
9	डिजिटल आपूर्ति श्रृंखला और संभरण प्रबंधन-तीसरा बैच	अगस्त 2023 - जनवरी 2024	66
10	वित्तीय जोखिम प्रबंधन में कार्यकारी प्रमाणपत्र कार्यक्रम	नवंबर 2023 - मार्च 2024	74
11	मशीन लर्निंग और आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस में कार्यकारी व्यावसायिक पाठ्यक्रम	नवंबर 2023 - मार्च 2024	45
12	रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन-तीसरा बैच	अक्टूबर 2023 - मार्च 2024	45
13	डिजिटल युग में उत्पाद प्रबंधन बैच-1	दिसंबर 2023 - अप्रैल 2024	60

## 4. संकाय

संस्थान उच्च प्रतिष्ठा और प्रभावशाली शिक्षण और अनुसंधान संबंधी साख रखने वाले संकाय सदस्यों से सक्रिय रूप से पेशकश कर सर्वश्रेष्ठ प्रतिभाओं की भर्ती के लिए निरंतर प्रयासरत है। विभिन्न भर्ती समितियों के सदस्यों के समर्थन, मार्गदर्शन और सहायता से, संस्थान ने संकाय-भर्ती (सामान्य/चल) और विशेष रूप से वंचित वर्गों से संकाय की भर्ती के लिए विशेष-भर्ती अभियान संपन्नि किया। वित्त वर्ष 2023-24 में संस्थान से कुल तीन नए संकाय सदस्य जुड़े। वित्त वर्ष 2023-24 के अंत तक की स्थिति के अनुसार संस्थान में निदेशक सहित 37 संकाय सदस्य थे। संस्थान की महत्वाकांक्षी योजना सतत आधार पर सक्षम संकाय नियुक्त करना और बनाए रखना है।

संस्थान ने एक युवा संकाय अनुसंधान अध्यक्ष योजना को भी संस्थागत रूप दिया है। इसके अलावा, इस वर्ष चार संकाय सदस्यों को एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में पदोन्नत किया गया है।

### 4.1 नियुक्तियाँ

- 18 अक्टूबर, 2023 को डॉ. मोनिका को वित्त और लेखा क्षेत्र में असिस्टेंट प्रोफेसर नियुक्त किया गया।
- 01 फरवरी, 2024 को डॉ. विजय भास्कर मैरीसेट्टी को अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान क्षेत्र में डॉ. अंबेडकर चेयर प्रोफेसर नियुक्त किया गया।
- 22 मार्च, 2024 को डॉ. ज्योत्सना जे. एच. को मार्केटिंग क्षेत्र में असिस्टेंट प्रोफेसर नियुक्त किया गया।

### 4.2 त्यागपत्र

- 20 नवंबर, 2023 से प्रभावी होने के साथ उद्यमिता क्षेत्र के एसोसिएट प्रोफेसर डॉ. सरोज कुमार पाणि को संस्थान की सेवाओं से मुक्त किया गया।
- 03 जनवरी, 2024 से प्रभावी होने के साथ मार्केटिंग क्षेत्र के असिस्टेंट प्रोफेसर डॉ. प्रियव्रत सान्याल को संस्थान की सेवाओं से मुक्त किया गया।
- 31 जनवरी, 2024 से प्रभावी होने के साथ संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन क्षेत्र के असिस्टेंट प्रोफेसर डॉ. बालाजी सुब्रमण्यम को संस्थान की सेवाओं से मुक्त किया गया।

संस्थान के संकाय के अलावा, उद्योग जगत के विशेषज्ञों और अन्य प्रतिष्ठित बिजनेस स्कूलों के अतिथि संकायों द्वारा भी विभिन्न कार्यक्रमों में पाठ्यक्रमों को पढ़ाया गया।

संकाय सदस्यों की सूची **विवरण 7** के रूप में संलग्न है।

## 4.3 अतिथि व्याख्यान

संस्थान को उद्योग जगत, शिक्षा जगत और सरकार से आने वाले प्रतिष्ठित व्यक्तियों द्वारा दिए गए उच्चस्तरीय गुणवत्ता वाले अपने अतिथि व्याख्यानों पर गर्व है। अतिथि व्याख्यानों से छात्र-छात्राओं को सरकार और कॉर्पोरेट जगत की गतिशीलता समझने की प्रक्रिया जानने का अवसर मिलता है।

वर्ष के दौरान आयोजित अतिथि व्याख्यानों की सूची **विवरण 8** के रूप में संलग्न है।

## 4.4 संवहनीयता संगोष्ठी

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने 20 अप्रैल, 2023 को गम्भीरम में भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के स्थायी परिसर में 'आंध्र प्रदेश संवहनीयता संगोष्ठी' का आयोजन किया जिसका विषय 'उत्पादकता और हरित विकास' था। यह संगोष्ठी राष्ट्रीय उत्पादकता परिषद (एनपीसी), डीपीआईआईटी, एमओसीएंडआई, भारत सरकार, संयुक्त राष्ट्र ग्लोबल कॉम्पैक्ट नेटवर्क इंडिया और उद्योग जगत के भागीदार के रूप में इंडिया पोटाश लिमिटेड के साथ मिलकर आयोजित की गई थी।

इस संगोष्ठी में उत्पादक और संवहनीय भविष्य के लिए हरित विकास को बढ़ावा देने के लिए संवहनीयता के मुद्दों पर चर्चा की गई। इस कार्यक्रम की विशेषता राष्ट्रीय उत्पादकता परिषद के महानिदेशक श्री संदीप के नायक, आईएएस सहित प्रसिद्ध वक्ताओं की भागीदारी थी। कार्यक्रम का मुख्य भाषण यूएनक्रमस्क के कार्यकारी निदेशक श्री रत्नेश झा द्वारा दिया गया। रूख के निदेशक और समूह प्रमुख - पर्यावरण और जलवायु कार्रवाई श्री के डी भारद्वाज ने इस विषय पर तकनीकी प्रस्तुति दी।

इस कार्यक्रम के दौरान, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने विशाखपट्टणम के औद्योगिक केंद्र में संवहनीयता और संयुक्त राष्ट्र के सतत विकास लक्ष्यों को बढ़ावा देने के लिए यूएनजीसीएनआई के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किए।

## 4.5 अंतर्राष्ट्रीय सूचना प्रणाली सम्मेलन (आईसीआईएस) के लिए शोधपत्र विकास कार्यशाला

भा.प्र.सं., दिल्ली और एसोसिएशन फॉर इंफॉर्मेशन सिस्टम्स (आईसीआईएस) के इंडिया चैप्टर के सहयोग से भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने 6 अप्रैल, 2023 को अपने परिसर में अंतर्राष्ट्रीय सूचना प्रणाली सम्मेलन (आईसीआईएस) के लिए एक पूर्ण दिवसीय शोधपत्र विकास कार्यशाला का आयोजन किया। इस कार्यशाला में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन, डिजिटल हेल्थकेयर, साइबरसिक्यूरिटी, मेटावर्स, क्वांटम कंप्यूटिंग, संवहनीयता आदि जैसे समकालीन विषयों से संबंधित 59 प्रस्तुतियाँ प्राप्त हुईं, जिनकी विश्व भर के प्रमुख



संस्थानों के प्रमुख सूचना प्रणाली (आईएस) शोधकर्ताओं द्वारा समीक्षा की गई। सभी प्रस्तुतियों में से, 11 लेखों के लेखकों ने अपना काम पेश किया और उन्हें अपने शोधपत्र आगे और संवारने के लिए रचनात्मक प्रतिक्रियाएँ मिलीं।

इस कार्यक्रम में भा.प्रौ.सं., दिल्ली के प्रोफेसर अर्पण कर ने मुख्य भाषण दिया। उन्होंने अच्छी गुणवत्ता वाले शोध पत्र लिखने के कुछ बेहतरीन तरीकों के बारे में बताया।

ICIS विश्व भर के सूचना प्रणाली शिक्षाविदों और व्यवसायिकों का एक प्रतिष्ठित सम्मेलन है। क्षव्च के संदर्भ में, राष्ट्रीय महत्व के भारतीय संस्थान भारतीय विद्वानों और शोधकर्ताओं की सहायता के लिए एआईएस इंडिया चैप्टर के सहयोग से वार्षिक शोधपत्र विकास कार्यशाला आयोजित करते रहे हैं। इस कार्यशाला के विगत संस्करणों का आयोजन भा.प्र.सं., बैंगलोर, भा.प्र.सं., लखनऊ, भा.प्र.सं., शिलांग, भा.प्र.सं., काशीपुर, भा.प्र.सं., त्रिची और भा.सू.प्रौ.सं., बैंगलोर द्वारा किया जा चुका है।

#### 4.6 विपणन - अंतर्राष्ट्रीय विपणन सम्मेलन

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने 6 मई 2023 को दो दिवसीय अंतर्राष्ट्रीय विपणन सम्मेलन का आयोजन किया। इस सम्मेलन का विषय मार्केटिंग 5.0 - इनरोड्स टू टेक्नोरलॉजी और सरस्टे नेबिलिटी था। मार्केटिंग 5.0 की अवधारणा ग्राहकों के साथ सार्थक संबंध बनाने, व्यक्तिगत अनुभवों का निर्माण करने के लिए तकनीक का लाभ उठाने और व्यावसायिक परिचालनों में संवहनीय पद्धतियों को शामिल करने के महत्व पर बल देती है। यह विषय विशेष रूप से सामयिक है क्योंकि तकनीक से विपणकों का उपभोक्ताओं से बातचीत करने और जुड़ने का तरीका अस्ति-व्यलस्त हो रहा है। अब आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस और मशीन लर्निंग का उपयोग करने वाले वैयक्तिक संचार का आगमन हो रहा है जिसमें संवहनीय पद्धतियों और सामाजिक उत्तरदायित्व पर ध्यान केंद्रित किया जाता है। इस संकर सम्मेलन का उद्देश्य न केवल विपणन सिद्धांत में, बल्कि समकालीन व्यावसायिक कार्यक्षेत्र में भी एक उत्पादक संलाप का अवसर प्रदान करना था। इस सम्मेलन में सामयिक और भलीभांति शोध किए गए शोधपत्र प्रस्तुतियों की रोमांचक श्रृंखला देखी गई।

इस कार्यक्रम के मुख्य अतिथि और मुख्य वक्ता भा.प्र.सं., कलकत्ता के प्रोफेसर रामेंद्र सिंह ने मार्केटिंग से मार्केटिंग 5.0 के क्रमिक विकास का वर्णन किया और भारतीय उपभोक्ताओं की विविधता और विभिन्न पीढ़ियों की वरीयता में अंतर पर चर्चा की।



## 5. अनुसंधान व प्रकाशन

संस्थान के संकाय और डॉक्टरेट विद्वान हमेशा अपनी शोध की गतिविधियों में अग्रगण्य रहे हैं। वे अपने उत्कृष्ट शोध के माध्यम से शीर्ष स्तरीय शोध पत्रिकाओं में अपनी मौलिक रचनाओं को प्रकाशित कर विद्वतापूर्ण प्रकाशनों के निकाय के विस्तार में योगदान देते रहे हैं। उनके शोध परिणाम इस प्रकार हैं:

### शोधपत्रिका लेख

1. मुसुनुरु, पी., और **जावेद, एम. एस.** (2023)। कोविड-19, स्टॉक तरलता और असामान्य प्रतिफल। रिव्यू ऑफ पैसिफिक बेसिन फाइनेंशियल मार्केट्स एंड पॉलिसीज़ (आरपीबीएफएमपी), 26 (04), 1-24।
2. दाइगुडे, ए.एस., विनोद थापर, ए., **जावेद, एम. एस.**, और कामथ, जी. बी. (2023)। क्या एम-वॉलेट के लिए निष्ठा पैदा करने के लिए कथित मूल्य काफी है? भरोसे और संतुष्टि की भूमिका की पड़ताल। कोर्गेट बिजनेस एंड मैनेजमेंट, 10 (3), 2281050।
3. मोंडल, ए., और **चक्रवर्ती, ए. बी.** (2024)। सूचना और संचार तकनीक में निवेशों के माध्यम से ज्ञान प्रबंधन: भारतीय पारिवारिक फर्मों की कहानी। साउथ एशियन जर्नल ऑफ बिजनेस स्टडीज, 13 (3), 403-421।
4. बालाजी, एम. एस., बहल, ए., जैन, के., बाबदुल्लाह, ए. एम., जियानाकिस, एम., **शंकर, ए.**, और द्विवेदी, वाई. के. (2023)। **ए2ए** सोशल मीडिया मार्केटिंग की प्रभावशीलता: सोशल मीडिया जुड़ाव पर संदेश के स्रोत और संदेश की विषयसामग्री का प्रभाव। इंडस्ट्रियल मार्केटिंग मैनेजमेंट, 113, 243-257।
5. **शंकर, ए.**, कुमार, ए., बहल, ए., पेरीरा, वी., और वेड, पी. (2024)। आप या झूठा दावेदार? व्यवसाय-से-व्यवसाय के संदर्भ में ब्रंड की पहचान बचाने का तरीका? इंडस्ट्रियल मार्केटिंग मैनेजमेंट, 116, 93-105।
6. **शंकर, ए.** (2024)। वित्तीय समावेश हासिल करने के लिए पिरामिड के तल से ऊपर की ओर चढ़ना। जर्नल ऑफ ग्लोबल रिस्पॉन्सिबिलिटी, 15 (2), 179-192।
7. बहल, ए., जयावरदेना, एन., **शंकर, ए.**, गुप्ता, एम., व लैंग, एल. डी. (2024)। गेमीकरण और न्यूएरोमार्केटिंग: उपयोगकर्ता अनुभव में सुधार लाने का एक एकीकृत दृष्टिकोण। जर्नल ऑफ कंज्यूमर बिहेवियर, 23 (1), 218-228।
8. कुमार, ए., **शंकर, ए.**, बहल, ए., आर्य, वी., और गुप्ता, एन. (2023)। क्या मुझे इसको साझा करना चाहिए? जाली समाचार-साझा करने का व्यवहार प्रभावित करने वाले कारक: एक व्यवहार संबंधी तर्कबुद्धि सिद्धांत परिप्रेक्ष्य। टेक्नोलॉजिकल

फोरकॉस्टिंग एंड सोशल चेंज, 193, 122647।

9. **शंकर, ए.**, तलवार, एस., इस्लाम, एन., अलिशबानी, एस. एम., और शर्मा, पी. (2023)। सेवा पुनःप्राप्ति रणनीतियों के प्रभाव पर से पर्दा हटाना: स्वास्थ्य सेवा एवं दूरसंचार क्षेत्रक से साक्ष्य। आईआईईई ट्रॉजेक्स ऑन इंजीनियरिंग मैनेजमेंट, 71, 6649-6661।
10. **शंकर, ए.**, **कुमार, ए.**, यादव, आर., मिश्रा, पी., और पणि, एस. के. (2024)। क्या मुझे एकीकृत वर्चुअल क्लिनिक को अपनाना चाहिए? एक द्वि-कारक सिद्धांत परिप्रेक्ष्य। जर्नल ऑफ कंज्यूमर बिहेवियर, 23 (2), 357-371।
11. शोम, एस., **शंकर, ए.**, और पणि, एस. के. (2023)। स्मार्टफोन में उपभोक्ता गोपनीयता: एक व्यवस्थित साहित्य समीक्षा। जर्नल ऑफ कंज्यूमर मार्केटिंग, (प्रिंट से पहले)।
12. कुमार, ए., और **शंकर, ए.** (2023)। उपभोक्ता ऑनलाइन ट्रैवल एजेंसियों को क्यों माफ कर देते हैं? एक बहु-अध्ययन दृष्टिकोण। ऑस्ट्रेलियन मार्केटिंग जर्नल, 14413582231194071।
13. भरद्वाज, एस., महापात्रा, डी., बहल, ए., पेरीरा, वी., व **शंकर, ए.** (2023)। कम आँका गया फिर भी सफल! अदृश्य-अक्षम अभागे उद्यमियों की रूपरेखा। जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, 168, 114199।
14. **कुमार, ए.**, **शंकर, ए.**, शेख, ए.एस., जैन, जी., और मालीबरी, ए. (2023)। मेटावर्स इकोसिस्टम में यह सब जोखिम में डालना: एंटरप्राइज मेटावर्स के प्रति प्रतिरोध का पूर्वानुमान। इन्फॉर्मेशन टेक्नोलॉजी एंड पीपल।
15. नुसरत, ए., ही, वाई., लकमन, ए., मेहरोत्रा, ए., व **शंकर, ए.** (2023)। साइबरस्टै किंग कम करने में उद्यम सोशल मीडिया (ईएसएम) का उपयोग करने के मनोवैज्ञानिक और व्यवहार संबंधी परिणामों को सुलझाना। टेक्नोलॉजिकल फोरकॉस्टिंग एंड सोशल चेंज, 196, 122868।
16. **कुमार, ए.**, **शंकर, ए.**, बहल, ए., गुप्ता, बी. बी., और मावुरी, एस. (2023)। लाइट्स, कैमरा, मेटावर्स! औद्योगिक मेटावर्स, संगठनात्मक चपलता और फर्म के प्रदर्शन का उपयोग करने की मंशा प्रकाश में लाना। जर्नल ऑफ ग्लोबल इन्फॉर्मेशन मैनेजमेंट (JGIM), 31 (8), 1-20।
17. बहल, ए., संपत, बी., गौर, जे., पेरेरा, वी., लेकर, बी., **शंकर, ए.**, और रूहानीफर, एम. (2024)। क्या गेमीकरण से हरित आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन फर्मों को सर्विसिटाइज्ड इकोसिस्टम में संवहनीय परिणाम प्राप्त करने में सहायता मिल सकती है? एक अनुभवजन्य जांच। टेक्नोवेशन, 129, 102915।
18. **विनोई, एन.**, **शंकर, ए.**, खलील, ए., मेहरोत्रा, ए., और



कुमार, जे. (2024)। अपनी यादों को संजोए रखना: सोशल मीडिया जमाखोरी व्यवहार को प्रभावित करने वाले कारक। जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, 76, 103617।

19. कुमार, ए., शंकर, ए., और नायल, पी. (2024)। मेटावर्स मेरी पसंद नहीं है! व्यक्तित्व के लक्षणों द्वारा मेटावर्स के उपयोग की मंशा को आकार देने के तरीके की जाँच। जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, 77, 103639।

20. विनोई, एन., शंकर, ए., मेहरोत्रा, ए., कुमार, जे., और आज्ञाद, एन. (2024)। डिजिटल जमाखोरी के व्यवहार के सक्षमकर्ता और अवरोधक। द्वि-कारक सिद्धांत और पछतावा सिद्धांत का अनुप्रयोग। जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, 77, 103645।

21. कुमारी, पी., शंकर, ए., बहल, ए., परेरा, वी., याहियाउई, डी., लेकर, बी., और आर्य, वी. (2024)। स्वास्थ्य सेवा में मुक्त नवाचार अपनाने और लागू करने की दिशा में बाधाओं की जाँच करना। टेक्नोलॉजिकल फोरकॉस्टिंग एंड सोशल चेंज, 200, 123100।

22. झोउ, क्यू., शंकर, ए., दीक्षित, ए., भाटिया, एम., और मेहरोत्रा, ए. (2024)। ऑनलाइन ट्रेवल एजेंसियों की वर्तमान गतिशीलता और भविष्य का विकास। जर्नल ऑफ ग्लोबल इन्फॉर्मेशन मैनेजमेंट (जेजीआईएम), 32(1), 1-28।

23. ढोचक, एम., रंगा, ए., और डोलिया, पी. (2024)। कॉर्पोरेट प्रशासन और पर्यावरण संबंधी सामाजिक और शासन प्रकटीकरण: एशिया-प्रशांत के देशों से साक्ष्य। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ कॉर्पोरेट गवर्नेंस, 14(3), 189-211।

24. पटेल, एस.एस. (2023)। मातृ स्वास्थ्य का विश्लेषण करने के लिए व्याख्यात्मक मशीन लर्निंग मॉडल। डेटा एंड नॉलेज इंजीनियरिंग, 146, 102198।

25. पटेल, वी.एस., कुमार, आर., लांबा, के., और माहेश्वरी, एस. (2023)। भारतीय विद्युत वितरण कंपनियों के प्रदर्शन का मूल्यांकन: एक एकीकृत डीईए-आईआरपी-टीओपीएसआईएस दृष्टिकोण। एनर्जी इकोनॉमिक्स, 124, 106796।

26. दास, एस. के., पटेल, वी. एस., और आंबेकर, एस. (2024)। चिकित्सकों में काम-संबंधी कंकालपेशीय विकारों को जन्म देने वाले जोखिम कारकों का निरूपण। सेफ्टी साइंस, 172, 106427।

27. मिश्रा, ए., सोनी, जी., रामतियाल, बी., धौडियाल, एम., कुमार, ए., और शर्मा, पी.आर.एस. (2023)। भारतीय वस्त्र आपूर्ति श्रृंखलाओं में वृत्तपरकता अपनाने के लिए जोखिम कम करने की रणनीति बनाना। एनल्स ऑफ ऑपरेशन रिसर्च, 1-36।

28. गेम्बली, वी., कुमार, ए., और शर्मा, पी.आर.एस. (2024)। निर्माण और भवन उद्योग में विकारबर्नीकरण और

चक्रीय अर्थव्यवस्था की प्रथाएँ विकसित करने के लिए सामाजिक-तकनीकी चुनौतियों का विश्लेषण और प्रभाव प्रतिचित्रण। एनल्स ऑफ ऑपरेशंस रिसर्च, 1-39।

29. साह, बी., और टिटियल, आर. (2024)। सार्वजनिक परिवहन के लिए हवाई-टैक्सी सेवाओं के कार्यान्वयन के लिए महत्वपूर्ण सफलता कारकों का विश्लेषण करना। इंटरनेशनल जर्नल ऑफ प्रोडक्टिविटी एंड परफॉर्मेंस मैनेजमेंट, 73(6), 1719-1748।

30. ममीडाला, वी., कुमारी, पी., और सिंह, डी. (2024)। क्या मुझे निवेश करना चाहिए या नहीं? पूर्वाग्रहों और यथास्थिति की भूमिका की जाँच करना। क्वाटलीटेटिव रिसर्च इन फाइनेंसियल मार्केट्स, 16(3), 423-447।

31. ममीडाला, वी., और कुमारी, पी. (2023)। विभिन्न एनएफटी में चारण गंभीरता की जाँच करना। फाइनेंस रिसर्च लेटर्स, 58, 104428।

32. कुमारी, पी., शंकर, ए., बहल, ए., परेरा, वी., याहियाउई, डी., लेकर, बी., ... और आर्य, वी. (2024)। स्वास्थ्य सेवा में मुक्त नवाचार को अपनाने और लागू करने की दिशा में बाधाओं की जाँच करना। टेक्नोलॉजिकल फोरकॉस्टिंग एंड सोशल चेंज, 200, 123100।

33. कुमारी, पी., ममीडाला, वी., चावली, के., और बहल, ए. (2024)। क्रिप्टो माइनिंग और पर्यावरणीय प्रभाव की परिवर्तित होती गतिशीलता। इंटरनेशनल रिव्यू ऑफ इकोनॉमिक्स एंड फाइनेंस, 89, 940-953।

34. रोहित, के., शंकर, ए., कटियार, जी., मेहरोत्रा, ए., और अलजीबी, ई. ए. (2024)। चैटबॉट और वॉयसबॉट में उपभोक्ता जुड़ाव। ऑनलाइन खुदरा बिक्री के संदर्भ में बहु-प्रयोग दृष्टिकोण। जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, 78, 103728।

35. कुमार, ए., शंकर, ए., अग्रवाल, आर., अग्रवाल, वी., और अलजीबी, ई. ए. (2024)। एंटरप्राइज़ मेटावर्स के साथ बहुत सी संभावनाएँ पैदा होती हैं! कर्मचारी के दृष्टिकोण से मेटावर्स उपयोग की मंशा समझना। जर्नल ऑफ रिटेलिंग एंड कंज्यूमर सर्विसेज, 78, 103767।

36. वर्मा, ए., और गुरटू, ए. (2024)। सामाजिक और सार्वजनिक कुशलक्षेम पर गैर-व्यक्तिगत डेटा के चहुँ ओर वैश्विक डेटा नीतियों का मूल्यांकन। डिजिटल पॉलिसी, रेग्यूलेशन एंड गवर्नेंस, 26(1), 72-94।

37. प्रेमकुमार, पी., चक्रवर्ती, जे. बी., और राजीव, ए. (2023)। विकासवादी खेल सैद्धांतिक प्रतिमान के माध्यम से व्यवहार गतिशीलता पर कोविड-19 महामारी के दौरान लगाता लॉकडाउन का प्रभाव। एनल्स ऑफ ऑपरेशन रिसर्च, 1-17।

38. प्रधान, डी., मलिक, जी., और विश्वकर्मा, पी. (2023)। पर्यटन अनुसंधान में गेमिफिकेशन: एक व्यवस्थित समीक्षा, वर्तमान परख और भविष्य के अनुसंधान की राह। जर्नल ऑफ वेकेशन मार्केटिंग, 13567667231188879।

39. विश्वकर्मा, पी., और मोहपात्रा, एम. आर. (2023)। मार्केटिंग में उपभोक्ता व्यवहार से पर्दा हटाना: लक्ष्य-निर्देशित व्यवहार (MGB) के मॉडल का एक मेटा-विश्लेषणात्मक संरचनात्मक समीकरण मॉडलिंग (मेटा- SEM)। मार्केटिंग इंटेलिजेंस एंड प्लानिंग, 41(8), 1057-1092।

40. विश्वकर्मा, पी., मुखर्जी, एस., दत्त, बी., और सिजोरिया, सी. (2023)। भारत में पारंपरिक (2डी) और वर्चुअल रियल्टी (3डी) ऑनलाइन ग्रांसरी स्टोर को अपनाना समझना: एक खोजपरक अध्ययन। ग्लोबल बिजनेस रिव्यू, 09721509231202002।

41. अभिषेक, एस., अनन्या, आर., अर्घ्य, आर., प्रदीप, के.बी., और शिल्पी, ए.डी. (2023)। 'क्या भावनात्मक बुद्धिमत्ता से तकनीक का अपनाना प्रभावित होता है?': ऑगमेंटेड रियल्टी अपनाने के संबंध में एक अध्ययन। एशिया पैसिफिक जर्नल ऑफ इफॉर्मेशन सिस्टम्स, 33(3), 624।

42. कल्लूरी, एस., और श्रीवास्तव, ए. (2024)। कॉर्पोरेट संगठनों के लिए क्रॉस-सिलो फ्रेडरेटेड लर्निंग की दिशा में। नॉलेज-बेस्ड सिस्टम्स, 289, 111501।

43. पेरीरा, वी., लेकर, बी., बामेल, यू., शर्मा, जी.डी., और पॉल, एच. (2024)। उभरती अर्थव्यवस्थाओं में पारिवारिक व्यवसायों के भीतर ग्राहक जुड़ाव संबंधी रणनीतियाँ: एक बहु-विधि अध्ययन। जर्नल ऑफ बिजनेस रिसर्च, 174, 114508।

44. बहादुर, ए., पॉल. एच., दाईगुडे, ए.एस. (2023)। पुष्कर होटल और उससे नियोजन में लचीलापन पहेली मामला। जर्नल ऑफ ऑर्गनाइजेशनल बिहेवियर एजुकेशन।

45. मजूमदार, बी. (2023)। इंटरनेट धमकी: डिजिटल नागरिकता पाठ्यक्रम के माध्यम से स्कूली बच्चों की साइबर बदमाशी का जवाब देना। स्कूल-बेस्ड फैमिली काउंसिलिंग फॉर क्राइसिस एंड डिजास्टर (पृष्ठ 226-239)। रूटलेज।



## 6. उद्यमिता

### महिला स्टार्टअप कार्यक्रम कोहोर्ट 3 का उद्घाटन

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन, एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट (आईआईएमवी-एफआईईएलडी), जो संस्थान की धारा 8 की कंपनी है, में महिला स्टार्टअप कार्यक्रम अपने सबसे बड़े जत्थेद के शुभारंभ के साथ आगे बढ़ता ही जा रहा है, जिसमें अभी तक 36 गतिशील महिला उद्यमियों का स्वागत किया चुका है। अपने शुभारंभ के बाद से, इस कार्यक्रम ने कोहोर्ट 1 (2018-19) में 25 स्टार्टअप्स और कोहोर्ट 2 (2020-22) में 20 स्टार्टअप्स को पोषित किया है।

इस कार्यक्रम की विशेषता प्रतिष्ठित वक्ताओं की बहुमूल्य अंतर्दृष्टि थी। कार्यक्रम के निदेशक प्रो. एम. शमीम जावेद ने इसका कार्यक्रम की दृष्टि और महिला नीत उद्यमों की सहायता करने पर प्रभाव रेखांकित किया। कोहोर्ट 2 की पूर्व छात्रा, सुश्री श्रुति अजमेरा-रेड्डी (हैपअप) और सुश्री हर्षिता लालचंद (ऑल इज वेल) ने उद्यमिता की अपनी प्रेरणादायी कहानी साझा की। पात्रा इंडिया बीपीओ सर्विसेज़ की प्रबंध निदेशक सुश्री लक्ष्मी मुक्काविली ने मुख्य भाषण में महिलाओं के लिए नवाचार और समावेशी पारितंत्र का महत्व रेखांकित किया।

कोहोर्ट 3 महिलाओं को स्टार्टअप पारितंत्र में नए मानक स्थापित करते हुए उत्साह और लचीलेपन के साथ नेतृत्व करने के लिए सशक्त बनाते रहने का वादा करता है।

### आईआईएमवी-एफआईईएलडी शीर्ष 25 असाधारण इनक्यूबेटर्स में शामिल

आईआईएमवी - एफआईईएलडी को प्रतिष्ठित राष्ट्रीय इनक्यूबेटर क्षमता विकास कार्यक्रम में शीर्ष 25 असाधारण इनक्यूबेटर्स में से एक चुना गया है। यह पहल जो विल्यो, डीपीआईआईटी और इन्वेस्ट इंडिया के बीच एक सहयोग है, स्टार्टअप इंडिया अभियान के भाग के तौर पर भारत में इनक्यूबेटर और स्टार्टअप पारितंत्र की क्षमताएँ मजबूत करने का उद्देश्य रखती है।

यह सख्त चयन प्रक्रिया थी जिसमें 83 आवेदन आए थे जिनका उद्योग विशेषज्ञों के पैनल द्वारा मूल्यांकन किया गया। तीन महीनों के दौरान, फाउंडेशन ने परमर्श, सलाहकारिता और क्षमता निर्माण कार्यक्रम में भाग लिया, जिसमें विचारों, कहानियों का आदान-प्रदान किया गया और साथी इनक्यूबेटर्स के साथ नेटवर्किंग की गई, जिन्होंने भारत का स्टार्टअप पारितंत्र उन्नत बनाने की अपनी दृष्टि साझा की।

### परिसर तन्मयता कार्यक्रम - सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स प्रोग्राम

आईआईएमवी-एफआईईएलडी ने सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स प्रोग्राम के तीसरे चरण में स्टार्टअप्स के लिए 17 और 18 जून को परिसर तन्मयता कार्यक्रम आयोजित किया। इस कार्यक्रम में स्टार्टअप्स को भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के संकाय, छात्र-छात्राओं

और उद्योग विशेषज्ञों के सामने अपने नवाचारों को प्रदर्शित करने, साथ ही मूल्यवान शिक्षण अनुभव भी पाने का मौका मिला।

मुख्य आकर्षणों में लिंकडइन टॉप वॉयस, सुश्री राधिका बाजोरिया द्वारा सामाजिक उद्यमों के लिए लिंकडइन का लाभ उठाने पर एक सत्र, विजाग वालंटियर्स एसोसिएशन के श्री सतीश के द्वारा प्रभावशाली अंतर्दृष्टि और डॉ. अर्चना द्वारा एम एंड ई प्रथाओं पर एक सत्र शामिल था। यह कार्यक्रम एक जीवंत ओपन हाउस के साथ संपन्न हुआ, जिसमें प्रतिभागियों ने प्रतिष्ठित भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम संकाय के साथ विचारोत्तेजक चर्चाएँ कीं।

### विश्वा स्वास्थ्य सभा 2023 में अर्बननेप्स ने धूम मचाई

भारत सरकार के एमईआईटीवाई के टेक्नोलॉजी इनक्यूबेशन एंड डेवलपमेंट ऑफ एंटरप्रेन्योरशिप (टीआईडीई 2.0) कार्यक्रम के अंतर्गत इनक्यूबेट किए गए स्टार्टअप अर्बननेप्स को प्रतिष्ठित विश्व स्वास्थ्य सभा 2023 में आमंत्रित किए जाने का सम्मान मिला। यह सम्मान हेल्थ इनोवेशन एक्सचेंज (HIE) द्वारा प्रदान दिया गया, जो वैश्विक स्तर पर स्वास्थ्य संबंधी नवाचारों और निवेशों को आगे बढ़ाने के प्रति समर्पित एक मंच है।

स्विट्जरलैंड के जिनेवा में इंटरकॉन्टिनेंटल होटल में, अर्बननेप्स ने अपना अत्याधुनिक स्मार्ट नैपिंग पॉड प्रदर्शित किया। यह नवाचारी उत्पाद स्वास्थ्य और कुशलक्षेम में क्रांति लाने के प्रति प्रतिबद्धता का उदाहरण है।

इस स्मार्ट नैपिंग पॉड की विशेषता अत्याधुनिक तकनीक है जिसे संक्षिप्त विज्ञान के लिए शांत और आरामदायक वातावरण प्रदान करने के लिए तैयार किया गया है। इसमें अनुकूलतम विश्राम के लिए जीरो ग्रेविटी सीट, शांत अनुभव के लिए हवादार सीट, परम विश्राम के लिए हॉट स्टोन मसाज और तनाव और पीठ दर्द से राहत देने के लिए कोमलता से पीठ की मसाज शामिल है। इन विशेषताओं से व्यावसायिकों का आज की तेज़-तर्रार दुनिया में उत्पादकता बढ़ाते हुए प्रभावी ढंग से रिचार्ज होना सुनिश्चित हो सकता है।

### गुहेश रामनाथन का स्वागत:आईआईएमवी-एफआईईएलडी में नेतृत्व का एक नया युग

आईआईएमवी-एफआईईएलडी ने नएसीईओ के रूप में गुहेश रामनाथन के आगमन की घोषणा की। 8000 से अधिक स्टार्टअप्स और 100 से अधिक बड़े उद्यमों का मार्गदर्शन करते हुए और 30 से अधिक वर्षों के अनुभव के साथ, गुहेश रणनीतिक अंतर्दृष्टि और नवाचार विशेषज्ञता का खजाना लेकर आए हैं। वह पहले एक्सक्यूटिव कंसल्टिंग केसीईओ और भा.प्र.सं., बैंगलोर में एनएस राघवन सेंटर ऑफ़ एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग के COO के रूप में कार्यरत थे।

भा.प्र.सं., बैंगलोर और आईआईटी (बीएचयू) वाराणसी के पूर्व छात्र, गुहेश अपने गतिशील नेतृत्व के लिए जाने जाते हैं।



व्यवसाय से इतर, वह पीएडीआई एडवांस्ड ओपन वॉटर डाइवर और शौकिया गिटारवादक और हारमोनिका वादक हैं, जिससे उनकी साहसिक और रचनात्मक भावना का पता चलता है।

### **इम्पैक्ट मैटर्स बूटकैप: सामाजिक उद्यमियों का सशक्तीकरण**

आईआईएमवी-एफआईईएलडी और एनएसआरसीईएल ने महिला स्टार्टअप कार्यक्रम के भाग के तौर पर भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम गंभीरम परिसर में इम्पैक्ट मैटर्स बूटकैप का आयोजन किया। पूरे भारत से प्रतिभागिता करने वाले 40 से अधिक स्टार्टअप ने सीखने और सहयोग का जीवंत वातावरण बनाया।

बूटकैप की विशेषता सामाजिक और सामुदायिक निर्माण पर श्री सतेंद्र सिंह, सामाजिक उद्यमों के लिए कानूनी पहलुओं पर श्री महित आनंद और नेतृत्व और टीम संस्कृति पर सुश्री नेहा अल्लूरी के नेतृत्व में व्यावहारिक सत्र थे। फंड जुटाने की रणनीतियों की श्री नचिकेत कुलकर्णी ने पड़ताल की, इसके बाद सामाजिक उद्यमियों की भूमिका पर एक प्रेरक पैनल चर्चा हुई, जिसमें श्री नागराज प्रकाशम और श्री श्रीराम भगवतुला जैसे विचारक शामिल थे।

इस कार्यक्रम ने नए सहयोगों को जन्म दिया, जिससे सामाजिक उद्यमिता के क्षेत्र में प्रभावशाली नवाचार को बढ़ावा मिला।

### **आईआईएमवी-एफआईईएलडी 'ब्रेकिंग बाउंड्रीज़' के लिए पुरस्कृत हुआ**

आईआईएमवी-एफआईईएलडी को पब्लिक रिलेशंस सोसाइटी ऑफ इंडिया द्वारा 'ब्रेकिंग बाउंड्रीज़' — एक कॉफी टेबल बुक के लिए सम्मानित किया गया जो महिला स्टार्टअप कार्यक्रम के कोहोर्ट 2 से 20 महिला उद्यमियों की प्रेरणदायी कहानी का इतिवृत्त है। भा.प्र.सं., बैंगलोर में एनएसआरसीईएल द्वारा शुरू किए गए और आईआईएमवी-एफआईईएलडी के सहयोग से इस कार्यक्रम ने दूरदर्शी महिलाओं को अपने उद्यमों का शुभारंभ करने और नई खोज करने के लिए सशक्त बनाया।

इस सफर को उल्लेखनीय बनाने वाली सभी अग्रणी महिला उद्यमियों को विशेष धन्यवाद!

### **नवाचार को प्रज्वलित करना: आईआईएमवी-एफआईईएलडी के सत्र और कार्यशालाएँ**

अपनी कहानी साझा करने और इस पहल में नई संभावनाओं का पता लगाने के लिए आईआईएमवी-एफआईईएलडी कार्यक्रमों से 15 से अधिक स्टार्टअप्स और 20अ उद्यमी समवेत हुए।

प्रो. एम. शमीम जावेद, प्रो. सुशील कुमार, प्रो. हैप्पी पॉल और प्रो. प्रियव्रत सान्याल ने एक गतिशील 'मुझसे कुछ भी पूछें' सत्र का नेतृत्व कर, नवाचारी विचारों और चर्चाओं को बढ़ावा दिया।

श्री गुहेश रामनाथन ने स्पिन सेलिंग पर एक परिवर्तनकारी कार्यशाला आयोजित की, जिसमें प्रभावी बिक्री रणनीतियों में मूल्यवान अंतर्दृष्टि प्रदान की गई।

हर्षा विकास ने 'एआई इन एक्शन' पर प्रस्तुति दी, जिसमें उद्यमियों के लिए 10 शीर्ष एआई टूल्स का प्रदर्शन किया गया।

हर्षिता लालचंद की 'स्टार्टअप संस्थापकों के लिए आत्म-महारत' पर कार्यशाला ने भावनाओं को नियंत्रित करने, तनाव पर काबू पाने और तेज रफ्तार वाली स्टार्टअप की दुनिया में लचीलापन बढ़ाने के साधन और रणनीतियाँ प्रदान की गईं।

### **एनआईडीएचआई एक्सेलेरेटर कार्यक्रम: प्रदर्शन दिवस की मुख्य विशेषताएँ**

भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी विभाग के नेशनल इनिशिएटिव फॉर डेवलपमेंट एंड हार्नेसिंग ऑफ इनोवेशंस (एनआईडीएचआई) एक्सेलेरेटर कार्यक्रम, जिसे महत्वाकांक्षी उद्यमियों और विकास की अवस्था वाले स्टार्टअप का पोषण करने के लिए तैयार किया गया है, मैंआईआईएमवी-एफआईईएलडी ने इस वर्ष के लिए 15 स्टार्टअप का चयन किया।

प्रदर्शन दिवस की विशेषता 8 स्टार्टअप थे, जिनमें फिनप्ले, एलेक्सियन एनर्जी, ब्रिकेनफ्रा स्ट्रक्चर्स, अनबॉक्सिंग आर्ट, फिटबडी, कुला स्टूडियो, वैकस टेक और शुगरशेल शामिल थे। उन्होंने 33 उत्पादक बातचीतों के माध्यम से 7 निवेशक समूहों-आईपीवेंचर्स, सक्सेड इनोवेशन, 100एक्सवीसी, इनफ्लेक्सर, वेंचर कैटालिस्ट, चेन्नई एंजल्स और मुंबई एंजल्स के साथ बातचीत की।

इस कार्यक्रम ने स्टार्टअप्स को अपनी प्रगति का प्रदर्शन करने और संभावित निवेशकों से जुड़ने, विकास का पोषण करने और अवसरों को बढ़ाने का मंच प्रदान किया।

### **वाणी रो मेमोरियल भवन का उद्घाटन**

6 जनवरी, 2024 को, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम ने अपने स्थायी परिसर में वाणी रो मेमोरियल इनक्यूबेशन भवन का गर्वपूर्वक अनावरण किया। इस कार्यक्रम में श्री बी.एल. रो एफआईई, एफआईसीएचई, एक प्रतिष्ठित वैज्ञानिक और परोपकारी व्यक्ति और उनके परिवार को इनक्यूबेशन सेंटर के विकास में उनकी सहायता के लिए सम्मानित किया गया।

आईआईएमवी-एफआईईएलडी की निदेशिका (वित्त) प्रो. दीपिका गुप्ता ने उपस्थित लोगों का स्वागत किया, जबकि भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के निदेशक प्रो. एम. चंद्रशेखर ने वाणी रो की विरासत की सराहना करते हुए, उनके अग्रदर्शी योगदान और मिस वाणी रो स्वर्ण पदक की स्थापना पर प्रकाश डाला।

आईआईएमवी-एफआईईएलडी के निदेशक (संचालन) प्रो. एम. एस. जावेद ने केंद्र की महिला नीत उद्यमों को सशक्त बनाने और विभिन्न क्षेत्रों में विस्तार करने की प्रतिबद्धता पर बल दिया। यह कार्यक्रम आईआईएमवी-एफआईईएलडी के सीईओ श्री गुहेश रामनाथन के धन्यवाद प्रस्ताव के साथ संपन्न हुआ, जिसमें उन्होंने एनआईटीआई आयोग, डीएसटी, मीटीई, एमटीएआर, एनबीसीसी और एस2टेक जैसे प्रतिष्ठित भागीदारों से मिली सहायता के प्रति आभार व्यक्त किया।



इस उद्घाटन ने नवाचार और उद्यमशीलता का पोषण करने में एक नया अध्याय जोड़ा, जिसने उपस्थित लोगों को इस केंद्र का ध्येय आगे बढ़ाने के लिए प्रेरित किया।

### **नारीप्रेन्योर फॉर हर कार्यक्रम का उद्घाटन**

27 फरवरी, 2024 को, आईआईएमवी-एफआईईएलडी ने नारीप्रेन्योर फॉर हर प्रोग्राम के दूसरे चरण का उद्घाटन किया, जो एनबीसीसी इंडिया लिमिटेड के सहयोग से एक क्विज प्रतियोगिता है, जिसका उद्देश्य महिला नीत उद्यमों या महिलाओं के मुद्दों को दूर करने वालों की सहायता करना है।

प्रतिभागियों ने अपने अभिनव उपक्रमों का प्रदर्शन कर उद्यमिता की भावना दर्शाई।

चरण I (आवेदन चरण) में, 180 से अधिक आवेदन मिले। इस चरण के लिए, आइडिएशन बूटकैप के लिए 150 से अधिक आवेदनों का चयन किया गया।

प्रो. एम. चंद्रशेखर (निदेशक, भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम और एमडी, आईआईएमवी-एफआईईएलडी और डॉ. भीमराव भोसले (स्वतंत्र निदेशक, एनबीसीसी इंडिया लिमिटेड) ने व्यवसाय में महिला सशक्तिकरण के महत्व पर प्रकाश डाला। श्री देबाशीष सतपथी (जीजीएम-एचआर, एनबीसीसी इंडिया लिमिटेड) ने एक प्रेरक उद्घाटन भाषण देते हुए लैंगिक समावेशिता के महत्व पर जोर दिया।

चयनित स्टार्टअप्स ने एक महीने के कठोर आइडिएशन बूट कैप में भाग लिया, जो उनकी उद्यमशीलता के सफर में एक महत्वपूर्ण कदम बना।

### **सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स कार्यक्रम का ग्रेजुएशन**

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम -एफआईईएलडी ने सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स कार्यक्रम, कोहोर्ट वन से 28 स्टार्टअप्स के ग्रेजुएशन का गर्व से उत्सव मनाया जिसे एमटीएआर टेक्नोलॉजीज की सीएसआर पहलों द्वारा पोषित किया गया था।

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के निदेशक और आईआईएमवी-एफआईईएलडी के एमडी प्रोफेसर एम. चंद्रशेखर ने इस प्रभावशाली कार्यक्रम के माध्यम से सामाजिक उद्यमिता का पोषण करने के लिए एमटीएआर के समर्पण की प्रशंसा की।

वरहद कैपिटल के संस्थापक एवं प्रबंध निदेशक तथा आईआईएमवी-एफआईईएलडी के अध्यक्ष श्री प्रसाद दहापुते ने ज्वलंत सामाजिक मुद्दों से निपटने के लिए सामाजिक उद्यमियों का पोषण करने का महत्व रेखांकित किया। उन्होंने स्नातकों की उनके नवाचारी समाधानों के लिए सराहना की तथा अपने-अपने क्षेत्रों में परिवर्तनकारी बदलाव लाने की उनकी क्षमता में विश्वास व्यक्त किया।

इस समारोह की शोभा एकम फाउंडेशन मुंबई की प्रबंध न्यासी तथा एमटीएआर टेक्नोलॉजीज की बोर्ड सदस्या सुश्री अमीता चटर्जी की उपस्थिति से बढ़ गई। अपने प्रेरणादायी संबोधन में

सुश्री अमीता ने इन सामाजिक उद्यमों की परिवर्तनकारी क्षमता पर बल दिया तथा स्नातकों को सार्थक, स्थायी बदलाव आगे बढ़ाने के लिए प्रोत्साहित किया।

कोहोर्ट के चार शीर्ष प्रदर्शनकर्ता स्टार्टअप को दो-दो लाख रुपये का सीड फंड मिला।

इसमें शामिल सभी उद्यमियों का समर्पण, उत्साह और प्रतिबद्धता सचमुच में सराहनीय थी। एमटीएआर जैसे भागीदारों की निरंतर सहायता से आईआईएमवी-एफआईईएलडी एक बार में एक स्टार्टअप के साथ बेहतर भविष्य को आकार दे रहा है।



## 7. परामर्श परियोजनाएँ

वर्ष 2023-24 परामर्श क्षेत्र में संस्थान का बहुत ही उत्पादक वर्ष रहा। विभिन्न प्रकार के क्षेत्रों से परियोजनाएँ मिलीं। वर्ष 2023-24 के दौरान हाथ में ली गई परियोजनाओं की सूची नीचे दी गई है:

क्र.सं.	परियोजना का नाम	प्रदान करने वाली एजेंसी	प्राप्त राशि (रु.)	वर्तमान स्थिति	संस्थान के संकाय का नाम
---------	-----------------	-------------------------	--------------------	----------------	-------------------------

### परामर्श परियोजना

1	महात्मा गांधी राष्ट्रीय फेलोशिप	कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय	1,42,77,069	पूर्ण	प्रोफ़ेसर शमीम जावेद
---	---------------------------------	---------------------------------	-------------	-------	----------------------

### प्रायोजित शोध परियोजना

1	उद्यमशीलता पारितंत्र और भारतीय छात्र-छात्राओं में आत्म-प्रभावकारिता और मंशा का परीक्षण: चुनिंदा (दूसरी पीढ़ी) भा.प्रौ.सं. और (नए) भा.प्र.सं. का मामला	भारतीय सामाजिक विज्ञान अनुसंधान परिषद (आईसीएसएसआर), भारत सरकार का शिक्षा मंत्रालय	4,80,000	जारी	प्रोफ़ेसर रोहित टिटि याल और प्रोफ़ेसर प्रीति विरदी
2	3डी कंक्रीट प्रिंटिंग निर्मित आवास इकाइयों पर विभिन्न हितधारकों की धारणा के संबंध में एक अध्ययन	राष्ट्रीय आवास बैंक	62,500	पूर्ण	प्रोफ़ेसर अभिषेक श्रीवास्तव और प्रोफ़ेसर श्रीनिवास जोस्युला
3	स्मार्ट शहरों में नगरपालिका अपशिष्ट के प्रबंधन के लिए प्रभावी डिजिटल प्रौद्योगिकियों के अनुप्रयोग के संबंध में अध्ययन: आंध्र प्रदेश का मामला	विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय (वैज्ञानिक और औद्योगिक अनुसंधान विभाग-डीएसआईआर)	3,99,174	जारी	प्रो. आलोक कुमार
4	तकनीक इनक्यूबेशन और उद्यमियों का विकास	इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय	20,87,004	जारी	प्रो. शमीम जावेद
5	बहु-हितधारकों के दृष्टिकोण से सामाजिक रूप से संवहनीय भारतीय डेयरी आपूर्ति श्रृंखला विकसित करना: एक द्वि-राज्य फर्म स्तरीय विश्लेषण	भारतीय सामाजिक विज्ञान अनुसंधान परिषद (आईसीएसएसआर), भारत सरकार का शिक्षा मंत्रालय	1,50,000	जारी	प्रो. आलोक कुमार और प्रो. पीआरएस सरमा
6	तकनीक इनक्यूबेशन और उद्यमियों का विकास	इलेक्ट्रॉनिक्स और सूचना प्रौद्योगिकी मंत्रालय	38,50,000	जारी	प्रोफ़ेसर शमीम जावेद
7	प्रक्रिया उन्नयन और स्वचालन के लिए अनुशंसाओं के साथ आरसीआई (हैदराबाद) की खरीद प्रक्रिया की दक्षता में सुधार पर अध्ययन।	शोध केंद्र इमारत	4,90,880	जारी	प्रोफ़ेसर एस चटर्जी, प्रोफ़ेसर आलोक कुमार और प्रोफ़ेसर पीआरएस सरमा



## 8. लैब और केंद्र

### 8.1 अंतर्विषयक निर्णय विज्ञान और विश्लेषण लैब (आईडीईएएल)

अंतर्विषयक निर्णय विज्ञान और विश्लेषण लैब (आईडीईएएल) भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम का उत्कृष्टता केंद्र है। यह लैब अंतर्विषयक समस्याओं को हल करने के दृष्टिकोण में गणितीय अनुकूलन और डेटा विज्ञान को मूलतत्वी के रूप में रखते हुए आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, मशीन लर्निंग, डीप लर्निंग, क्लाउड कंप्यूटिंग, ग्राफ एनालिटिक्स, गेम थ्योरी, साइबर-फिजिकल सिस्टम, व्यापक कंप्यूटिंग आदि के नवाचारों का उपयोग करते हुए अंतर्विषयक अनुसंधान में सहायता करने के लिए अकादमिक अनुसंधान, औद्योगिक/सरकारी परामर्श, उत्पाद विकास और प्रशिक्षण के प्रति समर्पित है।

इस लैब ने 'बिजनेस फोरकास्टिंग: टाइम सीरीज डेटा एनालिसिस' पर 5 दिवसीय ऑनलाइन विकास कार्यक्रम आयोजित किया, जो 2 अक्टूबर 2023 - 6 अक्टूबर 2023 तक चला। स्टेट स्ट्रीट-पोलैंड में मात्रात्मक अनुसंधान के अधिकारी डॉ. दिनाकर प्रभु ने उद्घाटन भाषण दिया और कार्यक्रम में उपस्थित लोगों के लिए महत्वपूर्ण बड़ी बातें टाइम सीरीज डेटा पर डेटा विश्लेषण करने के लिए आर स्क्रिप्ट का उपयोग करना और प्रमुख व्यावसायिक निर्णय लेने में डेटा विश्लेषण से मिली अंतर्दृष्टि का उपयोग करना था। कार्यक्रम निदेशक प्रो. शिवशंकर सिंह पटेल (आईडीईएएल के प्रमुख) ने यह कार्यक्रम तैयार किया है जिससे कि शिक्षाविद और उद्योग जगत के व्यावसायिक टाइम सीरीज डेटा के साथ डेटा विश्लेषण की क्षमता का उपयोग करने के लिए लाभान्वित हों। लैब ने 26 अक्टूबर 2023 को बिजनेस स्कूलों के छात्र-छात्राओं के बीच डेटा एनालिटिक्स चैलेंज 'आईसीसी क्रिकेट विश्व कप 2023 के विजेता की भविष्यवाणी' आयोजित करने के लिए भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के एएनके-आईटी और एनालिटिक्स क्लब के साथ सहयोग किया। विजेता और उपविजेता टीमों को उनके नवाचारी दृष्टिकोण के लिए नकद पुरस्कार दिए गए।

लैब ने 'बिजनेस एनालिटिक्स और डेटा-चालित निर्णय-लेने' पर कार्यकारी प्रमाणपत्र कार्यक्रम के दो बैचों को सफलतापूर्वक पूरा किया, जिसका निर्देशन प्रो. शिवशंकर सिंह पटेल ने किया था।

लैब ने भारत में अपनी सापेक्ष एनआईआरएफ रैंक का आकलन करने के लिए बिजनेस स्कूलों के लिए पूर्वानुमान डैशबोर्ड विकसित किया है। इसके अलावा, लैब ने मातृ मृत्यु दर (एमएमआर) निर्णय सहायता प्रणाली विकसित की है जो परिष्कृत व्याख्यात्मक मशीन लर्निंग मॉडल के आधार

पर निर्मित है। निर्णय सहायता प्रणाली से नीति निर्माताओं को जिला स्तर पर किए जाने वाले उचित हस्तक्षेप सूझ सकते हैं।

इस लैब ने स्वास्थ्य सेवा और प्राकृतिक संसाधन प्रबंधन में शोध पत्रों पर काम किया है। 'शिशु मृत्यु दर पर व्याख्यात्मक मशीन लर्निंग' राष्ट्रीय परिवार स्वास्थ्य सर्वेक्षण (एनएफएचएस) और स्वास्थ्य प्रबंधन सूचना प्रणाली (एचएमआईएस) डेटा पर कई मशीन लर्निंग मॉडल का उपयोग करने वाला शोधपत्र है। 'आंध्र प्रदेश में गोदावरी नदी जल आवंटन का अनुकूलन' में आंध्र प्रदेश के चुने हुए जिलों में विभिन्न क्षेत्रों के बीच जल आवंटन अनुकूलित करने के लिए अरेखीय गणितीय मॉडल का उपयोग किया गया है। "आंध्र प्रदेश, यूकेीसगढ़ और ओडिशा राज्यों में मातृ मृत्यु दर पर मेटा मशीन लर्निंग" शोध पत्र तीन चुने हुए राज्यों के मातृ मृत्यु दर डेटा पर अप्रशिक्षित मशीन लर्निंग लागू करने पर केंद्रित है।

### 8.2 उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र

संस्थान में उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र का उद्घाटन एकम फाउंडेशन मुंबई की प्रबंध न्यासी सुश्री अमिता चटर्जी और वरहद कैपिटल प्राइवेट लिमिटेड के संस्थापक और प्रबंध निदेशक श्री प्रसाद दहापुते ने न्यूस्पेस इंडिया लिमिटेड (अंतरिक्ष विभाग के अंतर्गत भारत सरकार की एक कंपनी) के निदेशक (वित्त) श्री ए राधा कृष्ण और भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के निदेशक प्रोफेसर एम चंद्रशेखर की उपस्थिति में किया।

आज की गतिशील और आपस में जुड़ी दुनिया में, व्यावसायिक शिक्षा की भूमिका मात्र तकनीकी कौशल के हस्तांतरण से कहीं आगे तक विस्तृत है। उत्तरदायी प्रबंधन का लोकाचार उत्तरोत्तर महत्वपूर्ण होता जा रहा है क्योंकि व्यवसाय जटिल नैतिक, सामाजिक और पर्यावरण संबंधी चुनौतियों का सामना कर रहे हैं। इस अनिवार्यता को पहचानते हुए, संस्थान ने उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र (सीआरएमई) की स्थापना की है। सीआरएमई व्यवसाय शिक्षा के क्षेत्र में नैतिक नेतृत्व, संवहनीयता और सामाजिक उत्तरोत्तराधिकार के सिद्धांतों को उन्नत बनाने के प्रति समर्पित है।

**उद्देश्य:** सीआरएमई के मुख्य उद्देश्य इस प्रकार हैं:

- **नैतिक नेतृत्व का पोषण करना:** छात्र-छात्राओं, शिक्षकों और व्यवसायियों के बीच नैतिक निर्णय लेने और नेतृत्व की संस्कृति का पोषण करना।
- **संवहनीयता प्रथाओं को आगे बढ़ाना:** व्यवसाय संचालन और पाठ्यचर्या में संवहनीय विकास सिद्धांतों को एकीकृत करने के लिए सर्वोत्तम प्रथाओं का पता लगाकर उनका प्रसार करना।

- **हितधारकों को जोड़ना:** ज्वलंत सामाजिक चुनौतियों का समाधान करने के लिए शिक्षाविदों, उद्योग जगत, सरकार और सभ्या समाज के बीच सहयोग और संवाद की सुविधा प्रदान करना।
- **पाठ्यचर्या का विकास संवर्धित करना:** भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम में व्यवसाय स्कूल पाठ्यचर्या में उत्त,रदायी प्रबंधन सिद्धांतों का अनुसंधान, कार्यशालाओं और संसाधन विकास के माध्यम से एकीकरण में सहायता करना।
- **अनुसंधान और नवाचार का पोषण करना:** उत्तनरदायी प्रबंधन सिद्धांत और अभ्यास की उन्नति में योगदायी अंतर्विषयक अनुसंधान को प्रोत्साहित करना।





## 9. अंतर्राष्ट्रीयकरण

संस्थान ने अपने अंतर्राष्ट्रीय प्रयासों में निरंतर प्रगति की है। अंतर्राष्ट्रीय सेटिंग में व्यावसायिक वातावरण के व्यापक दृष्टिकोण के साथ शिक्षण-अधिगम परिणामों में और सुधार लाने के लिए, वर्ष 2023-24 में निम्नलिखित सहयोग प्रवर्तित/फलित किए गए।

क्र.सं.	संस्थान	परिणाम	स्थिति
1	मोनाश यूनीवर्सिटी मलेशिया	अगस्त 2023 में हस्ताक्षरित समझौता ज्ञापन	पूर्ण
2	स्टुअर्ट स्कूल ऑफ बिजनेस, इलिनोइस इंस्टीट्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी	प्रगति में संयुक्त प्रयासों के लिए चर्चाएँ	प्रारंभ



## 10. बुनियादी ढांचा

### 10.1 स्थायी परिसर

चालू वर्ष के दौरान, स्थायी परिसर में निम्नलिखित कार्यों में प्रगति हुई है:

- छात्रावास भवन – 02 (शेष इकाइयों) को पूर्ण कर छात्र-छात्राओं को आवंटित किया गया।
- विवाहित छात्रावास इकाइयाँ पूरी कर विभिन्न ईईपी/एमडीपी और अन्य परिसर तन्म यता कार्यक्रमों के प्रतिभागियों को आवंटित की गई।
- संस्थान ने फुटबॉल, क्रिकेट, रनिंग ट्रैक, बास्केटबॉल के साथ-साथ जिमनैजियम, बैडमिंटन, स्क्वैश कोर्ट, टेबल टेनिस और बिलियर्ड्स जैसी बाहरी खेल सुविधाओं का निर्माण पूरा किया।
- संस्थान ने इनक्यूबेशन सेंटर के भवन का निर्माण पूरा किया, जिसका नाम 'वाणी रो मेमोरियल इनक्यूबेशन सेंटर' रखा गया है, जिसका उद्घाटन जनवरी 2024 में डॉ. बी.आर.एल. रो (दानदाता) ने किया।



- संस्थान ने प्रशासन और संकाय भवन के भूतल और प्रथम तल पर संकाय और कर्मचारियों के लिए कार्यस्थल, केबिन आवंटित किए।
- अतिथि गृह, शिक्षा संसाधन केंद्र के भवनों, ऑडिटोरियम का प्रमुख काम पूरा हो गया है और अंतिम साज-सज्जा का कार्य प्रगति पर है।
- 1500 केडब्यूपी का सोलर बैंक संस्था पित कर चालू कर दिया गया है और 990 केडब्यूपी को नेट मीटरिंग कनेक्शन के लिए ग्रिड से जोड़ दिया गया है।
- संस्थान ने संकाय और निदेशक के आवासों का निर्माण शुरू कर दिया है और कार्य प्रगति पर है।
- संस्थान ने निम्नलिखित कार्यों को भी पूरा किया है जो पहले हाथ में लिए गए थे –

○ राष्ट्रीय इस्पात निगम लिमिटेड (आरआईएमएल, विशाखपट्टणम स्टील प्लांट) के कॉर्पोरेट पर्यावरण उत्तरदायित्व निधि के अंतर्गत वृक्षारोपण कार्य का रखरखाव।

○ आंध्र प्रदेश के अग्निशमन विभाग के संशोधित दिशा-निर्देशों का अनुपालन करने के लिए अतिरिक्त अग्निशमन और अग्नि चेतावनी प्रणाली उपलब्धि कराना।

### 10.2 पुस्तकालय

भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम का पुस्तकालय नवीनतम सॉफ्टवेयर पैकेज और पुस्तकों, सीडी, , वीडियो, भारतीय और अंतर्राष्ट्रीय पत्रिकाओं, शोधपत्रिकाओं और प्रबंधन और संबद्ध विषयों से संबंधित शोध रिपोर्टों का एक बड़ा संग्रह रखता है। पुस्तकालय में प्रबंधन विषयक लगभग सभी प्रमुख शोधपत्रिकाएँ सुलभ हैं। संस्थान निरंतर आधार पर ज्ञान संसाधनों का विस्तार करने के प्रति कटिबद्ध है। यह कई अकादमिक ऑनलाइन डेटाबेस की सदस्यता लेकर उनको सुलभ बनाता है।

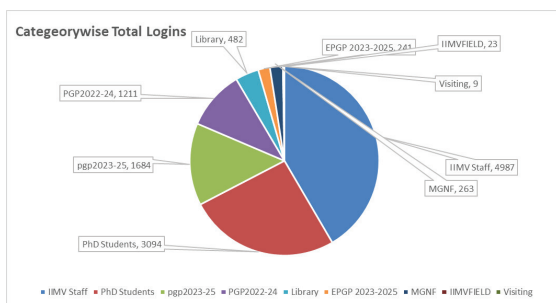
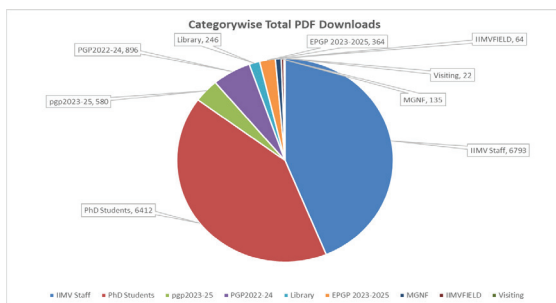
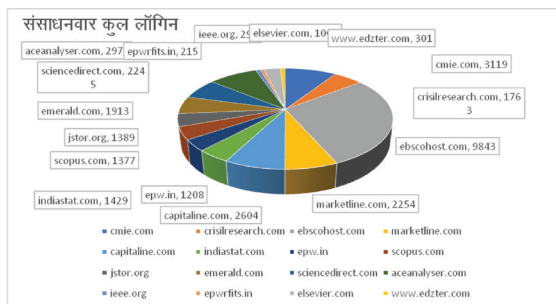
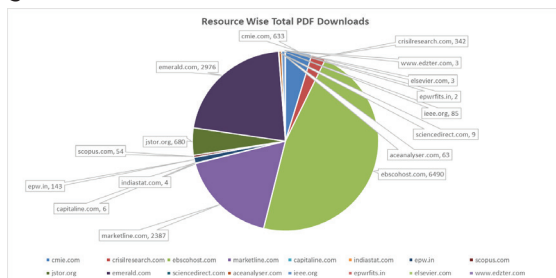
#### संचलन संबंधी आंकड़े

शामिल की गई पुस्तकें	211
जारी की गई पुस्तकें	770
लौटाई गई पुस्तकें	690
नवीकृत की गई पुस्तकें	209
सुदुर पहुँच लॉगिन सत्र	35577
सुदुर पहुँच डाउनलोड	13880





## पुस्तकालय के ई-संसाधनों का उपयोग



पुस्तकालय संग्रह की मुख्य विशेषताएँ **विवरण 9** में संलग्न हैं।

## 10.3 कंप्यूटर केंद्र और आईटी संबंधी बुनियादी ढाँचा

स्थायी परिसर चालू होने के साथ, चालू वर्ष में आईटी कार्यकलापों की गति कई गुना बढ़ गई है। कंप्यूटर केंद्र के कार्यकलापों की मुख्य बातें और आईटी संबंधी बुनियादी ढाँचे का विवरण इस प्रकार है:

- परिसंपत्ति टैग करने के उद्देश्यों से बारकोड प्रिंटर, स्कैनर, रिबन, लेबल और लेबल निर्माण सॉफ्टवेयर की खरीद।

- कक्षाओं में ऑनलाइन शिक्षण में सहायता प्रदान करने के लिए दोहरे डिस्प्ले वाले मॉनिटर सेटअप की खरीद
- अतिरिक्त लैपटॉप, डेस्कटॉप, प्रिंटर, मॉनिटर और अन्य कंप्यूटर बाह्य उपकरणों की खरीद
- नगर परिसर में इंटरनेट लीज्ड लाइन कनेक्शन का नवीनीकरण - टाटा टेलीसर्विसेज लिमिटेड
- एनवीवो 14 सतत शैक्षणिक लाइसेंस, एमएटएलएबी और अन्य टूलबॉक्स, एमएटएलएबी सॉफ्टवेयर रखरखाव सेवा और स्मार्टपीएमएस 4 शैक्षणिक लाइसेंस (वार्षिक सदस्यता) की खरीद।
- पीजीपी, पीएचडी और पीजीपीईएक्सके लिए संकर कक्षाएँ और पीजीपी-डीजीएम कार्यक्रम के लिए ऑनलाइन कक्षाएं संचालित करने के लिए; प्रवेश प्रक्रिया, प्लेक्समेंट प्रक्रिया, ऑनलाइन एफडीपी, ऑनलाइन एमडीपी, बैठको, वेबिनारों, सम्मेलनों, साक्षात्कारों औरआईआईएमवी-एफआईईएलडी के कार्यकलाप के लिए जूम सॉफ्टवेयर की वार्षिक सदस्यता और वेबएक्स की सदस्यता का नवीनीकरण।
- जूम की वार्षिक सदस्यता का नवीनीकरण
- वेबहोस्टिंग सेवाओं का नवीनीकरण (भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम वेबसाइट/मूडल) - अमेज़न वेब सेवाएँ
- लर्निंग मैनेजमेंट सिस्टम (मूडल) के लिए एएमसी का नवीनीकरण
- एसयूसीयूआरआई वेबसाइट सिक्योरिटी सॉल्यूशन का नवीनीकरण
- स्थायी परिसर में इंटरनेट सेवाओं का 1 जीबीपीएस तक उन्नयन - रिलायंस जियो इन्फोकॉम लिमिटेड और बीएसएनएल
- भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम के परिसरों के लिए सुविधा प्रबंधन सॉफ्टवेयर की वार्षिक सदस्यता की खरीद।
- वेबसाइट के लिए एमएमसी सहायता प्राप्त की गई।
- ऑनलाइन दान प्राप्त करने के लिए ऑनलाइन पोर्टल का डिज़ाइन और विकास।
- वेबसाइट सिक्योरिटी ऑडिट-वल्नरेबिलिटी असेसमेंट और पेनट्रेशन टेस्टिंग सर्विसेज़ की खरीद।
- खेलकूद भवन, इनक्यूबेशन सेंटर और शिक्षा संसाधन केंद्र के लिए नेटवर्क कनेक्टिविटी
- नगर और स्थायी परिसर के बीच पॉइंट-टू-पॉइंट कनेक्टिविटी का नवीनीकरण। यह कनेक्टिविटी नगर परिसर और स्थायी परिसर के बीच नेटवर्क और डेटा केन्द्र के संसाधनों को साझा करना संभव बनाती है।
- माइक्रोसॉफ्ट कैपस लाइसेंस सदस्यता का नवीनीकरण।
- नई आईटी सुविधा प्रबंधन सेवा (एफएमएस) अनुबंध के अंतर्गत अध्ययनकक्ष एवी और नेटवर्क इन्फ्रास्ट्रक्चर में सहायता करने के लिए अतिरिक्त तकनीकी कार्यबल की तैनाती।



## 11. संचार

### कार्यकलाप का दायरा - निम्नांकित के माध्यम से उचित प्रचार करना:

- मीडिया संबंध और विज्ञापन-अखिल भारतीय मीडिया नई पहलों, संकाय और छात्र पुरस्कारों, अनुसंधान-शोधपत्रों, पुस्तकों, मामलों, संस्थान के कार्यक्रमों, छात्र-संचालित कार्यक्रमों; संगोष्ठियों, सम्मेलनों, कार्यशालाओं, आदि का प्रकाशन करता है।
- शोध-आधारित समाचारों और सुविधाओं, संकाय लेखों, साक्षात्कारों, रूपरेखाओं, विशेष विशेषताओं, आदि के लिए भारत और विदेशों में अवसर-पहचानना। सोशल मीडिया चैनल-लिंकडइन, फेसबुक, इंस्टाग्राम, ट्विटर और यूट्यूब
- प्रकाशन - वार्षिक रिपोर्ट, संकाय अनुसंधान प्रकाशन, और समाचार पत्र
- पॉडकास्ट: वी-पॉड
- सभी शैक्षणिक कार्यक्रमों के लिए कार्यक्रम विवरणिका और छात्र पुस्तिका
- ब्रंडिंग (कैलेंडर, त्योहारों पर शुभकामना, बैनर, स्टैंड, वेब, ब्रंड मैनुअल, आदि)
- फोटोग्राफी और वीडियोग्राफी
- सोशल मीडिया संबंधी दिशानिर्देशों, संचार और मीडिया से बातचीत, ब्रंडिंग, आदि पर छात्र-छात्राओं के आने वाले बैचों के लिए अनुकूलन कार्यशालाएँ।

### तस्वीरें

- संस्थान के कार्यक्रम, जिनमें स्वातंत्रता दिवस, गणतंत्र दिवस और अन्य कार्यक्रम शामिल हैं।
- ईईपी कार्यक्रम (उद्घाटन, समूह तस्वीरें और विदाई भाषण संबंधी कार्यक्रम)।
- प्ले समेंट विवरणिका के लिए तस्वीरें।

### मीडिया कवरेज कार्यकलाप का डैशबोर्ड

1 अप्रैल 2023 - 31 मार्च 2024

अनुसंधान प्रकाशन पुस्तिका	1
प्रकाशित समाचार पत्र	3
एम्पॉशवरिंग फ्रीचर लीडर्स वीडियो	1

सोशल मीडिया प्लेटफॉर्म संबंधी सारांश (प्रकाशन की तिथि तक की स्थिति के अनुसार)

प्लेटफॉर्म	पेज लाइक/ फॉलोअर्स/ सब्सक्राइबर्स
लिंकडीन	16,000 फॉलोअर्स
फेसबुक	(5,817 लाइक्स) 6,300 फॉलोअर्स
इंस्टाग्राम	8,258 फॉलोअर्स
ट्विटर	5,008 फॉलोअर्स
यूट्यूब	2.19 हजार सब्सक्राइबर



## 12. पूर्व छात्र कार्यकलाप

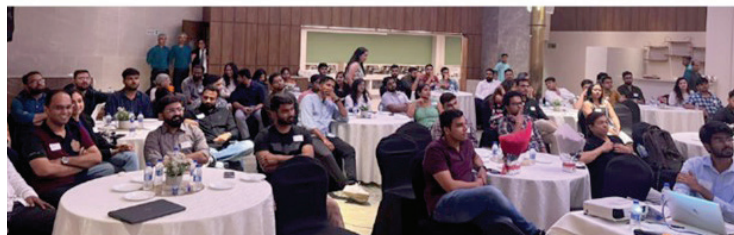
शैक्षणिक संस्थान अपने पूर्व छात्र-छात्रा आधार की सक्रिय सहायता से महान ऊँचाइयों को छूते हैं। संस्थान का पूर्व छात्र कार्यालय और छात्र पूर्व छात्र समिति अतीत और वर्तमान के छात्र-छात्राओं के साथ मजबूत संबंध का पोषण करने का प्रयास करती है।

पूर्व छात्र-छात्राओं से सक्रिय रूप से जुड़ाव रखने के लिए नियमित आधार पर पूर्व छात्र-छात्रा अंतरक्रिया से जुड़े कई सत्रों, जैसे कि ज्ञान-सहभाजन वेबिनार, प्लेसमेंट-संबंधित मार्गदर्शन, परामर्शदाता कार्यक्रम, पूर्व छात्र-छात्रा सम्मेलन आदि का नियमित रूप से आयोजन किया जाता है। इस तरह के अंतरक्रियात्मक सत्रों से सरकार, उद्योग जगत और कुल मिलाकर समाज (जिसमें पूर्व छात्र-छात्रा स्थित हैं) में संस्थान की ब्रंड छवि और संस्थान की दृश्यता को मजबूती मिलती है और साथ संस्थान के परिवार के भीतर पूर्व छात्र-छात्राओं की नेटवर्किंग को भी बढ़ावा मिलता है।

## प्रमुख कार्यकलापों की सूची:

### 1. पूर्व छात्र-छात्रा सिटी चैप्टर मीट:

- **दिल्ली चैप्टर:** भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम (भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम) ने शनिवार, 19 अगस्त 2023 को ओशन पर्ल रिट्रीट, छतरपुर, नई दिल्ली में पूर्व छात्र-छात्रा दिल्ली चैप्टर मीट का आयोजन किया, और इस कार्यक्रम में लगभग 30 पूर्व छात्र-छात्राओं ने भाग लिया।
- **मुंबई चैप्टर:** भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम (भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम) ने शनिवार, 18 मई 2024 को होटल द रिगेल बाई तुंगा, अंधेरी (पूर्व), मुंबई में पूर्व छात्र मुंबई चैप्टर मीट का आयोजन किया और इस कार्यक्रम में लगभग 53 पूर्व छात्र-छात्राओं ने भाग लिया।





## 2. पूर्व छात्र सम्मेलन 2024 (सैनश्री 2024)

एक बहुत बड़ा पूर्व छात्र घर वापसी कार्यक्रम था, जो भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम की पूर्व छात्र समिति द्वारा पूर्व छात्र कार्यालय के साथ मिलकर विशाखपट्टणम के गम्भीरम में भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम के स्थायी परिसर में आयोजित किया गया था। 27 और 28 जनवरी 2024 को आयोजित इस दो दिवसीय कार्यक्रम में लगभग 72 पूर्व छात्र-छात्राओं, संकाय, कर्मचारियों, छात्र-छात्राओं और पूरीआईआईएमवी बिरादरी ने भाग लिया।

औपचारिक समारोह एम्फीथिएटर में आयोजित किया गया था, जो सुखद सायंकालीन समारोह के लिए एक आदर्श स्थान है, जिसमें सभी कार्यक्रमों में पूर्व छात्र-छात्राओं ने भाग लिया।

**संकाय और कर्मचारियों के साथ पूर्व छात्र-छात्राओं की बातचीत:** इस कार्यक्रम की विशेषता संकाय और कर्मचारियों के साथ चाय-नाश्ता का कार्यक्रम था, जिसमें पूर्व छात्र-छात्राओं को आनंदपूर्वक संकाय से फिर से जुड़ने और बातचीत करने का अवसर मिला। यह बातचीत संस्थान के रूपांतरण, शैक्षणिक विषयों और अमूल्य सुझावों के आदान-प्रदान के विषय में थी।

**सांस्कृतिक कार्यक्रम:** प्रत्येक कलाकार द्वारा प्रदर्शित ऊर्जा और उत्साह ने कार्यक्रम को जीवंत और सुखद रंगत दी, जो उपस्थित सभी लोगों के लिए एक यादगार अनुभव बन गया। प्रत्येक प्रदर्शन में बड़ी मात्रा में प्रयास, समर्पण और उत्साह अपने आप में स्पष्ट था, और यह कार्यक्रम सफल बनाने के लिए हमारे संकाय, कर्मचारियों, पूर्व छात्र-छात्राओं और छात्र-छात्राओं की

प्रतिबद्धता सराहनीय थी।

**स्टैंड-अप कॉमेडी:** आदित्यर कुलश्रेष्ठ - ने उत्साह और सकारात्मकता के साथ ऊर्जा का संचार करते हुए मंच संभाला, जिससे दर्शक हंसते-हंसते लोटपोट हो गए। उनकी स्टैंड - अप कॉमेडी नाटक से न केवल हँसी - उहाके का माहौल बना, बल्कि इसने एक एकीकरणकारी तत्व के रूप में भी काम किया, जिससे पूर्व छात्र-छात्राओं के लिए साझा अनुभव का निर्माण हुआ।

**मिनी गेम्स और खेलकूद:** मिनी गेम्स के समावेश ने इस कार्यक्रम को प्रसन्नचितता और अंतरक्रिया का तत्व प्रदान किया, जिससे पूर्व छात्र-छात्राओं के लिए व्यक्तिगत स्तर पर जुड़ना संभव हुआ। पूर्व छात्र-छात्राओं ने क्रिकेट, बैडमिंटन, टेबल टेनिस, शतरंज और अन्य मजेदार खेलों जैसे खेलकूद में उत्साह से भाग लिया, जिससे उन्हें परिसर की सुविधाओं की पड़ताल करने का अवसर मिला।

**क्लबों और समितियों के साथ पूर्व छात्र-छात्राओं की बातचीत:** 28 की सुबह, 22 से अधिक क्लबों और समितियों ने पूर्व छात्र-छात्राओं के साथ बातचीत करते हुए, उन्हें संस्थान में अतिरिक्त कार्यकलापों के बारे में अद्यतन जानकारी प्रदान की।

3. 'पूर्व छात्र-छात्रा गोलमेज सम्मेलन' शृंखला:
4. 'यह अपने पूर्व छात्र-छात्राओं से जानें' शृंखला
5. 'पूर्व छात्र-छात्रा जगमगाहट' शृंखला
6. 'छात्र-छात्रा-पूर्व छात्र-छात्रा बातचीत' शृंखला



## 13. नीतियाँ और पहलें

### 13.1 विकलांगता सेवाएँ

संस्थान निरंतर दिव्यांगजन (पीडब्ल्यूडी) की ज़रूरतों को पूरा करने को प्राथमिकता देता आ रहा है। इसका लक्ष्य विशेष ज़रूरतों वाले छात्र-छात्राओं को समान पहुँच प्रदान करते हुए, यह सुनिश्चित करना है कि उन्हें अन्य छात्र-छात्राओं के बराबर शैक्षिक अनुभव मिले। कार्यक्रम कार्यालय संकाय और छात्र-छात्राओं के साथ मिलकर यह सुनिश्चित करता है कि कक्षा में पहुँच, बैठने की विशेष व्यवस्था और अन्य विशेष आवश्यकताओं जैसी ज़रूरतें भलीभाँति पूरी हों। संस्थान विशेष ज़रूरतों वाले छात्र-छात्राओं का स्वागत करता है और सक्षमकारी वातावरण और गैर-भेदभाव वाली संस्कृति के निरंतर विकास के प्रति प्रतिबद्ध है।

विशेष ज़रूरतों वाले प्रत्येक छात्र को विशिष्ट आवश्यकताओं की पहचान के लिए मूल्यांकन से गुजरना पड़ता है। यह मूल्यांकन एक फ़ॉर्म के माध्यम से किया जाता है जिसमें छात्र अपनी ज़रूरतें बताते हैं और संस्थान उन्हें तदनुसार सुविधा प्रदान करता है। यह सुनिश्चित करने के लिए यह प्रक्रिया काफी पहले शुरू कर दी जाती है कि कार्यालय द्वारा छात्र-छात्राओं की आवास से लेकर परिसर अभिगम्यता और किसी भी अन्य आवश्यक सहायता तक हर कदम पर सहायता की जा सके।

अनुकूलन सप्ताह के दौरान विकलांग छात्र-छात्राओं के प्रति जागरूकता और संवेदनशीलता पैदा करने के सत्र शामिल किए जाते हैं। मौजूदा बुनियादी ढांचा और अधिक सुलभ बनाने के लिए पूरे परिसर और छात्रावास परिसर में लिफ्ट, रैंप, रेलिंग और सुलभ शौचालय स्थापित किए गए हैं। छात्र-छात्राओं और विषयक्षेत्र विशेषज्ञों से मिली प्रतिक्रिया के आधार पर प्रति वर्ष सुधार किए जाते हैं। इसके अलावा, सभी संकाय और कर्मचारियों के लिए 'पाठ्यक्रम की रूपरेखा और कार्यान्वयन में सुगमता' पर उनकी पाठ्यक्रम की सामग्रियों की अभिगम्यता बढ़ाने में सहायता करने के लिए एक कार्यशाला आयोजित की गई थी। दूरस्थ व्याख्यान प्रदाय और परीक्षाओं के संचालन के लिए तकनीक उपकरणों में सभी उपलब्ध अभिगम्यता सुविधाओं का उपयोग किया जाता है।

विकलांग छात्र-छात्राओं का **विवरण 10** के रूप में संलग्न है।

### 13.2 आंतरिक शिकायत समिति

लैंगिक समानता किसी समावेशी कार्यस्थल की एक आधारशिला होती है। कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के प्रावधानों का पालन करते हुए, कार्यस्थल पर समतापूर्ण प्रथाओं के बारे में जागरूकता और संवेदनशीलता पैदा करने के लिए कई कार्यक्रमों का आयोजन किया गया।

## 2023-24 के दौरान कार्यकलाप

1. कीआईसीसी सदस्या प्रो. सुनीता ने 17/08/2023 को सभी सुरक्षा गार्डों और हाउसकीपिंग कर्मचारियों के लिए तेलुगु भाषा में लैंगिक संवेदनशीलता, यौन उत्पीड़न से सुरक्षा पर सत्र आयोजित किया। यह सत्र सफल रहा जिसमें सभी उपस्थित लोगों ने सक्रिय रूप से भाग लिया और पीओएसएच के दायरे में आने वाले विभिन्न मुद्दों पर वक्ता के साथ बातचीत की। इस सत्र में उपस्थित लोगों को POSH अधिनियम के अंतर्गत नियमों के कार्यान्वयन के बारे में संदेहों और चिंताओं पर स्पष्टीकरण प्राप्त करने में सहायता मिली।
2. POSH अधिनियम के प्रावधानों पर प्रशिक्षण और क्षमता निर्माण पर 09/02/2024 को क्षमता निर्माण कार्यक्रम आयोजित किया गया। इस क्षेत्र की विशेषज्ञ, डॉ. वार्ड हेमा, 'एचवाईटेलेंट: व्यावसायिकों के लिए शिक्षा और विकास समाधान' की संस्थापक औरसीईओ ने मामलों, जांच प्रक्रिया से निपटते समय क्षमता की कार्यवाही के विभिन्न पहलुओं पर सत्र आयोजित किया। मामलों से निपटने में चुनौतियों, साक्ष्य की जाँच आदि पर विस्तार से चर्चा की गई। क्षमता के सभी सदस्यों ने इस सत्र में भाग लिया और इसको उपयोगी पाया।
3. आईसीसी में छात्र प्रतिनिधियों द्वारा दिए गए सुझावों के अनुसार, सभी विभिन्न समितियों की सूची और उनका संपर्क विवरण परिसर में प्रमुख स्थानों पर प्रदर्शित किया गया। इस प्रदर्शन में आईसीसी का संपर्क विवरण और उसके कार्यक्रमों पर संक्षिप्त नोट शामिल किया गया था, जिसे छात्र-छात्राओं ने आईसीसी से सहायता की आवश्यकता होने की स्थिति में अधिक उपयोगी और सहायक पाया।

### 2023-24 के दौरान आयोजित बैठकें

1. मंगलवार, 12 सितंबर 2023
2. शुक्रवार, 15 दिसंबर 2023
3. शनिवार, 16 दिसंबर 2023
4. बुधवार, 20 दिसंबर 2023
5. शुक्रवार, 22 दिसंबर 2023
6. मंगलवार, 23 जनवरी 2024
7. सोमवार, 04 मार्च 2024

### आईसीसी को भेजे गए मामले और पूरी हो गई जाँचें:

2023-24 के दौरान क्षमता में एक मामला दर्ज किया गया। अधिनियम और दिशानिर्देशों के अनुसार कार्यवाही पूरी होने के बाद, आईसीसी ने सक्षम प्राधिकारी को अपनी अनुशंसाएँ पेश कर दीं।

## 14. कार्मिक एवं प्रशासन

31 मार्च 2024 तक की स्थिति के अनुसार संस्थान में प्रतिधारकता आधार पर 17 अधिकारी, सहायकों, शैक्षणिक सहयोगियों, कार्यालय सहायक, परियोजना सहायक और परामर्शदाताओं/सलाहकारों सहित 43 अन्य कर्मचारी सदस्य थे।

विस्तृत स्थिति **विवरण 11** में दी गई है।

कार्मिकों की सूची **विवरण 12** में संलग्न है।

### 14.1 राजभाषा का कार्यान्वयन

संस्थान हर संभव ढंग से राजभाषा के उपयोग के लिए ईमानदारी से प्रयासरत है। संस्थान ने साइन बोर्ड आदि में हिंदी भाषा का प्रयोग लागू किया है। संस्थान ने 'हिंदी दिवस' समारोह के दौरान हिंदी भाषा में भाषण, कविता और नारा प्रतियोगिता जैसे कार्यक्रमों का भी आयोजन किया। संस्थान भाषा के संबंध में अधिकाधिक जागरूकता लाने के लिए निरंतर प्रयासरत है और अपने दिन-प्रति-दिन के सभी कार्यों में हिंदी का प्रयोग प्रोत्साहित करता है।

संस्थान के समुदाय को प्रतियोगिताओं में भाग लेने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।



#### हिंदी कार्यशाला

संस्थान ने अपने कर्मचारियों की भाषा दक्षता और सांस्कृतिक जागरूकता में सुधार लाने के लिए दो दिवसीय हिंदी कार्यशाला का आयोजन किया। इस दो दिवसीय कार्यशाला के पहले दिन में बुनियादी हिंदी शब्दावली और व्याकरण का परिचय, रोजमर्रा की स्थितियों में बोलचाल की हिंदी और हिंदी वाक्यांशों का उपयोग, हिंदी की समझ बढ़ाने के लिए पढ़ने और लिखने का अभ्यास, सांस्कृतिक परख और हिंदी भाषी क्षेत्रों की पहचान शामिल था।

आरसीआई के सहायक निदेशक (राजभाषा) श्री काजिम अहमद ने उद्घाटन समारोह के पहले खंड के दौरान 'राजभाषा नीति और उसका कार्यान्वयन' विषय पर व्याख्यान दिया। उन्होंने बताया कि यह कार्यशाला भाषा कौशल विकसित करने और हिंदी भाषा की समृद्ध सांस्कृतिक विरासत अपनाने का एक अनूठा अवसर है।

दूसरे सत्र में, उन्होंने अनुवाद के विभिन्न पहलुओं, जैसे शब्दशः और तकनीकी, को वर्णित और अधिक सुस्पष्ट किया, जिनका भाषा कौशल में सुधार लाने के लिए उपयोग किया जा सकता है। बाद में इस सत्र में एक हिंदी प्रतियोगिता का भी आयोजन किया गया जिसमें, अनुवाद, श्रुतलेख, हस्तलेखन और निबंध लेखन शामिल था। प्रो. अमित शंकर, प्रो. टी. सुनीता और डॉ. भास्कर राम को संस्थान द्वारा नकद पुरस्कार और प्रशंसा पत्र प्रदान कर सम्मानित किया गया।

भारतीय प्रबंध संस्थापन, विशाखापत्त नम के निदेशक प्रो. एम. चंद्रशेखर ने मुख्य अतिथि के प्रति आभार व्यक्त किया और समापन सत्र के दौरान गैर-हिंदी कर्मचारियों के प्रयासों की प्रशंसा की, जो अपने भाषा कौशल में सुधार लाने के लिए निरंतर प्रयासरत हैं। उन्होंने वचन दिया कि भाषा कौशल में सुधार लाने के लिए मुख्य अतिथि द्वारा दिए गए सुझावों को प्राथमिकता दी जाएगी।

वरिष्ठ प्रशासनिक अधिकारी (प्रशासन) श्री जेलानी मोहम्मद ने धन्यवाद ज्ञापन दिया और घोषणा की कि संस्थान कर्मचारियों की हिंदी भाषा में दक्षता बढ़ाने के प्रयास में निकट भविष्य में भी इसी तरह के कार्यक्रम आयोजित करता रहेगा।

### राजभाषा कार्यान्वयन समिति (ओएलआईसी)

राजभाषा अधिनियम, 1963 के प्रावधानों के अनुसार, सरकारी कामकाज में हिंदी के प्रयोग को बढ़ावा देने के लिए निदेशक की अध्यक्षता में एक राजभाषा कार्यान्वयन समिति का गठन किया गया है। यह समिति राजभाषा अधिनियम और राजभाषा नियमों के संवैधानिक और वैधानिक प्रावधानों के अनुसार हिंदी के प्रगतिशील प्रयोग के लिए सभी नियमों का पालन करने का प्रयास करती है जैसा कि अधिनियम में प्रतिष्ठालपित है।

### 14.2 डिजिटल लेन-देन और ई-खरीद

संस्थान हमेशा डिजिटल तकनीकों को अपनाने में अग्रणी रहा है। वर्ष 2023-24 में किए गए कुल 10910 लेन-देन डिजिटल लेन-देन थे। संस्थान अपनी अधिकांश खरीद जीईएम (गवर्नमेंट ई-मार्केट प्लेस) पोर्टल के माध्यम से करता है और भारत सरकार के केंद्रीय सार्वजनिक खरीद पोर्टल (सीपीपीपी) के माध्यम से वस्तुओं और आपूर्तियाँ मंगाने के लिए ई-खरीद का अनुगमन करता है।



## 15. संकाय भर्ती में बकाया रिक्तियों की स्थिति

संस्थान वर्तमान दिशा-निर्देशों के अनुसार अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़ा वर्ग/ईडब्ल्यूएस/विकलांग वर्ग से संबंधित संकाय सदस्यों की भर्ती का अपना प्रयास जारी रखे हुए है। इसके अलावा, मंत्रालय की सलाह का पालन करते हुए मासिक आधार पर 'संकाय भर्ती निगरानी पोर्टल' पर आंकड़ों को अपडेट किया जा रहा है।

### भर्ती

संकाय पदों के लिए आवर्ती विज्ञापन (विशेष भर्ती अभियान) ओबीसी/एससी/एसटी/ईडब्ल्यूएस/विकलांग श्रेणियाँ संदर्भ संख्या 05/ एमआरडी/एफ/2022 दिनांकित 27/12/2022 जारी किया गया, जिसमें ईमेल के माध्यम से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि (आगे के चक्र में) 20/4/2023 और भौतिक प्रतियों के लिए 27/4/2023 रखी गई थी।

31/3/2024 तक की स्थिति के अनुसार संकाय सदस्यों की स्थिति इस प्रकार है:

स्वीकृत = 60 (1:10 छात्र की दर से)						31/3/2024 तक की स्थिति के अनुसार पदासीन						रिक्तियाँ					
कुल	एससी	एसटी	ओबीसी	ईडब्ल्यूएस	अनारक्षित	कुल	एससी	एसटी	ओबीसी	ईडब्ल्यूएस	अनारक्षित	कुल	एससी	एसटी	ओबीसी	ईडब्ल्यूएस	अनारक्षित
60	8	4	16	5	27	33	3	1	4	1	24	27	5	3	12	4	3

संस्थान आरक्षण संबंधी दिशा-निर्देशों का पालन करने के लिए प्रतिबद्ध है। तैयार की गई आरक्षण तालिका के अनुसार, संस्थान द्वारा विशेष भर्ती अभियान चलाया जाना जारी रखा जाएगा और आवर्ती विज्ञापनों के माध्यम से बकाया रिक्तियाँ भरने का हर संभव प्रयास किया जाएगा। इसके अलावा, जैसा कि उल्लेख किया गया है, आरक्षित श्रेणियों के अंतर्गत आने वाले अभ्यर्थियों को सभी नियमित और आवर्ती विज्ञापनों में पदों के लिए आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है।

संस्थान ने भारत सरकार के सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय के डॉ अंबेडकर फाउंडेशन द्वारा दी गई स्वी कृति के अनुसार डॉ अंबेडकर चेयर प्रोफेसर की भर्ती की है।



## 16. वित्तीय स्थिति

वर्ष 2023-24 के लिए आय और व्यय दर्शाने वाली संस्थान की वित्तीय स्थिति नीचे दी गई है:

विवरण

रु. करोड़ में

	आवर्ती	2023-24	2022-23
1	आय		
	सरकारी अनुदान	-	17.35
	अपना राजस्व	76.35	51.47
	<b>कुल</b>	<b>76.35</b>	<b>68.82</b>
2	व्यय	<b>67.98</b>	<b>57.13</b>
3	अधिशेष/घाटा	8.37	11.69
जोड़ें	पूँजी निधि से मूल्यह्रास का हस्तांतरण	12.52	-
घटाएँ	नामित निधियों में/(से) हस्तांतरित	17.11	11.18
	सकल अधिशेष/घाटा	3.78	0.51
जोड़ें	घाटा पूरा करने के लिए प्रयुक्त निधि (गैर-आवर्ती)	-	-
4	<b>कोष/पूँजी निधि में हस्तांतरित शुद्ध बचत</b>	<b>3.78</b>	<b>0.51</b>
	<b>गैर-आवर्ती</b>		
1	आय	-	-
	एमओई से अनुदान (पारगमन परिसर)		
	एमओई से अनुदान - एचईएफए से संबंधित	46.75	54.21
2	व्यय		
	खरीदी गई अचल परिसंपत्तियाँ (पारगमन परिसर)	-	-
	पूँजीगत व्यय - एचईएफए से संबंधित	53.59	51.99
	गैर-आवर्ती निधियों से पूरा किया गया राजस्व व्यय (जैसा कि ऊपर वर्णन किया गया है)	-	-
3	<b>प्रदान की गई निधियों (गैर-आवर्ती) से पूरा किया गया कुल व्यय</b>	<b>53.59</b>	<b>51.99</b>

अन्य वित्त-संबंधी विवरण 2023-24 के **लेखा विवरण 2023-24** में संलग्न हैं।



## 17. विवरण

### विवरण 1

#### शासी मंडल

2023-24 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	4
--	---

बैठक संख्या	दिनांक
भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017 के अंतर्गत शासी मंडल की 28वीं बैठक	29 जून 2023
भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017 के अंतर्गत शासी मंडल की 29वीं बैठक	28 अक्टूबर 2023
भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017 के अंतर्गत शासी मंडल की 30वीं बैठक	13 जनवरी 2024
भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017 के अंतर्गत शासी मंडल की 31वीं बैठक	30 मार्च 2024

सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या जिसमें भाग लिया गया	टिप्पणियाँ
हरि एस. भरतिया (अध्यक्ष)	3 (28वीं, 30वीं और 31वीं)	29वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
पी. के. बनर्जी, आईएसएस	0	29वीं और 30वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
दीप चंद लाकड़ा	1	28वीं बैठक के लिए प्रतिनिधित्वकर्ता संयुक्त सचिव, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार
हर्षा रानी	1	31वीं बैठक के लिए प्रतिनिधित्वकर्ता संयुक्त सचिव, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार
जे. श्यामला राव, आईएसएस	0	वर्ष 2023-24 में सभी बैठकों के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
उमा सुधींद्र	2 (29वीं और 30वीं)	28वीं और 31वीं बैठकों के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
प्रसाद दहापुते	सभी 4	
सतीश रेड्डी	2 (28वीं और 30वीं)	29वीं और 31वीं बैठकों के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
जी. रघुराम	सभी 4	
मालविका हरिता	सभी 4	29वीं बैठक की अध्यक्षता की
अमीता चटर्जी	2 (29वीं और 31वीं)	28वीं और 30वीं बैठकों के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
अमिताभ चौधरी	3 (28वीं, 29वीं और 31वीं)	30वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति।
जनत शाह	सभी 4	
बी. श्रीरंगाचार्युलु	1 (28वीं)	29वीं, 30वीं और 31वीं बैठकों के लिए सदस्य नहीं
दीपिका आर. गुप्ता	1 (28वीं)	29वीं, 30वीं और 31वीं बैठकों के लिए सदस्य नहीं
एम. वी. अनुराधा	3 (29वीं, 30वीं और 31वीं)	28वीं बैठक के लिए सदस्य नहीं
मोहम्मद शमीम जावेद	3 (29वीं, 30वीं और 31वीं)	28वीं बैठक के लिए सदस्य नहीं
एम. चंद्रशेखर, निदेशक	सभी 4	
<b>उपस्थित (बोर्ड सचिव)</b>		
कलीम वी. खान	4	बोर्ड सचिव

सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या जिसमें भाग लिया गया	टिप्पणियाँ
<b>आमंत्रित गण</b>		
श्री प्रशांत खरे, वरिष्ठ उपाध्यक्ष और क्षेत्रीय प्रमुख, शापूरजी पल्लोनजी एंड कंपनी प्रा. लि. (एसपीसीपीएल), परियोजना ठेकेदार	2	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित (30वीं और 31वीं बैठक)
श्री अरविंद गुप्ता, वरिष्ठ जीएम और परियोजना प्रमुख (भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम परिसर निर्माण परियोजना), एसपीसीपीएल	सभी 4	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित
श्री मॉटी, नियोजन प्रबंधक, एसपीसीपीएल	2	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित (28वीं और 29वीं बैठक)
श्री पी. एस. राव, जीएम और परियोजना प्रभारी (भारतीय प्रबंध संस्थापन, विशाखापत्तनम परिसर निर्माण परियोजना), एनबीसीसी	1	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित (30वीं बैठक)
श्री अरुण कुमार, जीएम और परियोजना प्रभारी (भारतीय प्रबंध संस्था(न, विशाखापत्तनम परिसर निर्माण परियोजना), एनबीसीसी	1	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित (28वीं बैठक)
श्री वी. राधा कृष्ण, डीजीएम (इंजीनियरिंग) और यूनिट प्रमुख, एनबीसीसी	सभी 4	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित
श्री आर. साईकृष्ण राजू, प्रमुख (परियोजनाएँ), भारतीय प्रबंध संस्थापन, विशाखापत्तनम	सभी 4	केवल परिसर निर्माण परियोजना के संबंध में विचार-विमर्श के लिए आमंत्रित

### निर्माण व कार्य समिति

2023-24 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	1
--	---

बैठक संख्या	दिनांक
14वीं बैठक	12 मई 2023

सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या जिसमें भाग लिया गया	टिप्पणियाँ
सतीश रेड्डी (अध्यक्ष)	1	
उमा सुधींद्र	0	14वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
लिगी फिलिप	1	
राजीव मिश्रा	0	14वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
वी. नागदेवरा	1	
ए. मल्लिकार्जुन, आईएएस	0	14वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति



सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या जिसमें भाग लिया गया	टिप्पणियाँ
अमित बरन चक्रवर्ती	1	
एम. चंद्रशेखर, निदेशक	1	
आर. सायकृष्ण राजू	1	
आमंत्रित गण		
सुशांत बालिगा	1	सलाहकार (निर्माण व कार्य), भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम
बी. श्रीरंगाचार्युलु	1	संकाय प्रभारी (निर्माण व कार्य)
अरुण कुमार	1	जीएम एवं क्षेत्र प्रमुख (भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम परिसर निर्माण परियोजना), एनबीसीसी
अरविंद गुस्त्राज	1	वरिष्ठ जीएम एवं परियोजना प्रमुख (भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखापत्तनम परिसर निर्माण परियोजना), एसपीसीपीएल

### वित्त, निवेश एवं लेखापरीक्षा समिति

2023-24 के दौरान आयोजित बैठकों की संख्या	4
--	---

बैठक संख्या	दिनांक
24वीं बैठक	12 जून 2023
25वीं बैठक	18 अक्टूबर 2023
26वीं बैठक	19 दिसंबर 2023
27वीं बैठक	28 मार्च 2024

सदस्य का नाम	बैठकों की संख्या जिसमें भाग लिया गया	टिप्पणियाँ
अमीता चटर्जी	4	
प्रसाद दहापुते	4	
संयुक्त सचिव एवं वित्त सलाहकार, शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार	शून्य	24वीं, 25वीं, 26वीं और 27वीं बैठकों के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
पद्मिनी श्रीनिवासन	3	27वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
ए. राधा कृष्ण	4	
ए. श्रीनिवास कुमार	4	
एम. चंद्रशेखर	4	
दीपिका आर. गुप्ता	3	26वीं बैठक के लिए अनुपस्थिति की अनुमति
जी. नंदिता	4	
उपस्थिति		
एम. वी. अनुराधा	2 (24वीं और 27वीं)	
सी. पी. विट्टल	4	

**विवरण 2****पीजीपीईएक्स में वर्ष 2023-24 में पेश किए गए ऐच्छिक विषयों की सूची**

क्र.सं.	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	संकाय
1	कॉर्पोरेट मूल्यांकन	3.0	प्रो. पूजा कुमारी
2	निवेश व पोर्टफोलियो प्रबंधन	3.0	प्रो. कावेरी कृष्णन
3	प्रबंधकों के लिए उभरती तकनीकें	3.0	प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
4	उत्पाद और ब्रंड प्रबंधन	3.0	प्रो. जिष्णु चांगकाकोटी
5	डिजिटल उत्पाद प्रबंधन	3.0	प्रो. भव्या पी.एस.
6	सेवा परिचालन	3.0	प्रो. पी.आर.एस. शर्मा
7	रणनीतिक लचीलापन	3.0	प्रो. कार्तिका एस.
8	नेतृत्वकर्ताओं के लिए उन्नत संचार	3.0	प्रो. सुनीता तुमकुर
9	कॉर्पोरेट संचार	3.0	प्रो. चंद्रेई मुखर्जी
10	एआई और एमएल - मूल सिद्धांत और अनुप्रयोग	3.0	प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
11	अंतर्राष्ट्रीय अर्थशास्त्र	3.0	प्रो. कल्याण के.

**विवरण 3****पीजीपी-डीजीएम कार्यक्रम में वर्ष 2023-24 में पेश किए गए ऐच्छिक विषयों की सूची**

क्र.सं.	पाठ्यक्रम	क्रेडिट	संकाय
1	शैक्षणिक लेखन	3.0	प्रो. सुनीता तुमकुर
2	क्लाउड कंप्यूटिंग	3.0	प्रो. रवि वत्रापु
3	आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस और मशीन लर्निंग के मूल सिद्धांत और अनुप्रयोग	3.0	प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
4	फिनटेक	3.0	प्रो. सौम्या दास गुप्ता और प्रो. प्रलॉय मजूमदार
5	नवीनतम तकनीकों का मूल सिद्धांत और अनुप्रयोग	3.0	प्रो. भट दित्तकवि
6	डिजिटल उत्पाद प्रबंधन	3.0	प्रो. भव्या पी. एस.

**विवरण 4****पीजीपी कार्यक्रम में वर्ष 2023-24 में पेश किए गए ऐच्छिक विषयों की सूची**

क्र.सं.	पाठ्यक्रम का शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
1	व्यवसाय में एआई और एमएल का अनुप्रयोग	3.0	प्रो. सुजॉय रॉयचौधरी और प्रो. शिवशंकर सिंह पटेल
2	व्यवसाय पूर्वानुमान	3.0	प्रो. वी. नागदेवरा
3	व्यवसायिक बुद्धिमत्ता, सोशल मीडिया और संज्ञानात्मक विश्लेषण	3.0	प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
4	व्यवसाय से व्यवसाय विपणन	3.0	प्रो. प्रियव्रत सान्याल
5	उपभोक्ता व्यवहार	3.0	प्रो. प्रीति विदी
6	कॉर्पोरेट प्रशासन	3.0	प्रो. दीपिका गुप्ता
7	कॉर्पोरेट मूल्यांकन	3.0	प्रो. पूजा कुमारी



क्र.सं.	पाठ्यक्रम का शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
8	प्रबंधकीय निर्णय लेने के लिए डेटा विश्लेषण	3.0	प्रो. विशाल सिंह पटयाल
9	व्यवसायिक निर्णयों के लिए डेटा विज्ञान	3.0	प्रो. शिवशंकर सिंह पटेल
10	रूपरेखा संबंध चिंतन	3.0	प्रो. पी.आर.एस. शर्मा
11	डिजिटल विपणन	3.0	प्रो. पंकज विश्वकर्मा
12	डिजिटल उत्पाद प्रबंधन	3.0	प्रो. भव्य पीपली श्रॉफ
13	प्रबंधकों के लिए उभरती तकनीकें	3.0	प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
14	भावनात्मक बुद्धिमत्ता और नेतृत्व	3.0	प्रो. हैप्पी पॉल
15	उद्यमी वित्त	3.0	प्रो. एम.एस. जावेद
16	आर का उपयोग कर वित्तीय विश्लेषिकी	3.0	प्रो. एम.एस. जावेद
17	वित्तीय जोखिम प्रबंधन	3.0	प्रो. शालिनी अग्निहोत्री और प्रो. कावेरी कृष्णन
18	वित्तीय विवरण का विश्लेषण	3.0	प्रो. प्रिंस डोलिया
19	फिनटेक	3.0	प्रो. मोनिका धोचक
20	स्थाक्यी आय वाली प्रतिभूतियाँ	3.0	प्रो. शालिनी अग्निहोत्री
21	खेल सिद्धांत और क्रियातंत्र की रूपरेखा	3.0	प्रो. शिवशंकर सिंह पटेल
22	उद्योग और प्रतियोगी विश्लेषण	3.0	प्रो. अमित बी. चक्रवर्ती
23	सूचना प्रौद्योगिकी परियोजना प्रबंधन	3.0	प्रो. श्रीनिवास जोस्युला
24	नवाचार और नए उत्पाद का विकास	3.0	प्रो. दीपिका गुप्ता
25	एकीकृत विपणन संचार	3.0	प्रो. प्रीति विदी
26	अंतर्राष्ट्रीय व्यापार	3.0	प्रो. अमित बी. चक्रवर्ती
27	इंटरनेट-क्षम व्यवसाय (आईईबी): ई-कॉमर्स और डिजिटल प्लेटफॉर्म	3.0	प्रो. नीना पांडे और प्रो. अभिषेक श्रीवास्तव
28	निवेश विश्लेषण और पोर्टफोलियो प्रबंधन	3.0	प्रो. कावेरी कृष्णन
29	अग्रगण्य डिजिटल परिवर्तन	3.0	प्रो. नीना पांडे
30	संभरण प्रबंधन	3.0	प्रो. आलोक कुमार
31	विलासिता विपणन	3.0	प्रो. शीतल जैन
32	डिजिटल युग में प्रबंधन परामर्श	3.0	प्रो. श्रीनिवास जोस्युला
33	विपणन विश्लेषिकी	3.0	प्रो. अमित शंकर
34	विलय, अधिग्रहण और कॉर्पोरेट पुनर्गठन	3.0	प्रो. उत्कर्ष मजमुदार
35	परिचालन संबंधी रणनीति	3.0	प्रो. पी.आर.एस. शर्मा
36	मूल्य के लिए मूल्य निर्धारण	3.0	प्रो. श्वेता झा
37	उत्पाद और ब्रंड प्रबंधन	3.0	प्रो. जिष्णु चांगकाकोटी
38	खुदरा प्रबंधन	3.0	प्रो. सुनील चंद्रन
39	बिक्री और वितरण प्रबंधन	3.0	प्रो. प्रियव्रत सान्याल
40	सेवा संबंधी परिचालन का प्रबंधन	3.0	प्रो. पी.आर.एस. शर्मा
41	खेलकूद विश्लेषिकी और विपणन	3.0	प्रो. प्रशांत प्रेमकुमार और प्रो. प्रियव्रत सान्याल
42	डिजिटल जगत में रणनीतिक मानव संसाधन प्रबंधन	3.0	प्रो. बिशाखा मजूमदार
43	रणनीतिक विपणन प्रबंधन	3.0	प्रो. मालविका आर. हरिता
44	रणनीतिक लचीलापन	3.0	प्रो. कार्तिक एस.



क्र.सं.	पाठ्यक्रम का शीर्षक	क्रेडिट	संकाय
45	रणनीतिक कर प्रबंधन	3.0	प्रो. दीपिका गुप्ता
46	आपूर्ति श्रृंखला प्रबंधन	3.0	प्रो. मिलन कुमार
47	प्रतिभा अधिग्रहण	3.0	प्रो. हैप्पी पॉल

## विवरण 5

### वर्ष 2023-24 के लिए छात्र उपलब्धियों की सूची

क्र.सं.	प्रतिभागी(प्रतिभागियों) का/के नाम	प्रतियोगिता का नाम	स्थान
1	प्रियांशु पारीक	आद्याशा दास	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
2	अभिषेक मौर्य, विदिशा रावत, अद्याशा दास	यूनिटीवर टेकवांटेज	उपविजेता
3	अद्याशा दास, अभिषेक मौर्य, विदिशा रावत	कोका कोला डिसरप्ट सीजन 3	राष्ट्रीय सेमी फाइनलिस्ट
4	अद्याशा दास, अभिषेक मौर्य, विदिशा रावत	एशियन पेंट्स कॉग्नोसेंटी	विजेता
5	जितिन आर.	हीरो कैपस चैलेंज	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
6	मीत शाह, सुमन सौरभ, स्वेता सिंह	भा.प्र.सं., कलकत्ता द्वारा डेटाथन 2.0	विजेता
7	मीत शाह, सुमन सौरभ, स्वेता सिंह, संदीप वर्मा	ब्रंडविडथ: जेबीआईएमएस द्वारा स्ट्रैटेजी केस प्रतियोगिता	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
8	सुभम साहू, निकिता सिंह, स्वप्निल श्रीवास्तव	स्ट्रैट-ई-जिया: एससीएमएचआरडी द्वारा कंसल्टिंग केस प्रतियोगिता	उपविजेता
9	सी.एस.कीर्तिवासन, जे.एम. मुहम्मद आदिल, ए.एल. गुनील कुमार	द वर्डेट चैलेंज 2024	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
10	सी.एस.कीर्तिवासन	बोर्डरूम ५ ई-सेल भा.प्रौ.सं., मद्रास	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
11	श्रुति एच. बत्रालिकर, दिव्या अग्रवाल, आशुतोष सिंह, ध्रुव सेठ,	वृद्धि लॉन्चपैड 4.0	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
12	पटनाना यशवंत	कैपस एंबेसडर प्रोग्राम: 7 लेक्स फेस्ट 2023	विजेता
13	किशोर कुमार एस., सबरीनाथ आर. शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	कृत्व' 24/ रणनीति'24 - ऑनलाइन युद्धक्षेत्र	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
14	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	स्मार्ट बीटा	विजेता
15	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	मुद्राबाजार	उपविजेता
16	शाह वृंद भाविन कुमार	ई-ग्लोबल 2024	उपविजेता
17	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	स्टॉक रन - अपने दृष्टिकोण पेश करें	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
18	हर्षिता भंसाली	हीरो मोटोकॉर्प कैपस चैलेंज सीज़न 9	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट



क्र.सं.	प्रतिभागी(प्रतिभागियों) का/के नाम	प्रतियोगिता का नाम	स्थान
19	सबरीनाथ आर., किशोर कुमार एस., राहुल जे.	केस-ओ-नोवा 5.0	द्वितीय उपविजेता
20	राहुल जे., सबरीनाथ आर., सबरीनाथ एस.	द कैपिटलिस्ट	विजेता
21	सबरीनाथ आर, राहुल जे., किशोर कुमार एस	ओडिसी: सेल स्मार्ट	विजेता
22	सबरीनाथ आर, किशोर कुमार एस. , राहुल जे.	केस-ओ-नोवा 5.0	द्वितीय उपविजेता
23	राहुल जे., सबरीनाथ आर.	एपेक्स स्पार्क १ अपनी व्यवसाय संबंधी सूझबूझ जगाएँ	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
24	राहुल जे., सबरीनाथ आर.	एफीक्वेस्ट	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
25	शाह खुशी राकेश कुमार, शाह वृंद भाविन कुमार	स्मार्ट बीटा	विजेता
26	शाह वृंद भाविनकुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	स्मार्ट बीटा	विजेता
27	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	मुद्राबाजार	उपविजेता
28	शाह खुशी राकेश कुमार, शाह वृंद भाविन कुमार	मुद्राबाजार	उपविजेता
29	शाह वृंद भाविन कुमार	ई-ग्लोबल 2024	उपविजेता
30	शाह वृंद भाविन कुमार	वेगा द्वारा आलेख लेखन प्रतियोगिता	विजेता
31	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	भा.प्रौ.सं., कानपुर द्वारा विविधता प्रश्नोत्तरी	रघुचतुर्दश ढट्टकएसटी
32	शाह वृंद भाविन कुमार , शाह खुशी राकेश कुमार, पवन गुप्ता	फ्रिक्वेस्टर्स 3.0	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
33	शाह वृंद भाविन कुमार, पवन गुप्ता	बियर्स और बुल्स	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
34	शाह वृंद भाविन कुमार, शाह खुशी राकेश कुमार	स्टॉक रन	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
35	जितिन आर.	हीरो कैपस चैलेंज	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
36	शाह खुशी राकेश कुमार, शाह वृंद भाविन कुमार	स्टॉक रन - अपने दृष्टिकोण पेश करें	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
37	शाह खुशी राकेश कुमार	इकोनॉमेट्रिक्स: आर्थिकी प्रश्नोत्तरी	विजेता
38	शाह खुशी राकेश कुमार, शाह वृंद भाविन कुमार	विविधता प्रश्नोत्तरी - भा.प्रौ.सं., कानपुर	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
39	शाह खुशी राकेश कुमार	स्क्राइब: आलेख लेखन - आईएसएमई बैंगलोर	विजेता
40	शाह खुशी राकेश कुमार, शाह वृंद भाविन कुमार, पवन गुप्ता	फ्रिक्वेस्टर्स 3.0 - निवेश प्रस्ताव चुनौती	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
41	सुमन सौरभ, शाह मीत, स्वेता सिंह	डेटाथन 2.0	विजेता
42	अयान मॉडल, सृष्टि निगम, सौम्या अग्रवाल	प्रोडक्थन 4.0	विजेता

क्र.सं.	प्रतिभागी(प्रतिभागियों) का/के नाम	प्रतियोगिता का नाम	स्थान
43	अयान मॉडल, विवेक वर्धन बेहरा, प्रीति मिश्रा, इशिता जन	लॉन्चपैड 4.0	उपविजेता
44	अयान मॉडल	बैन एंड कंपनी द्वारा रेनबो लेंस प्रतियोगिता	विजेता
45	अमन टेंभेकर, आदित्य साठे, निनाद देसाई, क्षितिज पगारे	ऑपरेशंस फास्टर फ्रीस्ट - नेशनल केस प्रतियोगिता - भा.प्र. सं., बैंगलोर	उपविजेता
46	नेहा हलदर, वैभव कपूर, विनेश कार्ला, पीयूष साहू	स्ट्रेटजिक्स	द्वितीय उपविजेता
47	काव्या पांडे	डॉ रेड्डीज़ डेस्टिनेशन केस प्रतियोगिता	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
48	प्रसाद एखंडे	फ्रैक्ट-ओ-रियल एनालिटिक्स केस प्रतियोगिता	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
49	आर्यन केशरी, भाग्यश्री पाठक, मानस तिवारी, काव्या पांडे	डेस्टिनेशन डॉ रेड्डीज़	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
50	आद्यशा दास, प्रियांशु पारीक	फ़िलपकार्ड वायर्ड 8.0	राष्ट्रीय सेमी फाइनलिस्ट
51	अभिषेक लोटके, विजया पाटिल, प्रसाद एखंडे	फ्रैक्ट-ओ-रियल	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट
52	पवन गुप्ता, वृंद शाह, खुशी शाह	रीएनविज़न: डेटा चालित परिवर्तन	राष्ट्रीय फाइनलिस्ट

## विवरण 6

### वर्ष 2023-24 के दौरान विभिन्न क्लबों द्वारा छात्र कार्यकलापों की सूची

मेवरिक 2.0	संवहनीयता हैकाथन
जिंजई- केस स्टडी प्रतियोगिता	मानव अधिकार दिवस (प्रलेशमोब)
कौन बनेगा मास्टएचआरमाइंड 2.0	बाल दिवस
HRIDAYA 9.0	देने का आनंद
मॉडल संसद	भारत को पढ़ाओ
बजट समालोचना प्रतियोगिता	समाराम्भ
विश्लेषण	वृद्धि
वाद-विवाद	प्रबंधन तन्मयता कार्यक्रम (एमआईपी)
नीति-ज्ञान	व्यावसायिक प्रतियोगिता
अर्थ प्रश्नोत्तरी	केस कॉम्प
चुनौती	वित्त कार्यशाला
व्यक्तिगत ब्रंडिंग अतिथि व्याख्यान	सीएफए नैतिकता कार्यशाला
मीडिया शोडाउन	विषयगत GLS
फोटोग्राफी प्रतियोगिता	सीएक्सओ शैडो
आर्टस्म्री (राष्ट्रीय स्तरीय चित्रकारी प्रतियोगिता)	डेटा वार्स
तकरार	प्रोडक्टथन
संगीतमय गाथा	पीएम सागा
टी-शर्ट चित्रकारी	फ़िनवेस्टर्स
राष्ट्रीय स्तरीय साहित्य प्रतियोगिता	चेकमेट
ओपन माइक	युद्ध



दंगल	सम्युद्ध
डांस ट्रान्स	संग्राम
नुक्कड़ नाटक	ब्लिट्ज़
कार्यशालाएँ	आर्केडिया
दान उत्सव	1 पिज़्ज़ा नाइट
वात्सल्य दिवस	गोलगप्पे प्रतियोगिता
महिला दिवस	सामग्रियों का अनुमान लगाएँ
जागरूकता अभियान	प्रलेमलेस कुकिंग

## विवरण 7

### 31 मार्च, 2024 तक की स्थिति के अनुसार संकाय की सूची

नाम	संबद्धता
एम. चंद्रशेखर, निदेशक	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
मोहम्मद शमीम जावेद	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
बी. श्रीरंगाचार्युलु	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
अनुपमा शर्मा	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
अमित बरन चक्रवर्ती	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
कल्याण कोलुकुलुरी	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
कावेरी कृष्णन	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
मिलन कुमार	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
दीपिका आर. गुप्ता	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
बिशाखा मजूमदार	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
नीना पांडे	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
अमित शंकर	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
प्रिंस डोलिया	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
शिवशंकर सिंह पटेल	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
एम. वी. अनुराधा	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
चंद्रेई मुखर्जी	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
विशाल सिंह पटयाल	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
पप्पू राजा शेखर शर्मा	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
श्रीनिवास जोस्युला	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
सुनीथा तुमकुर	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
आलोक कुमार	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
रोहित टिटियाल	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
सुशील कुमार	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
शालिनी अग्निहोत्री	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
पूजा कुमारी	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
एस. कार्तिक	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम

नाम	संबद्धता
पी. एस. भव्य	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
अस्मिता वर्मा	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
तमाली चक्रवर्ती	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
प्रीति विर्दी	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
प्रशांत प्रेमकुमार नायर	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
पंकज विश्वकर्मा	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
अभिषेक श्रीवास्तव	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
हैप्पी पॉल	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
मोनिका	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
विजया भास्कर मैरिसेटी	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
ज्योत्सना जे. एच.	भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम
एस. चटर्जी	वरिष्ठ सलाहकार
डी. आर. प्रसाद राजू	मानद सलाहकार
अमनदीप धीर	सलाहकार
आदित्य बिल्लोरे	सहायक
भट्ट दितारकवि	सहायक
चार्ल्स जेबराजाकिशी	सहायक
हारून इकबाल मसीह	सहायक
जिष्णु चांगकाकोटी	सहायक
मालविका आर. हरिता	सहायक
प्रलोय मजूमदार	सहायक
रवि वात्रपु	सहायक
शीतल जैन	सहायक
श्वेता झा	सहायक
सौम्या दास गुप्ता	सहायक
सुजॉय रॉयचौधरी	सहायक
सुनील चंद्रन	सहायक
उत्कर्ष मजमुदार	सहायक
वी. नागदेवरा	सहायक

## विवरण 8

### 2023-24 के दौरान आयोजित अतिथि व्याख्यानों की सूची

क्र.सं.	वक्ता का नाम	संबद्धता
1	अल्लमश असलम	सीएमओ, द इनोवेशन स्टोरी
2	अरविंद रेघुनाथन	विपणन में वरिष्ठ व्याख्याता, बॉर्नमाउथ यूनीवर्सिटी, यूके
3	अरुण बनर्जी	लेवेन्सलूप के संस्थापक निदेशक
4	अतुल केडिया	चार्टर्ड एकाउंटेंट



क्र.सं.	वक्ता का नाम	संबद्धता
5	अतुल मेहता	वरिष्ठ उपाध्यक्ष रेजर पे
6	बिपुल कुमार	एआई प्रमुख, कैलिबर लैब्स
7	बी. के. साहू	प्रमुख, आईपीएफसी-एमआरडीसी
8	बुर्रा भार्गव	भारतीय कंपनी सचिव संस्थान के अध्यक्ष सदस्य
9	देबाशीष घोष	वरिष्ठ उपाध्यक्ष, बर्कडिया
10	फरहीन रहमान	वरिष्ठ प्रबंधक, न्यू डिजिटल बिजनेस, मेट्रिक्स रिसर्च एंड एनालिटिक्स
11	जी. श्रवण कुमार	निदेशक, मेसर्स श्रवण शिपिंग सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड
12	हरगोपाल मंगीपुड़ी	सफल वैश्विक व्यवसाय नेतृत्वकर्ता, बोर्ड सदस्य, शैक्षणिक, लेखक, (भा.प्र.सं., बंगलोर के प्रतिष्ठित पूर्व छात्र)
13	इशानी पथरिया	भगत फूल सिंह महिला विश्वविद्यालय
14	जितेंद्र गौतम	तकनीकी परियोजना प्रबंधक, गिरिकॉन
15	के. मडुलेटी	एस पी जैन स्कूल ऑफ ग्लोबल मैनेजमेंट
16	कार्तिक प्रभाकर	पीयरकैपिटल में प्रबंध भागीदार
17	मनीष गुप्ता	कार्यकारी निदेशक-वाणिज्यिक, रिटेल इंटेलिजेंस, एमआईक्यू
18	नलिनी गुहेश	मार्केटिंग और डिजिटल एनालिटिक्स कंसल्टेंट / ट्रेनर
19	नितेश कुच्छेल	संस्थापक औरसीईओ, पर्पल ब्रिक कंसल्टिंग
20	पाब्लो एरागोन	विकिमीडिया फाउंडेशन
21	परमिंदर जीत सिंह	आईटी फॉट चेंज
22	राहुल बत्रा	वॉलमार्ट ग्लोबल टेक इंडिया में वरिष्ठ उत्पाद प्रबंधक
23	राजेंद्र एम. गनात्रा	बैंकर, पूर्व प्रबंध निदेशक औरसीईओ - इंडिया एमएमई एसेट रिकंस्ट्रक्शन कंपनी लिमिटेड
24	राजेश माधवन	सलाहकार - अल्फाबेटा इंक. न्यूयॉर्क, परामर्शदाता
25	रजनीश पाठक	उपाध्यक्ष, ऑगमेंटेड इंटेलिजेंस, जेनपैक्ट
26	रुबेना	गोवा इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट
27	सत्यरंजन	चीफ अकाउंटेंट, एफसीए, वोल्वो ग्रुप, भारत
28	सोफिया क्रिस्टीना	विपणन संचार नेतृत्वकर्ता, ब्रंड स्टोरीटेलिंग, प्रतिष्ठा प्रबंधन
29	श्री प्रिया सी.	व्यवसाय परामर्शदाता
30	श्रीचरण गोविंदराजू	निदेशक, एल्डगेट एंड कंपनी
31	श्रीनिवास भास्कर प्रता	उद्यमी, वक्ता और प्रबंधन परामर्शदाता
32	सुह्रद ब्रम्हा	सीटीओ, डब्ल्यूएनएस
33	सुशांत कुमार मिश्र	भा.प्र.सं., बंगलोर
34	सुविद शर्मा	ब्रंड प्रबंधक, इमामी इंडस्ट्रीज
35	विश्वनाथ राजू	प्रमुख प्रतिभा अधिग्रहण ऑपरेशंस-टैलेंट सॉल्यूशनिंग- एएनएसआर

## विवरण 9

### पुस्तकालय संग्रह की मुख्य विशेषताएँ

- (31/03/2024 तक मुद्रित पुस्तकें - 2870 (पाठ्यपुस्तकों, पुस्तिकाओं, कार्यपत्रों और सरकारी प्रकाशनों सहित)
- ई-रीडर - 2
- सीडी-रोम - 9



- **मुद्रित समाचार पत्र - 9** (टाइम्स ऑफ इंडिया, द हिंदू, डेक्कन क्रॉनिकल, द न्यू इंडियन एक्सप्रेस, बिजनेस लाइन, इंडस्ट्रियल स्कैन, स्वतंत्र वार्ता, साक्षी और ईनाडु सहित)
- **मुद्रित पत्रिकाएँ और शोधपत्रिकाएँ - 15** (इकोनॉमिस्ट, इकोनॉमिक एंड पॉलिटिकल वीकली, टाइम, फोर्ब्स इंडिया, हार्वर्ड बिजनेस रिव्यू, एंटरप्रेन्योइर सहित)
- **ई-पुस्तकें - 15** (AI-पॉवर्ड बिजनेस इंटेलेजेंस, डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन प्लेबुक-रिथिक योर बिजनेस फॉर द डिजिटल एज, इन्वेस्ट5मेंट्स, डिज़ाइनड फॉर डिजिटल: हाऊ टू आर्किटेक्ट योर बिजनेस फॉर सस्टे न्डल सक्सेस, लीडिंग चेंज, विद अ न्यूज प्रीफेस बाई दी ऑथर, सर्विस डिजाइन: फ्रॉम इन्साफाइट टू गुड बिज़नेसेज़, गुड सर्विसेस: हाऊ टू डिजाइन द सर्विसेज़ डेट वर्क, परसुएशन एंड पॉवर: द आर्ट ऑफ स्ट्रेसटजिक कम्यूनिकेशन, मार्केट डेटा एनालिसिस, एन्सार्इक्लोरपीडिया ऑफ एक्चुरियल साइंस, हैडबुक असेफ फाइनेंस, पैल्येव एन्सा इक्लो पीडिया ऑफ स्ट्रेटजिक मैनेजमेंट, प्रैक्टिकल स्प्रेडशीट मॉडलिंग यूजिंग @रिस्क, रिक्लेशनिंग इन्फॉर्मेशन एंड कम्यूटनिकेशन टेक्नो गॉजीस फॉर डेवलपमेंट, विले एन्सामइक्लोकपीडिया ऑफ रिसर्च एंड मैनेजमेंट साइंस)
- **ई-जर्नल डेटाबेस - 7** (एल्सेवियर साइंस डायरेक्ट, एमराल्ड, इन्फोर्मर्स, ईबीएससी होस्ट बिजनेस सोर्स कम्लीट, जेएसटीओआर, आईईईई एक्सप्लोर, इकोनॉमिक एंड पॉलिटिकल वीकली)
- **इंडस्ट्री और फाइनेंस डेटाबेस - 10** (एसीई एनालाइज़र, कैपिटलिन एडब्यूक एएस, सीएमआईई कैपेक्स, सीएमआईई प्रोवेस आईक्यू, सीएमआईई इंडस्ट्री आउटलुक, सीएमआईई इकोनॉमिक आउटलुक, सीएमआईई प्रोवेस डीएक्स, वार्क, क्रिसिल।)
- **सामाजिक-आर्थिक डेटासेट - 3** (ईपीडब्यूआरएफ इंडिया टाइम सीरीज़ (37 मॉडयूल), इंडिया स्टेट, स्टेटिस्टा)
- **अनुसंधान सहायक साधन - 12** (एससीओपीयूएस (एब्रैक्टन डेटाबेस), टर्निटिन, ग्रामरली, ओवरलीफ, निम्बस, मैथमेटिका, स्टेटा, च्छ, एनवीवो, एमएटीएलएबी, मिनीटैब, जेएमपी प्रो)
- **ऑनलाइन समाचार पत्र और पत्रिकाएँ - 7** (वॉल स्ट्रीट जर्नल, एडज्टर, फाइनेंशियल टाइम्स, लाइव मिनट, ईटी प्राइम, इकोनॉमिस्ट ऑनलाइन, बिजनेस स्टैंडर्ड)
- **सदस्यता -3** (डीईएलएनईटी, आईएनएफएलआईबीएनईटी, आईआईएम यूनिजन कैटलॉग)
- **केस स्टडीज़ - 1** (एचबीएसपी)

## विवरण 10

### विकलांग छात्र-छात्राओं का विवरण

#### 1. पीजीपी 2023-24

विकलांग छात्र-छात्राओं का विवरण -पीजीपी 2023-24	
विकलांगता का प्रकार	छात्र-छात्राओं की संख्या
चलन संबंधी	3
कम दृष्टि	1
विशिष्ट अधिगम अक्षमताएँ	1
श्रवणबाधित (बहरापन और कम सुनाई देना)	2
कुल	7

#### 2. पीएचडी 2023-24:

विकलांग छात्र-छात्राओं का विवरण -पीएचडी 2023	
विकलांगता का प्रकार	छात्र-छात्राओं की संख्या
चलन संबंधी	1
कम दृष्टि	1
कुल	2

#### 3. कार्यकारी व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (ईएमबीए) 2023-24:



विकलांग छात्र-छात्राओं का विवरण - ईएमबीए 2023-24	
विकलांगता का प्रकार	छात्र-छात्राओं की संख्या
ऑटिज्म स्पेक्ट्रम विकार	1
चलन संबंधी	1
कुल	2

## विवरण 11

### संकाय और कार्मिक

अवधि	नियमित संकाय	अतिथि संकाय और अन्य	कुल
मार्च, 2023 तक की स्थिति के अनुसार	36	40	76
2023-24 के दौरान शामिल	3	19	22
इस दौरान हटाए गए 2023-24	3	40	43
मार्च, 2024 तक की स्थिति के अनुसार	36	19	55

### अधिकारी

	संख्या (*)
मार्च, 2023 तक की स्थिति के अनुसार	13
2023-24 के दौरान शामिल	4
2023-24 के दौरान हटाए गए	0
मार्च, 2024 तक की स्थिति के अनुसार	17

(\*) = संविदात्मक पद पर कार्यरत कर्मचारियों सहित।

### अन्य कर्मचारी

अवधि	संख्या (*)
मार्च, 2023 तक की स्थिति के अनुसार	33
2023-24 के दौरान शामिल	16
2023-24 के दौरान हटाए गए	6
मार्च, 2024 तक की स्थिति के अनुसार	43

(\*) = संविदात्मक पद पर कार्यरत कर्मचारियों सहित।

## विवरण 12

### अधिकारियों की सूची (\*)

क्र.सं.	नाम	पदनाम
1	बिस्वनाथ बेहरा	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (शैक्षणिक एवं कार्यक्रम प्रबंधन)
2	रमेश कुमार सेथुरमन	सहायक प्रशासनिक अधिकारी (शैक्षणिक कार्यक्रम)
3	आर. साईकृष्ण राजू	प्रमुख (परियोजनाएं)
4	के. वी. एल. एन. मूर्ति	विशेष ड्यूटी अधिकारी - निदेशक कार्यालय
5	कमल कीर्ति	कनिष्ठ सिस्टम इंजीनियर

क्र.सं.	नाम	पदनाम
6	गुंडाला नंदिता	वरिष्ठ अधीक्षक (वित्त एवं लेखा)
7	वी. भास्कर राम	वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी
8	सलादी कृष्ण कांत	वरिष्ठ सहायक अभियंता (सिविल)
9	कलीम वी. खान	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (एचआर)
10	सोमशेखर एम. एन.	वरिष्ठ अधीक्षक (सीडीएस और पूर्व छात्र संबंध)
11	जेलानी मोहम्मद	मुख्य प्रशासनिक अधिकारी (प्रशासन) - कार्यवाहक
12	बी. एन. एस. आर. स्वामी कोसुरु	प्रबंधक (ईईपी कार्यालय)
13	यमली रामकृष्ण	वरिष्ठ सहायक अभियंता (विद्युत)
14	रेड्डी मीनाकुमारी	प्रशासनिक अधिकारी (मानव संसाधन एवं स्थापना)
15	रोंगला लक्ष्मी प्रसन्ना	प्रशासनिक अधिकारी (शैक्षणिक एवं कार्यक्रम प्रबंधन)
16	एस. एन. विग्नेश	वरिष्ठ पुस्तकालय एवं सूचना अधिकारी
17	रामू रायप्रोलू	प्रबंधक (आतिथ्य एवं सुविधाएं)

(\*) = नियुक्ति की तिथि के अनुसार सूचीबद्ध। ओएसडी, वरिष्ठ चिकित्सा अधिकारी, प्रबंधक (ईईपी) और प्रबंधक (आतिथ्य एवं सुविधाएं) को छोड़कर, जो संविदा पद पर हैं, सभी नियमित रोल पर हैं।

#### अन्य कर्मचारियों की सूची (\*)

क्र.सं.	नाम	पदनाम
1	एम. एस. सुब्रमण्यम	कनिष्ठ अधीक्षक (प्रशासन और भंडार)
2	विश्वनाथ टी.	लेखाकार
3	दीपा मोहन	परामर्शदाता
4	इंदु पी.	कनिष्ठ अधीक्षक
5	ए. जयसिम्हा रेड्डी	कनिष्ठ अधीक्षक (मानव संसाधन और प्रशासन)
6	सी. पी. विठ्ठल	सलाहकार (वित्त और लेखा)
7	केशव कुमार मैडम	सहयोगी (प्रवेश कार्यालय)
8	मोटुरु वेंकट राजा शेखर	सहायक (कार्यक्रम कार्यालय)
9	जेटी शिव कुमार	कनिष्ठ अधीक्षक (प्रवेश)
10	कोटा वरुणा देवी	कनिष्ठ अभियंता (सिविल)
11	बागडे दिलीप कुमार	सहायक (सामान्य प्रशासन)
12	कृष्ण कुमार	परियोजना सहायक
13	आर. राहुल	शैक्षणिक सहयोगी (निर्णय विज्ञान)
14	बी. नयाशेली	शैक्षणिक सहयोगी (सूचना प्रणाली)
15	अनुराधा वर्मा	सलाहकार - आरटीआई
16	एसरफिल अली	कनिष्ठ अधीक्षक (शैक्षणिक कार्यक्रम प्रबंधन)
17	मृणाल कुमार गोगोई	सहायक (ईईपी कार्यालय)
18	चंदन कुमार	सहायक (ईईपी कार्यालय)
19	सुशांत	सहायक (शैक्षणिक कार्यक्रम कार्यालय)
20	प्रदीप कुमार मरदाना	सहायक (मानव संसाधन और प्रशासन)
21	हेमंत सिंह बुटोला	कार्यालय सहायक
22	श्री राजशेखरम सोमंची	सहायक (वित्त और लेखा)



क्र.सं.	नाम	पदनाम
23	हरिनारायण राव रेगाना	सहायक (सामान्य प्रशासन)
24	मृदुला देवी जामी	सहायक (सामान्य प्रशासन)
25	बटुला उमा माधुरी	सहायक (शैक्षणिक कार्यक्रम कार्यालय)
26	ई अजय कुमार	सहायक (शैक्षणिक और अनुसंधान)
27	मुलापथी नवीन कुमार	शैक्षणिक सहयोगी
28	पी. आदित्य कुमार	लेखाकार
29	नागिरेड्डी वी. मोहनराव	कनिष्ठ अधीक्षक (सामान्य प्रशासन)
30	दावुलुरी अजय कृष्ण	शैक्षणिक सहयोगी (पीओएम)
31	पवन कमलेश थडानी	शैक्षणिक सहयोगी (एफएंडए)
32	रामू रायप्रोलू	प्रबंधक (आतिथ्य और सुविधाएं)
33	सुरेश कृष्णन	सलाहकार
34	गेदेला बाला कृष्णा प्रियंका	सहायक (एएंडआर कार्यालय)
35	काठी नागा अनुषा बाबू	सहायक (आईटी )
36	विनय वेम्पराला	सहायक (सीडीएस)
37	किंजंगी दीपिका	शैक्षणिक सहयोगी (उद्यमिता)
38	कैलाश चंद्र दास	शैक्षणिक सहयोगी (विपणन)
39	नीलमधब दास	शैक्षणिक सहयोगी (ईएसएस)
40	बेदाराराम्याधारी	सहायक (सीओएसआर कार्यालय)
41	साहिबविठ्ठल स्रबिया फरहथ	शैक्षणिक सहयोगी (प्रबंधन संचार)
42	वरदी हेमा राजू	सहायक (प्रवेश)
43	शिविंदर कौर	शोध अध्येता

(\*) = शामिल होने की तिथि के अनुसार सूचीबद्ध। सिवाय क्रम संख्या 1,2,4,5,9,10,16 के जो नियमित पद पर हैं, सभी संविदात्मक पद पर हैं।



## 18. निदेशक की रिपोर्ट

### A. खंड (ए), उप-धारा (1), धारा 26:

#### संस्थान के मामलों की स्थिति:

अपने प्रतिष्ठित शासी मंडल के मार्गदर्शन तले, संस्थान द्रुत गति से प्रगतिपथ पर आगे बढ़ा जा रहा है। संस्थान केंद्र सरकार, बोर्ड की उप-समितियों और बोर्ड द्वारा गठित समितियों द्वारा प्रदान की गई नीतिगत-सहायता और निर्णयगत-सहायता सलाह और वित्तीय सहायता से भी लाभान्वित हुआ है।

वर्ष के दौरान, संस्थान ने कई महत्वपूर्ण उपलब्धियाँ हासिल कीं।

#### (a). शैक्षणिक कार्यक्रम

संस्थान ने परिमाण और कार्यक्षेत्र में अपने कार्यकलाप की रूपरेखा में काफी विस्तार किया है। निम्नलिखित से की गई प्रगति का पता चलता है:

#### (i) प्रमुख पीजीपी कार्यक्रम

इस कार्यक्रम में लगभग 380 छात्र-छात्राओं (2022 में 269) को नामांकित किया गया था, जिसमें वंचित वर्गों के छात्र-छात्राओं को प्रवेश देने पर यथोचित ध्यान दिया गया था। बोर्ड द्वारा प्रोत्साहित की जाने वाली शैक्षिक पृष्ठभूमि में विविधता के महत्व को ध्यान में रखते हुए, संस्थान ने अभियांत्रिकी और विज्ञान की पृष्ठभूमि से आने वाले लगभग 70%; और कला, वाणिज्य और प्रबंधन की पृष्ठभूमि से आने वाले 30% छात्र-छात्राओं (2022 में लगभग 80%-20%) को प्रवेश दिया है। 41% छात्राएँ हैं (2022 में 28%)। देश के 26 राज्यों (2022 में 21) से आने वाले छात्र-छात्राओं ने प्रवेश लिया।

#### (ii) पीएचडी कार्यक्रम

वर्ष के दौरान कुल 89 आवेदन (2022 में 114) मिले। 2022 में नौ क्षेत्रों की तुलना में नौ क्षेत्रों के लिए आवेदन आमंत्रित किया गया था। वित्त और लेखा में प्रवेश के लिए 11 आवेदन (2022 में 20); उत्पादन और परिचालन प्रबंधन के लिए 06 (2022 में 14); विपणन के लिए 08 (2022 में 21); निर्णय विज्ञान के लिए 07 (2022 में 06); अर्थशास्त्र के लिए 17 (2022 में 11); सूचना प्रणाली के लिए 05 (2022 में 09); संगठनात्मक व्यवहार और मानव संसाधन प्रबंधन के लिए 27 (2022 में 23); रणनीति के लिए 00 (2022 में 05) और उद्यमिता के लिए 07 (2022 में 05) और नव-घोषित क्षेत्र प्रबंधन संचार क्षेत्र में प्रवेश के लिए 01 आवेदन मिला।

साक्षात्कार के लिए कुल 33 छात्र-छात्राओं (2022 में 24) को अर्ह पाया गया, जिसमें एफएंडए के लिए 04 (2022 में 02); पीओएम के लिए 03 (2022 में 08); विपणन के लिए 03 (2022 में 06); डीएस के लिए 0 (2022 में 02); आईएस के लिए 01 (2022 में 01); उद्यमिता के लिए 03 (2022 में 0); ओबीएचआर के लिए 13 (2022 में 05) और अर्थशास्त्र के लिए 06 (2022 में 0) छात्र-छात्राएँ शामिल थे। 24 अभ्यर्थियों में से 15 ने ऑनलाइन साक्षात्कार प्रक्रिया में भाग लिया। अंतिम कुल प्राप्तांक, जिसमें उनकी प्रोफाइल और साक्षात्कार का प्राप्तांक शामिल था, के आधार पर 13 अभ्यर्थियों (2022 में 06) को प्रवेश के लिए अर्ह पाया गया।

इसके अनुसार, 2023 के पीएचडी बैच में 09 छात्र-छात्राओं (2022 में 02) को प्रवेश दिया गया, जिसमें अर्थशास्त्र के लिए 01; उद्यमिता के लिए 01; एफएंडए के लिए 02; विपणन के लिए 01 (2022 में 02) और ओबीएचआर के लिए 04 छात्र-छात्राएँ शामिल थे। अंत में, 07 छात्र-छात्राओं को पीएचडी बैच 2023 में प्रवेश दिया गया, जिसमें अर्थशास्त्र में 01; उद्यमिता में 01; एफएंडए में 02 और ओबीएचआर में 03 छात्र-छात्राएँ शामिल थे। इन 07 छात्र-छात्राओं का संबंध देश के 06 राज्यों से हैं, यानी कर्नाटक से 01; ओडिशा से 01; आंध्र प्रदेश से 02; उत्तर प्रदेश से 01; मध्य प्रदेश से 01 और बिहार से 01।

एमबीए और पीएचडी के छात्र-छात्राओं ने 26/6/2023 को पाठ्यक्रमों के लिए पंजीकरण कराया।



(iii) कार्यरत व्यावसायिकों के लिए कार्यकारी व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (ईएमबीए)

संस्थान ने अपेक्षाकृत संक्षिप्त अवधि का ईईपी पेश करने के अलावा, अकादमिक-उपाधि उन्मुख, औपचारिक, व्यवसाय प्रबंधन शिक्षा से कार्यरत व्यावसायिकों को सक्षम बनाने में विद्यमान अवसरों का उपयोग करने के उद्देश्य से संकर विधा में एक कार्यकारी एमबीए कार्यक्रम शुरू किया है। कार्यक्रम के पहले बैच ने 147 अभ्यर्थियों को आकर्षित किया, जिनकी औसत आयु 33 वर्ष और औसत अनुभव 9 वर्ष था जिनमें से 19% महिलाएं हैं; संस्थान ने अभियांत्रिकी और विज्ञान की पृष्ठभूमि से आने वाले लगभग 74%; और कला, वाणिज्य और प्रबंधन की पृष्ठभूमि से आने वाले 26% अभ्यर्थियों को प्रवेश दिया।

(iv) केंद्र सरकार द्वारा वित्तपोषित तकनीकी संस्थानों (सीएफटीआई), राष्ट्रीय महत्व के संस्थानों (पीजीपीएमसीआई) के लिए प्रबंधन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम

संस्थान ने, एक परिवर्तनकारी दृष्टिकोण के रूप में, एक पथप्रदर्शक एमबीए कार्यक्रम तैयार किया है, जो राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान वारंगल (एनआईटी वारंगल), भारतीय सूचना प्रौद्योगिकी, डिजाइन और विनिर्माण संस्थान, कुरुनूल (आईआईआईटी डीएमके), भारतीय पेट्रोलियम और ऊर्जा संस्थान (आईआईपीई) विशाखपट्टणम और राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान (एनआईटी) आंध्र प्रदेश के बीच एक सहयोगात्मक पहल है। यह कार्यक्रम अभियांत्रिकी और तकनीक के छात्र-छात्राओं और प्रबंधन-शिक्षा के प्रति उत्साही लोगों के लिए सहजता से अपने तकनीकी कौशल में प्रबंधकीय कौशल एकीकृत करने का एक अनूठा अवसर प्रदान करता है।

इस कार्यक्रम में दो इकाइयाँ हैं और दोनों इकाइयों के लिए पात्रता संबंधी मानदंड इस प्रकार हैं:

**इकाई-1: व्यवसाय प्रबंधन में डिप्लोमा (डीबीएम)**

- प्रतिभागी तकनीकी संस्थानों (पीटीआई) के 6वें, 7वें और 8वें सेमेस्टर के बीई/बी.टेक या दूसरे, तीसरे और चौथे सेमेस्टर के एमई/एम.टेक/गएससी (तकनीक) के छात्र-छात्राएँ।

(या)

- पीटीआई के पूर्व छात्र, जो सबसे हाल ही में स्नातक बनी बैच के बीई/बी.टेक या एमई/एम.टेक/एमएससी (तकनीक) डिग्री धारकों तक सीमित है।

(या)

- महात्मा गांधी राष्ट्रीय फैलोशिप (एमजीएनएफ) हाल ही में स्नातक बैच के फैलो, जिन्होंने 9 भारतीय प्रबंध संस्थामन में से किसी एक में सार्वजनिक नीति और प्रबंधन में अपने सर्टिफिकेट प्रोग्राम के लिए अध्ययन किया हो।

**इकाई-2: व्यवसाय प्रशासन में परास्नातक (एमबीए)।**

- इकाई-1 का सफलतापूर्वक समापन।

(और)

- बीई/बी.टेक या एमई/एम.टेक/एमएससी तकनीक स्नातक

इस कार्यक्रम के पहले बैच के लिए संस्थान को 156 आवेदन मिले और यथोचित जाँच प्रक्रिया के बाद, 86 छात्र-छात्राओं को इस कार्यक्रम में प्रवेश दिया गया, जिनमें से 20% छात्राएँ थीं।

(b) कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रम

संस्थान ने 2023-24 में ईईपी के मोर्चे पर झंडे गाड़ना जारी रखा, जिससे निरंतर सरकार, सार्वजनिक और निजी क्षेत्र के उपक्रमों द्वारा प्रबंधन विकास कार्यक्रमों (एमडीपी) और संकाय विकास कार्यक्रमों (एफडीपी) के लिए भारी मांग वाला स्रोत बनकर उभर रहा है।

कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों में मुक्त (घोषित) कार्यक्रमों के साथ-साथ विशिष्ट ग्राहक समूह के लिए अनुकूलित और

परिदत्त कार्यक्रम शामिल हैं। इन क्षमता-निर्माणकारी कार्यक्रमों को परिसर के साथ-साथ ऑनलाइन भी उपलब्ध कराया जाता है। इनमें अपना ज्ञान और कौशल बढ़ाने की आकांक्षा रखने वाले अखिल भारतीय छात्र-छात्राओं के लिए प्रमाणपत्र और परास्नांतक प्रमाणपत्र कार्यक्रम और क्षमता-निर्माण कार्यक्रम शामिल हैं। कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग, सार्वजनिक उद्यम विभाग, रक्षा अनुसंधान एवं विकास संगठन, सार्वजनिक और निजी क्षेत्रों के प्रतिष्ठित संगठन प्रायोजकों की भूमिका में हैं।

यह संस्थान एकमात्र भारतीय प्रबंध संस्थान के रूप में विशिष्ट रूप से प्रतिष्ठित है जिसे क्षमता निर्माण आयोग और भारत सरकार के प्रधान वैज्ञानिक सलाहकार के कार्यालय द्वारा भारत सरकार के विज्ञान और प्रौद्योगिकी मंत्रालय और सभी विभागों के लिए युवा वैज्ञानिक प्रेरण कार्यक्रम संचालित करने का जिम्मा सौंपा गया है।

संस्थान ने कार्यकारी शिक्षा (कार्यरत व्यावसायिकों के लिए) और सतत व्यावसायिक शिक्षा (संकाय और डॉक्टरेट विद्वानों के लिए) की पहल के अंतर्गत पूरे भारत में 2022-23 में 1339 प्रतिभागियों (46961 प्रतिभागी-घंटे) की तुलना में 2023-24 में 2018 प्रतिभागियों (118438 प्रतिभागी-घंटे) को प्रशिक्षित किया।

- (c) शैक्षणिक और क्षमता निर्माण कार्यक्रमों से आंतरिक राजस्व सृजन (आईआरजी) की प्रगति और स्थिति निम्नानुसार रही है:

आंतरिक संसाधन सृजन (IRG) (लाख रुपये)		
कार्यक्रम	2023-24	2022-23
पीजीपी (प्रमुख कार्यक्रम)	5074.00	3500.55
अनुभवी व्यावसायिकों के लिए पीजीपी (सायंकालीन/सप्ताहांत एमबीए)	843.62	257.07
पीजीपीडीजीएम (एमआईटीवाई, भारत सरकार के तत्वावधान में)	53.95	306.44
पीजीपीएमसीआई	5.67	-
एमडीएफ, एफडीपी और परामर्श	1075.76	742.74
अन्य (अर्थात् आवेदन/संस्थान के कार्यक्रमों आदि के लिए पंजीकरण शुल्क)	582.43	340.21
<b>कुल</b>	<b>7635.43</b>	<b>5147.01</b>

- (d) उद्यमिता विकास कार्यक्रम

#### महिला स्टार्टअप कार्यक्रम

संस्थान का एक उद्देश्य जैसा कि भारतीय प्रबंध संस्थान अधिनियम, 2017 में प्रतिष्ठापित है, 'ऐसे नेतृत्वकर्ताओं को शिक्षित और पोषित करना है जो व्यावसायिक प्रबंधक, उद्यमी और निजी, सार्वजनिक और सामाजिक क्षेत्रों में विद्यमान और उभरते उद्यमों के प्रबंधक के रूप में योगदान दे सकें'।

संस्थान का इनक्यूबेशन और स्टार्टअप हब इंडियन इंस्टीट्यूट ऑफ मैनेजमेंट फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन, एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट (आईआईएमवी-एफआईईएलडी), जो कि कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा-8 के अंतर्गत पंजीकृत है, ने भारतीय प्रबंध संस्था न बेंगलूर के तत्वावधान में महिला स्टार्टअप कार्यक्रम सफलतापूर्वक संचालित करना जारी रखा है। फाउंडेशन दिमाग से निकलकर बाजार में जाने वाले विश्वस्तनीय विचारों को उत्प्रेरित करता है।

आईआईएमवी-एफआईईएलडी इस क्षेत्र की खूबियों का लाभ उठाकर इनक्यूबेशन सेंटर का निर्माण कर रहा है। प्रबंधन-आधारित इनक्यूबेटर होने के नाते, आईआईएमवी-एफआईईएलडी क्षेत्रक अज्ञेयवादी है और सभी क्षेत्रों के उद्यमों का पोषण कर सकता है। विश्व स्तरीय इनक्यूबेशन सेंटर बनने की दिशा में, आईआईएमवी-एफआईईएलडी रणनीतिक रूप से अपने वर्तमान कार्यक्रमों का उन्नयन कर रहा है और अपनी सेवाओं की पिटारी में नए कार्यक्रम जोड़ रहा है।





#### आईआईएमवी-एफआईईएलडी -

- पूर्व-इनक्यूबेशन, इनक्यूबेशन, एक्सेलेरेशन और सीड सपोर्ट कार्यक्रमों के माध्यम से महिला, सामाजिक, छात्र उद्यमियों, एडटेक, फिनटेक, निर्यात उन्मुख और अन्य उभरते तकनीक आधारित उपक्रमों का पोषण कर रहा है।
- विशेष रूप से संभरण, समुद्री, स्वास्थ्य और कल्याण, पर्यटन क्षेत्रों को टटोल रहा है।
- उद्यमी केंद्र बन रहा है और देश में जिला स्तर पर उद्यमिता और कौशल विकास केंद्र बनाने की आकांक्षा रखता है।
- स्टार्टअप पारितंत्र सक्षमकर्ताओं यानी उद्यमियों, छात्र-छात्राओं, कक्षा-12 के स्कूलों के अध्यापकों, आंध्रप्रदेश और तेलंगाना के इंजीनियरिंग/विज्ञान कॉलेजों और क्षेत्र के ई-सेल, ई-लैब के प्रबंधकों में दक्षताओं का निर्माण करने के लिए उद्यमिता विकास कार्यक्रम चला रहा है।

#### आईआईएमवी-एफआईईएलडी में उद्यमिता

- वर्तमान में, आईआईएमवी-एफआईईएलडी 6 प्रमुख कार्यक्रमों का संचालन करता है, जो विभिन्न प्रकार की उद्यमशीलता संबंधी आवश्यकताओं और पारितंत्र में कमियों की पूर्ती करते हैं
- महिला स्टार्टअप कार्यक्रम महत्वाकांक्षी और नवोन्मेषी महिला उद्यमियों के लिए अपने विचारों को व्यावसायिक उद्यमों में रूपांतरित करना संभव बनाकर उनकी सहायता करता है
- टीआईडीई 2.0 कार्यक्रम सूचना और संचार प्रौद्योगिकियों का उपयोग कर समाधान उपलब्ध कराने वाले उद्यमियों के लिए वित्तीय और तकनीकी सहायता के माध्यम से तकनीकी उद्यमों का पोषण करता है।
- एनआईडीएचआई (राष्ट्रीय नवाचार विकास एवं दोहन पहल) एक्सेलेरेटर कार्यक्रम का उद्देश्य पूरे भारत के महिलानीत और तकनीक-आधारित स्टार्ट-अप को एक्सेलेरेशन सहायता प्रदान करना है।
- सोशल इम्पैक्टप्रेन्योर्स कार्यक्रम भारत सरकार के एनआईटीआई आयोग द्वारा पहचाने गए अंतराल वाले क्षेत्रों में सामाजिक समस्याओं का समाधान करने के लिए आगे आने वाले और इस तरह समाज पर प्रभाव डालने वाले पूरे भारत के उद्यमियों पर केंद्रित है और उनकी सहायता करता है।
- नारीप्रेन्योर फॉर हर कार्यक्रम पूरे भारत के महिलानीत उद्यमों या महिलाओं के लिए समाधान वाले उद्यमों पर केंद्रित है और उनकी सहायता करता है।
- कनेक्ट! फ्रॉम-एफआईईएलडी कार्यक्रम का उद्देश्य पूरे भारत के नवाचारी स्टार्टअप्स और उनके सपनों के कॉर्पोरेट ग्राहकों के बीच की खाई पाटना है।
- आईआईएमवी-एफआईईएलडी का क्षमता निर्माण कार्यक्रम पूरे देश में और विशेष रूप से विशाखपट्टणम, आंध्रप्रदेश और तेलंगाना क्षेत्र में उद्यमिता पारितंत्र का निर्माण कर रहा है। इन कार्यक्रमों को कार्यशाला श्रृंखला, मास्टरक्लास श्रृंखला, ज्ञान श्रृंखला, संस्थापक वार्ता श्रृंखला, 'मुझसे कुछ भी पूछें' श्रृंखला आदि के रूप में प्रदान किया जाता है।

संस्थान देश के सबसे तेजी से विस्तार करते इनक्यूबेटरों में से एक होने का दावा करते हुए स्टार्टअप्स का पोषण करने और उनको आगे बढ़ाने के लिए प्रतिबद्ध है। जैसा कि स्पष्ट है, संस्था न की उद्यमिता विकास पहलों को राष्ट्रीय स्तर पर प्रशंसा मिली है और भारत सरकार के विभिन्न मंत्रालयों के साथ-साथ प्रतिष्ठित सार्वजनिक और निजी क्षेत्र के संगठनों से वित्त पोषण मिला है।

इसके अतिरिक्त, भारत सरकार के राष्ट्रीय भारत परिवर्तन संस्थान (एनआईटीआई आयोग) द्वारा आईआईएमवी-एफआईईएलडी को अटल इनक्यूबेशन सेंटर के रूप में चुना गया है।

## (e) छात्र प्लेसमेंट

## (i) ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट (2023-25 बैच)

संस्थान ने 2023-2025 केएमबीए (प्रमुख कार्यक्रम) बैच के लिए 100% ग्रीष्मकालीन प्लेसमेंट संपन्न किया है। छात्र-छात्राओं को उद्योग जगत में विशिष्ट भूमिकाएँ मिली हैं। अधिकतम वृत्तिका रु. 2.40 लाख और औसत वृत्तिका रु. 69,238 रही थी।

## (ii) अंतिम प्लेसमेंट

अंतिम प्लेसमेंट का रिकॉर्ड इस प्रकार था:

शैक्षणिक वर्ष	2022-24	2021-23
छात्र-छात्राओं की संख्या	272	193
प्रतिभागिता करने वाले भर्तीकर्ताओं की संख्या	177	141
अधिकतम सीटीसी	43.25	32.65
शीर्ष 10% का औसत सीटीसी	24.62	29.03
शीर्ष चतुर्थक का औसत सीटीसी	21.50	23.63
शीर्ष आधे का औसत सीटीसी	18.53	20.24
औसत सीटीसी - समग्र	15.61	16.61
औसत सीटीसी	15.50	16.00
काम का अनुभव रखने वालों का प्रतिशत	77%	32%

राशियाँ लाख रुपए प्रति वर्ष (एलपीए) में हैं।

## (f) स्थायी परिसर परियोजना

**भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखपट्टणम का उद्घाटन**

20 फरवरी, 2024 को माननीय प्रधानमंत्री श्री नरेंद्र मोदी ने वर्चुअल रूप से भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखपट्टणम (आईआईएमवी) के सुरम्य स्थायी परिसर का उद्घाटन किया। स्थायी परिसर विशाखपट्टणम के आनंदपुरम मंडल के गम्भीरम गांव में 241 एकड़ भूमि पर स्थापित किया गया है, जो एक विश्व स्तरीय ग्रीन रेटिंग फॉर इंटीग्रेटेड हैबिटेट असेसमेंट (जीआरआईएचए) पांच सितारा रेटेड सुविधा है।

संस्थान भारतीय प्रबंधन संस्था न विशाखपट्टणम की स्थापना के लिए उदारतापूर्वक जगह उपलब्ध कराने के लिए आंध्र प्रदेश सरकार के प्रति हार्दिक आभार व्यक्त करता है और अथाह सराहना करता है। संस्थान की उल्लेखनीय संवहनीयता पहल उल्लेखनीय है, जो अपने विशाल 241 एकड़ के परिसर में ऊर्जा की खपत, जल उपयोग और कार्बन पदचिह्न में शुद्ध-शून्य स्थिति की आसन्न प्राप्ति पर बल देती है। यह प्रयास पर्यावरण संरक्षण और पथप्रदर्शक नवाचार के प्रति संस्थान की अटूट प्रतिबद्धता का प्रमाण है।

990 केडब्यूपी की क्षमता रखने वाला वाला सोलर बैंक ग्रिड से जुड़ गया है और संस्थान ने स्वयं एपीईपीडीसीएल से नेट मीटरिंग कनेक्शन का लाभ प्राप्त किया है।

## (g) संस्थान का स्थापना दिवस

संस्थान ने 17 जनवरी, 2024 को अपना 10 वाँ स्थापना दिवस मनाया, जो 2015 में अपनी स्थापना के बाद से इसकी शैक्षणिक उत्कृष्टता के एक दशक का गवाह बना। इस कार्यक्रम की विशेषता मुख्य अतिथि के रूप में महानदी कोलफील्ड्स लिमिटेड के निदेशक (कार्मिक) श्री केशव राव की उपस्थिति थी, जिन्होंने उद्योग के लिए तैयार व्यावसायिकों को तैयार करने में आईआईएमवी की महत्वपूर्ण भूमिका पर प्रकाश डाला।

मुख्य अतिथि नेपीजीपी के छात्र-छात्राओं को उनकी योग्यता-आधारित उपलब्धियों के लिए प्रत्येक को 6 लाख रुपये का अनुदान देकर सम्मानित किया। छात्र-छात्राओं, शिक्षकों और कर्मचारियों को भी खेलकूद प्रतियोगिताओं में उनकी उपलब्धियों के लिए पुरस्कृत किया गया। संस्थान ने श्री केशव राव की उपस्थिति में नए खेल आयोजन “स्पर्धा” की घोषणा की और उसके लोगो का अनावरण किया।



संस्थान ने अपने ध्येसय की दिशा में मजबूती से आगे बढ़ने और अपने मूल मूल्यों के पालन के माध्यम से, दृष्टि की उचित प्राप्ति में, शैक्षणिक और अनुसंधान उत्कृष्टता के उच्च मानकों को प्राप्त करने के प्रति अपनी प्रतिबद्धता दोहराई।

**B. खंड (बी), उप-धारा (1), धारा (26):**

संस्थान द्वारा जो राशियाँ अपनी बैलेंस शीट में अधिशेष रिजर्व ले जाने का प्रस्ताव है।

बोर्ड द्वारा अनुमोदित किए और नियंत्रक एवं महालेखा परीक्षक के कार्यालय द्वारा लेखा परीक्षा किए गए वर्ष 2023-24 के लेखों के अनुसार, 31/3/2024 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए व्यय से आधिक्यल वाली आय (2089.09 लाख रुपये) को एचईएफए ऋण पुनर्भुगतान रिजर्व (रु. 1668.75 लाख), संकाय क्षतिपूर्ति रिजर्व (रु. 42.03 लाख) और कॉर्पस फंड (रु. 378.30 लाख) में हस्तांतरित किए जाने का प्रस्ताव किया गया था।

**C. धारा 26 की उपधारा (1) की धारा (सी):**

जिस सीमा तक लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में व्यय की तुलना में आय के किसी भी अधिशेष या आय की तुलना में व्यय में किसी भी कमी को कम करके या अधिक करके दर्शाया गया है और ऐसा कम या अधिक दर्शाने के कारण।

वर्ष 2023-24 के लेखा में, लेखा परीक्षक की रिपोर्ट में व्यय की तुलना में आय के किसी भी अधिशेष या आय की तुलना में व्यय में किसी भी कमी को कम करके या अधिक करके नहीं दर्शाया गया है। वास्तव में, एक सकारात्मक अवलोकन के रूप में, सीएजी ने देखें वर्ष 2023-24 के संस्थान के लेखों की लेखा परीक्षा पर उनका एसएआर, कहा कि:

- रिपोर्ट में चर्चित बैलेंस शीट, आय और व्यय लेखा और प्राप्तियाँ और भुगतान लेखा लेखा-बहियों के अनुरूप है;
- उनकी राय में और उनकी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार तथा उन्हें दिए गए स्पष्टीकरण के अनुसार, सपठित लेखांकन नीतियाँ और लेखा पर टिप्पणियाँ तथा ऊपर वर्णित महत्वपूर्ण मामलों और इस लेखा परीक्षा रिपोर्ट के अनुलग्नक में उल्लेख किए गए अन्य मामलों के अधीन वित्तीय विवरण भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप सही और निष्पक्ष परख देता है:
  - जहाँ तक इसका संबंध 31/3/2024 तक की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट, संस्थान के मामलों की स्थिति से है; और
  - जहाँ तक इसका संबंध उक्त तिथि को समाप्त वर्ष के लिए अधिशेष के आय और व्यय लेखा से है।

**D. खंड (डी), उप-धारा (1), धारा 26:**

संस्थान द्वारा आरंभ की गई अनुसंधान परियोजनाओं की उत्पादकता का ऐसे मानदंडों के अनुसार मापन किया जाता है, जैसा बोर्ड द्वारा निर्दिष्ट किया जा सकता है।

**(i) अनुसंधान प्रकाशन**

संस्थान के संकाय ने ABDC (ABDC: ऑस्ट्रेलियन बिजनेस डीन काउंसिल) सूचीबद्ध शोपत्रिकाओं में अनुसंधान निर्गम बढ़ाया है, जो विश्व भर के बिजनेस स्कूलों द्वारा गुणवत्ता के मापदंड के रूप में मान्यता प्राप्त है। अनुसंधान निर्गम के मोर्चे पर संस्थान की उपलब्धियाँ इस प्रकार हैं:

श्रेणी	2022-23	2023-24
एबीडीसी - ए*	2	2
एबीडीसी - ए	17	32
एबीडीसी - बी	16	4
एबीडीसी - सी	5	5
अन्य (जैसे, एससीओपीयूएस)	3	2
पुस्तकें / पुस्तक अध्याय	-	9
केस स्टडीज़ (एमराल्ड, एवी, केस सेंटर यूके आदि)	4	8
कुल	47	62

संस्थान के संकाय व्यावहारिक निहितार्थ रखने वाले और उद्योग जगत और समाज के लिए महत्वपूर्ण अनुसंधान पर का ध्यान केंद्रित रखे हुए हैं। अनुसंधान और प्रकाशनों का उद्देश्य नया ज्ञान और नवाचार आगे बढ़ाना और सतत राष्ट्रीय विकास लक्ष्यों की प्राप्ति में योगदान देना है जैसा कि भारतीय प्रबंध संस्थासन अधिनियम, 2017 के उद्देश्यों में प्रतिष्ठापित है।

## (ii) उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र

आज की गतिशील और आपस में जुड़ी दुनिया में, व्यावसायिक शिक्षा की भूमिका मात्र तकनीकी कौशल के हस्तांतरण से कहीं आगे तक विस्तृत है। उत्तरदायी प्रबंधन का लोकाचार उत्तरोत्तर महत्वपूर्ण होता जा रहा है क्योंकि व्यवसाय जटिल नैतिक, सामाजिक और पर्यावरण संबंधी चुनौतियों का सामना कर रहे हैं। इस अनिवार्यता को पहचानते हुए, संस्थान ने उत्तरदायी प्रबंधन शिक्षा केंद्र (सीआरएमई) की स्थापना की है। सीआरएमई व्यवसाय शिक्षा के क्षेत्र में नैतिक नेतृत्व, संवहनीयता और सामाजिक उत्तरदायित्व के सिद्धांतों को आगे बढ़ाने के प्रति समर्पित है।

**उद्देश्य:** सीआरएमई के मुख्य उद्देश्य इस प्रकार हैं:

- नैतिक नेतृत्व का पोषण करना: छात्र-छात्राओं, शिक्षकों और व्यवसायियों के बीच नैतिक निर्णय लेने और नेतृत्व की संस्कृति का पोषण करना।
- संवहनीयता प्रथाओं को आगे बढ़ाना: व्यवसाय संचालन और पाठ्यचर्या में संवहनीय विकास सिद्धांतों को एकीकृत करने की सर्वोत्तम प्रथाओं का पता लगाकर उनका प्रसार करना।
- हितधारकों को जोड़ना: ज्वलंत सामाजिक चुनौतियों का समाधान करने के लिए शिक्षाविदों, उद्योग जगत, सरकार और सभ्य समाज के बीच सहयोग और संवाद की सुविधा प्रदान करना।
- पाठ्यचर्या का विकास संवर्धित करना: भा.प्र.सं., विशाखपट्टणम में उत्तरदायी प्रबंधन सिद्धांतों का अनुसंधान, कार्यशालाओं और संसाधन विकास के माध्यम से व्यवसाय स्कूल पाठ्यचर्या में एकीकरण में सहायता करना।
- अनुसंधान और नवाचार का पोषण करना: उत्तरदायी प्रबंधन सिद्धांत और अभ्यास की उन्नति में योगदायी अंतर्विषयक अनुसंधान को प्रोत्साहित करना।

केंद्र ने अपना संचालन साधारण कार्यकलापों के साथ शुरू किया था और संस्थान इसका परिमाण और कार्यक्षेत्र में विस्तार करने, इन सिद्धांतों और हम में व्यवहार में विश्वास करने वाली और इसकी हिमायत करने वाली इकाइयों और उद्यमों से संसाधन मँगाने और इसके लिए नीति और क्षमता निर्माण सहायता का विस्तार करने के प्रति प्रतिबद्ध है।

## E. खंड (ई), उप-धारा (1), धारा 26

संस्थान के अधिकारियों और संकाय सदस्यों की नियुक्तियाँ

### (i) संकाय की नियुक्तियाँ

31/03/2024 तक की स्थिति के अनुसार वर्ष के दौरान पदस्थापित किए गए और संस्थान के रोल पर चल रहे संकाय सदस्यों की सूची इस प्रकार है:

क्र.सं.	नाम (प्रोफेसर)	क्षेत्र	कार्यभार ग्रहण करने की तिथि
1	मोनिका	वित्त और लेखांकन	18-अक्टूबर-23
2	विजया भास्कर मेरीसेट्टी	डॉ. बी. आर. अंबेडकर पीठ प्रोफेसर, अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान	1-फरवरी-24
3	ज्योत्सना जे. एच	विपणन	22-मार्च-24

इन संकायों के साथ इनका उत्तम शिक्षण और अनुसंधान संबंधी अनुभव भी आया है, जिससे संस्थान में संकाय-अनुपूरक मजबूत होता है।



(ii) अधिकारियों की नियुक्ति

क्र.सं.	नाम	पदनाम	क्षेत्र	कार्यभार ग्रहण करने की तिथि
1	रेड्डी मीनाकुमारी	प्रशासनिक अधिकारी (मानव संसाधन और स्थापना)	मानव संसाधन	22-दिसंबर-2023
2	रौंगाला लक्ष्मी प्रसन्ना	प्रशासनिक अधिकारी (शैक्षणिक और कार्यक्रम प्रबंधन)	कार्यक्रम कार्यालय	28-दिसंबर-2023
3	एस.एन. विग्नेश	वरिष्ठ पुस्तकालय और सूचना अधिकारी	पुस्तकालय	27-फरवरी-2024

F. खंड (एफ), उप-धारा (1), धारा 26

शिक्षण, अनुसंधान और ज्ञान के अनुप्रयोग में नवाचारों की प्रकृति सहित संस्थान द्वारा निर्धारित कार्यनिष्पादन संकेतक और आंतरिक मानक।

(i) संकाय के लिए कार्य संबंधी मानदंड

संस्थान की संकाय के लिए कार्य संबंधी मानदंड नीति (एफडब्ल्यूएनपी: 2023) संकाय के लिए अपने लिए लक्ष्य निर्धारित करने के आधार का काम करती है। संशोधित मानदंड न केवल कार्यनिष्पादन के उच्च मानक निर्धारित करते हैं, बल्कि संकाय को उत्कृष्टता की ओर अधिक ऊँचाइयों पर पहुंचने के लिए प्रेरित और प्रोत्साहित भी करते हैं।

कार्य संबंधी मानदंडों के तीन मुख्य उद्देश्य हैं:

- संस्थान में संकाय के व्यावसायिक कार्यकलापों, निर्धारित लक्ष्यों और परिणामों के बीच तालमेल बिठाना जिनको भारतीय प्रबंध संस्थापन अधिनियम 2017 और एनआईआरएफ के रैंकिंग मापदंडों द्वारा महत्वल दिया गया है;
- संस्थान में आकांक्षी कार्यनिष्पादन की संस्कृति का पोषण करना जिससे कि इसका देश के बिजनेस स्कूलों और भारतीय प्रबंध संस्थापन के समुदाय में उच्च दर्जा हो सके और संस्थान अंतरराष्ट्रीय शैक्षणिक जगत में अपनी उपस्थिति दर्ज करा सके;
- संकाय सदस्यों के लिए संतोषजनक, लाभप्रद और संतुष्टिदायक काम का वातावरण सुनिश्चित करना, जिससे कि उच्च कार्यनिष्पादन के लिए अनुकूल वातावरण में, वे संगठन संबंधी मूल्यों और कल्याण के प्रति उत्कृष्ट प्रतिबद्धता के साथ, संवहनीय रीति से अपने व्यावसायिक प्रयासों में अपनी पूरी क्षमता को साकार कर सकें।

संक्षेप में, कार्य संबंधी मानदंडों का उद्देश्य है:

- व्यक्तिगत आकांक्षाओं और कार्यों को संस्थागत उद्देश्यों के अनुरूप ढालना।
- संकाय सदस्यों को शिक्षण, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान कार्यकलापों में विकल्पों की पिटारी (अपने मजबूत पक्षों और रुचियों के आधार पर) का अन्वेषण करने के लिए प्रोत्साहित करना।
- कार्यनिष्पादन संबंधी मूल्यांकन में अधिकाधिक निष्पक्षता लाना।
- उद्योग जगत के मानकों और प्रथाओं के साथ तुलनीय मान्यता और पुरस्कार में प्रतिस्पर्धी होना।
- संकाय सदस्यों के बीच सक्रिय भावना के आधार पर योग्यता और उच्चतर उत्पादकता को प्रोत्साहित करना।
- हितधारकों के बीच संस्थान की सकारात्मक ब्रंड छवि और पहचान बनाना।

एफडब्ल्यूएनपी संकाय को शिक्षण, अनुसंधान, शैक्षणिक प्रशासन (संस्थान निर्माण) और आय सृजन में अच्छा प्रदर्शन करने के लिए प्रोत्साहित करता है।



## (ii) शिक्षण और अनुसंधान में नवाचार

संस्थान के संकाय ने ऐसी शिक्षा पद्धति का अनुगमन जारी रखा है जो निम्नलिखित का विवेकपूर्ण मिश्रण है:

- शिक्षण: (i) सरकार में नीति निर्माताओं; और (ii) प्रोफेसरों; उद्योग जगत और संस्थानों के व्यावसायिकों और व्यवसायियों द्वारा कार्यात्मक और क्षेत्रीय प्रबंधन में कक्षा-कक्ष चर्चाएँ, भूमिका निभाना, अनुशिक्षण, कार्यशालाएँ, समूह कार्य, केस स्टडी विश्लेषण, सिमुलेशन गेम, उद्योग जगत से अंतरक्रिया और आउटरीच कार्यक्रमलाप;
- मूल्यांकन: ध्यान केंद्रित शिक्षा और मूल्यांकन सुनिश्चित करने के लिए औचक परीक्षा, प्रश्नोत्तारी, समूह और व्यक्तिगत कार्यभार; गौण और प्रमुख परीक्षाएँ आदि;
- स्टॉक की जाँच और लक्ष्य-निर्धारण: अनुभवों की समीक्षा करना, शिक्षा को आत्मसात करना और अगले सत्र के लिए योजना बनाना।
- संरक्षण: मार्गदर्शन, सहायता प्रदान करने और प्रभावी ज्ञान-हस्तांतरण और शिक्षा परिणामों को सुगम बनाने के लिए छात्र-छात्राओं के लिए संकाय-संरक्षण जैसा कि परिकल्पना की गई है।

शिक्षण को तन्मयतापूर्ण और प्रभावी बनाने की दिशा में संकाय द्वारा अपनाई गई नवीन प्रथाओं के उदाहरण हैं:

- मूलभूत अवधारणाएँ पढ़ाने, अनुकरण करने और उनकी कल्पना करने में छात्र-छात्राओं की सहायता करने के लिए वेब-एप्लिकेशन तैयार करना।
- वैकल्पिक पाठ्यक्रमों के लिए अंतरक्रियात्मक सिमुलेशन गेम आयोजित करना जिससे कि छात्र-छात्राओं को समयोचित वातावरण अनुभव करने में सहायता मिले।
- वास्तविक जीवन के समाचारों और मौलिक शोध रूपरेखा पर आधारित मिनी-केसेज़ का उपयोग करना।

## (iii) संकाय वेतन-स्तर संचलन और पदोन्नति नीति (2023)

संकाय के लिए कार्य संबंधी मानदंडों के विरुद्ध मूल्यांकन किए गए संकाय के कार्यनिष्पादन को मान्यता देने और पुरस्कृत करने के उद्देश्य से, बोर्ड द्वारा एक सुदृढ़ संकाय वेतन-स्तर संचलन और पदोन्नति नीति अनुमोदित की गई है।

संस्थान ने निर्धारित प्रक्रिया का विधिवत पालन करते हुए झूझा कि शासी मंडल द्वारा 29/3/2023 को अपनी बैठक में संकाय वेतन-स्तर संचलन और पदोन्नति नीति (एफपीएमपीपी: 2023) के रूप में अनुमोदित किया गया था, 01/1/2024 से प्रभावी होने के साथ निम्नलिखित संकाय सदस्यों की पदोन्नति और वेतन-स्तर संचलन निम्नानुसार लागू किया है:

क्र.सं.	संकाय (प्रो.)	शैक्षणिक क्षेत्र	वेतन-स्तर संचलन / पदोन्नति के लिए आवेदन का परिणाम
1	आलोक कुमार	पीओएम	अगले उच्च स्तर और युवा संकाय अनुसंधान पीठ पर वेतन स्तर संचलन
2	अमित बी. चक्रवर्ती	रणनीति	एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में पदोन्नति
3	अमित शंकर	विपणन	एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में पदोन्नति
4	एम. एस. जावेद	एफएंडए	एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में पदोन्नति
5	पंकज विश्वकर्मा	विपणन	युवा संकाय अनुसंधान पीठ
6	प्रशांत पी. नायर	डीएस	युवा संकाय अनुसंधान पीठ
7	रोहित टिटियाल	पीओएम	अगले उच्च स्तर पर वेतन स्तर संचलन
8	विशाल सिंह पटियाल	डीएस	एसोसिएट प्रोफेसर के रूप में पदोन्नति

उपरोक्त में से तीन संकाय वंचित वर्गों से संबंधित हैं।

## (iv) वर्ष 2023-2024 के लिए समझौता ज्ञापन के लक्ष्यों के सापेक्ष संस्थान का कार्यनिष्पादन

संस्थान ने शिक्षा मंत्रालय के साथ हस्ताक्षरित समझौता ज्ञापन के सापेक्ष अच्छी उपलब्धियाँ दर्ज की हैं और 100 में से 92.80 का समग्र स्कोर प्राप्त किया है, जो एक 'उत्कृष्ट रेटिंग' है इ2022-23: 100 में से 82.60, 'बहुत अच्छी रेटिंग'।



**G. धारा 26 की उप-धारा (2):**

वित्तीय वर्ष के दौरान सर्वाधिक पारिश्रमिक (ऐसे कर्मचारियों को दिए गए भत्तों और अन्य भुगतान सहित) प्राप्त करने वाले संस्थान के संकाय सदस्यों और अन्य कर्मचारियों सहित पाँच अधिकारियों का नाम और वित्तीय वर्ष के दौरान ऐसे कर्मचारियों द्वारा दिए गए योगदान को दर्शाने वाला विवरण।

विवरण नीचे दिया गया है:

क्र.सं.	कर्मचारी का नाम	पदनाम	कार्यभार ग्रहण करने की तिथि	कुल सकल वार्षिक वेतन (रु.)
1	अमित शंकर	एसोसिएट प्रोफेसर	14-अक्टूबर-19	98,71,509
2	पप्पू राजा शेखर शर्मा	एसोसिएट प्रोफेसर	07-अक्टूबर-20	94,03,659
3	एम. चंद्रशेखर	निदेशक	22-मार्च-17(*)	83,96,167
4	शिवशंकर सिंह पटेल	असिस्टेंट प्रोफेसर	07-नवंबर-19	71,47,558
5	विशाल सिंह पटियाल	एसोसिएट प्रोफेसर	31-अगस्त-20	67,69,526

(\*)22/3/2022 से प्रभावी होने के साथ पाँच वर्ष का दूसरा कार्यकाल।

सितंबर 2015 में स्थापित, यह संस्थान वित्त वर्ष 2023-24 में अपने संचालन के नौवें वर्ष में है। संकाय सदस्य संस्थान के अच्छे कामकाज में महत्वपूर्ण योगदान दे रहे हैं। चूंकि संस्थान अपने निर्माणात्मेक वर्षों (परियोजना विधा में) में है, इसलिए प्रत्येक सदस्य न केवल अनेक शैक्षणिक उत्कर्ष नदायित्व संभाल रहा है, बल्कि संस्थान के विकास और उन्नति की दिशा में अच्छे परिणाम भी दे रहा है। सदस्य अपनी-अपनी भूमिकाओं में नेतृत्व प्रदान कर रहे हैं और सक्षमतापूर्वक शैक्षणिक तथा प्रशासनिक सहायता के मामलों को सुलझा रहे हैं। शिक्षण, अनुसंधान, संस्थान की सेवा और व्यनवसाय तथा समग्र रूप से संस्थान निर्माण के प्रति उनकी सेवा के अंतर्गत उनका कार्यनिष्पादन महत्वपूर्ण रहा है।

**H. धारा 26 की उपधारा (3):**

उपधारा (2) में संदर्भित विवरण में दर्शाया जाएगा कि क्या ऐसा कोई कर्मचारी संस्थान के बोर्ड या शैक्षणिक परिषद के किसी सदस्य का रिश्तेदार है और यदि है, तो ऐसे सदस्य का नाम; तथा ऐसे अन्य विवरण जैसा कि बोर्ड द्वारा निर्धारित किए जा सकते हैं।

संस्थान की सर्वोत्तम जानकारी और विश्वास के अनुसार, रिपोर्ट की तिथि तक की स्थिति के अनुसार, उच्च पारिश्रमिक पाने वाले कर्मचारियों के विवरण में शामिल कोई भी अधिकारी संस्थान के बोर्ड या शैक्षणिक परिषद के किसी सदस्य का रिश्तेदार नहीं है।

**I. धारा 26 की उपधारा (4):**

निदेशक उपधारा (1) में संदर्भित रिपोर्ट में प्रत्येक आरक्षण, योग्यता या लेखापरीक्षकों की रिपोर्ट में निहित प्रतिकूल टिप्पणी पर पूरी जानकारी और स्पष्टीकरण देने के लिए भी बाध्य होगा।

सीएजी ने वर्ष 2023-24 के लिए संस्थान के लेखों की लेखापरीक्षा होने पर एसएआर के माध्यम से शिक्षा मंत्रालय को (संस्थान को एक प्रति के साथ) पृथक लेखापरीक्षा रिपोर्ट प्रेषित की है। एसएआर ने निम्नानुसार सूचित किया है:

**A सामान्य**

**A.1 संदर्भ संख्या-ओबीएस-1414529**

मेसर्स फर्स्टमैन मैनेजमेंट सर्विसेज प्राइवेट लिमिटेड को ली गई गृह-व्यवस्था सेवाओं के प्रति किया गया ₹3,00,69,112 का व्यय अनुसूची 17 (प्रशासन और सामान्य व्यय) के बजाय अनुसूची 15 (स्थापना व्यय) के अंतर्गत लेखांकित किया गया है। इसके परिणामस्वरूप अनुसूची 15 (स्थापना 2 व्यय) को बढ़ाकर दर्शाया गया है तथा अनुसूची 17 (प्रशासन और सामान्य व्यय) को ₹3,00,69,112 की सीमा तक कम करके दर्शाया गया है।

**संस्थान का स्पष्टीकरण:**

भारत सरकार के उच्चतर शिक्षण संस्थानों के लिए वित्तीय विवरणों के प्रारूप के लिए, जो मार्गदर्शन विद्यमान है वह:

“अनुसूची 15 - कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय) है: इन्हें शिक्षण और गैर-शिक्षण कर्मचारियों; तदर्थ कर्मचारियों के लिए अलग से वर्गीकृत किया जाएगा। तदनुसार, बाहरी स्रोत से प्राप्त किए गए कार्यबल खर्चों को तदर्थ कर्मचारियों के अंतर्गत शामिल किया गया है।

इस प्रस्तुति के कारण कोई वित्तीय प्रभाव नहीं पड़ा है, कुल व्यय वही है और कॉर्पस में परिणामी हस्तांतरण वही है।

चूँकि सीएजी द्वारा उपर्युक्तानुसार प्रतिवेदित मद प्रस्तुति और प्रकटीकरण के संबंध में थी, इसलिए संस्थान द्वारा वर्ष 2024-25 के लिए और उसके बाद से अपने लेखों को निश्चित रूप देते समय अंतिमएसएआर में निहित टिप्पणियों पर विधिवत विचार किया जाएगा।

## A.2 संदर्भ संख्या-ओबीएस-1419741

चालू वर्ष के लिए अनुसूची 15<sup>ऋ</sup>(कर्मचारी सेवानिवृत्ति और सेवांत लाभ) में अवकाश नकदीकरण के लिए किए जाने वाले प्रावधान से ₹18,09,811 की राशि काट ली गई। हालाँकि, इस राशि (₹18,09,811) का जिसमें ₹11,90,129 शामिल था, सेवांत लाभों के लिए अवकाश नकदीकरण के प्रति भुगतान किया गया और शेष ₹6,19,682 का खर्च के आधार पर ईएल नकदीकरण के प्रति भुगतान किया गया। इस प्रकार, परिणामस्वरूप अनुसूची 15A-कर्मचारी सेवानिवृत्ति और सेवांत लाभ बढ़ाकर दर्शाया गया और अनुसूची 15 के अंतर्गत ₹6,19,682 की सीमा तक वेतन और मजदूरी कम करके दर्शाई गई।

### संस्थान का स्पष्टीकरण:

अनुसूची - 15A में प्रस्तुतिकरण मंत्रालय द्वारा निर्धारित वित्तीय विवरणों के प्रारूप के अनुसार है। अनुसूची - 23 “अहम लेखांकन नीतियाँ, उक्त प्रारूपों में कहा गया है कि “पेंशन, ग्रेजुटी और अवकाश नकदीकरण का वास्तविक भुगतान संबंधित प्रावधानों के लिए खातों से डेबिट किया जाना है”।

यह अनुसूची-15 के लिए मंत्रालय द्वारा निर्धारित प्रारूपों में भी स्पष्ट रूप से कहा गया है:

“उप-अनुसूची 15A का ग्रेजुटी, पेंशन और अवकाश नकदीकरण के प्रति वर्ष के लेखों में किए जाने वाले प्रावधान की गणना का खुलासा करने के लिए उपयोग किया जाना है। यहाँ केवल वर्ष में किए गए प्रावधान ही शामिल किए जाएंगे (न कि वर्ष के दौरान दिए गए पेंशन, पेंशन का परिवर्तित मूल्य, ग्रेजुटी और अवकाश नकदीकरण का वास्तविक भुगतान, जिन्हें प्रावधानों से डेबिट किया जाता है)

वार्षिक लेखों को अंतिम रूप देते समय सुनिश्चित किया जाना चाहिए कि वर्ष के लिए किए जाने वाले प्रावधानों और अनुसूची 15A में अन्य सेवानिवृत्ति लाभों का योग अनुसूची 15 में ‘सेवानिवृत्ति और सेवांत लाभ’ के विरुद्ध दर्शाई गई राशि के अनुरूप हो।

संस्थान ने इस दिशा-निर्देश का पूरी तरह से पालन किया है।

इसके अलावा, वेतन और मजदूरी तथा सेवांत लाभों दोनों के लिए ही प्रावधान मुख्य अनुसूची - 15 का हिस्सा हैं, जिसका नाम “कर्मचारी भुगतान और लाभ (स्थापना व्यय)” है। इस प्रस्तुति का कोई वित्तीय प्रभाव नहीं पड़ा है और कॉर्पस में परिणामी हस्तांतरण वही रहा।

चूँकि सीएजी द्वारा उपर्युक्तानुसार प्रतिवेदित मद प्रस्तुति और प्रकटीकरण के संबंध में थी, इसलिए संस्थान द्वारा वर्ष 2024-25 के लिए और उसके बाद से अपने लेखों को निश्चित रूप देते समय अंतिमएसएआर में निहित टिप्पणियों पर विधिवत विचार किया जाएगा।



## प्रबंधन पत्र का अनुलग्नक

सीएजी की टिप्पणी:

भाग 'ए' (लगातार अनियमितताएँ): शून्य

भाग 'बी' (अन्य गौण अनियमितताएँ):

### 1. संदर्भ संख्या: ओबीएस-1417487

गत वर्ष 2022-23 के लिए ईस्टर्न पावर डिस्ट्रीब्यूशन कंपनी ऑफ आंध्र प्रदेश लिमिटेड (एपीईपीडीसीएल), विशाखपट्टणम के पास विद्युत जमा राशि पर अर्जित ब्याज ₹1,29,439 को बिजली और विद्युत शुल्क से घटाकर अनुसूची 14-पूर्व अवधि आय के अंतर्गत दर्शाने के बजाय अनुसूची 17- प्रशासनिक और सामान्य व्यय में दर्शाया गया। इसके परिणामस्वरूप आईएंडई खाते में अनुसूची 17 (प्रशासनिक और सामान्य व्यय) के साथ-साथ अनुसूची 14 (पूर्व अवधि आय) को ₹1,29,439 की सीमा तक कम करके दर्शाया गया।

### संस्थान का स्पष्टीकरण:

आंध्र प्रदेश विद्युत विनियामक आयोग, विनियमन संख्या 2004 का 6, बिंदु 7.2 में कहा गया है कि 'उपभोक्ता की जमा के प्रति अर्जित ब्याज प्रति वर्ष 1 मई तक की स्थिति के अनुसार उपभोक्ता से लाइसेंसधारी के प्रति बकाया राशि और उसके तुरंत बाद उपभोक्ता से लाइसेंसधारी को देय होने वाली राशि के विरुद्ध वार्षिक रूप से समायोजित किया जाएगा'।

इसलिए, इस मामले में कोई पूर्व अवधि लेन-देन नहीं है क्योंकि खाते जमा की तिथि से पहले बंद हैं और जमा समायोजित की गई है। केवल शुद्ध शेष राशि को व्यय के अंतर्गत दर्ज किया गया है।

तदनुसार, बिजली जमा पर ब्याज को आय और व्यय लेखा में ऊर्जा शुल्क के विरुद्ध अलगाया गया था और इसका कोई वित्तीय प्रभाव नहीं पड़ा है। कॉर्पस में परिणामी हस्तांतरण वही रहा।

चूँकि सीएजी द्वारा उपर्युक्तानुसार प्रतिवेदित मद प्रस्तुति और प्रकटीकरण के संबंध में थी, इसलिए संस्थान द्वारा वर्ष 2024-25 के लिए और उसके बाद से अपने लेखों को निश्चित रूप देते समय अंतिमएसएआर में निहित टिप्पणियों पर विधिवत विचार किया जाएगा।

### एसएआर में अन्य टिप्पणियाँ

एसएआर ने, अन्य बातों के साथ-साथ, टिप्पणी की कि:

- उन्होंने (सीएजी) अपने सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार अपनी लेखापरीक्षा के उद्देश्य से आवश्यक सभी सूचनाएँ और स्पष्टीकरण प्राप्त किए हैं;
- रिपोर्ट में चर्चित बैलेंस शीट और आय और व्यय लेखा, प्राप्तियाँ और भुगतान लेखा केंद्रीय उच्च शिक्षा संस्थानों के लिए भारत सरकार के शिक्षा मंत्रालय द्वारा निर्धारित वित्तीय विवरणों के प्रारूप में तैयार किए गए हैं।
- उनकी राय में, संस्थान द्वारा उचित लेखा-बहियाँ और अन्य संगत अभिलेखा बनाए रखे गए हैं, जहाँ तक कि ऐसी बहियों की उनकी जाँच से पता चलता है।
- पिछले पैराग्राफ में अपनी टिप्पणियों के अधीन, वे प्रतिवेदित करते हैं कि रिपोर्ट में चर्चित बैलेंस शीट, आय और व्यय लेखा और प्राप्तियाँ और भुगतान लेखा लेखा बहियों के अनुरूप थे।
- उनकी राय में और उनकी सर्वोत्तम जानकारी के अनुसार तथा उन्हें दिए गए स्पष्टीकरणों के अनुसार, वित्तीय विवरण सपठित लेखांकन नीतियाँ और लेखों पर टिप्पणियाँ तथा ऊपर वर्णित महत्वपूर्ण मामलों और लेखापरीक्षा रिपोर्ट के अनुलग्नक में उल्लिखित अन्य मामलों के अधीन, भारत में सामान्यतया स्वीकृत लेखांकन सिद्धांतों के अनुरूप सही और निष्पक्ष तस्वीर पेश करते हैं:

- जहाँ तक इसका संबंध 31/3/2023 तक की स्थिति के अनुसार बैलेंस शीट, संस्थान के मामलों की स्थिति से है; और
- जहाँ तक इसका संबंध उक्त तिथि को समाप्त वर्ष के लिए अधिशेष के आय और व्यय लेखा से है।

(i)

एसएआर के अनुलग्नक में, सीएजी ने अन्य बातों के साथ-साथ कहा कि:

- आंतरिक लेखापरीक्षा प्रणाली की पर्याप्तता: कोई आंतरिक लेखापरीक्षा शाखा स्थापित नहीं की गई है। हालांकि, एक चार्टर्ड अकाउंटेंट फर्म मेसर्स राव और कुमार ने वर्ष 2023-24 के लिए आंतरिक लेखापरीक्षा पूरी की है।

संस्थान का स्पष्टीकरण:

मंत्रालय की सलाह के आधार पर, बोर्ड ने 14/9/2019 को अपनी बैठक में निदेशक की अध्यक्षता में एक आंतरिक लेखा परीक्षा समिति (आईएसी) का गठन स्वीकृत किया था। समिति में, एक सदस्य, मुख्य लेखा परीक्षा कार्यकारी के रूप में एक योग्यता प्राप्त संकाय सदस्य (सीए और सीएस की योग्यता रखने वाला) है। आईएसी तब से अच्छी तरह से काम कर रहा है। आईएसी की भूमिका-जिम्मेदारी मंत्रालय की सलाह के अनुसार है।

संस्थान के सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार, आंतरिक लेखा परीक्षा “समिति” के अलावा आंतरिक लेखा परीक्षा “शाखा” के गठन के लिए मंत्रालय की ओर से कभी भी कोई सलाह नहीं दी गई है।

- आंतरिक नियंत्रण प्रणाली की पर्याप्तता: आंतरिक नियंत्रण प्रणाली पर्याप्त थी।
- अचल परिसंपत्तियों के भौतिक सत्यापन की प्रणाली: वर्ष 2023-24 के लिए अचल संपत्तियों का भौतिक सत्यापन पूरा हो गया है।
- मालसूची के भौतिक सत्यापन की प्रणाली: वर्ष 2023-24 के लिए मालसूची का भौतिक सत्यापन पूरा हो गया है।
- वैधानिक बकाया राशि के भुगतान में नियमितता: वैधानिक बकाया राशि का नियमित भुगतान किया गया है।

## J. धारा 32:

संस्थान की वार्षिक रिपोर्ट में शामिल की जाने वाली जानकारी जैसा कि मंत्रालय द्वारा सूचित किया गया है

1. चालू वित्तीय वर्ष और पिछले वित्तीय वर्ष के दौरान अक्षय निधि और कॉर्पस निधि जुटाना।

अक्षय/कॉर्पस निधि जुटाना ₹.लाख में		
विवरण	2023-24	2022-23
अक्षय	1.56	1.15
कॉर्पस	2089.08	1168.68

2. आईपीएम, एमबीए और पीएचडी में अलग-अलग एससी/एसटी/ओबीसी/ईएब्यूएस/विकलांग छात्रों का प्रतिशत और छात्राओं का प्रतिशत; और वर्तमान और पिछले वर्ष में संकाय में प्रतिशत,

पीजीपी		
विवरण	2023-24	2022-23
एससी, एसटी, ओबीसी, ईएब्यूएस, विकलांग का %	59.30%	61.07%
लड़कियों का %	40.41%	40.80%





पीएचडी		
विवरण	2023-24	2022-23
एससी, एसटी, ओबीसी, ईएब्यूएस, विकलांग का %	58.33%	100%
लड़कियों का %	33.33%	0
संकाय		
विवरण	2023-24	2022-23
एससी, एसटी, ओबीसी, ईएब्यूएस, विकलांग का %	27.35%	29.40%
महिलाओं का %	48.48%	41.17%

3. अंतर्राष्ट्रीय रैंकिंग (क्यूएस/फाइनेंशियल टाइम्स की रैंकिंग), अंतर्राष्ट्रीय मान्यता (एबीएमबीए/एएसीएबी/ईक्यूयूआईएस)) तथा संस्थान की वर्तमान वर्ष और पिछले वर्ष की एनआईआरएफ रैंकिंग:

अंतर्राष्ट्रीय रैंकिंग/ एनआईआरएफ		
विवरण	2023-24	2022-23
रैंकिंग		
क्यूएस/फाइनेंशियल टाइम्स की रैंकिंग -	-	-
एनआईआरएफ	एनआईआरएफ 2023: 29वीं रैंक	एनआईआरएफ 2022: 33वीं रैंक
मान्यता		
बीजीए-एबीएमबीए	1) बीजीए-एबीएमबीए सदस्यता के लिए आवेदन 6 जुलाई 2023 को किया गया -	-
	2) 11 जुलाई 2023 को सदस्यता मिली	
	3) मान्यता का आवेदन 20 दिसंबर 2023 को किया गया	
	4) मान्यता का आवेदन 10 जनवरी 2024 को एकरूट बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया गया	
एएसीएसबी	प्रारंभिक पात्रता आवेदन 26 अप्रैल 2023 को स्वीकार किया गया	1) 5 जनवरी 2022 को सदस्यता मिली
		2) प्रारंभिक पात्रता आवेदन 15 मार्च 2023 को किया गया
ईक्यूयूआईएस	-	-

4. तबंदन शलक्षा के क्षेत्र में राष्ट्रीय शलक्षा नीति (एनईपी) 2020 का कार्यान्वयन करते हुए उठाए गए विशिष्ट कदम, तथा इसके लिए संस्थानों और भौगोलिक क्षेत्रों में क्षमता निर्माण में भारतीय प्रबंघ संस्थाटन की भूमिका।

एनईपी (2020)		
विवरण	2023-24	2022-23
संस्थानों में/भौगोलिक क्षेत्रों में	संस्थान द्वारा वर्ष के दौरान केंद्रीय रूप से वित्तपोषित तकनीकी संस्थानों (सीएफटीआई) - राष्ट्रीय महत्व के संस्थानों (आईएनआई) के लिए प्रबंघन में स्नातकोत्तर कार्यक्रम शुरु किया गया। यह कार्यक्रम संरचना में मॉड्यूलर है और एनईपी 2020 के दिशानिर्देशों पर आधारित है। कार्यक्रम के (पहले बैच) में वर्तमान में 86 नामांकन हैं। अधिक भौगोलिक क्षेत्रों में विस्तार करने के संबंध में एनईपी 2020 की भावना को ध्यान में रखते हुए, संस्थान तेलंगाना और आधर प्रदेश राज्यों तक ही सीमित किए बिना अन्य राज्यों / केंद्रशासित प्रदेशों के सीएफटीआई (आईएनआई) से भी कार्यक्रम में प्रवेश खोल रहा है।	-

## अन्य महत्वपूर्ण घटनाक्रम

### (a) डॉ. अंबेडकर पीठ

डॉ. अंबेडकर फाउंडेशन, सामाजिक न्याय और अधिकारिता मंत्रालय, भारत सरकार, नई दिल्ली द्वारा डॉ. बी.आर. अंबेडकर पीठ की स्थापना संस्थान में अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान में की गई थी। इसने फरवरी 2024 में पहले पीठ प्रोफेसर, प्रो. विजया भास्कर मैरीसेट्टी की नियुक्ति के साथ अपना संचालन शुरू किया। भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम में कार्यभार ग्रहण करने से पहले, वह हैदराबाद विश्वविद्यालय के स्कूल ऑफ मैनेजमेंट स्टडीज में प्रोफेसर के रूप में कार्यरत थे। वह पहले भारतीय प्रबंध संस्थान, बैंगलोर, ड्यूआईटी विद्यालय और मोनाश यूनीवर्सिटी, ऑस्ट्रेलिया में संकाय के रूप में कार्यरत थे। वह मोनाश यूनीवर्सिटी, ऑस्ट्रेलिया सेपीएचडी की डिग्री और व्हार्टन बिजनेस स्कूल, पेनसिल्वेनिया यूनीवर्सिटी और इंडियन स्कूल ऑफ बिजनेस से पोस्ट डॉक्टरल फेलोशिप धारक हैं।

#### उद्देश्य:

- शिक्षा का उन्नत केंद्र प्रदान करना जो डॉ. बी.आर. अंबेडकर के विचारों का आंकलन करने, उनको समझने, उनका प्रसार और कार्यान्वयन करने के लिए अनुसंधान समृद्ध और उन्नत करेगा।
- अर्थशास्त्र और सामाजिक विज्ञान में ज्ञान को आगे बढ़ाना।
- भारत में अतीत और वर्तमान के वंचित समाजों पर उन्नत प्रशिक्षण और अनुसंधान संचालित करना।
- विद्वत्पूर्ण लेख प्रकाशित करना।
- डॉ. अंबेडकर के न्याय और सशक्तिकरण के विचारों को व्यावहारिक प्रस्तावों और नीतिगत साधनों में बदलने की कार्यप्रणाली विकसित करना।

यह पीठ इन उद्देश्यों को प्राप्त करने के लिए अनुसंधान, प्रशिक्षण, कार्यशालाएँ, सम्मेलन और क्षेत्र कार्य संचालित करेगी।

### (b) पीएचडी छात्र मान्यताएँ

वित्त और लेखा क्षेत्र में पीएचडी 2019 बैच की **सुश्री प्रवीणा मुसुनुरु** को उनके शोध प्रबंध '**बोर्ड संरचना और शैयस्थारक मूल्य पर निबंध**' के लिए मार्च 2024 में आयोजित दीक्षांत समारोह में पीएचडी की डिग्री प्रदान की गई।

विपण क्षेत्र में पीएचडी 2019 बैच के **श्री अमन कुमार** को उनके शोध प्रबंध '**मेटावर्स के अज्ञात क्षेत्र का अन्वेषण**' के लिए मार्च 2024 में आयोजित दीक्षांत समारोह में पीएचडी की डिग्री प्रदान की गई।

### (c) दान नीति

भारतीय प्रबंध संस्थादन अधिनियम, 2017 की धारा 9 की उपधारा (2) प्रत्येक भारतीय प्रबंध संस्थासन को आत्मनिर्भरता और संवहनीयता के लिए धन जुटाने का आदेश देती है।

तदनुसार, संस्थान ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित 'दान नीति' और 'उपहार विवरणिका' तैयार की है, जो संस्थानों और व्यक्तियों से मौद्रिक रूप में (जैसे, प्रायोजन, अक्षय, पीठ, अनुरक्षण और रखरखाव, भवनों और सुविधाओं का नामकरण, प्रायोजित व्याख्यान श्रृंखला आदि) या गैर-मौद्रिक रूप में (पुस्तकें, फर्नीचर, उपकरण आदि) उपहार मांगने और/या स्वीकार करना सुगम बनाती है।

बेहतर वित्त पोषण से संस्थान को सक्षमकारी भौतिक और ज्ञान पूंजी के बल पर शिक्षाविदों, अनुसंधान और संबद्ध ज्ञान कार्यकलापों में अपना योगदान बढ़ाने में सहायता मिलती है।

### (d) नियोजन में आरक्षण

संस्थान वंचित वर्गों से संबंधित संकाय सदस्यों और गैर-शिक्षण कर्मचारियों की भर्ती के अपने सदप्रयासों को जारी रखे हुए है।

संस्थान इस उद्देश्य के प्रति प्रतिबद्ध है। तैयार किए गए आरक्षण रोस्टर के अनुसार, संस्थान विशेष भर्ती अभियान



चलाने और बकाया रिक्तियों को भरने का सद्प्रयास करने के अपने प्रयासों को जारी रखे हुए है। इसके अलावा, आरक्षित श्रेणियों से संबंधित अभ्यर्थियों को सभी नियमित और चालू विज्ञापनों में पदों के लिए आवेदन करने के लिए प्रोत्साहित किया जा रहा है।

**(e) संस्थान का कार्यनिष्पादन मूल्यांकन**

भारतीय प्रबंध संस्थापन अधिनियम 2017 की धारा 11 की उपधारा (5) के अनुसार और संबंधित विनियमों के अनुसार, बोर्ड ने एक रणनीतिक समीक्षा समिति (एसआरसी) नियुक्त की है, जिसमें प्रतिष्ठित विषय विशेषज्ञ शामिल हैं, जिससे कि संदर्भ की शर्तों के अनुसार स्वतंत्र रूप से कार्यनिष्पादन का मूल्यांकन किया जा सके। एसआरसी ने 09/12/2022 को अपनी रिपोर्ट पेश की।

एसआरसी ने पाया कि संस्थान ने भारत सरकार, आंध्र प्रदेश सरकार, शासी मंडल और निदेशक द्वारा प्रदान किए गए निर्देशन और मजबूत नेतृत्व में तेजी से प्रगति की है। संस्थान ने सात वर्षों की छोटी सी अवधि में अपने स्वयं के संसाधन, बुनियादी ढाँचा, संकाय और कर्मचारियों का निर्माण किया है, जो एक सराहनीय उपलब्धि है। समिति ने बोर्ड और निदेशक द्वारा प्रदान किए गए नेतृत्व की सराहना की। समिति ने कहा कि संस्थान का एक मजबूत पक्ष इसकी मुक्त और देखभाल करने वाली संस्कृति है।

समिति ने अन्य बातों के साथ-साथ संकाय के संसाधनों को सुदृढ़ करने और रणनीतिक तरीके से संसाधनों की उपलब्धता से व्यवहार करने और परिनियोजन, शिक्षण, अनुसंधान या संस्थान या व्यवसाय की सेवा में स्व-प्रेरित, रचनात्मक और नवाचारी कार्यकलापों पर अधिक जोर देने के लिए संकाय के लिए कार्य संबंधी मानदंडों के अनुकूलन, छात्र-छात्राओं को वित्तीय सहायता बढ़ाने, उद्योग जगत के साथ दीर्घकालिक संबंध स्थापित करने, अंतर्राष्ट्रीयकरण और विदेशी संस्थानों के साथ सहयोग बढ़ाने को लेकर कुछ उपयोगी सुझाव दिए हैं।

समिति द्वारा की गई अनुशंसाओं को बोर्ड ने स्वीकार कर लिया है और संस्थान बोर्ड द्वारा अनुमोदित कार्य योजना के अनुसार उन्हें लागू कर रहा है।

एसआरसी द्वारा समीक्षा की रिपोर्ट संस्थान की वेबसाइट पर डाली गई है।

**(f) अंतर्राष्ट्रीय सम्मेलन**

**संवहनीयता सम्मेलन**

संस्थान ने 20 अप्रैल, 2023 को गम्भीरम स्थित अपने स्थायी परिसर में 'उत्पादकता और हरित विकास' विषय पर 'संवहनीयता सम्मेलन' का आयोजन किया। सम्मेलन का उद्देश्य संवहनीयता उद्देश्यों और हरित विकास परियोजना को बढ़ावा देना था। संस्थान ने संयुक्त राष्ट्र ग्लोबल कॉम्पैक्ट (यूएनजीसी) के साथ एक समझौता ज्ञापन पर भी हस्ताक्षर किए। श्री राजीव रंजन, आईएएस (सेवानिवृत्त), निदेशक – आईसीआरओ, राष्ट्रीय उत्पादकता परिषद (एनपीसी), श्री संदीप कुमार नायक, महानिदेशक, (एनपीसी), श्री के.डी. भारद्वाज, निदेशक और समूह प्रमुख – पर्यावरण और जलवायु कार्रवाई (एनपीसी), श्री रत्नेश झा, कार्यकारी निदेशक, यूएनजीसी - नेटवर्क इंडिया और डॉ. सीवी. चलपति राव, आंध्र विश्वविद्यालय इंजीनियरिंग कॉलेज के प्रोफेसर एमेरिटस विशिष्ट अतिथियों में शामिल थे।

मुख्य अतिथि श्री संदीप कुमार नायक ने साझा बताया कि किस तरह संवहनीय विकास की अवधारणा व्यवसाय क्षेत्र में शुरू हुई और अब धीरे-धीरे शैक्षणिक क्षेत्र में आ रही है। मुख्य वक्ता श्री रत्नेश झा ने यूएनजीसी की दो दशक पुरानी पहल का संक्षिप्त सारांश प्रस्तुत किया, जिसमें चक्रलक्ष्यों के साथ-साथ 10 सिद्धांतों को शामिल किया गया है। दशकों का सरकारी अनुभव रखने वाले डॉ. सी.वी. चलपति राव ने बताया कि कैसे उन्होंने एनसीआर, दामोदर घाटी और पश्चिम बंगाल के छह जिलों में स्थायी परियोजनाओं पर काम करते समय आने वाली बाधाओं को पार किया। श्री के.डी. भारद्वाज ने इस विषय पर एक विषयगत प्रस्तुति दी। आईसीआरओ के निदेशक श्री राजीव रंजन ने कहा कि आर्थिक और पर्यावरणीय क्षेत्रों में संघर्ष ने सद्भाव बिगाड़ा है। उन्होंने प्रधानमंत्री नरेंद्र मोदी की 'मिशन लाइफ' (पर्यावरण के पक्ष में जीवनशैली) पहल का भी उल्लेख किया, जो अक्षय ऊर्जा और जलवायु संरक्षण पर जोर देती है। सत्र के बाद प्रतिभागियों के बीच बातचीत का दौर चला।

### अंतर्राष्ट्रीय सूचना प्रणाली सम्मेलन (आईसीआईएस) के लिए शोधपत्र विकास कार्यशाला

संस्थान ने भारतीय प्रौद्योगिकी संस्थान, दिल्ली और एसोसिएशन फॉर इंफॉर्मेशन सिस्टम्स (आईएमएआईएस) के भारतीय चैप्टर के सहयोग से 6 अप्रैल, 2023 को अपने परिसर में अंतर्राष्ट्रीय सूचना प्रणाली सम्मेलन (आईसीआईएस) के लिए पूर्णदिवसीय शोधपत्र विकास कार्यशाला का आयोजन किया था। कार्यशाला में आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस, डिजिटल ट्रांसफॉर्मेशन, डिजिटल हेल्थकेयर, साइबर सिक्योरिटी, मेटावर्स, क्वांटम कंप्यूटिंग, संवहनीयता आदि जैसे समकालीन विषयों से संबंधित 59 प्रस्तुतियाँ मिलीं। 11 लेखों के लेखकों ने अपनी रचना पेश की और अपने शोधपत्र के आगे के विकास के लिए रचनात्मक प्रतिक्रिया प्राप्त की।

आईसीआईएस दुनिया भर के सूचना प्रणाली शिक्षाविदों और व्यवसायियों का एक प्रतिष्ठित सम्मेलन है। आईसीआईएस के संदर्भ में, भारत में राष्ट्रीय महत्व के संस्थानों द्वारा भारतीय विद्वानों और शोधकर्ताओं की सहायता के लिए एआईएस इंडिया चैप्टर के सहयोग से वार्षिक शोधपत्र विकास कार्यशालाओं का आयोजन किया जा रहा है। पिछले संस्करणों को भारतीय प्रबंध संस्थान बैंगलोर, भारतीय प्रबंध संस्थान लखनऊ, भारतीय प्रबंध संस्थान शिलांग, भारतीय प्रबंध संस्थान काशीपुर, भारतीय प्रबंध संस्थान त्रिची और आईआईआईटी बैंगलोर द्वारा आयोजित किया जा चुका है।

### विपणन - अंतर्राष्ट्रीय विपणन सम्मेलन 5.0

संस्थान ने 5 और 6 मई, 2023 को अपना वार्षिक अंतर्राष्ट्रीय विपणन सम्मेलन 'विपणन 2023' आयोजित किया। सम्मेलन का मुख्य फोकस मार्केटिंग 5.0 का विषय था, अर्थात् तकनीक और संवहनीयता के बीच अंतरसंबंध टटोलना। सम्मेलन की विशेषता प्रस्तुत सामयिक और सतर्कतापूर्वक शोध किए गए विद्वत्तापूर्ण शोधपत्रों की प्रेरक श्रृंखला थी।

5 मई को उद्घाटन समारोह के दौरान, भारतीय प्रबंधन संस्थान कलकत्ता से विशिष्ट अतिथि और मुख्य वक्ता प्रो. रामेंद्र सिंह ने विपणन की प्रगति पर व्यापक प्रस्तुति दी, जिसमें विशेष रूप से मार्केटिंग 5.0 की ओर संक्रमण पर प्रकाश डाला गया। उन्होंने भारतीय उपभोक्ता बाजार की जटिल गतिशीलता पर भी चर्चा की, जिसमें विभिन्न पीढ़ियों में वरीयताओं में भिन्नता पर बल दिया गया। प्रोफेसर सिंह के अनुसार, वैश्विक आबादी का एक महत्वपूर्ण हिस्सा प्रौद्योगिकी से अनभिज्ञ है, इस प्रकार विपणनकर्ता को इस जनसांख्यिकीय से जुड़ने का एक विशिष्ट अवसर मिलता है। भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखपट्टणम के निदेशक प्रोफेसर चंद्रशेखर एम ने कहा कि विपणनकर्ता के लिए विकसित उपभोक्ता व्यवहार की व्यापक समझ रखना और डिजिटल प्रौद्योगिकियों में प्रगति को प्रभावी ढंग से अपनाना अनिवार्य है। उन्होंने आगे बल दिया कि किसी उत्पाद की जांच करते समय सेवा-उन्मुख दृष्टिकोण का उपयोग करने से विपणनकर्ता को ग्राहक संतुष्टि बढ़ाने और बेहतर सेवाएं देने की अधिक क्षमता मिलती है। इसके अलावा, भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखपट्टणम के संकाय सदस्य प्रोफेसर अमित शंकर ने शोध पत्र लेखन पर केंद्रित एक प्रेरक कार्यशाला का आयोजन किया। सम्मेलन के पहले दिन पूरे भारत में विभिन्न शैक्षणिक संस्थानों के छात्र-छात्राओं और संकाय सदस्यों द्वारा प्रस्तुत आकर्षक शोध प्रस्तुतियों की एक श्रृंखला प्रदर्शित की गई।

सम्मेलन के दूसरे दिन फ्रांस के रेनेस स्कूल ऑफ बिजनेस के संकाय सदस्य प्रोफेसर एम एस बालाजी ने विचारोत्तेजक प्रस्तुति दी। उन्होंने ग्राहक अनुभव बढ़ाने के लिए आर्टिफिशियल इंटेलिजेंस की क्षमता के बारे में व्यापक विश्लेषण प्रस्तुत किया। इसके अतिरिक्त, प्रोफेसर ने एआई लागू करने के दौरान फर्मों के सामने आने वाली बाधाओं को संबोधित किया और इन मुद्दों को दूर करने के लिए रणनीतियाँ पेश कीं। प्रोफेसर बालाजी ने वैयक्तिकरण और गोपनीयता के बीच द्वंद्व दूर करने के महत्व पर बल दिया, साथ ही ग्राहक टर्नओवर कम करने के लिए उपभोक्ता अनुभव के भीतर टचपॉइंट का उपयोग किया। समापन भाषण के दौरान, भारतीय प्रबंध संस्थान के समन्वयक (शैक्षणिक और अनुसंधान) प्रोफेसर शिवशंकर सिंह पटेल ने वृहद और स्थानीय दोनों स्तरों पर संवहनीयता, सहयोग और संघर्ष प्रबंधन के प्रति सतर्क दृष्टिकोण बनाए रखने के महत्व पर बल दिया। प्रतिभागियों की उनके भाषणों के लिए सराहना के साथ बैठक समाप्त हुई। जम्मू विश्वविद्यालय के बिजनेस स्कूल में एसोसिएट प्रोफेसर डॉ. कोमल नागर और मास्टर्स यूनिशन में सहायक प्रोफेसर डॉ. अंजलि शर्मा को सर्वश्रेष्ठ शोधपत्र का पुरस्कार मिला। अपने अंतिम दिन प्रोफेसर सुभादीप रॉय के नेतृत्व में एक आकर्षक और संवादात्मक कार्यशाला के साथ सम्मेलन का समापन हुआ, जिसमें गुणात्मक शोध विधियों पर ध्यान केंद्रित किया गया। कार्यशाला में गुणात्मक शोध के औचित्य और कार्यप्रणाली पर कई दृष्टिकोण प्रस्तुत कर बहुमूल्य अंतर्दृष्टि प्रदान की गई और सक्रिय भागीदारी को बढ़ावा दिया गया।



(g) समझौता ज्ञापन

**i. मोनाश विश्वविद्यालय, मलेशिया और भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम के बीच समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर**

मोनाश विश्वविद्यालय, मलेशिया से डॉ. मैथ्यू जी. निकोलसन, प्रोफेसर और वरिष्ठ उपाध्यक्ष (अनुसंधान और संचालन), और डॉ. ए. वी. मोहन, प्रोफेसर (नवाचार और रणनीति), स्कूल उप प्रमुख (जुड़ाव और प्रभाव) की नेतृत्व टीम समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर करने और दो प्रतिष्ठित संस्थानों के बीच सहयोगी अवसरों पर चर्चा करने के लिए भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखपट्टणम आई।

मुख्य अतिथि डॉ. मैथ्यू जी. निकोलसन, प्रोफेसर और वरिष्ठ उपाध्यक्ष (अनुसंधान और संचालन), मोनाश विश्वविद्यालय मलेशिया ने सभा को संबोधित करते हुए बेहतर शैक्षणिक और शोध परिणाम प्रदान करने में भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम के उत्साह और जोश के बारे में बात की। उन्होंने कहा कि इस समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर दोनों संस्थानों के लिए पारस्परिक रूप से लाभकारी होगा, जिससे सभी के हित में नई राह खुलेगी और सार्थक परिणाम सामने आएंगे। उन्होंने उद्यमी नेतृत्वकर्ताओं को शिक्षित करने और उनका पोषण करने में उत्कृष्टता को बढ़ावा देने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपत्तनम के दृष्टिकोण की प्रशंसा की। उन्होंने कहा कि शिक्षाविद होना वास्तव में एक सौभाग्य की बात है, क्योंकि यह नेतृत्व कर्ता के रूप में अपनी दिशा निर्धारित करने के लिए शिक्षार्थियों की मानसिकता तैयार करता है। उन्होंने भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम को उनके आतिथ्य के लिए धन्यवाद देते हुए कहा कि संस्थान का तालमेल फलदायक होगा।

**ii. भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम और सिडबी के बीच समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर**

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम और सिडबी (भारतीय लघु उद्योग विकास बैंक) ने सिडबी की “मिशन स्वावलंबन” पहल के भाग के तौर पर एक समझौता ज्ञापन (एमओयू) पर हस्ताक्षर किए। इस समझौता ज्ञापन का उद्देश्य स्किल टू एंटरप्राइज मॉडल (एसटीईएम) कार्यक्रम के कार्यान्वयन को सुगम बनाना है, जिसका उद्देश्य महत्वाकांक्षी कुशल युवाओं को उद्यमशीलता प्रयासों में शिक्षित करना और उनका पोषण करना है, जिससे वे अंततः आत्मनिर्भर भारत के लिए रोजगार सृजक बन सकें। इस समझौता ज्ञापन के एक भाग के तौर पर, भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम उद्यमी बनने के इच्छुक व्यक्तियों को उद्यमिता में स्किल टू एंटरप्राइज मॉडल (एसटीईएम) कार्यक्रम के रूप में एक अनुकूलित और विशिष्ट ध्रुव प्रमाणपत्र पाठ्यक्रम प्रदान करेगा। कार्यक्रम के अंत तक, आईआईएमवी-SIDBI संयुक्त पहल का प्राथमिक उद्देश्य इच्छुक उद्यमियों को नवीन विचारों के साथ नए व्यवसाय स्थापित करने के लिए तैयार करना है। यह कार्यक्रम दो चरणों में प्रदान किया जाएगा: शैक्षणिक प्रशिक्षण चरण, और इनक्यूबेशन और परामर्श चरण। पहला शैक्षणिक प्रशिक्षण चरण उद्यमिता और उद्यम निर्माण, व्यवसाय प्रबंधन, उद्यम निर्माण, संचालन, वित्त, रणनीतिक योजना और निष्पादन, कराधान और अनुपालन, उत्पाद विकास और नवाचार प्रबंधन, और उद्यम वित्तपोषण विधियों और प्रक्रियाओं की व्यापक समझ विकसित करने के लिए बनाया गया है। इनक्यूबेशन और परामर्श चरण विभिन्न व्यावहारिक कौशल-विचार सत्यापन और प्रोटोटाइप निर्माण, कंपनी पंजीकरण, निवेशकों के समक्ष पिच प्रस्तुति आदि पर प्रशिक्षण और परामर्श प्रदान करने पर केंद्रित है। भारतीय प्रबंध संस्थापन विशाखपट्टणम के संकाय, आईआईएमवी-SIDBI के परामर्शदाता और अन्य उद्योग विशेषज्ञ इच्छुक उद्यमियों का एक सफल उद्यम स्थापित करने में मार्गदर्शन करेंगे। इस कार्यक्रम के लिए अभ्यर्थियों का चयन उनके व्यावसायिक विचारों और उद्यमशीलता उद्यम शुरू करने की प्रतिबद्धता के आधार पर पूरे भारत से किया जाएगा।

(h) एमजीएनएफ कार्यक्रम

भारतीय प्रबंधन संस्थान विशाखपट्टणम ने महात्मा गांधी राष्ट्रीय फेलोशिप (एमजीएनएफ) कार्यक्रम बैच 2021-2023 के सफल समापन की घोषणा की। कौशल विकास और उद्यमिता मंत्रालय (एमएसडीई), भारत सरकार द्वारा आजीविका संवर्धन के लिए कौशल प्राप्ति और ज्ञान जागरूकता योजना (“संकल्प”) कार्यक्रम के अंतर्गत यह दो साल का कार्यक्रम सार्वजनिक नीति और प्रबंधन में प्रमाण पत्र प्रदान करता है। आंध्र प्रदेश, अरुणाचल प्रदेश और बिहार के कुल 66 अध्येताओं को 30 अक्टूबर 2023 को उनका प्रमाण पत्र मिला।

एमजीएनएफ स्नातक समारोह को संबोधित करते हुए, मुख्य अतिथि श्री डी चक्रपाणि (आईएएस सेवानिवृत्त), पूर्व महानिदेशक, एपी एचआरडी संस्थान ने सभी प्रतिभागियों को प्रमाण पत्र मिलने पर बधाई दी। उन्होंने कार्यक्रम



को अच्छी तरह से संचालित करने के लिए भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम के प्रयास की सराहना की।

कार्यक्रम को संबोधित करते हुए, श्री ग्याती काचो, सहायक निदेशक, कौशल विकास एवं उद्यमिता विभाग, अरुणाचल प्रदेश सरकार के चक्र प्रतिनिधि ने एमजीएनएफ फेलो के साथ काम करने के अपने सफर पर प्रकाश डाला। उन्होंने कहा कि जहाँ तक एमजीएनएफ फेलो की भूमिका का सवाल है, उन्होंने खासकर अरुणाचल प्रदेश में उल्लेखनीय काम किया है। चूंकि उन्होंने जमीनी स्तर पर काम किया है, इसलिए कई सरकारी अधिकारी उनके साथ काम जारी रखना चाहते हैं जिससे कि सार्वजनिक नीति प्रबंधन में उनके सीखे हुए कौशल को जिला स्तर पर अच्छी तरह से लागू किया जा सके। उन्होंने भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम के निदेशक और कार्यक्रम निदेशक के प्रयासों की सराहना की, जिनके मार्गदर्शन में कार्यक्रम को यह बड़ी सफलता मिली। उन्होंने स्नातकों से अधिक उत्पादक कौशल सीखकर आगे बढ़ने का आग्रह किया, जिससे समाज को लाभ हो। एमजीएनएफ की शैक्षणिक उपलब्धियों को मान्यता देने के लिए, शैक्षणिक इकाई में उनके अंतिम सीजीपीए द्वारा निर्धारित शीर्ष पांच कलाकारों को योग्यता प्रमाण पत्र और पुरस्कार राशि प्रदान की गई। पुरस्कार राशि इस प्रकार है: रैंक 1: 15,000 रुपये, रैंक 2: 12,000 रुपये, रैंक 3: 10,000 रुपये, रैंक 4: 7,000 रुपये और रैंक 5: 5,000 रुपये।

जिला तन्म यता इकाई के दौरान एमजीएनएफ के प्रयासों को मान्यता देने के लिए, जिला तन्म यता इकाई में उनके अंतिम स्कोर के आधार पर शीर्ष पांच कार्यनिष्ठादन कर्ताओं को योग्यता प्रमाण पत्र और पुरस्कार राशि भी मिली। पुरस्कार राशि इस प्रकार है: रैंक 1: 15,000 रुपये, रैंक 2: 12,000 रुपये, रैंक 3: 10,000 रुपये, रैंक 4: 7,000 रुपये और रैंक 5: 5,000 रुपये।

#### (i) वाणी रो मेमोरियल इनक्यूबेशन भवन का उद्घाटन

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखापत्तनम में 6 जनवरी, 2024 को एक महत्वपूर्ण अवसर तब आया, जब इसने अपने स्थायी परिसर में आईआईएमवी-एफआईईएलडी के वाणी रो मेमोरियल इनक्यूबेशन भवन का अनावरण किया। दानदाता, डॉ. बी.आर. एल. रो, एफआईई, आईसीएचई, प्रतिष्ठित वैज्ञानिक और परोपकारी, अपने परिवार के सदस्यों के साथ इस कार्यक्रम में उपस्थित थे। उन्होंने स्वीकार किया कि इनक्यूबेशन सेंटर की सफल शुरुआत और विकास उद्यमियों का पोषण करने में अपनी महत्वपूर्ण भूमिका के साथ अच्छी तरह से गुंजायमान है।



## भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

19. लेखों का विवरण  
2023-24

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च, 2024 तक का तुलन पत्र

(राशि रु. में)

निधियों के स्रोत	अनुसूची	2023-24	2022-23
कायिक/पूँजी निधि	1	313,66,42,251	262,29,88,232
नामित/उद्दिष्ट/अक्षय निधियाँ	2	60,03,10,329	44,54,92,281
वर्तमान देनदारियों, प्रावधान एवं ऋण	3	245,76,20,565	207,92,44,068
<b>कुल</b>		<b>619,45,73,145</b>	<b>514,77,24,581</b>
निधियों का उपयोग	अनुसूची	2023-24	2022-23
<b>अचल संपत्तियाँ</b>	<b>4</b>	<b>428,09,49,402</b>	<b>335,49,95,197</b>
-मूर्त संपत्तियाँ		257,90,23,568	167,07,00,181
-अमूर्त संपत्तियाँ		43,76,098	68,55,825
-जारी पूँजी कार्य		169,75,49,736	167,74,39,191
<b>उद्दिष्ट/अक्षय निधियों से निवेश</b>	<b>5</b>	<b>58,32,07,143</b>	<b>43,40,37,102</b>
-दीर्घावधिक		-	-
-अल्पावधिक		58,32,07,143	43,40,37,102
<b>निवेश-अन्य</b>	<b>6</b>	<b>5,33,89,697</b>	<b>3,09,50,286</b>
<b>चालू संपत्तियाँ</b>	<b>7</b>	<b>120,09,84,183</b>	<b>113,39,48,264</b>
<b>ऋण, अग्रिम एवं जमा</b>	<b>8</b>	<b>7,60,42,720</b>	<b>19,37,93,732</b>
<b>कुल</b>		<b>619,45,73,145</b>	<b>514,77,24,581</b>
उल्लेखनीय लेखा नीतियाँ	23		
आकस्मिक देनदारियों और लेखों पर टिप्पणी	24		

वास्ते भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Sd/-  
जी. नंदिता  
वरिष्ठ अधीक्षक  
(वित्त एवं लेखा)

सी.पि. विट्टल  
सलाहकार

Sd/-  
प्रोफ. एम. वि. अनुराधा  
डीन (प्रशासन)

Sd/-  
प्रो. एम. चंद्रशेखर  
निदेशक

दिनांक: 24-06-2024

स्थान: विशाखपट्टणम



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को समाप्त हुए वर्ष हेतु आय और व्यय लेखा

(राशि रु. में)

विवरण	अनुसूची	2023-24	2022-23
<b>आय</b>			
शैक्षणिक प्राप्तियाँ	9	60,63,13,730	40,70,63,422
अनुदान / अनुवृत्ति	10	-	17,35,00,000
निवेशों से आय	11	4,09,76,582	2,76,31,330
अर्जित ब्याज	12	8,06,603	5,49,966
अन्य आय	13	11,54,19,805	7,94,53,042
पूर्व अवधि आय	14	26,000	3,673
<b>कुल (क)</b>		<b>76,35,42,720</b>	<b>68,82,01,433</b>
<b>व्यय</b>			
कर्मचारी भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)	15	24,35,20,938	18,68,55,083
शैक्षणिक व्यय	16	21,57,43,488	19,23,88,671
प्रशासनिक एवं सामान्य व्यय	17	7,39,65,269	6,85,48,312
परिवहन व्यय	18	55,90,120	74,76,255
मरम्मत एवं रखरखाव	19	1,57,33,758	1,20,72,685
वित्तीय लागत	20	-	-
मूलहास	4	12,52,35,973	9,69,64,067
अन्य व्यय	21	25,865	67,56,781
पूर्व अवधि व्यय	22	54,700	2,71,189
<b>कुल (ख)</b>		<b>67,98,70,111</b>	<b>57,13,33,043</b>
<b>व्यय से अधिक आय के कारण शेष (क-ख)</b>		<b>8,36,72,609</b>	<b>11,68,68,390</b>
नामित निधि में/(से) स्थानांतरण		12,52,35,973	-
<b>शेष राशि कायिक/पूँजी निधि में ले जाई गई अधिशेष राशि/(घाटा) है - (अनुसूची 1)</b>		<b>20,89,08,582</b>	<b>11,68,68,390</b>
एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व (एचएलआरआर) में स्थानांतरण (ई)		16,68,75,000	11,12,50,000
संकाय मुआवजा रिजर्व (एफसीआर) में स्थानांतरण (एफ)		42,03,358	5,61,839
<b>शेष अधिशेष होना / (घाटा) कॉर्पस/पूँजी निधि में ले जाया गया (एसएच-1) (जी=डी-ई-एफ)</b>		<b>3,78,30,224</b>	<b>50,56,551</b>
उल्लेखनीय लेखा नीतियाँ	23		
आकस्मिक देनदारियों और लेखों पर टिप्पणी	24		

वास्ते भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Sd/-  
जी. नंदिता  
वरिष्ठ अधीक्षक  
(वित्त एवं लेखा)

सी.पि. विट्ठल  
सलाहकार

Sd/-  
प्रोफ. एम. वि. अनुराधा  
डीन (प्रशासन)

Sd/-  
प्रो. एम. चंद्रशेखर  
निदेशक

दिनांक: 24-06-2024

स्थान: विशाखपट्टणम

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 1 - कायिक/पूँजी निधि				
विवरण	2023-24		2022-23	
वर्ष के प्रारंभ में शेष राशि = क + ग		262,29,88,232		207,25,61,234
अचल परिसंपत्ति के लिए पूँजी कोष का अथशेष (क)	217,42,39,004		165,15,53,140	
जोड़ें: पूँजीगत व्यय में प्रयुक्त किया गया भारत सरकार से प्राप्त अनुदान	53,58,79,624		51,99,39,363	
जोड़ें: संपत्ति - दान / उपहार	31,61,053		1,83,015	
जोड़ें: प्रायोजित परियोजनाओं से बाहर की संपत्ति, जहां स्वामित्व संस्था में निहित है	1,25,241		41,990	
जोड़ें: कॉर्पस फंड से बाहर की संपत्ति	90,82,489		25,21,496	
कम: वर्ष के दौरान मूल्यह्रास को बढ़े खाते में डाला गया	12,52,35,973		-	
कम: संचित मूल्यह्रास बढ़े खाते में डाला गया (पिछले वर्ष)	26,34,77,286		-	
स्थायी परिसंपत्ति के लिए पूँजी कोष का इतिशेष (ख)	233,37,74,152		217,42,39,004	
कायिक निधि का अथशेष (ग)	44,87,49,228		42,10,08,094	
जोड़ें: निधि से किए गए निवेश से आय	3,45,85,575		2,52,06,079	
जोड़ें: आय एवं व्यय खाते से स्थानांतरित व्यय से अधिक आय	3,78,30,224		50,56,551	
जोड़ें: संचित मूल्यह्रास पूँजी निधि से हस्तांतरित	26,34,77,286		-	
जोड़ें: बंदोबस्ती निधि दान भवन से स्थानांतरित	2,73,08,275		-	
कम: पूँजीगत व्यय के लिए उपयोग किया गया	90,82,489		25,21,496	
कायिक निधि का इतिशेष (घ)	80,28,68,099		44,87,49,228	
वर्ष के अंत में शेष = ख + घ		313,66,42,251		262,29,88,232



### 31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 2 - नामित/निर्धारित/अक्षय निधि									
विवरण	'वर्तमान वर्ष 2023-24'				पिछला वर्ष 2022-23				
	नामित/निर्धारित निधि		'अक्षय कोष दान'		नामित/निर्धारित निधि		'अक्षय कोष दान'		कुल
	संकाय-मुआवजा रिजर्व (एफसीआर)	एचईएफए ऋण चुकोती रिजर्व (एचएलआरआर)	भवन*	स्वर्ण पदक	संकाय मुआवजा रिजर्व (एफसीआर)	एचईएफए ऋण चुकोती रिजर्व (एचएलआरआर)	भवन	स्वर्ण पदक	
<b>क.</b>									
i. प्रारंभिक शेष	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	<b>20,18,492</b>	1,66,17,225	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106
ii. वर्ष के दौरान वृद्धि	42,03,358	16,68,75,000	-	-	5,61,839	11,12,50,000	-	-	11,18,11,839
iii. निधियों के निवेश से आय	7,51,922	79,13,861	19,62,879	4,996	4,82,735	9,26,287	58,346	5,396	14,72,764
iv. निवेश / अग्रिमों पर अर्जित ब्याज	73,901	1,68,77,958	-	1,51,327	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179
<b>कुल (क)</b>	<b>2,32,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>2,73,08,275</b>	<b>21,74,815</b>	<b>1,81,74,753</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>23,44,099</b>	<b>44,58,17,888</b>
<b>ख.</b>									
निधियों के उद्देश्यों के लिए उपयोग / व्यय									
i. पूंजी व्यय	-	-	2,73,08,275	-	-	-	-	-	-
ii. राजस्व व्यय	1,65,00,000	-	-	1,88,879	-	-	-	3,25,607	3,25,607
<b>कुल (ख)</b>	<b>1,65,00,000</b>	<b>-</b>	<b>2,73,08,275</b>	<b>1,88,879</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,25,607</b>	<b>3,25,607</b>
साल क अंत में शेष (क-ख)	<b>67,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>-</b>	<b>19,85,936</b>	<b>1,81,74,753</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>20,18,492</b>	<b>44,54,92,281</b>
स्वरूप-									
नकद और बैंक बैलेंस	-	-	-	-	-	-	-	-	-
निवेश	66,30,033	57,47,42,501	-	18,34,609	1,76,61,799	39,03,01,287	2,41,64,720	19,09,296	43,40,37,102
अर्जित लेकिन अप्राप्य ब्याज	73,901	1,68,77,958	-	1,51,327	5,12,954	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179
<b>कुल</b>	<b>67,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>-</b>	<b>19,85,936</b>	<b>1,81,74,753</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>20,18,492</b>	<b>44,54,92,281</b>
* बिलिंग्स डोनेशन फंड को कॉर्पोरेट फंड में स्थानांतरित कर दिया गया है - उद्देश्य प्राप्त हुआ									





भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 2 अ - नामित/निर्धारित/अक्षय निधि												
क्र. सं.	अक्षय निधि का नाम	प्रारंभिक शेष		वर्ष के दौरान वृद्धि		कुल		वर्ष के दौरान उद्देश्य पर व्यय	अंतिम शेष		कुल (10+11)	
		अक्षय निधि	संचित ब्याज	अक्षय निधि	ब्याज	अक्षय निधि (3+5)	संचित ब्याज Interest (4+6)		अक्षय निधि	संचित ब्याज		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
	नामित/निर्धारित निधि											
1	संकाय मुआवजा रिजर्व (एफसीआर)	1,64,02,635	1772,118	42,03,358	8,25,823	2,06,05,993	25,97,941	1,65,00,000	41,05,993	25,97,941	67,03,934	
2	एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व (एचएलआरआर)	38,93,75,000	1,05,78,640	16,68,75,000	2,47,91,819	55,62,50,000	3,53,70,459	-	55,62,50,000	3,53,70,459	59,16,20,459	
	अक्षय निधि - दान											
1	वाणी रोजा फाउंडेशन - भवन कायिक	2,00,00,000	53,45,396	-	19,62,879	2,00,00,000	73,08,275	2,73,08,275	-	-	-	
2	वाणी रो मेमोरियल गोल्ड मेडल - कायिक	20,18,492	-	-	1,56,323	20,18,492	1,56,323	1,88,879	19,85,936	-	19,85,936	
	कुल	42,77,96,127	1,76,96,154	17,10,78,358	2,77,36,844	59,88,74,485	4,54,32,998	4,39,97,154	56,23,41,929	3,79,68,400	60,03,10,329	

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 3 - वर्तमान देनदारियाँ, प्रावधान और ऋण			
	विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछला वर्ष 2022-23
<b>क.</b>	<b>वर्तमान देनदारियाँ</b>		
	1. कर्मचारियों से प्राप्त जमा	-	-
	2. विद्यार्थियों से प्राप्त जमा	1,31,27,340	1,73,77,470
	क) जमानत राशि	92,04,766	95,53,591
	i) वर्तमान छात्रों से	91,44,966	94,93,791
	ii) पूर्व छात्रों से	59,800	59,800
	ख) भोजनशाला अग्रिम	20,89,574	57,44,879
	i) वर्तमान छात्रों से	20,71,105	57,26,410
	ii) पूर्व छात्रों से	18,469	18,469
	ग) अन्य जमा	18,33,000	20,79,000
	i) पूर्व छात्र निधि	17,66,000	14,82,000
	ii) दीक्षांत समारोह निधि	29,000	2,94,000
	iii) छात्र कल्याण निधि	38,000	3,03,000
	3. विविध लेनदार (माल एवं सेवा)	27,88,34,469	7,85,18,816
	4. अन्य जमा (धरोहर राशि, सुरक्षा निधि सहित)	14,76,527	16,65,914
	5. सांविधिक देयताएँ: (जीपीएफ, टीडीएस, डब्ल्यूसी टैक्स, सीपीएफ, जीआईएस, एनपीएस)	1,70,98,886	87,78,946
	क) अतिदेय	-	-
	ख) अन्य	1,70,98,886	87,78,946
	6. अन्य वर्तमान देनदारियाँ	33,56,70,662	37,84,12,832
	क) प्रायोजित परियोजनाओं के तहत प्राप्तियाँ	2,84,970	21,68,486
	ख) प्रायोजित फैलोशिप और छात्रवृत्ति के तहत प्राप्तियाँ	-	-
	ग) अप्रयुक्त अनुदान	27,01,75,206	33,85,65,687
	i) राजस्व अनुदान	-	-
	ii) पूंजी अनुदान	-	-
	iii) पूंजी अनुदान (स्थायी परिसर)	27,01,75,206	33,85,65,687
	घ) अग्रिम शुल्क प्राप्ति	4,67,56,475	1,78,75,562
	ङ) अन्य दायित्व	1,84,54,011	1,98,03,097
	i) विद्यार्थियों को देय	57,12,859	27,45,656
	ii) संकाय को देय	1,00,66,541	74,27,657
	iii) कर्मचारियों को देय	11,38,339	6,36,128
	iv) भा.प्र.सं.वी फील्ड को देय	10,22,879	83,63,623
	v) अन्य को देय	5,13,393	6,30,033
	<b>कुल (क)</b>	<b>64,62,07,884</b>	<b>48,47,53,978</b>
<b>ख.</b>	<b>प्रावधान</b>		
	1. उपदान	2,02,61,516	1,54,80,132
	2. संचित अवकाश नकदीकरण	3,66,16,096	2,34,41,423
	3. अन्य - कर्मचारियों के भुगतान के लिए बकाया देनदारियाँ	1,98,97,492	1,23,77,495
	<b>कुल (ख)</b>	<b>7,67,75,104</b>	<b>5,12,99,050</b>
<b>ग.</b>	<b>ऋण - एचईएफए</b>		
	1. ऋण	171,00,04,873	151,71,01,489
	2. ब्याज	2,46,32,704	2,60,89,551
	<b>कुल (ग)</b>	<b>173,46,37,577</b>	<b>154,31,91,040</b>
	<b>कुल (क+ख+ग)</b>	<b>245,76,20,565</b>	<b>207,92,44,068</b>

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

**31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**

(राशि रु. में)

अनुसूची 3(क) - प्रायोजित परियोजना									
क्र. सं.	परियोजना का नाम	'प्रारंभिक शेष 01.04.2023 को '		वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली	कुल	वर्ष के दौरान व्यय	31.03.2024 को अंतिम शेष		नामे
		जमा	नामे				जमा	नामे	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	टी आई डी ई	-	-	59,37,004	59,37,004	59,37,004	-	-	-
2	एमजीएनएफ	-	-	1,20,99,211	1,20,99,211	1,20,99,211	-	-	-
3	आरआईएनएल	12,78,658	-	-	12,78,658	16,20,138	-	-	3,41,480
4	एस ई आर ब	26,000	-	-	26,000	26,000	-	-	-
5	अम्बेडकर चेंबर	5,00,000	-	-	5,00,000	17,32,772	-	-	12,32,772
6	आईसीएसएसआर	3,63,828	-	6,30,000	9,93,828	7,08,858	2,84,970	-	-
7	डीएसआईआर	-	-	3,99,174	3,99,174	4,30,000	-	-	30,826
	कुल	21,68,486	-	1,90,65,389	2,12,33,875	2,25,53,983	2,84,970	16,05,078	

\* प्रायोजित परियोजनाओं में अनुसूची 8 डेबिट शेष के अंतर्गत समूहीकृत

(राशि रु. में)

अनुसूची 3(ख) - प्रायोजित फेलोशिप और छात्रवृत्ति राशि									
क्र. सं.	प्रायोजक का नाम	प्रारंभिक शेष 01.04.2023 को		वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली	वर्ष के दौरान प्राप्ति/वसूली	31.03.2024 को अंतिम शेष		नामे	
		जमा	नामे			जमा	नामे		
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	जनजातीय कार्य मंत्रालय	-	-	81,33,720	81,33,720	-	-	-	-
2	आईडीएफसी फर्स्ट बैंक	-	-	11,00,000	11,00,000	-	-	-	-
3	तेलंगाना ईपास योजना	-	-	7,70,960	7,70,960	-	-	-	-
	कुल	-	-	1,00,04,680	1,00,04,680	-	-	-	-



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 3(ग) - यूजीसी, भारत सरकार और राज्य सरकारों से प्राप्त, अप्रयुक्त अनुदान		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछला वर्ष 2022-23
क. भारत सरकार		
प्रारंभिक शेष	33,85,65,687	31,63,90,913
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	<b>43,84,34,624</b>	<b>69,34,39,363</b>
राजस्व अनुदान	-	17,35,00,000
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	43,84,34,624	51,99,39,363
जोड़ें: अप्रयुक्त अनुदान पर ब्याज	<b>2,90,54,519</b>	<b>2,21,74,774</b>
राजस्व अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	2,90,54,519	2,21,74,774
<b>कुल (अ)</b>	<b>80,60,54,830</b>	<b>103,20,05,050</b>
घटाएँ: प्रतिदाय	-	-
घटाएँ: व्यय के लिए प्रयुक्त		
राजस्व व्यय के लिए प्रयुक्त	-	17,35,00,000
पूँजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त	-	-
पूँजीगत व्यय के लिए प्रयुक्त (स्थायी परिसर)	53,58,79,624	51,99,39,363
<b>कुल (आ)</b>	<b>53,58,79,624</b>	<b>69,34,39,363</b>
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया (अ-आ) = क	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>
अप्रयुक्त राजस्व अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	27,01,75,206	33,85,65,687
ख. यूजीसी अनुदान		
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया = ख	-	-
ग. राज्य सरकार से अनुदान		
अप्रयुक्त आगे ले जाया गया = ग	-	-
<b>महा योग (क+ख+ग)</b>	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 4 - अचल संपत्तियाँ	
इस मद के अंतर्गत, वर्गीकरण और प्रकटीकरण निम्नानुसार होंगे:	
1. भूमि -	स्वामित्व वाली भूमि और पट्टेदार भूमि शामिल है, अलग-अलग दर्शाई जाएं।
2. स्थल का विकास	
3. भवन	संस्थान की इमारतें जैसे कॉलेज भवन, कार्यालय भवन, कर्मचारी आवासीय भवन, छात्रावास भवन, अस्थायी ढांचे और शेड शामिल हैं।
4. प्लांट एवं मशीनरी	एयर कंडीशनर, पानी / एयर कूलर, जनरेटर सेट, टीवी सेट, अग्निशामक आदि शामिल हैं।
5. विद्युत स्थापना	बिजली के जुड़नार और फिटिंग जैसे पंखे और ट्यूब, बिजली फिटिंग शामिल हैं।
6. ट्यूब वेल और जल आपूर्ति प्रणाली	टूबवेल और पानी की आपूर्ति प्रणालियों को एक विशिष्ट श्रेणी के रूप में दिखाया जा सकता है।
7. कार्यालयीन उपकरण	फ्रैक्स मशीन, फोटोकॉपीयर, ईपीएबीएक्स, टाइपराइटर, डुप्लिकेटिंग मशीन, रेफ्रिजरेटर्स आदि जैसी वस्तुएं शामिल हैं।
8. प्रयोगशाला और वैज्ञानिक उपकरण	सूक्ष्मदर्शी, दूरबीन, विच्छेदन उपकरण, कांच के उपकरण, माप उपकरण और अन्य प्रकार की प्रयोगशाला उपकरणों के रूप में वस्तुएं शामिल हैं।
9. ऑडियो विजुअल उपकरण	टेलीविजन सेट, ओवरहेड प्रोजेक्टर, टेप रिकार्डर, डीवीडी / वीसीडी प्लेयर, कैमरा, मूवी प्रोजेक्टर आदि शामिल हैं।
10. फर्नीचर, फिक्चर और फिटिंग	डेस्क / बेंच, केबिनेट, अलमारी, टेबल, कुर्सियाँ, विभाजक आदि जैसे आइटम शामिल हैं।
11. कंप्यूटर / बाह्य उपकरण	कम्प्यूटर, प्रिंटर और अन्य बाह्य उपकरण जैसे यूपीएस आदि शामिल हैं।
12. खेल उपकरण	टेबल टेनिस टेबल, जिम उपकरण जैसे आइटम शामिल हैं।
13. वाहन	बसें, लॉरी, वैन, कार, स्कूटर आदि शामिल हैं।
14. पुस्तकालय पुस्तकें और वैज्ञानिक पत्रिकाएं	लाइब्रेरी पुस्तकों में पुस्तकों / वैज्ञानिक पत्रिकाओं को शामिल किया गया है।
15. अमूर्त संपत्ति	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर, पेटेंट और ट्रेडमार्क, ई पत्रिकाओं को अलग से निर्दिष्ट किया गया है।
16. चल रहे पूंजीगत कार्य	निर्माणाधीन अचल संपत्ति को तब तक इस मद के तहत दर्शाया जाना चाहिए जब तक कि वह अपने इच्छित उपयोग के लिए तैयार न हो। अधिग्रहित किए जा चुके संयंत्र, मशीनरी और उपकरण, जिनकी स्थापना और प्रवर्तन लंबित हो, को भी यहां शामिल किया जाना चाहिए।



### 31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 4 - अचल संपत्तिया (4क + 4ख + 4ग का योग)										
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुच्चित			2023-2024 के लिए मूल्यह्रास				निवल समुच्चित	
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती / समायोजन*	अंतिम शेष 31.03.2024	मू. हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलह्रास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलह्रास	31.03.2024 31.03.2023
1	भूमि	242	-	-	242	-	-	-	-	242
2	स्थान का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	भवन	110,01,15,951	43,06,54,144	-	153,07,70,095	6,11,56,172	2,98,98,574	-	9,10,54,746	103,89,59,779
4	सड़के एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप एवं जलापूर्ति	2,01,04,718	6,19,28,609	-	8,20,33,327	4,31,014	16,40,666	-	20,71,680	1,96,73,704
6	मल-जल निकासी	2,69,90,395	6,71,37,768	-	9,41,28,163	5,74,094	18,82,562	-	24,56,656	2,64,16,301
7	विद्युतीय स्थापना एवं उपकरण	17,61,01,009	23,02,86,345	-	40,63,87,354	2,12,21,331	1,96,90,167	-	4,09,11,498	15,48,79,678
8	प्लांट एवं मशीनें	12,65,53,427	5,76,08,681	-	18,41,62,108	94,21,765	92,08,105	-	1,86,29,870	11,71,31,662
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालयीन उपकरण	1,32,85,421	1,21,82,409	-	2,54,67,830	19,90,005	19,10,089	-	39,00,094	1,12,95,416
11	ऑडियो-विडियो उपकरण	20,70,39,628	6,76,10,139	-	27,46,49,767	3,10,03,360	2,05,98,732	-	5,16,02,092	17,60,36,268
12	कंप्यूटर इत्यादि उपकरण	5,75,67,061	4,20,93,252	-	9,96,60,313	2,38,03,276	1,78,13,140	-	4,16,16,416	3,37,63,785
13	फर्निचर, फिक्चर्स एवं फिटिंग्स	10,81,38,357	5,07,30,734	-	15,88,69,091	1,79,74,170	1,19,15,178	-	2,98,89,348	9,01,64,187
14	वाहन	-	31,88,053	-	31,88,053	-	3,18,805	-	3,18,805	28,69,248
15	प्रयोगशाला पुस्तकें और वैज्ञानिक जर्नल्स	47,46,788	2,82,166	-	50,28,954	23,67,629	5,02,895	-	28,70,524	23,79,159
16	अल्प मूल्य संपत्तियाँ	67,67,603	17,79,314	-	85,46,917	67,67,603	17,79,314	-	85,46,917	-
कुल (क)		184,74,10,600	102,54,81,614	-	287,28,92,214	17,67,10,419	11,71,58,227	-	29,38,68,646	167,07,00,181



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

**31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**

(राशि रु. में)

अनुसूची 4 - अचल संपत्तिया (4क + 4ख + 4ग का योग)												
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुच्चित			2023-2024 के लिए मूल्यद्वारा					निवल समुच्चित		
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती / समायोजन*	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलहास	31.03.2024	31.03.2023	
17	कार्यशील पूंजी (ख)	167,74,39,191	103,93,34,185	1,01,92,23,640	169,75,49,736	-	-	-	-	169,75,49,736	167,74,39,191	
क्र. सं.	अमूर्त संपत्तियाँ	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए परिशोधन	कटौती/ समायोजन	कुल परिशोधन/ समायोजन	31.03.2024	31.03.2023	
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	64,89,128	1,28,455	-	66,17,583	63,90,707	1,47,621	-	65,38,328	79,255	98,421	
19	ई-बुक्स जर्नल्स	8,71,33,564	54,69,564	-	9,26,03,128	8,03,76,160	79,30,125	-	8,83,06,285	42,96,843	67,57,404	
20	पेटेन्ट्स	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
	कुल (ग)	9,36,22,692	55,98,019	-	9,92,20,711	8,67,66,867	80,77,746	-	9,48,44,613	43,76,098	68,55,825	
	सकल योग (क+ख+ग)	361,84,72,483	207,04,13,818	101,92,23,640	466,96,62,661	26,34,77,286	12,52,35,973	-	38,87,13,259	428,09,49,402	335,49,95,197	

ध्यान देना:

\*संपत्ति 1 से 16 के मुकाबले सकल ब्लॉक के अंतर्गत कॉलम 'अतिरिक्त' के आंकड़ों में वर्ष के दौरान प्रगति पर काम से स्थानांतरण, साथ ही वर्ष के दौरान नियमित अधिग्रहण शामिल है। प्रगति में पूंजीगत कार्य शीर्षक के सामने सकल ब्लॉक के अंतर्गत कॉलम 'कटौती' का आंकड़ा वर्ष के दौरान प्रगति में कार्य से परिसंपत्तियों में स्थानांतरण को दर्शाता है क्योंकि वे इच्छित उपयोग के लिए तैयार हैं।



### 31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 4ए - शिक्षा मंत्रालय से प्राप्त अनुदान												
क्र. सं.	संस्थियों के नाम	सकल समुचित			2023-2024 के लिए मूल्यहास						निवल समुचित	
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती / समायोजन	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	दर	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलहास	31.03.2024	31.03.2023
1	भूमि	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-	-
2	स्थान का विकास	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-	-
3	भवन	109,97,08,410	43,06,54,144	-	153,03,62,554	6,07,48,632	Varies	2,98,98,574	-	9,06,47,206	143,97,15,348	103,89,59,778
4	सड़कें एवं पुल	-	-	-	-	-	02.00%	-	-	-	-	-
5	नलकूप एवं जलापूर्ति	2,01,04,718	6,19,06,109	-	8,20,10,827	4,31,014	02.00%	16,39,541	-	20,70,555	7,99,40,272	1,96,73,704
6	मल-जल निकासी	2,69,90,395	6,71,37,768	-	9,41,28,163	5,74,094	02.00%	18,82,562	-	24,56,656	9,16,71,507	2,64,16,301
7	विद्युतीय स्थापना एवं उपकरण	17,47,84,079	22,98,84,666	-	40,46,68,745	1,99,04,402	Varies	1,96,70,083	-	3,95,74,485	36,50,94,260	15,48,79,677
8	प्लांट एवं मशीनें	12,63,75,027	5,75,57,481	-	18,39,32,508	94,04,975	05.00%	91,96,625	-	1,86,01,600	16,53,30,908	11,69,70,052
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	08.00%	-	-	-	-	-
10	कार्यालयीन उपकरण	1,26,33,091	1,17,14,176	-	2,43,47,267	19,25,651	07.50%	18,26,047	-	37,51,698	2,05,95,569	1,07,07,440
11	ऑडियो विजुअल उपकरण	20,63,88,158	6,76,10,139	-	27,39,98,297	3,09,40,824	07.50%	2,05,49,872	-	5,14,90,696	22,25,07,601	17,54,47,334
12	कंप्यूटर इत्यादि उपकरण	5,44,73,764	4,01,41,630	-	9,46,15,394	2,25,58,958	20.00%	1,68,04,156	-	3,93,63,114	5,52,52,280	3,19,14,806
13	फर्निचर, फिक्चर्स एवं फिटिंग्स	10,49,27,762	5,03,25,423	-	15,52,53,185	1,75,45,160	07.50%	1,16,43,985	-	2,91,89,145	12,60,64,040	8,73,82,602
14	वाहन	-	-	-	-	-	10.00%	-	-	-	-	-
15	प्रयोगशाला पुस्तकें और वैज्ञानिक जर्नल्स	41,84,400	-	-	41,84,400	21,59,419	10.00%	4,18,440	-	25,77,859	16,06,541	20,24,981

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

**31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**

(राशि रु. में)

अनुसूची 4ए - शिक्षा मंत्रालय से प्राप्त अनुदान												
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुचित			2023-2024 के लिए मूल्यह्रास					निवल समुचित		
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती / समायोजन	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.ह्रा. प्रारंभिक शेष	दर	वर्ष के लिए मूलह्रास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलह्रास	31.03.2024	31.03.2023
16	अल्प मूल्य संपत्तियाँ	67,58,198	17,79,314	-	85,37,512	67,58,198	100.00%	17,79,314	-	85,37,512	-	-
	कुल (क)	183,73,28,002	101,87,10,850	-	285,60,38,852	17,29,51,327		11,53,09,199	-	28,82,60,526	256,77,78,326	166,43,76,675
17	कार्यशील पूंजी (ख)	167,68,85,361	103,93,34,185	101,92,23,640	169,69,95,906	-		-	-	-	169,69,95,906	167,68,85,361
क्र. सं.	अमूर्त संपत्तियाँ	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.ह्रा. प्रारंभिक शेष	दर	वर्ष के लिए परिशोधन	कटौती/ समायोजन	कुल परिशोधन / समायोजन	31.03.2024	31.03.2023
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	60,29,726	-	-	60,29,726	60,23,185	40.00%	4,359	-	60,27,544	2,182	6,541
19	ई-बुक्स जर्नल्स	8,38,51,740	-	-	8,38,51,740	7,77,50,700	40.00%	50,85,934	-	8,28,36,634	10,15,106	61,01,040
20	पेटेंट्स	-	-	-	-	-	9yrs	-	-	-	-	-
	कुल (ग)	8,98,81,466	-	-	8,98,81,466	8,37,73,885		50,90,293	-	8,88,64,178	10,17,288	61,07,581
	सकल योग (क+ख+ग)	360,40,94,829	205,80,45,035	101,92,23,640	464,29,16,224	25,67,25,212		12,03,99,492	-	37,71,24,704	426,57,91,520	334,73,69,617

9वाँ वार्षिक रिपोर्ट 2023-2024

ध्यान	वर्ष के दौरान शुद्ध परिवर्धन में ये परिवर्धन शामिल हैं:		
देना:	शिक्षा मंत्रालय अनुदान निधि	53,58,79,624	
	एच ई एफए ऋण निधि (बी का हिस्सा)	50,29,41,771	
	<b>कुल</b>	<b>103,88,21,395</b>	





भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 4ख									
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुचित		2023-2024 के लिए मूल्यद्वारा				निवल समुचित	
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/कुल मूलहास	31.03.2024 31.03.2023
1	भूमि								
2	स्थान का विकास								
3	भवन								
4	सड़के एवं पुल								
5	नलकूप एवं जलापूर्ति								
6	मल-जल निकासी								
7	विद्युतीय स्थापना एवं उपकरण								
8	मशीनें एवं उपकरण								
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण								
10	कार्यालयीन उपकरण								
11	ऑडियो विजुअल उपकरण								
12	कंप्यूटर एवं उपकरण								
13	फर्निचर, फिक्चर्स एवं फिटिंग्स								
14	वाहन								
15	पुस्तकालय पुस्तकें								
16	अल्प मूल्य संपत्तियाँ								
कुल (क)		-	-	-	-	-	-	-	-

शून्य

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 4ख										
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुचित			2023-2024 के लिए मूल्यहास					निवल समुचित
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/समायोजन	कुल मूलहास	31.03.2024 31.03.2023
17	कार्यशील पूंजी कार्य (ख)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
क्र. सं.	अमूर्त संपत्तियां	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए परिशोधन	कटौती/समायोजन	कुल परिशोधन/समायोजन	31.03.2024 31.03.2023
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर									
19	ई-जर्नल्स									
20	पेटेन्ट्स									
	कुल (ग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	सकल योग (कअखअग)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

शून्य



(राशि रु. में)





भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ  
(राशि रु. में)

अनुसूची 4 ग (i) पेटेंट और कॉपीराइट						
विवरण	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	सकल	परिशोधन	निवल समुच्चित 2023-24	निवल समुच्चित 2022-23
क. स्वीकृत पेटेंट	-	-	-	-	-	-
कुल	-	-	-	-	-	-
विवरण	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	सकल	पेटेंट स्वीकृत/अस्वीकृत	निवल समुच्चित 2023-24	निवल समुच्चित 2022-23
ख. आवेदित पेटेंट के संदर्भ में लंबित पेटेंट	-	-	-	-	-	-
कुल	-	-	-	-	-	-
सकल योग (क+ख)	-	-	-	-	-	-

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

**31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**

(राशि रु. में)

अनुसूची 4घ - अन्य											
क्र. स.	संपत्तियों के नाम	सकल समुचित			2023-2024 के लिए मूल्यहास					निवल समुचित	
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलहास	31.03.2024	31.03.2023
1	भूमि	242	-	-	242	-	-	-	-	242	242
2	स्थान का विकास	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	भवन	4,07,541	-	-	4,07,541	4,07,540	-	-	4,07,540	1	1
4	सड़के एवं पुल	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	नलकूप एवं जलापूर्ति	-	22,500	-	22,500	-	1,125	-	1,125	21,375	-
6	मल-जल निकासी	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	विद्युतीय स्थापना एवं उपकरण	13,16,930	4,01,679	-	17,18,609	13,16,929	20,084	-	13,37,013	3,81,596	1
8	मशीनें एवं उपकरण	1,78,400	51,200	-	2,29,600	16,790	11,480	-	28,270	2,01,330	1,61,610
9	वैज्ञानिक एवं प्रयोगशाला उपकरण	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	कार्यालयीन उपकरण	6,52,330	4,68,233	-	11,20,563	64,354	84,042	-	1,48,396	9,72,167	5,87,976
11	ऑडियो विजुअल उपकरण	6,51,470	-	-	6,51,470	62,536	48,860	-	1,11,396	5,40,074	5,88,934
12	कंप्यूटर एवं उपकरण	30,93,297	19,51,622	-	50,44,919	12,44,318	10,08,984	-	22,53,302	27,91,617	18,48,979
13	फर्निचर, फिक्चर्स एवं फिटिंग्स	32,10,595	4,05,311	-	36,15,906	4,29,010	2,71,193	-	7,00,203	29,15,703	27,81,585
14	वाहन	-	31,88,053	-	31,88,053	-	3,18,805	-	3,18,805	28,69,248	-
15	पुस्तकालय पुस्तकें एवं विज्ञान पत्रिकाएं	5,62,388	2,82,166	-	8,44,554	2,08,209	84,455	-	2,92,664	5,51,890	3,54,179
16	अल्प मूल्य संपत्तियाँ	9,405	-	-	9,405	9,405	-	-	9,405	-	-

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

**31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**

(राशि रु. में)

अनुसूची 4घ - अन्य											
क्र. सं.	संपत्तियों के नाम	सकल समुचित			2023-2024 के लिए मूल्यहास					निवल समुचित	
		प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए मूलहास	कटौती/ समायोजन	कुल मूलहास	31.03.2024	31.03.2023
	कुल (क)	1,00,82,598	67,70,764	-	1,68,53,362	37,59,091	18,49,028	-	56,08,119	1,12,45,243	63,23,507
17	जारी पूँजी कार्य	5,53,830	-	-	5,53,830	-	-	-	-	5,53,830	5,53,830
क्र. सं.	अमूर्त (ख) संपत्तियाँ	प्रारंभिक शेष 01.04.2023	परिवृद्धि	कटौती	अंतिम शेष 31.03.2024	मू.हा. प्रारंभिक शेष	वर्ष के लिए परिशोधन	कटौती/ समायोजन	कुल परिशोधन / समायोजन	31.03.2024	31.03.2023
18	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	4,59,402	1,28,455	-	5,87,857	3,67,522	1,43,262	-	5,10,784	77,073	91,880
19	ई-बुक्स जर्नल्स	32,81,824	54,69,564	-	87,51,388	26,25,460	28,44,191	-	54,69,651	32,81,737	6,56,364
20	पेटेन्ट्स	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	कुल (ग)	37,41,226	55,98,019	-	93,39,245	29,92,982	29,87,453	-	59,80,435	33,58,810	7,48,244
	सकल योग (क+ख+ग)	1,43,77,654	1,23,68,783	-	2,67,46,437	67,52,073	48,36,481	-	1,15,88,554	1,51,57,883	76,25,581

ध्यान दें:	वर्ष के दौरान परिवर्धन में निम्नलिखित परिवृद्धियां शामिल हैं:	
	उपहार	31,61,053
	निर्धारित निधि	-
	प्रायोजित परियोजनाएं	1,25,241
	स्वयं की पूंजी	90,82,489
	<b>कुल</b>	<b>1,23,68,783</b>



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 5 - निर्धारित / अक्षय निधि से निवेश		
विवरण	पिछले वर्ष 2023-24	वर्तमान वर्ष 2022-23
1. बैंकों के साथ सावधि जमा		
दीर्घावधिक जमा	-	-
अल्पावधिक जमा	58,32,07,143	43,40,37,102
कुल	58,32,07,143	43,40,37,102

अनुसूची 5(क) - निर्धारित / अक्षय निधि से निवेश (निधि वार)		
विवरण	पिछले वर्ष 2023-24	वर्तमान वर्ष 2022-23
1. अक्षय निधि निवेश - भवन	-	2,41,64,720
2. अक्षय निधि निवेश - स्वर्ण पदक	18,34,609	19,09,296
3. निर्धारित निवेश-संकाय मुआवजा रिजर्व	66,30,033	1,76,61,799
4. निर्धारित निवेश-एचईएफए ऋण चुकौती रिजर्व	57,47,42,501	39,03,01,287
कुल	58,32,07,143	43,40,37,102

अनुसूची 6 - निवेश - अन्य		
विवरण	पिछले वर्ष 2023-24	वर्तमान वर्ष 2022-23
1. केंद्र सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
2. राज्य सरकार की प्रतिभूतियों में	-	-
3. अन्य अनुमोदित प्रतिभूतियों में	-	-
4. शेयर - एआईसी-आईआईएमवी फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन और एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट	9,900	-
5. ऋणपत्र और बंधपत्र	-	-
6. अन्य एलआईसी में ग्रेज्युटी और अवकाश नकदीकरण	5,33,79,797	3,09,50,286
कुल	5,33,89,697	3,09,50,286

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 7 चालू परिसंपत्तियाँ		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
1. स्टॉक:	23,16,124	18,29,243
क) चिकित्सा	1,90,634	2,31,846
ख) विद्युत और अन्य	1,71,050	52,646
ग) स्टेशनरी और अन्य	19,54,440	15,44,751
2. विविध देनदार:	2,21,01,083	76,60,292
क) छह महीने से अधिक अवधि से बकाया त्रण	-	-
ख) अन्य	2,21,01,083	76,60,292
- ईईपी	2,10,18,817	39,44,130
- पीजीपी	10,12,687	13,544
- पीजीपीईएक्स	-	3,52,800
- पीजीपीडीजीएम	-	30,59,002
- अन्य	69,579	2,90,816
3. नकदी एवं बैंक शेष:	116,83,64,761	111,85,84,728
क) अनुसूचित बैंकों में:	116,83,18,108	111,85,35,279
- चालू खाते में	-	-
- सावधि जमा खाते में	114,87,86,048	111,03,78,714
- बचत खाते में	18,56,060	12,71,565
- फ्लेक्सी खाते में	1,76,76,000	68,85,000
ख) गैर-अनुसूचित बैंकों में:	-	-
ग) अग्रदाय प्रीपेड कार्ड	46,653	49,449
4. डाक घर बचत खाते	-	-
5. अन्य चालू संपत्तियाँ	82,02,215	58,74,001
क) प्राप्य टीडीएस/टीसीएस रिफंड	82,02,215	58,74,001
कुल	120,09,84,183	113,39,48,264

(राशि रु. में)

अनुलग्नक क	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
I. बचत बैंक खाते	18,56,060	12,71,565
1. एसबीआई गंभीरम शाखा खाता - परिचालन	6,904	-
2. एसबीआई एयू कैपस शाखा खाता - शुल्क	17,76,244	12,21,457
3. यूबीआई एयू कैम्पस शाखा खाता - संचालन	72,912	50,108
4. केनरा बैंक सिरिपुरम शाखा खाता - अनुदान1 संचालन	-	-
5. केनरा बैंक सिरिपुरम शाखा खाता - अनुदान2 संचालन	-	-
II. फ्लेक्सी खाता	1,76,76,000	68,85,000
III. चालू खाता	-	-
1. एचईएफए मूलधन पुनर्भुगतान खाता - एस्करो	-	-
2. एचईएफए ब्याज पुनर्भुगतान खाता - एस्करो	-	-
IV. अनुसूचित बैंकों के पास सावधि जमा - कॉर्पस	77,90,58,154	43,36,78,223
V. अनुसूचित बैंकों के पास सावधि जमा-गैर कॉर्पस	36,97,27,894	67,67,00,491
कुल	116,83,18,108	111,85,35,279



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को तुलन-पत्र के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 8 - ऋण, अग्रिम और जमा		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
1. कर्मचारियों को अग्रिम: बिना ब्याज वाला - वसूली योग्य	16,560	-
2. कर्मचारियों को दीर्घावधिक अग्रिम: (ब्याज सहित)	-	-
3. नकद या वस्तु या वसूली योग्य मूल्य के रूप में प्राप्त होने वाले अग्रिम एवं अन्य राशि	33,86,492	13,88,88,456
ए) जुटाना और विशेष वित्तीय अग्रिम	-	13,56,32,266
बी) पूँजी खाते पर	24,63,270	26,08,956
ग) अन्य	9,23,222	6,47,234
4. पूर्वदत्त व्यय	1,76,40,003	1,25,07,856
क) स्थापना व्यय	38,31,208	18,10,975
ख) शैक्षणिक व्यय	1,03,81,466	80,42,544
ग) प्रशासन व्यय	11,13,075	9,00,040
घ) मरम्मत और रखरखाव	23,14,254	17,54,297
5. जमा	33,39,800	33,42,108
क) टेलीफोन और इंटरनेट	27,500	27,500
ख) किराया	70,000	70,000
ग) बिजली	32,42,300	32,42,300
घ) यात्रा (मेक माई ट्रिप)	-	2,308
6. उपार्जित आय:	5,00,54,787	3,90,55,312
क) कायिक / पूँजी कोष से निवेश पर	2,38,09,945	1,50,71,005
ख) निवेशित / अक्षय निधि से निवेश पर	1,71,03,186	1,14,55,179
ग) अन्य निवेश पर	80,47,936	59,10,328
घ) अप्रयुक्त पूँजी अनुदान	10,93,720	66,18,800
7. अन्य - यूजीसी / प्रायोजित परियोजनाओं से प्राप्य वर्तमान संपत्ति	16,05,078	-
क) प्रायोजित परियोजनाओं में डेबिट शेष	16,05,078	-
ख) प्राप्य अनुदान	-	-
8. प्राप्य दावे	-	-
कुल	7,60,42,720	19,37,93,732



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
**31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ**  
 (राशि रु. में)

अनुसूची 9 - शैक्षणिक प्राप्तियाँ		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
शैक्षणिक		
1. शिक्षा शुल्क		
क) पीजीपी	50,74,00,278	35,00,55,419
ख) पीजीपीईएक्स	85,82,400	2,57,06,643
ग) पीजीपीडीजीएम	53,94,614	3,06,44,271
घ) ईएमबीए	7,57,80,000	-
ई) पीजीपीएमसीआई	5,67,000	-
2. आवेदन/परीक्षण शुल्क	92,500	81,001
कुल (क)	59,78,16,792	40,64,87,334
परीक्षाएं	-	-
कुल (ख)	-	-
अन्य शुल्क		
1. विविध/ऑडिट पाठ्यक्रम शुल्क	8,96,272	5,76,088
2. छात्र कल्याण शुल्क	76,00,666	-
कुल (ग)	84,96,938	5,76,088
प्रकाशन विक्रय	-	-
कुल (घ)	-	-
अन्य शैक्षणिक प्राप्तियाँ - कार्यशालाओं के लिए पंजीकरण शुल्क	-	-
कुल (ङ)	-	-
सकल योग (क + ख + ग + घ + ङ)	60,63,13,730	40,70,63,422



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 10 - अनुदान/अनुवृत्ति (अविकल्पी प्राप्त अनुदान)		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
प्रारंभिक शेष	33,85,65,687	31,63,90,913
जोड़ें: वर्ष के दौरान प्राप्तियाँ	43,84,34,624	69,34,39,363
राजस्व अनुदान	-	17,35,00,000
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	43,84,34,624	51,99,39,363
जोड़ें: अप्रयुक्त अनुदान पर ब्याज	2,90,54,519	2,21,74,774
राजस्व अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान	-	-
पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	2,90,54,519	2,21,74,774
कुल (क)	80,60,54,830	103,20,05,050
घटाएं: व्यय में प्रयुक्त		
राजस्व व्यय में प्रयुक्त	-	17,35,00,000
पूँजीगत व्यय में प्रयुक्त	-	-
पूँजीगत व्यय (स्थायी परिसर) में प्रयुक्त	53,58,79,624	51,99,39,363
कुल (ख)	53,58,79,624	69,34,39,363
आगे ले जाया गया शेष (ग = क - ख)	27,01,75,206	33,85,65,687
अप्रयुक्त राजस्व अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान	-	-
अप्रयुक्त पूँजी अनुदान (स्थायी परिसर)	27,01,75,206	33,85,65,687

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 11 - निवेश से आय						
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24		पिछले वर्ष 2022-23		वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
	कार्यिक/पूँजी निधि	पदनामित/चिह्नित अक्षय निधि	कार्यिक/पूँजी निधि	पदनामित/चिह्नित अक्षय निधि	अन्य निवेश	
1. सावधि जमा पर ब्याज	1,07,75,630	1,06,33,658	1,01,35,074	14,72,764	3,00,50,036	1,97,71,676
2. सावधि जमा पर उपार्जित किंतु अप्राप्य आय	2,38,09,945	1,71,03,186	1,50,71,005	1,14,55,179	80,47,936	59,10,328
3. अन्य - एलआईसी निवेश	-	-	-	-	28,78,610	19,49,326
कुल	3,45,85,575	2,77,36,844	2,52,06,079	1,29,27,943	4,09,76,582	2,76,31,330
प्रासंगिक कोष में अंतरित	3,45,85,575	2,77,36,844	2,52,06,079	1,29,27,943	-	-
शेष	-	-	-	-	4,09,76,582	2,76,31,330



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 12 - अर्जित ब्याज		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) अनुसूचित बैंकों में बचत खाते पर	4,62,824	3,19,912
ख) देनदार और अन्य प्राप्य पर (टीडीएस प्राप्य)	3,43,779	2,30,054
कुल	8,06,603	5,49,966

(राशि रु. में)

अनुसूची 13 - अन्य आय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) भूमि और भवन से आय		
1. किराये की आय	12,28,188	3,48,749
2. बिजली शुल्क	4,13,063	1,36,728
ख) कार्यक्रमों के आयोजन से आय		
1. वार्षिक समारोह/स्पोर्ट्स कार्निवल/सम्मेलनों से सकल प्राप्तियां = 13,43,161	-	-
घटाएँ: वार्षिक समारोह/स्पोर्ट्स कार्निवल/सम्मेलनों पर किया गया प्रत्यक्ष व्यय = 13,43,161		
घ) अन्य		
1. कार्यकारी शिक्षा कार्यक्रमों से आय	9,04,45,693	4,14,47,985
2. एमजीएनएफ कार्यक्रम से आय	1,20,99,211	3,01,42,518
3. कैट सरप्लस शेयर	61,97,301	46,84,347
4. परियोजनाओं से आय	50,11,032	26,84,182
5. विविध. प्राप्तियाँ/आय	16,917	133
6. कर्मचारियों, विक्रेताओं आदि से वसूली।	8,400	8,400
कुल	11,54,19,805	7,94,53,042

(राशि रु. में)

अनुसूची 14 - पूर्व अवधि आय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) अन्य कमाई	26,000	3,673
कुल	26,000	3,673

## भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

## 31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 15 - कर्मचारी भुगतान एवं लाभ (स्थापना व्यय)		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) वेतन और मजदूरी	14,99,84,032	12,18,27,476
1. अध्यापन	7,87,90,143	6,91,66,234
2. गैर-अध्यापन	7,11,93,889	5,26,61,242
ख) भत्ते और बोनस	4,38,33,266	3,05,00,446
1. अध्यापन	3,82,70,116	2,76,10,099
2. गैर-अध्यापन	55,63,150	28,90,347
ग) पीएफ में योगदान (अध्यापन)	-	-
घ) अन्य निधियों में योगदान (एनपीएस)	1,41,55,711	1,13,86,402
1. अध्यापन	1,10,51,331	96,83,255
2. गैर-अध्यापन	31,04,380	17,03,147
ङ) कर्मचारी कल्याण खर्च	48,66,958	34,84,513
च) सेवानिवृत्ति और सेवांत लाभ	2,02,55,021	1,03,91,211
छ) भर्ती और प्रशिक्षण	22,41,512	22,06,922
1. अध्यापन	10,01,405	17,42,181
2. गैर-अध्यापन	12,40,107	4,64,741
ज) अन्य - संकाय विकास व्यय	81,84,438	70,58,113
कुल	24,35,20,938	18,68,55,083



भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

### 31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 15क- कर्मचारी सेवा-निवृत्ति और सेवांत लाभ				
विवरण	उपदान	अवकाश नगदीकरण	योग	
01.04.2023 को प्रारंभिक शेष	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555	
परिवर्धन: अन्य संगठनों से प्राप्त योगदानों का पूंजीगत मूल्य	-	-	-	
कुल (क)	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555	
घटाएं: वर्ष के दौरान वास्तविक भुगतान (ख)	4,89,153	18,09,811	22,98,964	
31.03.2024 को उपलब्ध शेष (ग) = (क-ख)	1,49,90,979	2,16,31,612	3,66,22,591	
31.03.2024 को बीमाकिक मूल्यांकन के अनुसार प्रावधान की आवश्यकता (घ)	2,02,61,516	3,66,16,096	5,68,77,612	
चावू वर्ष में किए जाने वाले प्रावधान (घ-ग)	52,70,537	1,49,84,484	2,02,55,021	
कुल	52,70,537	1,49,84,484	2,02,55,021	

## भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

## 31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 16 - शैक्षणिक व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) सेमिनार / कार्यशालाओं पर व्यय (अंतर्राष्ट्रीय निमग्रम)	10,35,500	-
ख) अभ्यागत संकाय को भुगतान (यात्रा और आवास सहित)	51,54,379	84,88,231
ग) परीक्षा	15,09,219	16,45,179
घ) विद्यार्थी कल्याण व्यय	1,52,93,783	1,08,98,356
ङ) प्रवेश व्यय	38,25,879	40,85,334
च) दीक्षांत समारोह व्यय	52,99,228	57,01,461
छ) प्रकाशन/पाठ्यक्रम सामग्री	2,28,41,787	1,50,09,859
ज) वजीफा / साधन-सह-योग्यता छात्रवृत्ति	1,67,97,569	1,47,76,839
झ) सदस्यता व्यय	1,28,84,075	1,89,41,518
ञ) स्थानन व्यय	69,20,453	63,51,581
ट) विद्यार्थी छात्रावास व्यय	3,16,37,246	5,09,22,350
ठ) कार्यक्रम व्यय	21,37,814	23,94,768
ड) अन्य कार्यक्रम व्यय	<b>9,04,06,556</b>	<b>5,31,73,195</b>
सम्मेलन	6,07,740	5,37,646
ई ई पी	3,14,60,503	1,61,52,794
ईएमबीए	3,72,46,113	-
एफपीएम/पीएचडी	88,51,559	66,19,369
एमजीएनएफ	41,72,982	76,72,788
पीजीपीईएक्स	15,30,273	48,40,179
पीजीपीडीजीएम	19,63,679	1,49,62,736
पीजीपीएमसीआई	7,50,099	-
परियोजनाओं	38,23,608	23,87,683
कुल	<b>21,57,43,488</b>	<b>19,23,88,671</b>





भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 17 - प्रशासनिक और सामान्य व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क. अधोसंरचना	<b>4,16,37,269</b>	<b>4,64,55,602</b>
क) विद्युत एवं उर्जा	2,02,41,370	2,32,91,792
ख) बीमा	1,08,772	1,15,555
ग) किराया, दर एवं कर (संपत्तिकर सहित)	50,51,123	52,89,965
घ) सुरक्षा शुल्क	1,62,36,004	1,77,58,290
ख. संचार	<b>57,95,062</b>	<b>44,92,748</b>
ड) डाक शुल्क एवं स्टेशनरी	3,23,726	3,48,500
च) दूरभाष, फेक्स और इंटरनेट प्रभार	54,71,336	41,44,248
ग. अन्य	<b>2,65,32,938</b>	<b>1,75,99,962</b>
छ) मुद्रण एवं लेखन सामग्री (उपभोग)	29,62,075	23,53,102
ज) यात्रा एवं वाहन व्यय	18,98,198	19,01,683
झ) लेखा परीक्षकों को पारिश्रमिक	7,22,750	5,31,000
ञ) वृत्ती प्रभार	13,78,447	10,82,393
ट) विज्ञापन और प्रचार	12,08,231	9,34,097
ठ) पुस्तकें और पत्रिकाएँ	5,09,612	4,72,160
ड) संस्थान कार्यक्रम	34,99,845	13,19,535
ढ) बैठक व्यय (बीओजी, बीडब्ल्यूसी, एफआईएसी और अन्य समितियाँ)	1,02,76,835	66,94,427
ण) कार्यालयीन व्यय	17,57,617	12,22,376
त) सदस्यता व्यय (सदस्यता)	20,08,193	8,72,448
थ) अन्य	<b>3,11,135</b>	<b>2,16,741</b>
i) बैंक शुल्क	35,207	51,813
ii) वेबसाइट /पोर्टल व्यय	2,73,428	1,62,428
iii) वृत्तीकर व्यय	2,500	2,500
कुल	<b>7,39,65,269</b>	<b>6,85,48,312</b>

## भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

## 31 मार्च 2024 को आय और व्यय के खाते के भाग का गठन करने वाली अनुसूचियाँ

(राशि रु. में)

अनुसूची 18 - परिवहन व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) वाहन (टैक्सी) किराया व्यय	55,90,120	74,76,255
कुल	55,90,120	74,76,255

अनुसूची 19 - मरम्मत एवं रखरखाव		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) भवन और परिसर	16,85,774	12,15,921
ख) संयंत्र और मशीनरी	8,64,846	1,03,690
ग) कार्यालय उपकरण	27,044	9,113
घ) कंप्यूटर	73,00,059	46,52,947
ङ) एवी उपकरण	3,90,489	21,19,557
च) सफाई सामग्री	34,15,661	24,33,351
छ) विद्युत और उपभोग्य वस्तुएं	20,49,885	15,38,106
कुल	1,57,33,758	1,20,72,685

अनुसूची 20 - वित्तीय लागत		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) बैंक प्रभार	-	-
कुल	-	-

अनुसूची 21 - अन्य व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) डूबत और संदेहास्पद ऋण / अग्रिम के लिए प्रावधान	-	18,981
ख) परिसंपत्तियों के निपटान पर हानि	-	3,26,979
ग) परिसंपत्तियों को बड़े खाते में डालना	-	35,821
घ) आईआईएमवी फील्ड को इनोवेशन फंड अनुदान	-	63,75,000
ई) एसपीवी - एआईसी पर व्यय	25,865	-
कुल	25,865	67,56,781

अनुसूची 22 - पूर्व अवधि के व्यय		
विवरण	वर्तमान वर्ष 2023-24	पिछले वर्ष 2022-23
क) शैक्षणिक व्यय	54,700	2,37,875
ख) प्रशासनिक व्यय	-	33,314
कुल	54,700	2,71,189



## उल्लेखनीय लेखा नीतियाँ

### 1. वित्तीय विवरणों की तैयारी का आधार

वित्तीय विवरण ऐतिहासिक लागत परंपरा विधि और उपार्जित आधार लेखा प्रणाली के अनुसार, शिक्षा मंत्रालय दिशानिर्देशों और केंद्रीय उच्च शैक्षिक संस्थानों के लिए लेखा सिद्धांतों के अनुरूप तैयार किए जाते हैं।

### 2. राजस्व मान्यता

- 2.1 प्रत्येक सत्र के लिए अलग से एकत्रित शिक्षा शुल्क उपार्जन के आधार पर लेखांकित किया गया है।
- 2.2 विद्यार्थियों से शुल्क (शिक्षा शुल्क को छोड़कर) और बचत बैंक खाते पर ब्याज का लेखांकन नकदी आधार पर किया गया है।
- 2.3 बैंकों में सावधि जमा, एलआईसी में जमा और भूमि एवं भवनों से प्राप्त आय, आयोजन और कार्यक्रमों से होने वाली आय को उपार्जित आधार पर लेखाबद्ध किया जाता है।

### 3. अचल संपत्तियाँ और मूलहास

- 3.1 अचल संपत्तियों को अधिग्रहण, स्थापना, प्रवर्तन से संबंधित आवक भाड़ा, चुंगी, कर आकस्मिक और प्रत्यक्ष खर्च सहित अधिग्रहण की लागत पर लेखांकित किया गया है। जारी पूँजी कार्य में ऐसी पूँजीगत संपत्तियों पर किए गए व्यय शामिल होते हैं जो रिपोर्टिंग की तिथि तक अपने इच्छित उपयोग के लिए तैयार नहीं हुई हैं। ठेकेदार को दिए गए संसाधन अग्रिम पर प्राप्त ब्याज को पूँजीगत कार्य प्रगति खाते में जमा किया जाता है।
- 3.2 सरकारी अनुदान के रूप में, निःशुल्क प्राप्त भूमि का मूल्यांकन आईसीएआई द्वारा जारी लेखांकन मानक 12 के सिद्धांतों के अनुसार मामूली दर पर किया गया था और पूँजी कोष में जमा द्वारा दर्शाया गया है और अचल संपत्तियों में शामिल किया गया है।
- 3.3 भेंट/दान में प्राप्त संपत्तियों का मूल्य घोषित मूल्य के आधार पर निर्धारित किया जाता है; यदि यह उपलब्ध नहीं है, तो संपत्ति की भौतिक स्थिति के संदर्भ में समायोजित वर्तमान बाजार मूल्य के आधार पर इसका मूल्य अनुमानित किया जाता है। इन्हें पूँजी कोष में क्रेडिट के रूप में स्थापित किया जाता है और संस्थान की स्थिर संपत्तियों के साथ मिला दिया जाता है। संबंधित संपत्तियों पर लागू दरों के अनुसार मूल्यह्रास (डेप्रिसिएशन) लगाया जाता है।
- 3.4 ऐसी संपत्तियाँ जो आरक्षित निधियों और प्रायोजित शोध परियोजनाओं की निधियों से बनाई गई हैं, जहाँ इन संपत्तियों का स्वामित्व संस्थान को प्राप्त होता है, उन्हें पूँजी कोष में क्रेडिट के रूप में स्थापित किया जाता है और संस्थान की स्थिर संपत्तियों के साथ मिला दिया जाता है। संबंधित संपत्तियों पर लागू दरों के अनुसार मूल्यह्रास (डेप्रिसिएशन) लगाया जाता है। ऐसी संपत्तियाँ जो प्रायोजित परियोजनाओं की निधियों से बनाई जाती हैं, जहाँ स्वामित्व प्रायोजकों के पास रहता है लेकिन संस्थान द्वारा धारण और उपयोग की जाती हैं, उन्हें लेखाओं के नोट्स में अलग से प्रकट किया जाता है।
- 3.5 उच्च शिक्षा वित्तीय एजेंसी (एच ई एफ ए) से लिया गया ऋण स्थायी परिसर के निर्माण और पूँजीगत व्यय के लिए शिक्षा मंत्रालय (शिक्षा मंत्रालय) द्वारा सेवा-निर्देशित किया जाता है, और इस ऋण निधि से पूँजीगत व्यय को एचईएफए ऋण निधियों से बनी संपत्ति के रूप में माना जाता है, जो HEFA ऋण और ब्याज को चुकाने के लिए दिए गए अनुदानों से प्राप्त संपत्तियों के अलावा है।
- 3.6 उपहार के रूप में प्राप्त पुस्तकों का मूल्य पुस्तकों पर मुद्रित विक्रय मूल्य के आधार पर किया जाता है, और जहाँ मूल्य मुद्रित नहीं होता है, वहाँ मूल्यांकन के आधार पर किया जाता है।
- 3.7 अचल संपत्तियों को लागत में से संचित मूलहास घटाकर लेखांकित किया गया है। अचल संपत्तियों पर मूलहास सीधी रेखा पद्धति (एसएलएम), शिक्षा मंत्रालय अनुसूची में निर्दिष्ट अनुसार लागू दरों पर लेखांकित किया गया है (नीचे दिए अनुसार)। हालांकि, भवन और विद्युत स्थापनाओं और उपकरणों के मामले में, मूल्य का परिशोधन आंग्र विश्वविद्यालय के साथ हुए पट्टा अनुबंध के अनुरूप किया गया है।

**मूर्त संपत्तियाँ:**

1	भूमि	0%
2	स्थान का विकास	0%
3	भवन (पट्टाधृत भवन की नवीकरण लागत)	टीसी * - पट्टा समझौते के अनुसार
4	पट्टाधृत भवन में विद्युत स्थापना और उपकरण	पीसी * - 02.00%
5	नलकूप और पानी की आपूर्ति	02.00%
6	सीवरेज और ड्रेनेज	02.00%
7	मशीनरी और उपकरण	05.00%
8	वैज्ञानिक और प्रयोगशाला के उपकरण	08.00%
9	कार्यालयीन उपकरण	07.50%
10	ऑडियो-विजुअल उपकरण	07.50%
11	कंप्यूटर और पेरीफेरल्स	20.00%
12	फर्निचर, फिक्चर्स और फिटिंग्स	07.50%
13	वाहन	10.00%
14	पुस्तकालय पुस्तकें और वैज्ञानिक जर्नल्स	10.00%

\* टीसी = अस्थायी परिसर; पीसी = स्थायी परिसर

**अमूर्त संपत्तियाँ (परिशोधन):**

1	ई-जर्नल्स	40.00%
2	कंप्यूटर सॉफ्टवेयर	40.00%

3.8 वर्ष के दौरान हुए परिवर्धन पर भी पूरे वर्ष के लिए मूल्यहास लगाया गया है।

3.9 जिस परिसंपत्ति का पूर्ण मूल्यहास हो गया है, उसे तुलन-पत्र में रु.1 के अवशिष्ट मूल्य पर लिया गया है और आगे मूल्यहास नहीं गया है। इसके बाद, प्रत्येक वर्ष में परिवृद्धि पर उस संपत्ति मद के लिए लागू मूल्यहास दर पर मूल्यहास की गणना अलग से की जाएगी।

3.10 ऐसी परिसंपत्तियों, जिनमें से प्रत्येक का स्वतंत्र मूल्य रु.2000/- या उससे कम है (पुस्तकालय की पुस्तकों को छोड़कर), को अल्प मूल्य आस्तियां माना गया है। ऐसी परिसंपत्तियों के अधिग्रहण के समय 100% मूल्यहास लगाया गया है। हालांकि ऐसी परिसंपत्तियों के धारकों द्वारा उनका भौतिक लेखांकन और नियंत्रण जारी रहता है।

3.11 पूंजी अनुदान/धन जो अचल संपत्तियों से संबंधित है, का मूल्यहास संपत्तियों की उपयोगी जीवन के दौरान एक प्रणालीगत और तर्कसंगत आधार पर किया जाता है, अर्थात्, जिस अनुपात में मूल्यहास चार्ज किया जाता है।

वित्तीय वर्ष 2023-24 से, पूंजी फंड से निर्मित संपत्तियों के खिलाफ मूल्यहास के एक राशि को आय और व्यय खाते में परिशोधित किया जाएगा। पिछले वर्षों में पूंजी फंड से निर्मित संपत्तियों के खिलाफ मूल्यहास को वर्तमान वित्तीय वर्ष में कॉर्पस फंड में स्थानांतरित करके परिशोधित किया जाएगा।

**4. अमूर्त संपत्तियाँ:**

4.1 ई-जर्नल्स और कम्प्यूटर सॉफ्टवेयर को अमूर्त संपत्तियों के तहत वर्गीकृत किया है।

4.2 ऑनलाइन उपलब्धता के सीमित लाभ को देखते हुए इलेक्ट्रॉनिक पत्रिकाओं (ई-जर्नल्स) को पुस्तकालय की किताबों से अलग रखा गया है। ई-जर्नल्स मूर्त रूप में नहीं हैं, लेकिन व्यय की मात्रा और सतत लाभ को देखते हुए; इन्हें पूंजीकृत किया गया है। ई-जर्नल्स पर मूल्यहास एक अधिकतम निर्दिष्ट दर पर लगाया गया है।



- 4.3 सॉफ्टवेयर के अधिग्रहण पर खर्च कंप्यूटर और पेरिफेरल्स से अलग किया गया है, क्योंकि , अमूर्त होते हुए भी, इनके संबंध में अप्रचलन की दर बहुत अधिक है। सॉफ्टवेयर पर मूलह्रास एक अधिकतम निर्दिष्ट दर से लगाया गया है।
- 4.4 सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल्स आदि जिनका सेवा काल 1 वर्ष या उससे कम है, को उनके उपयोग के अनुसार लेखांकन अवधियों के बीच संलग्न किया गया है और राजस्व व्यय माना गया है और सदस्यता शुल्क के तहत समूहीकृत किया गया है।

## 5. भंडार:

भंडार सामग्री की खरीद पर व्यय को राजस्व व्यय माना गया है, इसके अलावा 31 मार्च 2024 तक अंतिम भंडार को, संबंधित विभागों से प्राप्त जानकारी के आधार पर उन पर हुए संबंधित राजस्व व्यय को कम करके, वस्तु-सूची में शामिल किया गया है। उनका मूल्यांकन लागत पर किया गया है।

## 6. सेवानिवृत्ति लाभ:

- 6.1 सेवानिवृत्ति लाभ अर्थात्, न्यू पेंशन स्कीम (एनपीएस) और भविष्य निधि मान्यता प्राप्त है और इन्हें वास्तविक देयता के आधार पर राजस्व व्यय में शामिल किया गया है।
- 6.2 उपदान का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया गया है और राजस्व व्यय में शामिल किया गया है।
- 6.3 अवकाश नकदीकरण का प्रावधान बीमांकिक मूल्यांकन के आधार पर किया गया है और राजस्व व्यय में शामिल किया गया है।

## 7. निवेश:

- 7.1 लंबी अवधि के निवेश को, उनकी लागत या अंकित मूल्य, जो भी कम हो, पर लिया गया है। हालांकि तुलन-पत्र की तिथि को उनके मूल्य हुई किसी भी स्थायी कमी का प्रावधान किया गया है।
- 7.2 अल्प अवधि के निवेश को, उनके लागत या बाजार मूल्य (यदि उद्धृत हो), जो भी कम हो, पर लिया गया है।
- 7.3 जिस निधि का तुरंत व्यय करना आवश्यक नहीं है उसे संचालक बैंक अर्थात् आंध्र बैंक में, बचत बैंक खाते में न्यूनतम शेष राशि छोड़ते हुए, अल्प अवधि के लिए फ्लेक्सी जमा के रूप में निवेशित किया गया है।
- 7.4 सेवानिवृत्ति लाभ उपदान और अवकाश नकद राशि वित्तीय वर्ष 2020-21 से जीवन बीमा निगम (एलआईसी) के साथ समूह उपदान योजना (जीजीएस) और समूह अवकाश नकद योजना (जीएलएस) में निवेश के रूप में जमा की गई है और इसे अनुसूची-6-निवेश-अन्य के अंतर्गत दर्शाया गया है। वर्ष के अंत में उक्त योजनाओं के लिए प्राप्त ब्याज को राजस्व में जोड़ा जाता है और अगले वर्ष का देय राशि को फंड बैलेंस के खिलाफ समायोजित किया जाएगा।

## 8. कायिक/पूँजी निधि:

पूँजी कोष को वर्ष के दौरान पूँजीकृत अचल संपत्ति की सीमा तक रखा गया है। यह कोष मुख्य रूप से भारत सरकार से प्राप्त अनुदान और अन्य अनुदानों/दानों से बनाया गया है।

शासी मंडल द्वारा समय-समय पर जारी दिशानिर्देशों के आधार पर, कायिक निधि का राजस्व और पूँजीगत व्यय दोनों के लिए उपयोग किया जाता है। कायिक निधि से निर्मित संपत्ति को, उनकी समतुल्य राशि को पूँजी खाते में जमा करते हुए, संस्थान की संपत्ति में मिला दिया गया है। आय और व्यय से कोई भी अधिशेष या घाटा कायिक निधि में ले जाया गया है। कायिक निधि का शेष, जिसे आगे ले जाया गया है, बैंक में सावधि जमा द्वारा दर्शाया गया है और निवेश से होने वाली आय को उपार्जन आधार पर निधि में जमा किया गया है।

## 9. निर्धारित/अक्षय निधि:

इन निधियों को विशिष्ट उद्देश्यों के लिए रखा गया है। अधिक शेष राशि वाली निधियों को बैंकों में सावधि जमा के रूप में भी निवेश किया गया है। निवेश से होने वाली आय को उपार्जन आधार पर संबंधित निधि में जमा किया गया है। व्यय और अग्रिम को कोष में नामे लिखा गया है। उद्दिष्ट निधि से बनाई गई संस्था के स्वामित्व वाली संपत्तियों का, समान राशि पूँजी कोष में जमा कर, संस्था की परिसंपत्तियों के साथ विलय कर दिया गया है। संबंधित कोष की शेष राशि को आगे ले जाया गया है और बैंक, निवेश और उपार्जित ब्याज के रूप में परिसंपत्ति पक्ष में दर्शाया गया है।

प्राप्त बंदोबस्ती निधि के मामले में जहां विशिष्ट उद्देश्य प्राप्त हो जाता है, निधि शेष को कॉर्पस निधि में स्थानांतरित कर दिया जाता है।

एचइएफए ऋण पुनर्भुगतान रिजर्व (एचएलआरआर) अधिशेष से बनाया गया है, जो वित्तीय वर्ष 2021-22 से अधिस्थगन अवधि के बाद एचइएफए ऋण के संस्थान के हिस्से के पुनर्भुगतान के लिए निर्धारित निधि के रूप में शुरू होता है।

फैकल्टी मुआवजा रिजर्व (एफसीआर) अधिशेष से बनाया जाता है, जो 2020-21 वित्तीय वर्ष से अक्षय निधि के रूप में है। एफसीआर, एचएलआरआर में स्थानांतरित करने के बाद शेष अधिशेष का 10% होगा; या ₹200.00 लाख, जो भी कम होगा।

## 10. सरकारी अनुदान

10.1 सरकारी अनुदान (शिक्षा मंत्रालय) को उनकी प्राप्ति के आधार पर लिया गया है। तथापि, जहां वित्त वर्ष से संबंधित अनुदान की मंजूरी 31 मार्च से पहले प्राप्त हो गई है और अनुदान वास्तव में अगले वित्त वर्ष में प्राप्त हुआ है, वहाँ अनुदान को उपार्जन के आधार पर लिया गया है और एक समान राशि अनुदाता से प्राप्त के रूप में दर्शायी गई है।

10.2 पूंजीगत व्यय में प्रयुक्त (उपार्जन आधार पर) सरकारी अनुदान की राशि को पूंजी निधि में स्थानांतरित किया गया है।

10.3 राजस्व व्यय की पूर्ति के लिए प्रयुक्त (उपार्जन आधार पर) सरकारी अनुदान को, उपयोग की गई सीमा तक, उनकी प्राप्ति के वर्ष में हुई आय के रूप में लिया गया है।

10.4 अप्रयुक्त अनुदान आगे ले जाया गया है और तुलन पत्र में वर्तमान दायित्व के रूप में प्रदर्शित किया गया है।

## 11. विदेशी मुद्रा लेनदेन

विदेशी मुद्रा में व्यक्त लेनदेन को लेनदेन की तारीख पर प्रचलित विनिमय दर पर दर्ज किया जाता है।

## 12. प्रावधान, आकस्मिक देनदारियां और आकस्मिक संपत्तियां

यदि माप में महत्वपूर्ण अनुमान लगाने की आवश्यकता है, तो प्रावधान तब पहचाने जाते हैं जब अतीत की घटनाओं के परिणामस्वरूप वर्तमान बाध्यता होती है, और यह संभावना है कि संसाधनों का बहिर्वाह होगा। आकस्मिक देनदारियों को पहचाना नहीं जाता है, लेकिन इन्हें लेखों में एक नोट के माध्यम से प्रकट किया जाता है। संभावित संपत्तियां न तो पहचानी जाती हैं और न ही वित्तीय विवरणों में प्रकट की जाती हैं।

## 13. आय कर

संस्थान को आयकर अधिनियम 1961 की धारा 10(23सी) के तहत आय पर आय कर से छूट प्राप्त है। इसलिए खातों में कर का कोई प्रावधान नहीं किया गया है।



## अनुसूची : 24

आकस्मिक देनदारियां और लेखों पर टिप्पणियाँ

### 1. आकस्मिक देनदारियाः शून्य

### 2. पूंजीगत प्रतिबद्धताएँ :

- 2.1 31 मार्च 2024 को पूँजी खाते के तहत अपूर्ण निष्पादन वाले अनुबंधों की राशि, जिनका प्रावधान नहीं किया गया है का मूल्य अग्रिमों का निवल)रु.5567.69 लाख है। (पिछले वर्ष 10843.08 लाख)।

### 3. अचल संपत्तियाँ:

- 3.1 वर्ष के दौरान अचल संपत्ति में की हुई निवल परिवृद्धि की राशि रु.10511.90 लाख में शिक्षा मंत्रालय निधि (रु. 5358.80 लाख) से खरीदी गई संपत्ति भी शामिल हैं। संपत्तियों को पूंजी निधि में जमा द्वारा दर्शाया गया है।
- 3.2 आईसीएआई द्वारा जारी किए गए लेखांकन मानक - 12 के सिद्धांत के अनुसार सरकारी अनुदान के रूप में प्राप्त भूमि, निःशुल्क, को नाममात्र मूल्य पर मूल्यांकित किया गया है। मूल्यांकन रु.1/- प्रति एकड़ की दर से, या उसके भाग (241.5 एकड़), किया गया है।
- 3.3 स्टेट बैंक ऑफ इंडिया से प्राप्त एक ओमनिबस को ₹31,61,053/- की घोषित मूल्य पर मूल्यांकित किया गया है और इसे पूंजी निधि में जमा करके संस्थान की स्थायी संपत्तियों में जोड़ा गया है। इसके लिए लागू दर पर मूल्यह्रास (डेप्रीशिएशन) चार्ज किया जाता है।
- 3.4 आंध्र प्रदेश सरकार, नगर प्रशासन और शहरी विकास (एम) विकास ने जी.ओ.एम्स.नं. 187 दिनांक 26.10.2020 के माध्यम से 7 राष्ट्रीय स्तर के संस्थानों के संबंध में संबंधित शहरी स्थानीय निकायों/ विकास प्राधिकरणों को देय शुल्कों के भुगतान से छूट देने का आदेश जारी किया। इनमें से भारतीय प्रबंध संस्थान, विशाखपट्टणम को भी शामिल किया गया। इसलिए, विशाखपट्टणम मेट्रोपॉलिटन रीजन डेवलपमेंट अथॉरिटी (वीएमआरडीए) द्वारा गम्भीरम में स्थायी परिसर के निर्माण के लिए ₹14,60,91,177/- की राशि में शुल्क माफ किया गया।
- 3.5 संस्थान ने अपने परिसर के एक हिस्से को शुरू में 3 साल की अवधि के लिए पट्टे पर लेने के लिए आंध्र विश्वविद्यालय के साथ एक समझौता ज्ञापन पर हस्ताक्षर किया है, जिसका कुल क्षेत्रफल लगभग 18360 वर्ग है। फुट. इसके संचालन के लिए 21 सितंबर 2015। उक्त पट्टे को 30 सितंबर 2025 तक एक और अवधि के लिए बढ़ा दिया गया था। भवन और विद्युत स्थापना और उपकरण के लिए वर्ष के दौरान किए गए परिवर्धन को आंध्र विश्वविद्यालय के साथ किए गए विस्तारित पट्टा समझौते के अनुरूप मूल्यह्रास किया गया है।
- 3.6 सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल्स आदि जिन्हें सतत् उपयोग के लिए खरीदा गया है, उन्हें अमूर्त संपत्तियों के रूप में वर्गीकृत किया गया है और उन्हें तदनुसार परिशोधित किया गया है।

सॉफ्टवेयर, ई-डेटाबेस, ई-जर्नल्स इत्यादि जिनका जीवन 1 वर्ष से कम या उसके बराबर होता है, को उपयोगिता के अनुसार लेखा अवधि के बीच विभाजित किया गया है। जबकि, 1 वर्ष या 1 वर्ष से कम की अवधि के नवीकरण समझौते को राजस्व व्यय माना गया है और सदस्यता शुल्क के तहत समूहीकृत किया गया है।

### 4. विदेशी मुद्रा में व्यय:

क्र.सं.	विवरण	राशि रु. में
1	पुस्तकालय और शैक्षणिक (सदस्यता)	2,73,36,635

### 5. वर्तमान संपत्तियाँ, ऋण, अग्रिम और जमा

- 5.1 वर्तमान संपत्ति, ऋण, अग्रिम और जमा राशि को सामान्य परिस्थिति में उनके वसूली योग्य मूल्य पर, कम से कम तुलन-पत्र में दर्शाई गई कुल राशि के बराबर, लिया गया है।
- 5.2 भारत सरकार के दिशानिर्देशों और संस्थान की निवेश नीति के अनुसार, अनुसूचित वाणिज्यिक बैंकों में लगभग रु. 11487.86 लाख सावधिक जमा किए गए थे।
- 5.3 एक सावधि जमा ₹ 2.30 करोड़ का 12/10/2023 को एक्सिस बैंक में 1 वर्ष की अवधि के लिए 7.25% वार्षिक ब्याज दर पर रखा गया, जो संस्थान की निवेश नीति के अनुसार है। एक्सिस बैंक लिमिटेड के एमडी और सीईओ संस्थान के बोर्ड में हैं।



5.4 शापूरजी पल्लोनजी एंड कंपनी प्राइवेट लिमिटेड को एनबीसीसी (इंडिया) लिमिटेड (पीएमसी) के माध्यम से स्थायी परिसर के निर्माण के लिए विशेष वित्तीय सहायता ₹1500.00 लाख की राशि 27/03/2023 को जारी की गई, जिसे आर ए बिलों से 4 समान किस्तों में वसूला जाएगा और कुल राशि 31/03/2024 तक वसूल की गई है। (₹1125.00 लाख 31/03/2023 को वसूलने योग्य)

5.5 अटल इनोवेशन मिशन, नीति आयोग, भारत सरकार ने संस्थान को मेज़बान के रूप में अटल इनोवेशन केंद्र स्थापित करने की स्वीकृति दी है और इसके लिए विशेष उद्देश्य वाहन (एसपीवी ) स्थापित करने की शर्त है। एसपीवी या तो एक खंड 8 या प्राइवेट लिमिटेड कंपनी हो सकती है, लेकिन इसे शेयरों द्वारा सीमित होना आवश्यक है। इसलिए, एआईसी-भाप्रसंवी फाउंडेशन फॉर इनक्यूबेशन एंटरप्रेन्योरियल लर्निंग एंड डेवलपमेंट को 15 मार्च 2024 को कंपनियों अधिनियम, 2013 (18 का 2013) के खंड 8 के तहत स्थापित किया गया और कंपनी शेयरों द्वारा सीमित है। संस्थान ने इस उद्देश्य के लिए बनाए गए एसपीवी में ₹10/- के 990 शेयर रखे हैं।

## 6. उद्दिष्ट/अक्षय निधियाँ:

6.1 एफसीआर वित्त वर्ष-2020-21 के अधिशेष से बनाया गया है और इसका खुलासा अनुसूची-2 और अनुसूची-5 के तहत किया गया है।

6.2 एचएलआरआर वित्त वर्ष 2021-22 के अधिशेष से बनाया गया है और इसका खुलासा अनुसूची-2 और अनुसूची-5 के तहत किया गया है।

6.3 भवन के लिए बंदोबस्ती निधि को कॉर्पस फंड में स्थानांतरित कर दिया जाता है क्योंकि वित्तीय वर्ष 2023-24 में फंड का उद्देश्य प्राप्त हो जाता है।

## 7. सरकार और यूजीसी अनुदान:

7.1 शिक्षा मंत्रालय से अनुदान तीन 'सहायता अनुदान' मदों के तहत प्राप्त होते हैं, अर्थात्, जीआईए -35 (पूँजीगत संपत्तियों का निर्माण), जीआईए -31 (सामान्य) और जीआईए -36 (वेतन)।

7.2 प्राप्त पूँजी अनुदान में से, वर्ष के दौरान पूँजीगत व्यय की ₹. 5358.80 लाख की राशि को पूँजी निधि में स्थानांतरित कर दिया गया है।

7.3 संस्थान पूँजी और राजस्व व्यय दोनों के लिए केवल शिक्षा मंत्रालय अनुदान द्वारा वित्त पोषित है। वित्तीय वर्ष 2023-24 में कोई राजस्व अनुदान प्राप्त नहीं हुआ है।

8. बैंकों के बचत खातों, चालू खातों और सावधि जमा खातों में शेष राशि का ब्योरा वर्तमान परिसंपत्तियों के अनुच्छेद 'क' के रूप में संलग्न है।

9. वर्तमान देनदारियों, प्रावधानों और ऋणों में 31 मार्च 2024 को समाप्त होने वाले वर्ष के लिए एचईएफए ऋण और इसका ब्याज ₹17346.38 लाख शामिल है, जबकि स्थायी परिसर के निर्माण के लिए ₹.47261.00 लाख की मंजूरी को अनुसूची 3 के तहत दिखाया गया है।

10. पिछले वर्ष के आंकड़े, जहां भी आवश्यक हो, पुनः समूहबद्ध किए गए हैं।

11. वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान, पूँजी कोष से बनाए गए परिसंपत्तियों पर ₹1252.36 लाख की राशि का मूल्यह्रास आय और व्यय खाते में समायोजित किया गया है।

पूर्व वर्षों से संबंधित पूँजी कोष से बनाई गई परिसंपत्तियों पर ₹2634.77 लाख का मूल्यह्रास चालू वित्तीय वर्ष में कॉर्पस फंड में स्थानांतरित करके समायोजित किया गया है।

12. अनुसूची 1 से 24 संलग्न हैं और 31 मार्च 2024 को समाप्त होने वाली तुलनपत्र और उस तिथि को समाप्त होने वाले आय और व्यय खाते का अभिन्न हिस्सा हैं।

13. संस्थान के सभी कर्मचारी नई पेंशन योजना (एनपीएस) में शामिल किए गए हैं और उन्हें नेशनल सिक्योरिटीज डिपॉजिटरी लिमिटेड (एनएसडीएल) - केंद्रीय रिकॉर्ड कीपिंग एजेंसी (सीआरए) द्वारा पीआरए नंबर आवंटित किये गये हैं। वित्तीय वर्ष 2023-24 के दौरान संस्थान द्वारा ₹. 141.56 लाख एनपीएस निधि के लिए नियोक्ता योगदान स्वरूप दिए गए हैं।



14. परिसर में 990 के डब्लू पी क्षमता वाला एक कैप्टिव सोलर पावर प्लांट स्थापित किया गया है, जो एपीईपीडीसीएल के ग्रिड से जुड़ा है, और संस्थान ने नेट मीटरिंग कनेक्शन का लाभ उठाया है। वर्ष 2023-24 के दौरान कुल 11,50,081 यूनिट बिजली उत्पन्न हुई, जिसका मूल्य ₹79.93 लाख है और इसे एपीईपीडीसीएल द्वारा बिलिंग में समायोजित किया गया।

15. संस्थान को आयकर अधिनियम, 1961 की धारा 80क के तहत छूट का प्रमाण पत्र प्रदान किया गया है जो निर्धारण वर्ष 2019-20 से प्रभावी है।

वास्ते भारतीय प्रबंध संस्थान  
विशाखपट्टणम

Sd/-  
जी. नंदिता  
वरिष्ठ अधीक्षक  
(वित्त एवं लेखा)

सी.पि. विट्टल  
सलाहकार

Sd/-  
प्रोफ. एम. वि. अनुराधा  
डीन (प्रशासन)

Sd/-  
प्रो. एम. चंद्रशेखर  
निदेशक

दिनांक: 24-6-2024

स्थान: विशाखपट्टणम

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को समाप्त हुए वर्ष के लिए प्राप्तियाँ और भुगतान खाता

(राशि रु. में)

प्राप्तियाँ	2023-24	2022-23	भुगतान	2023-24	2022-23
I. प्रारंभिक शेष क) नकद शेष ख) बैंक बैलेंस i) चालू खाते में ii) सावधि जमा खातों में iii) बचत खातों में iv) फ्लेक्सी खातों में ग) अग्रदाय प्रीपेड कार्ड शेष	- - 111,03,78,714 12,71,565 68,85,000 49,449	- - 94,38,13,285 8,17,778 65,55,000 -	I. व्यय क) स्थापना व्यय ख) शैक्षणिक व्यय ग) प्रशासनिक व्यय घ) परिवहन व्यय ङ) मरम्मत और रखरखाव व्यय च) अन्य व्यय छ) पूर्व अवधि व्यय II. अचल परिसंपत्ति और जारी पूँजी कार्य पर व्यय क) अचल परिसंपत्ती ख) जारी पूँजी कार्य III. विविध लेनदारों, वैधानिक और अन्य देनदारियों में वृद्धि / कमी	22,68,76,485 19,24,03,568 7,15,79,226 52,92,822 1,38,96,234 73,66,609 54,700	17,58,21,889 16,83,88,052 6,43,07,378 69,59,966 84,86,427 5,19,814 2,37,875
II. प्राप्त अनुदान क) भारत सरकार से प्राप्त (एमएचआरडी) i) राजस्व व्यय ii) पूँजीगत व्यय iii) पूँजीगत व्यय (स्थायी परिसर) ख) राज्य सरकार से ग) अन्य स्त्रोतों से	- - 43,84,34,624 - -	17,35,00,000 - 51,99,39,363 -	क) अचल परिसंपत्ती ख) जारी पूँजी कार्य III. विविध लेनदारों, वैधानिक और अन्य देनदारियों में वृद्धि / कमी	72,85,289 86,18,10,059 24,44,854	1,97,29,223 137,82,42,413 6,38,258
III. शैक्षणिक प्राप्तियाँ	63,76,07,302	41,41,87,022	कुल पूँजी और राजस्व भुगतान (II+III)	138,90,09,846	182,33,31,295
IV. निर्धारित / अक्षय निधि के तहत प्राप्तियाँ	-	-	IV. निर्धारित/के विरुद्ध भुगतान बंदोबस्ती निधि V. प्रायोजित के विरुद्ध भुगतान फैलोशिप/छत्रवृत्ति	1,66,88,879 2,25,53,983	3,25,607 3,85,81,686
V. प्रायोजित परियोजनाओं/योजनाओं के तहत प्राप्तियाँ	1,90,65,389	3,94,45,514	VI. प्रायोजित के विरुद्ध भुगतान परियोजनाएँ/योजनाएँ	1,00,04,680	28,64,125
VI. प्रायोजित फैलोशिप और छत्रवृत्ति के तहत प्राप्तियाँ	1,00,04,680	28,64,125	VII. पूर्व अवधि व्यय क) निर्धारित/बंदोबस्ती निधि से ख) स्वयं की निधि से (निवेश - अन्य)	44,09,00,913 2,39,66,594	15,53,04,155 1,01,72,202
VII. निवेशों से आय क) निर्धारित / अक्षय निधि ख) अन्य निवेश	2,20,88,837 9,92,65,208	1,78,98,002 5,06,52,709	VIII. अनुसूचित बैंकों में सावधि जमा राशि	-	-
VIII. प्राप्त ब्याज क) बैंक जमा पर ख) ऋण और अग्रिम, अन्य प्राप्य ग) बैंक में बचत खाते पर	- 3,43,779 4,62,824	- 2,30,054 3,19,912	IX. अनुदान वापसी X. जमा और अग्रिम	-	-
IX. नगदीकृत निवेश क) निर्धारित / अक्षय निधियों से ख) स्वयं की निधियों से (निवेश - अन्य) X. अनुसूचित बैंकों में सावधिक जमा नगदीकृत	29,17,30,872 15,27,183 -	4,07,28,822 14,01,215 -	क) छात्रों को काशन जमा ख) छात्रों को भोजनशाला अग्रिम ग) छात्रों को अन्य भुगतान घ) ईएमडी / एसडी पुनर्भुगतान ङ) जमा और अग्रिम (छात्रों के अलावा अन्य)	1,04,80,195 5,87,81,792 5,57,000 5,29,987 1,27,994	33,63,086 3,23,81,307 8,84,000 - 36,69,859
XI. अन्य आय (पिछले अवधि की आय सहित)	9,85,92,355	7,75,03,384	XI. कोई अन्य भुगतान (एचईएफए ऋण)	53,77,17,356	51,99,39,363

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम  
31 मार्च 2024 को समाप्त हुए वर्ष के लिए प्राप्तियाँ और भुगतान खाता

(राशि रु. में)

प्राप्तियाँ	2023-24	2022-23	भुगतान	2023-24	2022-23
XII. जमा और अग्रिम			XII. अंतिम शेष		
क) छात्रों से कॉशन जमा	1,01,31,370	59,18,711	क) नकद	-	-
ख) छात्रों से भोजनशाला अग्रिम	5,51,26,487	3,11,02,303	ख) बैंक शेष		
ग) छात्रों से अन्य जमा	32,78,203	26,75,407	i) चालू खातों में	-	-
घ) कर्मचारियों को प्रदत्त अग्रिम की वसूली	13,56,15,706	5,29,89,772	ii) सावधि जमा खातों में	114,87,86,048	111,03,78,714
ङ) प्राप्त ईएमडी / एसडी	3,40,600	1,84,341	iii) बचत खातों में	18,56,060	12,71,565
XIII. वैधानिक प्राप्ति सहित विविध प्राप्तियाँ	83,19,940	30,77,406	iv) फ्लेक्सी खातों में	1,76,76,000	68,85,000
XIV. कोई अन्य प्राप्तियाँ (एचईएफए ऋण)	72,91,63,893	132,35,97,288	ग) अग्रदाय प्रीपेड कार्ड शेष	46,653	49,449
कुल	367,96,83,980	370,94,01,413	कुल	367,96,83,980	370,94,01,413

वास्तव भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

ज. नंदिता  
 वरिष्ठ अधीक्षक  
 (वित्त एवं लेखा)  
 Sd/-  
 सी .पि .विहल  
 सलाहकार  
 प्रो. एम . चंद्रशेखर  
 निदेशक  
 Sd/-  
 प्रो. एम वि अनुराधा  
 डीन (प्रशासन)

दिनांक: 24-06-2024  
स्थान: विशाखपट्टणम

No.PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2023-24/2024-25

Date: 09.09.2024

सेवा में,  
सचिव,  
भारत सरकार, शिक्षा मंत्रालय,  
नई दिल्ली

महोदय,

**विषय: भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम के वर्ष 2023-24, के लेखों पर पृथक****लेखापरीक्षा प्रतिवेदन**

Separate Audit Report on the Accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam, for the year 2023-24, Annexure thereof and one copy of the Annual Accounts of the University for the year 2023-24, are forwarded herewith for placing before both the Houses of Parliament.

The dates of presentation of Separate Audit Report in both the Houses of Parliament may please be intimated.

Receipt of this letter along with the enclosures may kindly be acknowledged.

संल:यथोपरि

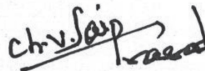
भवदीय,  
हस्ताक्षरित  
प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)  
Principal Director of Audit (Central)

No.PDA(C)/CEA/UoH/SAR.2023-24/2024-25

Date: 09.09.2024

Copy to The Director, Indian Institute of Management Visakhapatnam along with one copy of Audited Annual Accounts for the year 2023-24, (English version) with a request to furnish Hindi version of the approved Annual Accounts 2023-24 (2 sets), to this Office.

संल:यथोपरि

  
(Ch.V. Sai Prasad)  
Director/ Central Expenditure Audit  
O/o Principal Director of Audit (Central)



**Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on annual accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year ended 31 March 2024**

We have audited the attached Balance Sheet of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2024, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

i. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;

ii. The Balance Sheet and Income & Expenditure Account/ Receipts & Payment Account dealt with by this Report have been drawn in the Revised Format of Accounts, prescribed by Government of India, Ministry of Human Resource Development, for Central Educational Institutions.

iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:

**A General**

**A.1 Reference No.-OBS-1414529**

The expenditure of ₹3,00,69,112 incurred towards housekeeping services which was outsourced to M/s Firstman management Services Pvt. Ltd was accounted under Schedule 15 (Establishment Expenses) instead of Schedule 17 (Administration and General Expenses). This resulted in overstatement of Schedule 15 (Establishment

Expenses) and understatement of Schedule 17 (Administration and General Expenses) to the extent of ₹3,00,69,112.

#### A.2 Reference No.-OBS-1419741

An amount of ₹18,09,811 was deducted from the provision to be made for leave encashment for the current year in Schedule 15 A (Employees Retirement and Terminal Benefits). However, the amount (₹18,09,811) included ₹11,90,129 paid towards leave encashment for terminal benefits and remaining ₹6,19,682 paid for EL encashment on account of LTC. Thus resulted in overstatement of Schedule 15 A- Employees Retirement and Terminal Benefits and understatement of salaries & wages to the extent of ₹6,19,682 under Schedule 15.

#### B Grants-in-aid:

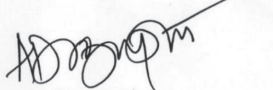
IIMV received an amount of ₹43.841 crore towards Grants-in-aid during the year and utilized fully as on 31 March 2024.

v. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

vi. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

vii. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2024; and

In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the **Surplus** for the year ended on that date.

  
(Anindya Dasgupta)  
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

<sup>1</sup> Capital Grant: ₹43.84 crore (HEFA Principal:34.76 crore and HEFA Interest:9.08 crore)





## ANNEXURE

1. **Adequacy of Internal Audit System:** No Internal Audit Wing is established. However, M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, completed the internal audit for the year 2023-24.
2. **Adequacy of Internal Control System:** Internal Control System was adequate.
3. **System of Physical verification of fixed assets:** Physical verification of fixed assets was completed for the year 2023-24.
4. **System of Physical verification of inventory:** Physical verification of Inventory was completed for the year 2023-24.
5. **Regularity in payment of statutory dues:** Statutory dues were paid regularly.

**Anindya Dasgupta, IA&AS**  
**Principal Director of Audit (Central)**

**Management Letter**

**No. PDA(C)/CEA/IIMVSAR.2023-24/ 2024-25/**

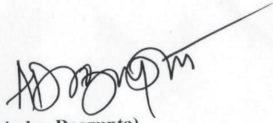
**Date: 09/09/2024**

Audit of Annual Accounts of Indian Institute of Management (IIM), Visakhapatnam, for the year 2023-24 was conducted during July 2024. Significant comments on accounts for the year 2023-24 are included in the Separate Audit Report issued separately to the Government of India, Ministry of Education, New Delhi and copies marked to you. The observations which are not included in the Separate Audit Reports, meriting the attention of the Management, are detailed below to enable your office to take necessary corrective action.

I would like to inform you that the issues included in the Part 'A' are persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to. Hence, remedial action may be arranged to be taken urgently in these issues.

Further other minor irregularities are in Part 'B' which have been noticed during the current audit and which require the necessary corrective action to be taken by the Management.

Yours sincerely,

  
(Anindya Dasgupta)  
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

**Prof. M. Chandrasekhar,**  
Director,  
Indian Institute of Management,  
Visakhapatnam



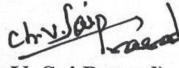
**Annexure to Management Letter**

**PART-A**  
**NIL**

**PART-B**

**1. Reference Number: OBS-1417487**

Accrued interest of ₹1,29,439 on electricity deposit amount with Eastern Power Distribution Company of A.P Limited (APEPDCL), Visakhapatnam for the previous year 2022-23 was reduced from the electricity and power charges and shown in schedule 17- Administrative and General Expenses instead of showing under Schedule 14 -Prior Period Income. This resulted in understatement of schedule 17 (Administrative and General Expenses) as well as Schedule 14 (Prior Period Income) in I & E A/c to the extent of ₹1,29,439.

  
(Ch.V. Sai Prasad)  
**Director/ Central Expenditure Audit**  
**O/o Principal Director of Audit (Central)**

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Replies to Separate Audit Report dated 09.09.2024 of CAG, for the year 2023-24

Upon audit of the Accounts of the Institute for the year 2023-24, and in the aftermath of the Institute furnishing replies to the CAG in response to their draft Separate Audit Report (SAR), The CAG communicated the (final) Separate Audit Report to the Ministry of Education, GoI vide their letter dated 09/9/2024 and a copy thereof was marked to the Institute vide their letter dated 09/9/2024.

The SAR reported as follows:

**A General**

**A.1 Reference No.-OBS-1414529**

The expenditure of ₹3,00,69,112 incurred towards housekeeping services which was outsourced to M/s Firstman management Services Pvt. Ltd was accounted under Schedule 15 (Establishment Expenses) instead of Schedule 17 (Administration and General Expenses). This resulted in overstatement of Schedule 15 (Establishment 2 Expenses) and understatement of Schedule 17 (Administration and General Expenses) to the extent of ₹3,00,69,112.

*Institute's explanation:*

*The Formats of Financial Statements for Higher Educational Institutions of the GoI, the guidance that exists is: "Schedule 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES): These shall be classified separately for teaching and non-teaching staff; ad-hoc staff. Accordingly, the outsourced manpower costs are covered under ad-hoc staff.*

*There is no financial impact because of the presentation, the total Expenditure remains the same and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

**A.2 Reference No.-OBS-1419741**

An amount of ₹18,09,811 was deducted from the provision to be made for leave encashment for the current year in Schedule 15 A (Employees Retirement and Terminal Benefits). However, the amount (₹18,09,811) included ₹11,90,129 paid towards leave encashment for terminal benefits and remaining ₹6,19,682 paid for EL encashment on account of LTC. Thus, resulted in overstatement of Schedule 15 A- Employees Retirement and Terminal Benefits and understatement of salaries & wages to the extent of ₹6,19,682 under Schedule 15.

*Institute's explanation:*

*The presentation in Schedule-15A is as per the formats of financial statements prescribed by the Ministry. Schedule-23 "Significant Accounting Policies, the said formats states "the Actual payments of Pension, Gratuity and Leave encashment are to be debited in the Accounts to the respective provisions".*

*It is also clearly stated in the MoE prescribed formats for Schedule-15 as follows:*

*"Sub Schedule 15A is to be used to disclose the calculation of the provision to be made in the accounts of the year towards, gratuity, pension and leave encashment. Only the provision made in the year will be included here (and not the actual payments of Pension, commuted value of Pension, Gratuity and Leave Encashment made during the year which are debited to the Provisions)*

*While finalizing the Annual Accounts it should be ensured that the total of Provisions to be made for the year and other retirement Benefits in Schedule 15A, agrees with the amount shown against 'Retirement and Terminal Benefits' in Schedule 15."*

The Institute has followed this guideline, fully.

*Further, both Salaries & Wages and Provision for Terminal Benefits are part of the main Schedule-15 with the nomenclature "Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)". The presentation has no financial impact and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*



In the Annexure to the SAR, the CAG stated, *inter alia*, that:

- Adequacy of Internal Audit System: No Internal Audit Wing is Established. However, M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, completed the internal audit for the year 2023-24.

*Institute's explanation:*

*Based on the advisory of the Ministry, the Board approved, in its meeting on 14/9/2019, the constitution of an Internal Audit Committee (IAC) headed by the Director. The Committee has, as one of the members, a qualified faculty member (with CA and CS qualifications) as the Chief Audit Executive. The IAC has been functioning well since then. The role-responsibility of the IAC is in accordance with the advisory from the Ministry.*

*To the best of the knowledge and belief of the Institute, there has never been an advisory from the Ministry to constitute an Internal Audit "Wing" other than Internal Audit "Committee".*

- Adequacy of Internal Control System: Internal Control System was adequate.
- System of physical verification of fixed assets: Physical verification of fixed assets was completed for the year 2023-24.
- System of physical verification of inventory: Physical verification of Inventory was completed for the year 2023-24.
- Regularity in payment of statutory dues: Statutory dues were paid regularly.

Annexure to Management Letter

CAG Observation:

PART 'A' (persistent irregularities): NIL

PART 'B' (other minor irregularities):

**1. Reference Number: OBS-1417487**

Accrued interest of ₹1,29,439 on electricity deposit amount with Eastern Power Distribution Company of A.P Limited (APEPDCL), Visakhapatnam for the previous year 2022-23 was reduced from the electricity and power charges and shown in schedule 17- Administrative and General Expenses instead of showing under Schedule 14 -Prior Period Income. This resulted in understatement of schedule 17 (Administrative and General Expenses) as well as Schedule 14 (Prior Period Income) in I & E A/c to the extent of ₹1,29,439.

*Institute's explanation:*

*The ANDHRA PRADESH ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION, Regulation No. 6 of 2004, Point 7.2 says that "the interest accruing to the credit of the consumer shall be adjusted annually against the amounts outstanding from the consumer to the Licensee as on 1<sup>st</sup> May of every year and the amounts becoming due from the consumer to the Licensee immediately thereafter".*

*Therefore, there is no prior period transaction in this case as the accounts are closed prior to the date of credit and the credit is duly adjusted. Only the net balance is booked under expenditure.*

*Thus, the interest on the electricity deposit was set off against the energy charges in the Income & Expenditure Account and there is no financial impact. The resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported items as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

oOo



विद्या परं दैवतम्

**IIM**

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

Indian Institute of Management Visakhapatnam

9<sup>th</sup> Annual Report 2023-24

## Contents

Chairperson's Message	4
Director's Message	5
1. Governing Bodies	6
2. Programs	8
3. Executive Education	15
4. Faculty	18
5. Research and Publications	20
6. Entrepreneurship	23
7. Consulting Projects	26
8. Labs & Centres	27
9. Internationalisation	29
10. Infrastructure	30
11. Communications	32
12. Alumni Activities	33
13. Policy and Initiatives	35
14. Personnel and Administration	36
15. Status of Backlog Vacancies in Faculty Recruitment	37
16. Financial Position	38
17. Statements	39
18. Director's Report	54
19. Statement of Accounts	71





### ***Vision***

To be nationally recognized as a distinguished provider of innovative education for entrepreneurial leaders in business, government, and society.



### ***Mission***

To educate and nurture entrepreneurial leaders capable of creating innovative solutions for business, government, and society.



## Values

At the foundation of our mission, vision, goals, as well as operations and activities are the following core values:

- **Academic freedom:** This value is vital for fostering an academic environment where ideas, theories, and perspectives can be openly discussed and debated. Academic freedom encourages students, faculty, staff, and other stakeholders to explore diverse viewpoints, challenge conventional wisdom, and engage in innovative thinking without fear of censorship or retribution. This freedom is crucial for entrepreneurial leaders who need to think creatively and be open to unconventional solutions.
- **Equity:** Emphasis on equity ensures fair treatment, access, opportunity, and advancement for all students, faculty, and staff - regardless of their background or circumstances. This value emphasizes the importance of creating an inclusive and diverse learning environment that respects and values different perspectives. For entrepreneurial leaders, understanding and practicing equity is crucial for building and managing diverse teams, creating products and services that cater to a wide range of customers, and leading organizations in a global environment.
- **Excellence:** Striving for excellence means aspiring for the highest possible standards in all aspects of education and operations. This value drives students, faculty, and staff to deliver their best work and continually improve their performance. For entrepreneurial leaders, a commitment to excellence is essential for creating high-quality products and services, fostering a culture of high performance, maintaining a competitive edge for their organizations, and making a positive societal impact.
- **Professionalism:** This core value refers to the standards of behaviour and ethical practices expected in an academic and professional context. Professionalism in business education involves teaching students about the importance of reliability, responsibility, integrity, and respect in their professional conduct. For entrepreneurial leaders, displaying professionalism is key to building trust with associates, maintaining positive relationships with various stakeholders, and creating a reputable and sustainable business.
- **Sustainability:** In today's world, sustainability is crucial for any organization. Fostering sustainability involves teaching future entrepreneurial leaders about the importance of making decisions that are not only economically sound but are also environmentally responsible and beneficial for society at large. Sustainability in business education encourages entrepreneurial leaders to consider the long-term impact of their actions on the planet and society and to innovate in ways that contribute to a sustainable future. Sustainability shall not only be taught as a part of the curriculum or investigated via research but also exemplified by the institute, engaging in sustainable practices as a part of its educational approaches and operations.

By upholding these core values, the institute not only imparts essential techno-managerial skills and knowledge, but also shapes the character and mindset of future entrepreneurial leaders who choose to attend it. These values guide IIMV students toward becoming responsible, ethical, and innovative leaders prepared to face the challenges of the modern business world and make a positive societal impact.



## Chairperson's Message



**Hari S. Bhartia**  
**Founder and Co-Chairman**  
**Jubilant Bhartia Group**

Dear Stakeholders,

I must express at the very outset, on behalf of the entire IIM Visakhapatnam family, our sincere gratitude to the Hon'ble Prime Minister, who inaugurated virtually the Permanent Campus, on 20 February 2024.

The Govt. of India funded the prestigious GRIHA 5-Star rated campus, set in serene and scenic precincts of about 241 acres. The digitally enabled campus will surely make the learning experiences and outcomes, even more exciting and impactful.

As the Chairman of the Board, I acknowledge with gratitude, the significant contribution of the Central and State Governments to the growth and good functioning of the Institute.

The various initiatives of the Institute are well thought-through and are being supported by a discerning Board. I take this opportunity to thank my fellow members on the Board. Their wisdom and wise counsel have been a strong catalyst for the Institute progressing from strength to strength.

This Institute is now eight-years old. In these significant formative years, it recorded impressive growth and development with many first-mover advantages to its credit. Today it enjoys a distinctive place among the business schools of the country.

The Director and his team of teaching and non-teaching staff therefore deserve rich compliments for their efforts in laying solid foundations and shaping this as a fine institution.

I am happy to report that leveraging the enabling environment, the Institute is fostering a salutary ecosystem for ventures and startups to grow and flourish. The Section 8 Company of the Institute, the IIMV-FIELD, has incubated, within just four years of its existence, 144 startups, of which, 112 are women-led. What is more heartening is that of these 144 Startups, Social-impact

ventures are 35 (i.e., 25%). Of these 35 Social-impact ventures, 24 (about 70%) are women-led. This exemplifies the commitment of the Institute to entrepreneurship development as well as women-empowerment, as the catalysts of socio-economic development.

The Institute will continue to offer digitally enabled and specially curated programs to help both the young and experienced upskill themselves via capsule education in current as well as emerging demand-concentrations. It will continue to impart new-knowledge and new-age skills that are contemporary in context and current in content, useful to the government, business and society at large.

The Institute will thus continue to produce management graduates who will make a difference as professional managers, entrepreneurs, and stewards of enterprises, delivering for the next phase of transformation of the nation as **Viksit Bharat**; at the culmination of the **Amrit Kaal**.

Thus, the Institute, on its part, stands committed to pursuing excellence, providing unique learning experiences to varied knowledge-seekers, with distinct value-addition.

In conclusion, I thank all institutions and individuals, who have been contributing to the progress and development of IIM Visakhapatnam!

**Hari S. Bhartia**  
Chairperson, Board of Governors  
IIM Visakhapatnam

## Director's Message



**Prof. M. Chandrasekhar**

Dear Stakeholders,

Greetings!

The topmost highlight of the year 2023-24 is, our Hon'ble Prime Minister virtually inaugurated on 20 February 2024, our digitally-enabled, state-of-the-art campus. This green campus with enabling academic environs and unmatched sports and games facilities is a jewel in the crown of Visakhapatnam, the "City of Destiny", a preferred knowledge-hub for education, entrepreneurship, enterprise, and empowerment.

Despite the strong headwinds on the job-market front, our students contributed to an unbroken record of 100% placements.

With the advanced management-knowledge and specialized skillsets acquired in domains such as digital governance, corporate executives and civil servants, participants in our bespoke MBA programs are all rising higher and contributing even more to the growth and success of their organizations.

Our faculty, not only continue to teach with passion and impart scholarship and skills of genuine value to knowledge-seekers of all ages, but also keep achieving constantly, higher goals in research.

The Institute produced its first two PhD graduates this year, both of them top-notch researchers, who won recognition at national and international forums and have readily bagged employment offers from reputed business schools.

Our achievements in the capacity-building of professionals, both young and the experienced, have been phenomenal. Mastering with ease, the symbiosis between technology and pedagogy, our faculty colleagues offered this year, the largest ever bouquet of specially-curated programs, current with context and contemporary in content. The fact that many programs have been running in multiple batches, is a proof of their popularity.

We are grateful to all the corporate enterprises and Government of India Ministries and Organizations for their lasting trust and confidence in us, as their knowledge-partner.

We have started two new MBA programs this year. One - A

full-fledged two-year hybrid-mode Executive MBA program; and Two - A value-packed program with Diploma & Degree options for the students and alumni of four Centrally Funded Technical Institutions, all Institutions of National Importance, located in the States of Andhra Pradesh and Telangana. This is a path-breaking initiative under the National Education Policy, 2020.

We are proud that we have been selected as an Atal Incubation Centre by NITI Aayog. A Section-8 Company limited by shares has just been set up. The 144 startups incubated thus far at IIMV Foundation for Incubation, Entrepreneurial Learning & Development (IIMV-FIELD) are in as many as 32+ sectors, touching 43 locations in 15 states.

Befittingly, IIMV-FIELD was adjudged as one of the top 25 incubators of the country by **Invest India**, the National Investment Promotion and Facilitation Agency under the Department for Promotion of Industry and Internal Trade, Ministry of Commerce and Industry, Government of India.

Going forward, our two incubators, i.e., IIMV-FIELD and AIC-IIMV-FIELD will gainfully leverage their synergies in promoting women-led and for-women ventures, startups with focus on social entrepreneurship; and on technology products and services that address national priorities as well as in the Logistics and Supply Chain Sector under the Mission Gati Shakti.

On the global-recognition front, the Institute has been assigned Mentors by the AACSB (Association to Advance Collegiate Schools of Business) of the USA and BGA (Business Graduates Association) of the UK. We are progressing well towards these international accreditations and are confident of receiving them in time.

Our Institute is Great Place To Work<sup>®</sup> Certified<sup>™</sup>. GPTW is a recognition for High-Trust, High-Performance Culture, as evidenced by our unwavering commitment to creating a consistent and positive employee experience.

Taking a further and important step of being a subscriber to the Principles for Responsible Management Education of the United Nations (UNPRME), we inaugurated on 28 March 2024, a Centre for Responsible Management Education.

The Centre will catalyse the nurturing of conscious, climate-friendly and compassionate leaders, mainstreaming the environmental, social and governance policies and practices into management education, management-research and allied knowledge activities.

Let me conclude by saying how grateful we are to the Central and State Governments, our Board and the Institute Committees for their enabling contribution to what we are today; and to all our stakeholders, for their continued patronage and partnership in our progress.

**Prof. M. Chandrasekhar**  
Director, IIM Visakhapatnam



## 1. Governing Bodies (updated as on the date of publication)

### 1.1 Board of Governors

<p>Chairperson  <b>Hari S Bhartia</b>  Co-Chairman and Founder, Jubilant Bhartia Group</p>	
Members	
<b>P K Banerjee</b> , ISS Joint Secretary (Management, MC & Scholarship) Ministry of Education, Govt. of India	<b>Saurabh Gaur</b> , IAS Secretary, Dept. of Higher Education Govt. of Andhra Pradesh
<b>Uma Sudhindra</b> Security Strategist and Founder & Managing Partner Go Magic Trails; Co-Founder, I'm Every Woman	<b>Prasad Dahapute</b> Managing Director The Varhad Group
<b>Satish Reddy</b> Chairman Dr Reddy's Laboratories	<b>G Raghuram</b> Former Director Indian Institute of Management Bangalore
<b>Ameeta Chatterjee</b> Managing Trustee Ekam Foundation Mumbai	<b>Malavika Harita</b> Distinguished Alumna, IIM Bangalore Founder, Brand Circle
<b>Amitabh Chaudhry</b> Managing Director and CEO Axis Bank Ltd.	<b>Janat Shah</b> Former Director Indian Institute of Management Udaipur
<b>M V Anuradha</b> Associate Professor, IIM Visakhapatnam	<b>Mohammad Shameem Jawed</b> Associate Professor, IIM Visakhapatnam
<p><b>M Chandrasekhar</b>  Director, IIM Visakhapatnam (ex-officio)</p>	
<p><b>Kaleem V Khan</b>, Secretary of the Board, IIM Visakhapatnam</p>	



## 1.2 Building & Works Committee

Chairperson

**Satish Reddy**

Chairman, Dr Reddy's Laboratories & Member (BoG), IIM Visakhapatnam

Members

<b>Uma Sudhindra</b> Security Strategist & Founder, "Go Magic Trails" & Member (BoG), IIM Visakhapatnam	<b>Ligy Philip</b> , FNAE, FRSC Institute Chair Professor Dept. of Civil Engineering, IIT Madras
<b>Rajiv Mishra</b> Principal, Sir J J College of Architecture University of Mumbai	<b>V Nagadevara</b> Formerly: Professor, Dean & Director (i/c); and Chairman, Building Committee; IIM Bangalore
<b>K S Viswanathan</b> , IAS Metropolitan Commissioner, Visakhapatnam Metropolitan Region Development Authority	<b>M Chandrasekhar</b> Director, IIM Visakhapatnam
<b>Amit Baran Chakrabarti</b> Associate Professor, IIM Visakhapatnam	<b>R Sayikrishna Raju</b> Head (Projects), IIM Visakhapatnam (Member-Convenor)

Invitees:

- Sushant Baliga**  
(Formerly: Addl. Director General, CPWD), Advisor (Building & Works), IIM Visakhapatnam
- Prof. B. Srirangacharyulu**, Faculty-in-Charge (Building & Works), IIM Visakhapatnam

## 1.3 Finance, Investment & Audit Committee

Chairperson

**Ameeta Chatterjee**

Managing Trustee, Ekam Foundation Mumbai & Member (BoG), IIM Visakhapatnam

Members

<b>Sanjog Kapoor</b> Joint Secretary & Financial Advisor Ministry of Education, Govt. of India	<b>Prasad Dahapute</b> Managing Director, The Varhad Group & Member (BoG), IIM Visakhapatnam
<b>Padmini Srinivasan</b> Professor (Finance & Accounting) IIM Bangalore	<b>A Radha Krishna</b> Director (Finance) NewSpace India Limited (A Govt. of India Company under the Dept. of Space)
<b>Srinivas Kumar Alamuru</b> , IA&AS (Retd.) Former Accountant General (A&E) Andhra Pradesh	<b>M Chandrasekhar</b> Director IIM Visakhapatnam
<b>Deepika Gupta</b> Chief Audit Executive & CVO (Part-time) IIM Visakhapatnam	<b>Nandita Gundala</b> Senior Superintendent (Finance & Accounts) IIM Visakhapatnam (Member-Convenor)

Invitees:

Kaveri Krishnan, Dean (Administration)  
C P Vittal, Consultant (Finance & Accounts)

The details of the meetings of the Board of Governors, Building & Works Committee and Finance, Investment & Audit Committee are appended in **Statement 1**.





## 2. Programs

The Indian Institute of Management Visakhapatnam currently offers six long-duration programs – the Post Graduate Program in Management (PGP), the PhD Program, the Post Graduate Program for Experienced Professional (PGPEX), the Post-Graduate Program in Digital Governance & Management (PGPDGM), the Executive Master of Business Administration (EMBA) and the Post-Graduate Program in Management for the Centrally Funded Technical Institutions, Institutions of National Importance (PGPMCI). The Post-Graduate Programmes lead to an MBA degree.

### 2.1 PhD Program

PhD Program of the Indian Institute of Management Visakhapatnam (IIMV) is a research-intensive doctoral programme aimed at imparting high-quality training in research. The PhD program of the Institute aims primarily at training prospective scholars to excel in their chosen areas of research through high-quality publications. This program would also groom scholars to be highly skilled teachers. The fifth batch of PhD Program was inaugurated on June 27, 2023. A total of 9 students were admitted into the Program. Under the aegis of an MOU, PhD students at the Institute get the additional opportunity to enrol for doctoral-level courses at the Indian Institute of Management Bangalore (IIMB) also.

#### 2.1.1 Academics

##### *Areas of Specialization*

The PhD Program admitted students in the disciplines of Finance & Accounting, Organizational Behaviour & Human Resource Management and Entrepreneurship in the year 2023.

##### *Structure of the PhD Program*

The Program comprises two phases, i.e., Coursework and Thesis. The normal duration of the programme is five years, comprising two years of course work, a comprehensive examination and thesis work consisting of a thesis proposal defence; and a final thesis evaluation and defence.

##### *Phase 1 – Coursework*

This phase covers the first two years of the PhD Program. This phase includes coursework and independent study. Successful completion of the first phase requires passing the Comprehensive Examination (Written & Viva) at the end of the second academic year.

##### *Phase 2 - Thesis Work*

On completion of Phase 1, the students begin thesis work consisting of a thesis proposal and a final thesis-evaluation and defence.

#### 2.1.2 Institutional Support

The Institute provides substantial financial and infrastructural support. Below are the various categories of Students who are provided the assistance:

##### *Regular students*

PhD Program students in good standing receives a stipend of Rs. 30,000 per month in the first year with a 10% annual increment up to a maximum of five years in addition to the tuition fee waiver. Other financial support available to students include:

- Contingency Grant of Rs. 75,000/- (in Year 1) and Rs 25,000/- (annually from Year 2 to Year 5)
- HRA for students with families who live off-campus, monthly Rs. 7,500/ or equivalent rent.
- International Conference grants of up to Rs. 3,00,000/- and National Conference grants of up to Rs. 60,000/- towards accepted papers.

##### *Students admitted under UGC-JRF scheme*

PhD Program students get Fellowship from UGC; IIMV does not provide any additional stipend to the student. Students are required to be in attendance on a full-time basis and devote all their time to coursework and research and are also required to provide teaching and research assistance.

Other financial support available to students include:

- The student gets the Contingency Grant from UGC as per UGC rules. However, IIMV will provide an additional Contingency Grant of Rs. 65,000/- (in Year 1) and Rs 15,000/- (annually from Year 2 to Year 5) to meet expenses on purchasing hardware, software, books, out-of-station visits for data collection, other research-related work, etc. The IIMV contingency grants released at the end of the respective academic years. In case the IIMV contingency grant or part thereof is unused in a particular year, the accumulated amount can be carried forward to the future, over the duration of five years.

- The students get HRA from UGC as per UGC rules. No separate HRA will be paid by IIMV.
- International Conference grants of up to Rs.3,00,000/- and National Conference grants of up to Rs. 60,000/- towards accepted papers are provided. However, prior approval of the PhD Program Chair (upon recommendation of the Area Chair and Thesis Advisory Committee Chair) is needed. In case of any conflict of interest, approval of the Director would be required. Students shall become eligible for these grants, only upon successfully clearing the comprehensive examination, at the end of the second academic year.

### 2.1.3 Award of Degrees

At the 8<sup>th</sup> Annual Convocation held on March 30, 2024, two students of PhD 2019 and PhD 2020 received the PhD degree.

Shri Amitabh Chaudhry, Managing Director and Chief Executive Officer, Axis Bank Ltd, was the Chief Guest, who delivered the Convocation Address. Shri Hari S. Bhartia, Chairperson, BoG addressed the gathering and Professor M. Chandrasekhar, Director of IIMV, presented the Director's Report.

## 2.2 Post Graduate Program for Experienced Professionals (PGPEX)

The Post Graduate Program for Experienced Professionals (PGPEX) leading to the award of Master of Business Administration (MBA) degree is a non-residential evening/weekend program. It is an excellent opportunity for experienced professionals located in and around the City of Visakhapatnam to acquire new knowledge and skills and advance their careers.

The overarching goal of the Program is to help the participants enhance their managerial competencies and leadership skills for professional growth and development; and through that advanced learning, contribute more effectively to their organizations.

Salient features of the PGPEX (MBA) Program

- 2-year (non-residential) program
- Classes are held on Friday evenings and Weekends Value-added Course Pack (25 courses)
- Capstone Project
- IIM Visakhapatnam Alumni Status

### 2.2.1 Academics

The curriculum at IIMV is benchmarked against the best in the world to ensure that best-in-class business education is imparted based on dynamic pedagogic practices while focusing on the Indian context. Due importance is attached to improving the course curriculum constantly that helps nurture and transform an exceptional pool of students into dynamic business leaders under the guidance of distinguished faculty. Courses are delivered and evaluated through a combination of lectures, classroom discussions, case- studies, individual and group projects, term papers, role plays, business (simulation) games, etc. Guest lectures by various academicians, industrialists, and eminent personalities also enrich the student experience.

During 2023-24, eleven elective courses were offered. The list of courses is appended as **Statement 2**.

### 2.2.2 Award of Degrees

At the 8<sup>th</sup> Annual Convocation held on March 30, 2024, 16 students of PGPEX 2022-24 received the MBA degree.

### Gold Medals

PGPEX 2022-24

Satya Appa Rao Galla received the Gold Medal for 1<sup>st</sup> rank and Vaddadhi Abhimanyu received the Gold Medal for 2<sup>nd</sup> Rank in the Master of Business Administration (PGPEX) program for PGPEX 2022-24 batch.

## 2.3 Post Graduate Program in Digital Governance and Management (PGP-DGM)

Post Graduate Program in Digital Governance and Management (PGP-DGM), leading to the award of Master of Business Administration (MBA) degree was launched in 2019, under the aegis of the National e-Governance Division (NeGD), Ministry of Electronics and Information Technology (MeitY), Govt. of India (GOI). This customized Program is designed with a view to enhancing the digital-management capacities in participants, who include government functionaries as well as professionals from private and public enterprises. It is envisaged that the graduating candidates would catalyse the footprint and impact of Digital India growing more pervasive and profound, thereby contributing to quantitative and qualitative transformation in the delivery of services to end-users.





### 2.3.1 Academics

The Program is spread over 4 semesters over two years. It is a blended-learning model with a judicious combination of traditional and virtual class-room modes. This is in tune with the importance and rising trend of such (on-line) programs being offered by educational institutions nationally and internationally. Blended-mode of course-delivery addresses the constraints of working professionals in having to be away from work for extended durations of time, typically necessitated by fully on campus, residential programs.

The Program is designed for an immersive and active learning experience for participants. The selected candidates will be required to complete the 'Domestic component' as well as the 'International component' of about 2 weeks at an international institution/university. In addition, participants would be required to carry out a Capstone Project of practical importance, with potential for implementation in the Digital Governance & Management space.

During 2023-24, six electives were offered. The list of courses is appended as **Statement 3**.

### 2.3.2 Director's Merit List

The top 3 students in the batch, based on academic performance (Cumulative Grade Point Average) at the end of the first year, are included in the Director's Merit List. Three students of PGPDGM 2021-23 were selected for the Director's Merit List. Each eligible student received a book grant of INR 10,000/- and a Certificate of Merit.

### 2.3.3 Merit Certificates

Students who are ranked first based on academic performance (Semester GPA) at the end of Semesters 1, 2 & 3 are included in Merit Certificate List. Three students of each term of PGPDGM 2021-23 are selected for Merit Certificates. Each eligible student received a book grant of INR 6000/- and a Certificate of Merit.

### 2.3.4 Award of Degrees

At the 8<sup>th</sup> Annual Convocation held on March 30, 2024, 15 students of PGP-DGM 2021-23 received the MBA degree.

### Gold Medals

PGPDGM 2021-23

Sushant Kandwal received the Gold Medal for 1st rank and Lokesh Gupta received the Gold Medal for 2<sup>nd</sup> rank in the Master of Business Administration (PGPDGM) program for the 2021-23 batch.

## 2.4 Post Graduate Program in Management (PGP)

The flagship two-year full-time residential Post Graduate Program, leading to a Master of Business Administration (MBA) degree, is designed to equip students to take up leadership roles in an increasingly complex and dynamic global scenario. Spread over three terms in a year with a summer internship between the two years, the Program lays the foundation for conceptual and analytical reasoning and gives students an insight into the dynamics of the business environment.

### 2.4.1 Academics

The curriculum of MBA is benchmarked against the best in the world to ensure rigor and relevance, ensuring that business education is imparted based on dynamic pedagogic practices, current with context and contemporary in content. Due emphasis is laid on formulating a course curriculum that helps educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and stewards of existing and emerging enterprises in the private, public and social sectors, under the guidance of faculty with impressive academic and research credentials. Guest lectures by various renowned academicians, industrialists, and eminent personalities also enrich the student-experience. Courses are delivered and evaluated through a judicious mix of lectures, classroom discussions, case studies, individual and group projects, term papers, role plays, business (simulation) games etc.

A total of 289 students were admitted to the PGP batch of 2022-24. A snapshot of the class profile indicates that there were 45 SC students, 23 ST Students, 81 girl students, 214 students with work experience, and 230 students with an engineering background.

During 2022-23, fifty electives were offered. The list of courses is appended as **Statement 4**.

### 2.4.2 Director's Merit List

The top 5% students in the batch, based on academic performance (Cumulative Grade Point

Average) at the end of the first year, are included in the Director's Merit List. Eleven students of PGP 2021-23 were selected for the Director's Merit List. Each eligible student received a book grant of INR 10,000/- and a Certificate of Merit.

### 2.4.3 Merit Certificate

Students who are ranked first based on academic performance (Term GPA) at the end of Terms 1, 2 and 3 are included in Merit Certificate List. Nine students of each term of PGP 2021-23 are selected for Merit Certificates. Each eligible student received a book grant of INR 6000/- and a Certificate of Merit.

### 2.4.4 Financial Aid

The Institute extends aid to students in need of financial assistance. The objective of the Financial Aid Policy is to ensure that no student is deprived of education at the Institute for financial reasons. All students whose annual household income is below INR 5,00,000/- are eligible to apply. Other students with financial difficulties are also considered.

The Financial Aid Committee undertakes a two-step process for deciding the number of awardees and quantum of aid. In the first stage, the applicants are rated on two criteria - income (family income + personal income before joining IIMV) and outstanding loans (provided they were not taken for conspicuous consumption). Based on this rating, they are called for personal interaction with the faculty panel.

During these interactions, the faculty panel evaluates each applicant's liquidity, creditworthiness, and financial situation to arrive at a rank order of applicants. Based on the weighted average scores of these parameters, applicants are provided financial aid as per the Committee's recommendations.

During the year 2023-24, an amount of Rs. 1,83,40,820 /- was made available to fifty-six students as financial aid in terms of waiver of program fees.

The break-up of beneficiaries is provided below:

Category	Applied	Sanctioned	Amount Sanctioned (INR)
EWS	33	21	
General	17	4	
NC-OBC	43	24	
SC	15	6	1,83,40,820/-
ST	5	1	
PwD	1	0	
TOTAL	114	56	

### Other Scholarships:

Apart from the Institute's Financial aid, twenty-seven students have received Scholarship of Rs 1,93,70,505/- for the year 2023-24 under the below mentioned schemes:

Scheme Name	Year	No. of Students	Sanctioned Amount (INR)
Top-Class Education Scheme for SC students	2023-24	10	80,05,525/-
National Fellowship and Scholarship for Higher Education of ST Students - Scholarship (Formerly Top- Class Education for Schedule Tribe Students)	2023-24	11	89,84,720/-
Scholarship to BC, MBC & DNC Students from Tamil Nadu	2023-24	3	6,00,000/-
Madhya Pradesh State govt. Scholarship for OBC students	2023-24	2	10,09,300/-
Telangana State govt. Scholarship for SC students	2023-24	1	7,70,960/-
<b>Total</b>		<b>27</b>	<b>1,93,70,505/-</b>



### 2.4.5 Award of Degrees

At the 8th Annual Convocation held on March 30, 2024, a total of Two hundred and sixty-seven students received their MBA degrees, including Two hundred and sixty-six students from the PGP 2022-24 batch and one student from the PGP 2021-23 batch.

### Gold Medals

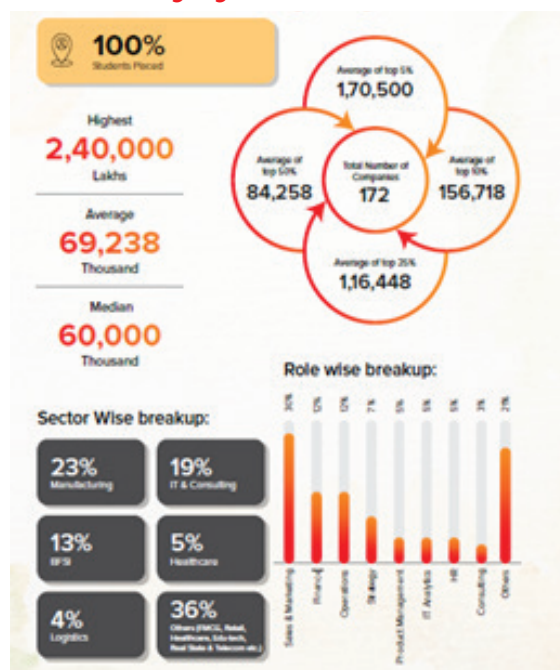
PGP 2022-24

Ankit Shetty B received the Gold Medal for 1st rank, Dushyant Gupta received the Gold Medal for 2<sup>nd</sup> rank, Dushyant Gupta won the award for Best All-Round Performance. Stuti Sanghi also won the Vani Row Memorial Gold Medal (First Rank among Girls).

### 2.4.6. Placements

The Office of Career Development Services (CDS), in coordination with the students' Placement Committee, facilitated the Summer and Final placements during the year.

### Placements Highlights:



### Summer Placements – MBA 2023-25 Batch

The Indian Institute of Management Visakhapatnam (IIMV) celebrates the completion of the Summer Placements for the MBA 2023-25 batch. The results uphold the legacy of IIMV of consistently delivering 100% placements, with the students achieving the milestone despite the uncertainties of the global economy and market fluctuations. The Career Development Services (CDS) Office takes immense

pride in achieving the results, with the highest stipend offered being INR. 2.4 Lakhs, reflecting the confidence of recruiters in our talented pool. The average stipend stood at INR 69,238, with a median stipend of INR 60,000. The top 10% of students received an average stipend of INR 1.58 Lakhs and the top 25% of the batch secured an average stipend of INR 1.17 Lakhs. Even the top 50% of the batch enjoyed a stipend of INR 84,492. These achievements are a testament to the resilience and adaptability of our students, who continue to shine brightly on their journey of continuous growth.

IIMV witnessed enthusiastic participation by new and existing recruiters spread across industries and domains. Held on a rolling basis, the summer placement season witnessed more than 163 companies participating in the process and making multiple offers, with 103 new recruiters offering roles across various domains.

IT & Consulting sectors continued to bet big on fresh talent, accounting for 26% of the total offers made, followed by BFSI (23%), Manufacturing (14%), EdTech & Education (11%), FMCG (8%), Retail (4%), Healthcare (4%), Construction (4%) and other sectors (7%) like NGOs, Advertising and others.

Prominent recruiters that reposed confidence in the Institute's talent include Akzonobel, Arthmate, Asian Paints, Bondada Engineering Limited, Bothra Group, CollegeDunia, CRISIL, D.E.Shaw, Deloitte, E&Y, Freudenberg, FUJITSU, Goldman Sachs, GSK, H-Town, Havells, Heritage Foods, HSL, ICICI Bank, ICICI Lombard, IDEX Corp, IIMVField, Infosys, Integrace, Jio Creative Labs, K12 Techno services, Kalolwala & Associates Pvt Ltd, KPMG, McDonald's India, Modenik Lifestyle Pvt Ltd., Perceptive Analytics, Pfizer, RAK Ceramics, Rasapoorna Foods, SMC insurance, Sutherland, TATA AIG, Turtlemint, TVS Motors, V-Guard, Walkaroo International, Wella India, Yokohama.

### Final Placements – MBA 2022-24

"The relentless pursuit of excellence paves the way for remarkable achievements" - IIM Visakhapatnam, affectionately known as the sunrise IIM, continues to shine brightly in the realm of high-quality management education and its positive outcomes.

The Institute achieved a remarkable 100% placement record for the 8th graduating MBA batch 2022-24. Amidst the uncertainties of the global economy and market fluctuations, IIM Visakhapatnam has once again demonstrated its unwavering commitment to excellence. For the first time since its inception, the Institute witnessed four international offers with an

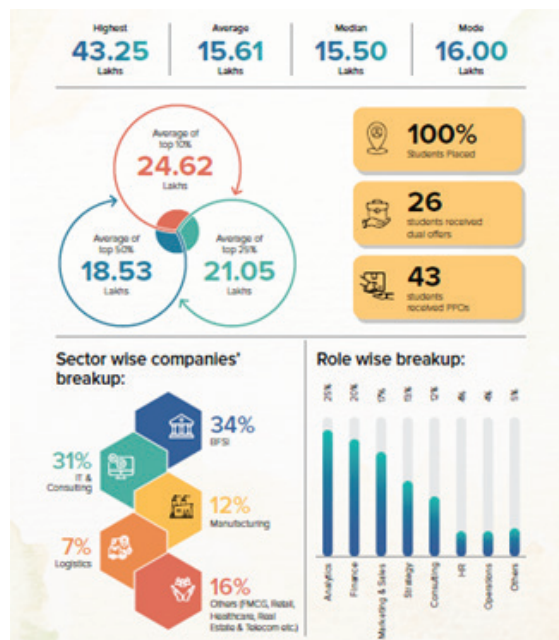
average salary of Rs. 19.50 LPA. The overall average package stood at Rs. 15.61 LPA, with the median at Rs. 15.50 LPA.

Delightfully, recruiters recognized the exceptional potential of the students by offering higher packages that reached an impressive Rs. 43.25 LPA. This is about 25% higher than last year's Rs. 32.65 LPA - a testimony to the talent pool of the Institute. In terms of percentile earnings, the top 10% of students received an average package of Rs. 24.62 LPA, while the top 25% secured Rs. 21.05 LPA. Even the top 50% achieved an enviable average package of Rs. 18.53 LPA. These achievements demonstrate the high all-round performance of the students despite the job-market challenges.

Held on a rolling basis, the placement season witnessed around 177 companies participating in the process and making multiple offers, with 117 new recruiters offering roles across various domains, including Consulting, Strategy, Finance, Product Management, Analytics, Brand Management, Marketing, HR & IT, etc. There has been a tremendous increase in the number of recruiters willing to partner in the placement process, an indication of the rapid strides made by the Institute in imparting scholarship and skillsets of contemporary value to the industry.

This year, BFSI (34%) bet big on fresh talent, followed by, IT & Consulting (31%), Manufacturing (12%), Logistics (7%), and the other sectors (16%) were FMCG, Retail, Healthcare, Real Estate & Construction, Telecom etc.

#### Placements Highlights:



#### 2.4.7 Student Achievements

Students at the Institute participated in various competitions conducted by pan-India B-Schools and other institutions and companies, bringing laurels to the Institute. They won some of the best national level competitions in various domains.

A list of their achievements is appended at **Statement 5.**

#### 2.4.8 Activities organized by various Student Clubs

Student clubs play a crucial role in bringing Industry leaders to add to the learning taking place outside the classrooms. Various students' clubs conducted events and invited Industry leaders.

A list of events conducted by students is appended at **Statement 6.**

### 2.5 Executive Master of Business Administration (EMBA)

**Executive Master of Business Administration (EMBA)** is a master's degree program designed with the objective of imparting management education to working executives seeking skills and strategies to make their organizations perform well.

The specific objectives of the Program are to help participants:

- Understand the demands and challenges of modern business organizations.
- Enhance knowledge in functional management domains.
- Sharpen skills in diagnostic, analytical and decision-making tools, and techniques.
- Contribute to organizational development with greater competence and confidence.

#### Program Highlights:

- The most rigorous and quality Two Year EMBA Program for working professionals in the country with 740 contact hours.
- Specially designed for working professionals who can attend classes from their devices through interactive learning.
- Course design provides the much-needed blend of academic knowledge with application of learning to real business situations.
- Participant becomes a part of the journey of one of the top Business Management Schools in India and the pioneers of interactive learning in the Asia Pacific region.



- Participant becomes a part of the IIMV alumni network of **600** working executives who have benefited from similar programs of IIMV.
- Experienced and diverse participant group, consisting of senior executives and business owners from diverse functions across industries, allowing rich peer-learning and networking opportunities.
- Two in-campus modules of 5 days each in the beautiful and state-of-the-art IIMV Campus in Visakhapatnam, Andhra Pradesh.

The program is offered on an Interactive Learning (IL) platform in a blended mode.

The first batch (2023-25) commenced on 21<sup>st</sup> May 2023. A total of One hundred and forty-seven students were admitted to the EMBA batch of 2023-25.

## **2.6 Post-Graduate Program in Management for the Centrally Funded Technical Institutions, Institutions of National Importance (PGPMCI)**

PGP-MCI is a new offering on our bouquet of programs. It extends the benefits of a modular Diploma in Business Management (DBM) + Master of Business Administration (MBA) program offering to students and recently graduated alumni of NITs and IIITs, the Partnering Technical Institutions (PTIs). NIT Warangal, NIT Andhra Pradesh, IIITDM Kurnool and IPE Visakhapatnam joined this endeavor as PTIs for the first batch of the program.

### **Key Benefits for Students**

- Acquire specialized management skills alongside your BTech/MTech studies.
- Boost career prospects in employment, entrepreneurship, and higher education.
- Enjoy diverse career options and potential for higher compensation packages.
- Acquire management degree within a year of graduation, augmenting your qualifications.
- Experience rapid ROI, making it a cost-effective path to a prestigious MBA.
- Gain exemption from first-year PhD coursework, fully funded by IIMV.
- Access a dynamic alumni network for invaluable career support and growth opportunities.

### **Program Highlights**

- Engage in online synchronous learning for a dynamic and interactive educational experience.
- Embrace a modular design that awards two degrees from the prestigious IIM Visakhapatnam - a Diploma in Management and a Master of Business Administration.
- Enjoy a highly subsidized and affordable fee structure, ensuring exceptional value for your investment.
- Experience a highly experiential pedagogy led by the distinguished faculty of IIM Visakhapatnam.
- Attain coveted IIM Visakhapatnam Alumni status, opening doors to a vast network of professionals and resources.
- Participate in a campus immersion module of IIMV, providing a hands-on, immersive learning experience.
- Tackle a Capstone Project that challenges you to think critically, solve complex problems, and demonstrate your readiness for the professional world.

### **Target Audience**

- 3rd or 4th year (5th, 6th, 7th and 8th Semesters) BE/BTech or 2nd, 3rd and 4th Semester ME/MTech Students of PTIs.
- Alumni of PTIs (Limited to BTech/MTech/MSc (Tech) degree holders from the most recently graduated batches).

The program was inaugurated on 14 Mar 2024 by Shri L V Subramanyam, IAS (R), Former Chief Secretary, Government of Andhra Pradesh.



### 3. Executive Education

With the growing demands for Executive Education Programs from many organisations, the Institute has achieved new milestones in its offering of custom- and open- executive education programs.

As enshrined in the IIM Act 2017, the objectives of the Institute, *inter alia*, are to educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and stewards of existing and emerging enterprises in the private, public, and social sectors; to provide management education of high quality and to promote allied areas of knowledge as well as interdisciplinary studies; to support and develop programs promoting social and gender equity; to develop educational programs and faculties that advance the cause of education, teaching and learning, across disciplines. Towards fulfilment of these objectives, following are some of the programs conducted during the year:

#### Open Programs

S. No.	Program Title	Dates	No. of Participants
1	Online Development Program On Business Forecasting: Time Series Data Analytics	2-6 Oct 2023	29
2	10-Day Online Faculty Development Program On Pedagogy and Research Methodology	2-13 Oct 2023	71
3	Advanced Multivariate Data Analytics: Moderation And Mediation Analysis Using Amos & Process Macro	14-18 Aug 2023	118
4	Workshop On Contract Management & Dispute Resolution (With Technical Support of The World Bank)	21-23 March 2024	23

#### Custom Programs

S. No.	Client	Program Title	Dates	No. of Participants
1	Indian Oil Corporation Limited	Madhyama	30 May-01 June 2023	45
2	Hindustan Shipyard Limited	MDP for HSL Senior Management	5-7 June 2023	9
3	Management & Armament Training Institute (MATI), Naval Armament Depot (NAD)	Induction Programme for Indian Naval Armament Service (INAS) Officers	24-29 July 2023	10
4	Defence Research Development Organization (DRDO)	MDP on Project Uncertainty and Risk Management for DRDO Professionals	24-28 July 2023	16
5	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -1	10-12 Aug 2023	29
6	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -2	14-16 Sep 2023	41
7	Hindustan Shipyard Limited	Management Development Program for HSL Officers	11-15 Sep 2023	23
8	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -3	12-14 Oct 2023	33



S. No.	Client	Program Title	Dates	No. of Participants
9	NTPC Limited	Foundation Course in General Management for E5 Level Executives of NTPC	09-14 Oct 2023	20
10	Larsen & Toubro	Ascent 1 Leadership Program	Module I- 4-7 Sep Module II- 4-7 Oct Module-III 4 - 7 Dec	53
11	Power Grid Corporation of India Ltd.	"How to say it at work: Skills to communicate with Superiors, Colleagues and External Customers"	13-15 Dec 2023	26
12	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -4	21-23 Dec 2023	26
13	Indian Oil Corporation Limited	Madhyama	20-30 Nov 2023	29
14	Indian Oil Corporation Limited	'SAKSHAM' Leadership Development program	04-09 Dec 2023	23
15	Siksha 'O' Anusandhan (Deemed To Be University)	Faculty Development Program	19-23 Dec 2023	25
16	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -5	28-30 Dec 2023	22
17	Indian Oil Corporation Limited	'SAKSHAM' Leadership Development program	29 Jan 2023- 03 Feb 2024	17
18	Capacity Building Commission and the Office of the Principal Scientific Advisor to the Govt. of India	Young Scientists Induction Program	29 Jan - 09 Feb 4- Mar to 16 Mar 2024	55
19	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -6	8-10 Feb 24	30
20	Department of Personnel & Training, Govt. of India	DoPT, Digital Governance and Management	12-16 Feb 24	20
21	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -7	22-24 Feb 24	31
22	Central Vigilance Commission (CVC)	CVC-supported Program on Public Procurement -8	14-16 Mar 24	32
23	Ministry of Education, Govt. of India	Nurturing Future Leadership Program	11-15 March 2024	30



**Certificate Programs**

S.No	Title of the Program	Dates	Participants
1	Executive Certificate Programme in Advanced Strategic Management	April 2023 - April 2024	45
2	Post Graduate Certificate in Digital Marketing & Growth-Batch 02	Aug 2023 - July 2024	71
3	Post Graduate Certificate in Digital Marketing & Growth-Batch 01	Mar 2023 to April 2024	74
4	One-year Executive Post Graduate Certificate Program in General Management-Batch-2	Apr 2023 to Mar 2024	122
5	Post Graduate Certificate Program in Digital Finance & Fintech-Batch 01	Dec 2023 - Sep 2024	47
6	Post Graduate Certificate Program in Digital & Social Media Marketing-Batch 01	June 2023 - April 2024	46
7	Professional Program in Advanced Corporate Strategic Management	July 2023 - Dec 2023	45
8	Executive Professional Course in Business Analytics & Data Driven Decision Making	Jan 2023 - May 2024	45
9	Digital Supply Chain & Logistic Management-3rd Batch	Aug 2023 -Jan 2024	66
10	Executive Certificate Program in Financial Risk Management	Nov 2023 - Mar 2024	74
11	Executive Professional Course in Machine Learning and Artificial Intelligence	Nov 2023 - Mar 2024	45
12	Strategic Human Resource Management-3rd Batch	Oct 2023 - Mar 2024	45
13	Product Management in the Digital Era Batch-1	Dec 2023 - April 2024	60



## 4. Faculty

The Institute is making consistent endeavours to recruit the best talent by actively making offers to faculty members with high standing and impressive teaching and research credentials. With the support, guidance and handholding of members of various recruitment committees, the Institute completed Faculty-recruitment (General/Rolling) and Special-Recruitment Drives for hiring faculty, especially from disadvantaged sections. A total of three new faculty members joined the Institute in the year FY 2023-24. The Institute has a faculty strength of 37 members, including the Director, as at the end of the FY 2023-24. The Institute has ambitious plans to hire and retain competent faculty on an ongoing basis.

The Institute has also institutionalized a Young Faculty Research Chair Scheme. Apart from this, four faculty members have been promoted as Associate Professors in this year.

### 4.1 Appointments

- Dr Monika was appointed as Assistant Professor on Oct 18, 2023, in the Finance & Accounting Area.
- Dr Vijaya Bhaskar Marisetty appointed as Dr Ambedkar Chair Professor on Feb 01, 2024, in the Economics & Social Sciences Area.
- Dr Jyotsna J H appointed as Assistant Professor on Mar 22, 2024, in the Marketing Area

### 4.2 Resignations

- Dr Saroj Kumar Pani, Associate Professor, Entrepreneurship Area was relieved from the services of the Institute with effect from November 20, 2023, AN.
- Dr Priyavrat Sanyal, Assistant Professor, Marketing Area was relieved from the services of the Institute with effect from January 03, 2024, AN.
- Dr Balaji Subramanian, Assistant Professor, Organizational Behaviour & Human Resources Management Area was relieved from the services of the Institute with effect from January 31, 2024, AN.

Apart from the Institute's faculty, industry experts and visiting faculty from other reputed business schools taught courses across various programs.

A list of faculty members is appended as **Statement 7.**

### 4.3 Guest Lectures

The Institute takes pride in its high-quality guest lectures delivered by eminent personalities drawn from the industry, academia, and the government. Guest lectures complement the learning process of the students in understanding the dynamics of the government and the corporate world.

The list of Guest lectures conducted during the year is appended as **Statement 8.**

### 4.4 Sustainability Conclave

IIM Visakhapatnam, along with the National Productivity Council (NPC), DPIIT, MoC&I, GoI, the United Nations Global Compact Network India and India Potash Limited as the industry partner, organised the 'Andhra Pradesh Sustainability Conclave' on the topic of 'Productivity and Green Growth' at the IIM Visakhapatnam Permanent Campus at Gambheeram on April 20, 2023.

The conclave addressed sustainability issues to promote green growth for a productive and sustainable future. The event featured renowned speakers, including Shri Sundeeep K Nayak, IAS, Director General, National Productivity Council. The keynote address at the event was delivered by Shri Ratnesh Jha, Executive Director, UNGCNI. Shri K D Bhardwaj, Director & Group Head - Environment and Climate Action, NPC, delivered the technical presentation on the topic.

On the sidelines of the event, IIM Visakhapatnam signed an MOU with the UNGCNI to promote sustainability and the United Nations Sustainable Development Goals in the industrial hub of Visakhapatnam.

### 4.5 Paper development workshop for the International Conference on Information Systems (ICIS)

IIM Visakhapatnam, in collaboration with IIT Delhi and the Indian Chapter of the Association for Information Systems (INAIS), hosted a full-day paper development workshop for the International Conference on Information Systems (ICIS) on April 6, 2023, at its campus. The workshop received 59 submissions related to contemporary topics such as Artificial Intelligence, Digital Transformation, Digital healthcare, Cybersecurity, Metaverse, Quantum computing, Sustainability, etc., which were reviewed by leading Information Systems (IS) researchers from premier institutes across the globe. Out of all the submissions, the authors of 11 articles presented

their work and received constructive feedback for further development of their paper.

The keynote address for the event was delivered by Prof. Arpan Kar, IIT Delhi, who spoke about some of the best practices for writing a good-quality research paper.

ICIS is a prestigious gathering of Information Systems Academicians and Practitioners around the world. In the context of ICIS, Indian institutes of national importance have been conducting a yearly paper development workshop in association with the AIS India Chapter to help Indian scholars and researchers. Previous versions of this workshop have been organized by IIM Bangalore, IIM Lucknow, IIM Shillong, IIM Kashipur, IIM Trichy & IIT Bangalore.

#### **4.6 Vipanan – International Marketing Conference**

Indian Institute of Management Visakhapatnam has organized a two-day International Marketing Conference on 6th May 2023. The theme of the conference was Marketing 5.0- Inroads to Technology and Sustainability. The concept of Marketing 5.0 emphasizes the importance of creating meaningful relationships with customers, leveraging technology to create personalized experiences, and incorporating sustainable practices into business operations. The theme is particularly topical as technology is disrupting how marketers interact and connect with consumers. We now see an advent of personalized communication using Artificial Intelligence and Machine Learning with a focus on sustainable practices and social responsibility. The hybrid conference intended to allow a productive discourse not only in marketing theory, but also in contemporary business domains. The conference had exciting line-up of topical and well researched paper presentations.

The chief guest and keynote speaker of the event Prof. Ramendra Singh, Professor Indian Institute of Management Calcutta stated the evolution of Marketing to Marketing 5.0 and discussed the diversity of Indian consumers and the difference in preference for different generations.



## 5. Research and Publications

The Institute's faculty and Doctoral scholars have always been at the forefront at their research pursuits. They publish their seminal work in top rated journals adding to the expanding body of scholarly publications through their outstanding research. Their research output is as follows:

### Journal Articles

1. Musunuru, P., & Jawed, M. S. (2023). COVID-19, Stock Liquidity, and Abnormal Returns. *Review of Pacific Basin Financial Markets and Policies (RPBFMP)*, 26(04), 1-24.
2. Dhaigude, A. S., Vinod Tapar, A., Jawed, M. S., & Kamath, G. B. (2023). Is perceived value enough to create loyalty for m-wallets? Exploring the role of trust and satisfaction. *Cogent Business & Management*, 10(3), 2281050.
3. Mondal, A., & Chakrabarti, A. B. (2024). Knowledge management through information and communication technology investments: the story of Indian family firms. *South Asian Journal of Business Studies*, 13(3), 403-421.
4. Balaji, M. S., Behl, A., Jain, K., Baabdullah, A. M., Giannakis, M., Shankar, A., & Dwivedi, Y. K. (2023). Effectiveness of B2B social media marketing: The effect of message source and message content on social media engagement. *Industrial Marketing Management*, 113, 243-257.
5. Shankar, A., Kumar, A., Behl, A., Pereira, V., & Budhwar, P. (2024). You or an imposter? How to protect brand identity in a business-to-business context? *Industrial Marketing Management*, 116, 93-105.
6. Shankar, A. (2024). Reaching out to the bottom of the pyramid to achieve financial inclusion. *Journal of Global Responsibility*, 15(2), 179-192.
7. Behl, A., Jayawardena, N., Shankar, A., Gupta, M., & Lang, L. D. (2024). Gamification and neuromarketing: A unified approach for improving user experience. *Journal of Consumer Behaviour*, 23(1), 218-228.
8. Kumar, A., Shankar, A., Behl, A., Arya, V., & Gupta, N. (2023). Should I share it? Factors influencing fake news-sharing behaviour: A behavioural reasoning theory perspective. *Technological Forecasting and Social Change*, 193, 122647.
9. Shankar, A., Talwar, S., Islam, N., Alshibani, S. M., & Sharma, P. (2023). Demystifying the impact of service recovery strategies: Evidence from healthcare and telecom sectors. *IEEE Transactions on Engineering Management*, 71, 6649-6661.
10. Shankar, A., Kumar, A., Yadav, R., Misra, P., & Pani, S. K. (2024). Should I adopt an integrated virtual clinic? A dual factor theory perspective. *Journal of Consumer Behaviour*, 23(2), 357-371.
11. Shome, S., Shankar, A., & Pani, S. K. (2023). Consumer privacy in smartphones: a systematic literature review. *Journal of Consumer Marketing*, (ahead-of-print).
12. Kumar, A., & Shankar, A. (2023). Why do consumers forgive online travel agencies? A multi-study approach. *Australasian Marketing Journal*, 14413582231194071.
13. Bhardwaj, S., Mahapatra, D., Behl, A., Pereira, V., & Shankar, A. (2023). Underrated yet successful! A framework of invisible-disabled underdog entrepreneurs. *Journal of Business Research*, 168, 114199.
14. Kumar, A., Shankar, A., Shaik, A. S., Jain, G., & Malibari, A. (2023). Risking it all in the metaverse ecosystem: forecasting resistance towards the enterprise metaverse. *Information Technology & People*.
15. Nusrat, A., He, Y., Luqman, A., Mehrotra, A., & Shankar, A. (2023). Unraveling the psychological and behavioral consequences of using enterprise social media (ESM) in mitigating the cyberslacking. *Technological Forecasting and Social Change*, 196, 122868.
16. Kumar, A., Shankar, A., Behl, A., Gupta, B. B., & Mavuri, S. (2023). Lights, camera, metaverse! Eliciting intention to use industrial metaverse, organizational agility, and firm performance. *Journal of Global Information Management (JGIM)*, 31(8), 1-20.
17. Behl, A., Sampat, B., Gaur, J., Pereira, V., Laker, B., Shankar, A., & Roohanifar, M. (2024). Can gamification help green supply chain management firms achieve sustainable results in servitized ecosystem? An empirical investigation. *Technovation*, 129, 102915.
18. Vinoi, N., Shankar, A., Khalil, A., Mehrotra, A., & Kumar, J. (2024). Holding on to your memories: Factors influencing social media hoarding behaviour. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 76, 103617.
19. Kumar, A., Shankar, A., & Nayal, P. (2024). Metaverse is not my cup of tea! An investigation

- into how personality traits shape metaverse usage intentions. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 77, 103639.
20. VINOI, N., SHANKAR, A., MEHROTRA, A., KUMAR, J., & AZAD, N. (2024). Enablers and inhibitors of digital hoarding behaviour. An application of dual-factor theory and regret theory. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 77, 103645.
  21. KUMARI, P., SHANKAR, A., BEHL, A., PEREIRA, V., YAHIAOUI, D., LAKER, B., & ARYA, V. (2024). Investigating the barriers towards adoption and implementation of open innovation in healthcare. *Technological Forecasting and Social Change*, 200, 123100.
  22. ZHOU, Q., SHANKAR, A., DIXIT, A., BHATIA, M., & MEHROTRA, A. (2024). Current Dynamics and Future Growth of Online Travel Agencies. *Journal of Global Information Management (JGIM)*, 32(1), 1-28.
  23. DHOCHAK, M., RANGA, A., & DOLIYA, P. (2024). Corporate governance and environmental social and governance disclosures: evidence from the Asia-Pacific countries. *International Journal of Corporate Governance*, 14(3), 189-211.
  24. PATEL, S. S. (2023). Explainable machine learning models to analyse maternal health. *Data & Knowledge Engineering*, 146, 102198.
  25. PATYAL, V. S., KUMAR, R., LAMBA, K., & MAHESHWARI, S. (2023). Performance evaluation of Indian electricity distribution companies: An integrated DEA-IRP-TOPSIS approach. *Energy Economics*, 124, 106796.
  26. DAS, S. K., PATYAL, V. S., & AMBEKAR, S. (2024). Modeling of risk factors leading to workrelated musculoskeletal disorders in medical practitioners. *Safety Science*, 172, 106427.
  27. MISHRA, A., SONI, G., RAMTIYAL, B., DHAUNDIYAL, M., KUMAR, A., & SARMA, P. R. S. (2023). Building risk mitigation strategies for circularity adoption in Indian textile supply chains. *Annals of Operations Research*, 1-36.
  28. GEMBALI, V., KUMAR, A., & SARMA, P. R. S. (2024). Analysis and influence mapping of socio-technical challenges for developing decarbonization and circular economy practices in the construction and building industry. *Annals of Operations Research*, 1-39.
  29. SAH, B., & TITIYAL, R. (2024). Analyzing critical success factors for the implementation of air-taxi services for public transportation. *International Journal of Productivity and Performance Management*, 73(6), 1719-1748.
  30. MAMIDALA, V., KUMARI, P., & SINGH, D. (2024). Should I invest or not? Investigating the role of biases and status quo. *Qualitative Research in Financial Markets*, 16(3), 423-447.
  31. MAMIDALA, V., & KUMARI, P. (2023). Investigating herding severity in different NFT categories. *Finance Research Letters*, 58, 104428.
  32. KUMARI, P., SHANKAR, A., BEHL, A., PEREIRA, V., YAHIAOUI, D., LAKER, B., ... & ARYA, V. (2024). Investigating the barriers towards adoption and implementation of open innovation in healthcare. *Technological Forecasting and Social Change*, 200, 123100.
  33. KUMARI, P., MAMIDALA, V., CHAVALI, K., & BEHL, A. (2024). The changing dynamics of crypto mining and environmental impact. *International Review of Economics & Finance*, 89, 940-953.
  34. ROHIT, K., SHANKAR, A., KATIYAR, G., MEHROTRA, A., & ALZEIBY, E. A. (2024). Consumer engagement in chatbots and voicebots. A multiple-experiment approach in online retailing context. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 78, 103728.
  35. KUMAR, A., SHANKAR, A., AGARWAL, R., AGARWAL, V., & ALZEIBY, E. A. (2024). With enterprise metaverse comes great possibilities! Understanding metaverse usage intention from an employee perspective. *Journal of Retailing and Consumer Services*, 78, 103767.
  36. VERMA, A., & GURTOO, A. (2024). Evaluating global data policies around non-personal data on social and public good. *Digital Policy, Regulation and Governance*, 26(1), 72-94.
  37. PREM Kumar, P., Chakrabarty, J. B., & Rajeev, A. (2023). Impact of sustained lockdown during Covid-19 pandemic on behavioural dynamics through evolutionary game theoretic model. *Annals of Operations Research*, 1-17.
  38. Pradhan, D., Malik, G., & Vishwakarma, P. (2023). Gamification in tourism research: A systematic review, current insights, and future research avenues. *Journal of Vacation Marketing*, 13567667231188879.
  39. Vishwakarma, P., & Mohapatra, M. R. (2023). Unveiling consumer behavior in marketing: a meta-analytic structural equation modeling (Meta-SEM) of the model of goal-directed behavior (MGB). *Marketing Intelligence & Planning*, 41(8), 1057-1092.





40. Vishwakarma, P., Mukherjee, S., Datta, B., & Sijoria, C. (2023). Understanding the Adoption of Traditional (2D) and Virtual Reality (3D) Online Grocery Store in India: An Exploratory Study. *Global Business Review*, 09721509231202002.
41. Abhishek, S., Ananya, R., Arghya, R., Pradip, K. B., & Shilpee, A. D. (2023). "Does Emotional Intelligence Impact Technology Adoption?": A study on Adoption of Augmented Reality. *Asia Pacific Journal of Information Systems*, 33(3), 624.
42. Kalloori, S., & Srivastava, A. (2024). Towards cross-silo federated learning for corporate organizations. *Knowledge-Based Systems*, 289, 111501.
43. Pereira, V., Laker, B., Bamel, U., Sharma, G. D., & Paul, H. (2024). Customer engagement strategies within family businesses in emerging economies: A multi-method study. *Journal of Business Research*, 174, 114508.
44. Bahadur, A., Paul, H., Dhaigude, A.S. (2023). Pushkar Hotels and the Employment Flexibility Conundrum Case from. *Journal of Organizational Behaviour Education*.
45. Majumdar, B. (2023). Internet intimidation: Responding to cyberbullying of school children via the digital citizenship curriculum. In *School-Based Family Counselling for Crisis and Disaster* (pp. 226-239). Routledge.



## 6. Entrepreneurship

### ***The Inaugural of Women Startup Program Cohort 3***

The Women Startup Program at the IIMV Foundation for Incubation, Entrepreneurial Learning and Development (IIMV FIELD), the Section 8 Company of the Institute, continues to grow with the launch of its largest cohort yet welcoming 36 dynamic women entrepreneurs. Since its inception, the program has supported 25 startups in Cohort 1 (2018-19) and 20 startups in Cohort 2 (2020-22).

The event featured valuable insights from distinguished speakers. Prof. M. Shameem Jawed, Program Director, outlined the program's vision and its impact on fostering women-led ventures. Alumni from Cohort 2, Ms. Shruti Ajmera-Reddy (Hapup) and Ms. Harshita Lalchand (All is Well), shared their inspirational journeys of entrepreneurship. The keynote by Ms. Lakshmi Mukkavilli, Managing Director at Patra India BPO services, underscored the importance of innovation and inclusive ecosystems for women.

Cohort 3 promises to continue empowering women to lead with passion and resilience, setting new benchmarks in the startup ecosystem.

### ***IIMV FIELD among TOP 25 exceptional Incubators***

IIMV FIELD was selected as one of the Top 25 Exceptional Incubators in the prestigious National Incubator Capacity Development Program. This initiative, a collaboration between Villgro, DPIIT, and Invest India, is aimed at strengthening the capabilities of India's incubator and startup ecosystem as part of the Startup India Campaign.

The selection process was rigorous, with 83 applications submitted and evaluation by a panel of industry experts. Over three months, the Foundation participated in a mentorship, advisory, and capacity-building program, exchanging ideas, stories, and networking with fellow incubators who shared their vision for advancing India's startup ecosystem.

### ***Campus Immersion Program – Social Impactpreneurs Program***

IIMV FIELD hosted a Campus Immersion Program on 17th and 18th June for startups in Phase 3 of the Social Impactpreneurs program. The event allowed startups to showcase their innovations to IIMV faculty, students, and industry experts, while offering valuable learning experiences.

Key highlights included a session by LinkedIn Top Voice, Ms. Radhika Bajoria, on leveraging LinkedIn for social ventures, impactful insights from Mr. Satish K of Vizag Volunteers Association, and a session on M&E practices by Dr Archana. The event concluded with a lively Open House, where participants engaged in thought-provoking discussions with the esteemed IIMV faculty.

### ***UrbanNaps Makes Waves at World Health Assembly 2023***

UrbanNaps, a startup incubated under the Technology Incubation and Development of Entrepreneurship (TIDE 2.0) Program of MeitY, Govt, had the honour of being invited to the prestigious World Health Assembly 2023. This recognition was extended by the Health Innovation Exchange (HIEx), a platform dedicated to advancing health innovations and investments globally.

At the Intercontinental Hotel in Geneva, Switzerland, UrbanNaps showcased its cutting-edge Smart Napping Pod. This innovative product exemplifies commitment to revolutionizing wellness and well-being.

The Smart Napping Pod features state-of-the-art technology designed to provide a serene and comfortable environment for short breaks. It includes a Zero Gravity Seat for optimal relaxation, a Ventilated Seat for a cool experience, Hot Stone Massage for ultimate comfort, and a Gentle Back Massage to relieve tension and back pain. These features ensure that professionals can recharge effectively, enhancing productivity in today's fast-paced world.

### ***Welcoming Guhesh Ramanathan: A New Era of Leadership at IIMV FIELD***

IIMV FIELD announced the arrival of Guhesh Ramanathan as the new CEO. With over 30 years of experience guiding 8000+ startups and 100+ large enterprises, Guhesh brings a wealth of strategic insight and innovation expertise. He previously served as CEO of Excubator Consulting and COO of the NS Raghavan Centre of Entrepreneurial Learning at IIM Bangalore.

An alumnus of IIM Bangalore and IIT (BHU) Varanasi, Guhesh is known for his dynamic leadership. Beyond business, he is a PADI Advanced Open Water Diver and an amateur guitarist and harmonica player, reflecting his adventurous and creative spirit.





### ***Impact Matters Bootcamp: Empowering Social Entrepreneurs***

IIMV FIELD and NSRCEL organized the Impact Matters Bootcamp at the IIMV Gambheeram campus as part of the Women Startup Program. Over 40 startups from across India participated, creating a vibrant environment for learning and collaboration.

The bootcamp featured insightful sessions led by Mr. Satendra Singh on social and community building, Mr. Mahit Anand on legal aspects for social ventures, and Ms. Neha Alluri on leadership and team culture. Fundraising strategies were explored by Mr. Nachiket Kulkarni, followed by an inspiring panel discussion on the role of social entrepreneurs, featuring thought leaders like Mr. Nagaraja Prakasam and Mr. Sriram Bhagavatula.

The event sparked new collaborations, driving impactful innovation in the social entrepreneurship space.

### ***IIMV FIELD Wins Award for “Breaking Boundaries”***

IIMV FIELD was honoured by the Public Relations Society of India for “Breaking Boundaries” – a coffee table book that chronicles the inspiring journeys of 20 women entrepreneurs from Cohort 2 of the Women Startup Program. This program, initiated by NSRCEL at IIM Bangalore, and in collaboration with IIMV FIELD, has empowered visionary women to launch their ventures and break new ground.

A special shoutout to all the trailblazing women entrepreneurs who have made this journey remarkable!

### ***Igniting Innovation: IIMV FIELD’s Sessions and Workshops***

Over 15 startups and 20+ entrepreneurs from IIMV FIELD programs gathered to share their journeys and explore new possibilities in this initiative.

Prof. M. Shameem Jawed, Prof. Sushil Kumar, Prof. Happy Paul, and Prof. Priyavrat Sanyal led a dynamic “Ask Me Anything” session, sparking innovative ideas and discussions.

Mr. Guhesh Ramanathan conducted a transformative workshop on SPIN Selling, offering valuable insights into effective sales strategies.

Harsha Vikas presented on “AI in Action,” showcasing 10 top AI tools beneficial for entrepreneurs.

Harshitha Lalchand’s workshop on “Self-Mastery for Startup Founders” provided tools and strategies to manage emotions, overcome stress, and foster resilience in the fast-paced startup world.

### ***NIDHI Accelerator Program: Demo Day Highlights***

The National Initiative for Development & Harnessing of Innovations (NIDHI) Accelerator Program, of the Dept. of Science & Technology, GoI, designed to support aspiring entrepreneurs and growth-stage startups, saw IIMV FIELD select 15 startups for this year.

The Demo Day featured 8 startups, including FinPlay, ElecXion Energy, Brickinfra Structures, Unboxing Art, Fitbuddy, Kula Studio, Vacus Tech, and Sugarshell. They engaged with 7 investor groups—IPVentures, SucSeed Innovations, 100x VC, Inflexor, Venture Catalyst, Chennai Angels, and Mumbai Angels—through 33 productive interactions.

This event provided a platform for startups to showcase their progress and connect with potential investors, fostering growth and scaling opportunities.

### ***Inauguration of the Vani Row Memorial Building***

On January 6, 2024, IIMV Visakhapatnam proudly unveiled the Vani Row Memorial Incubation Building at its Permanent Campus. The event honoured Mr. B. L. Row FIE, FAICHe, a distinguished scientist and philanthropist, and his family for their support of the incubation centre’s growth.

Prof. Deepika Gupta, Director (Finance) of IIMV FIELD, welcomed attendees, while Prof. M. Chandrasekhar, Director of IIM Visakhapatnam, celebrated the legacy of Vani Row, highlighting her pioneering contributions and the establishment of the Miss Vani Row Gold Medal.

Prof. M. S. Jawed, Director (Operations) of IIMV FIELD, emphasized the centre’s commitment to empowering women-led ventures and expanding across various sectors. The event concluded with a vote of thanks from Shri. Guhesh Ramanathan, CEO of IIMV FIELD, acknowledging the support from esteemed partners such as NITI Aayog, DST, MeitY, MTAR, NBCC, and S2Tech.

The inauguration marked a new chapter in fostering innovation and entrepreneurship, inspiring attendees to continue advancing the centre’s mission.

### ***Inauguration of Naaripreneur for Her Program***

On February 27, 2024, IIMV FIELD celebrated the inauguration of Phase 2 of the Naaripreneur for Her Program, a CSR initiative in collaboration with

NBCC India Ltd, aimed at supporting ventures led by women or those addressing women's issues. Participants showcased their innovative ventures, reflecting the spirit of entrepreneurship.

In Phase I (application phase), over 180 applications were received. For Phase, more than 150 applications were selected for the Ideation Bootcamp.

Prof. M. Chandrasekhar (Director, IIMV & MD, IIMV FIELD) and Dr Bhimrao Bhosle (Independent Director, NBCC India Ltd) highlighted the significance of women's empowerment in business. Mr. Debasis Satapathy (CGM-HR, NBCC India Ltd) delivered an inspiring inaugural speech, emphasizing the importance of gender inclusivity.

The selected startups embarked on a rigorous 1-month ideation bootcamp, marking a crucial step in their entrepreneurial journey.

#### ***Graduation of Social Impactpreneurs Program***

IIMV FIELD proudly celebrated the graduation of 28 startups from the Social Impactpreneurs Program, Cohort One, supported by the CSR initiatives of MTAR Technologies.

Prof. M. Chandrasekhar, Director of IIMV & MD of IIMV FIELD, praised MTAR's dedication to promoting social entrepreneurship through this impactful program.

Shri Prasad Dahapute, Founder & Managing Director of Varhad Capital and Chairman of IIMV FIELD, underscored the importance of nurturing social entrepreneurs to tackle pressing societal issues. He commended the graduates for their innovative solutions and expressed confidence in their potential to drive transformative change in their respective fields.

The function was honoured by the presence of Ms. Ameeta Chatterjee, Managing Trustee of Ekam Foundation Mumbai and a Board Member at MTAR Technologies. In her inspiring address, Ms. Ameeta emphasized the transformative potential of these social enterprises and encouraged the graduates to continue pursuing meaningful, sustainable change.

Four top-performing startups from the cohort received a seed fund of two lakhs each.

The dedication, passion, and commitment of all the entrepreneurs involved was truly commendable. With the continued support of partners like MTAR, IIMV-FIELD is shaping a better future, one startup at a time.



## 7. Consulting Projects

The Institute had a very productive year in the consulting space in the year 2023-24. Projects were received in a cross-section of streams. Below is the list of projects undertaken during the year 2023-24:

S. No.	Name of the Project	Awarding Agency	Amount received (Rs.)	Current status	Name of the Institute Faculty
--------	---------------------	-----------------	-----------------------	----------------	-------------------------------

### Consultancy Project

1	Mahatma Gandhi National Fellowship	Ministry of Skill Development and Entrepreneurship	1,42,77,069	Completed	Prof Shameem Jawed
---	------------------------------------	--	-------------	-----------	--------------------

### Sponsored Research Project

1	Examining Entrepreneurial Ecosystem and Self-Efficacy and Intention among Indian Students: A case of select (second generation) IITs and (new) IIMs	Indian Council of Social Science Research (ICSSR), Ministry of Education, Government of India	4,80,000	Ongoing	Prof. Rohit Titiyal & Prof. Preeti Virdi
2	A study on perception of different stakeholders on 3D Concrete Printing manufactured housing units	National Housing Bank	62,500	Completed	Prof Abhishek Srivastava & Prof. Srinivas Josyula
3	A study on application of effective digital technologies for managing municipal waste in smart cities: A case of Andhra Pradesh	Ministry of Science and Technology (Department of Scientific and Industrial Research-DSIR)	3,99,174	Ongoing	Prof Aalok Kumar
4	Technology Incubation and Development of Entrepreneurs	Ministry of Electronics and Information Technology	20,87,004	Ongoing	Prof Shameem Jawed
5	Developing socially sustainable Indian dairy supply chain from multi-stakeholders' perspective: A bi-state firm level analysis	Indian Council of Social Science Research (ICSSR), Ministry of Education, Government of India	1,50,000	Ongoing	Prof. Aalok Kumar & Prof. PRS Sarma
6	Technology Incubation and Development of Entrepreneurs	Ministry of Electronics and Information Technology	38,50,000	Ongoing	Prof Shameem Jawed
7	Study on the improvement in the efficiency of the Procurement process of RCI (Hyderabad) with Recommendations for process upgradation and automation.	Research Centre Imarat	4,90,880	Ongoing	Prof. S Chatterjee, Prof. Aalok Kumar & Prof. PRS Sarma

## 8. Labs & Centres

### 8.1 Interdisciplinary Decision Sciences and Analytics Lab (IDeAL)

The Interdisciplinary Decision Sciences & Analytics Lab (IDeAL) is a Centre of Excellence at the Indian Institute of Management Visakhapatnam. This Lab is dedicated to academic research, industrial/ Govt. consultancy, product development and training to support inter-disciplinary research using the innovations of artificial intelligence, machine learning, deep learning, cloud computing, graph analytics, game theory, cyber-physical systems, pervasive computing etc. while keeping mathematical optimization and data science as the core in the approach to solving the inter-disciplinary problems.

The lab has conducted a 5-day online development program on “Business Forecasting: Time Series Data Analysis” which was held on 2nd October 2023 – 6th October 2023. Inaugural address was given by Dr Dinakar Prabhu, Officer, Quantitative Research at State Street- POLAND and the key takeaways for program attendees were utilizing R scripts to perform data analysis on time series data, and utilizing the insights obtained from data analysis in key business decision making. Prof. Shivshanker Singh Patel (Head of IDeAL), program director, designed this program to benefit both academia and industry professionals to utilize the potential of data analysis with time series data.

The lab has collaborated with ANK – IT & Analytics Club of IIM Visakhapatnam to organize a data analytics challenge “Predicting the Winner of the ICC Cricket World Cup 2023” on 26th October 2023 among the students at business schools. The winner and runner-up teams were given cash prizes for their innovative approaches.

The lab successfully concluded the two batches of Executive Certificate Program on “Business Analytics and Data-Driven Decision-Making” which was directed by Prof. Shivshanker Singh Patel.

The Lab has developed predictive dashboard for Business schools to assess their relative NIRF rank in India. Further, the lab developed a maternal mortality ratio (MMR) decision support system which was built on sophisticated explainable machine learning models. The decision support system could suggest policy makers the appropriate interventions to be made at district level.

The lab has worked on research papers in Health Care and Natural Resource Management. “Explainable Machine Learning on Infant Mortality Rates” is a paper that makes use of several machine learning models on National Family Health Survey (NFHS) and Health Management Information System (HMIS) data. “Optimization of Godavari River Water Allocation in Andhra Pradesh” utilizes a non-linear mathematical model to optimize the water allocation among various sectors in the chosen districts of Andhra Pradesh. The paper “Meta Machine Learning on Maternal Mortality in States Andhra Pradesh, Chhattisgarh, and Odisha” focusses on applying unsupervised machine learning on maternal mortality data of the three chosen states.

### 8.2 Centre for Responsible Management Education

The Institute inaugurated the Centre of Responsible Management Education. The Centre was inaugurated by Ms Ameeta Chatterjee, Managing Trustee Ekam Foundation Mumbai and Shri Prasad Dahapute, Founder & Managing Director, Varhad Capital Pvt Ltd, in the presence of Shri A Radha Krishna, Director (Finance), NewSpace India Limited (A Govt. of India Company under Dept. of Space) and Prof M Chandrasekhar, Director IIM Visakhapatnam.

In today’s dynamic and interconnected world, the role of business education extends far beyond the mere transmission of technical skills. The ethos of responsible management is becoming increasingly crucial as businesses navigate complex ethical, social, and environmental challenges. Recognising this imperative, the Institute established the Centre for Responsible Management Education (CRME). The CRME is dedicated to advancing the principles of ethical leadership, sustainability, and social responsibility within the realm of business education.

Objectives: The key objectives of the CRME include the following:

- **Promoting Ethical Leadership:** Foster a culture of ethical decision-making and leadership among students, faculty, and practitioners.
- **Advancing Sustainability Practices:** Explore and disseminate best practices for integrating sustainable development principles into business operations and curriculum.
- **Engaging Stakeholders:** Facilitate collaboration and dialogue among academia, industry, government, and civil society to address pressing societal challenges.





- **Enhancing Curriculum Development:** Support the integration of responsible management principles into business school curricula at IIMV through research, workshops, and resource development.
- **Fostering Research and Innovation:** Encourage interdisciplinary research that contributes to the advancement of responsible management theory and practice.





## 9. Internationalisation

The Institute has made steady progress in its international endeavours. In order to further improve the teaching-learning outcomes with a comprehensive view of the business environment in the international setting, the following collaborations were initiated / fructified in the year 2023-24.

S. No	Institute	Outcomes	Status
1	Monash University Malaysia	MoU Signed in August 2023	Completed
2	Stuart School of Business, Illinois Institute of Technology	Discussions for joint endeavours in progress	Initiated



## 10. Infrastructure

### 10.1 Permanent Campus

During the current year, the following works have progressed in the permanent campus:

- Student Hostel buildings - 02 (Remaining units), were completed and allotted to the students.
- Married hostel units were completed and allotted to the participants of various EEP / MDPs & other campus immersion programs.
- The Institute completed construction of External Sports facilities like Football, Cricket, Running Track, Basketball along with Gymnasium, Badminton, Squash court, Table Tennis, and Billiards.
- The Institute completed the construction of Incubation Centre building, named as "Vani Row Memorial Incubation Centre" which was inaugurated by Dr B R L Row



(the Donor) in Jan 2024.

- The Institute allotted the workspaces, cabins for the faculty & staff in the ground, first floor of Administration & Faculty building.
- Guest House, Learning Resource Centre buildings, Auditorium major works were completed, and final fit-out works were in progress.
- 1500 kWp Solar Bank was installed and commissioned and 990 kWp was connected to the grid for net metering connection.
- The Institute commenced the construction of Faculty & Director's Residences, and the works were in progress.
- The Institute also completed the following works which were taken up earlier -
  - (a) Maintenance of Plantation work under the Corporate Environmental Responsibility funds of Rashtriya Ispat Nigam Ltd. (RINL, Visakhapatnam Steel Plant).
  - (b) Providing additional Firefighting & Fire Alarm System to comply the Andhra Pradesh Fire Department modified guidelines.

### 10.2 Library

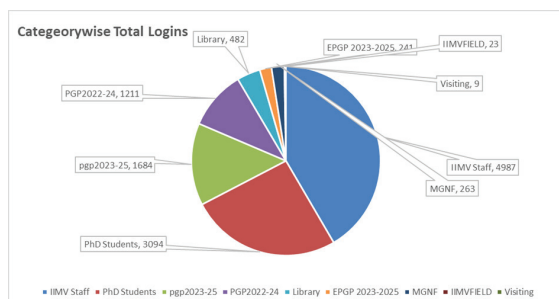
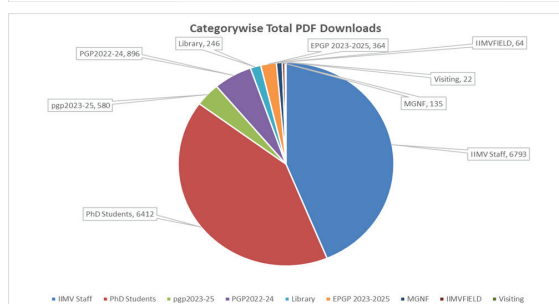
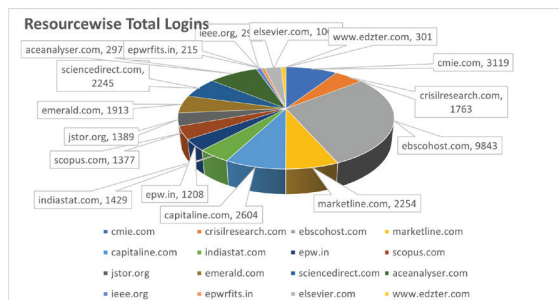
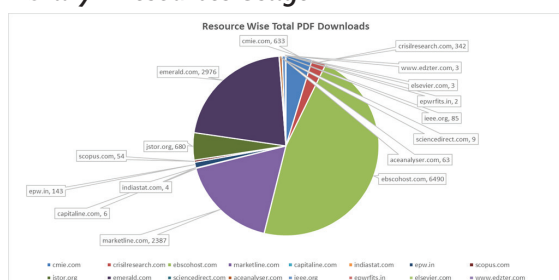
IIMV Library is equipped with the latest software packages and a large collection of books, CDs, videos, Indian and international journals; magazines, and research reports relating to management and allied subjects. The library has access to almost all the major journals in the management disciplines. The Institute is committed to expanding the knowledge resources on an ongoing basis. It subscribes to and provides access to several academic online databases.

#### Circulation Statistics

Books added	211
Books issued	770
Books returned	690
Books renewed	209
Remote Access log-in sessions	35577
Remote Access Downloads	13880



### Library E-resources Usage



Library collection highlights are appended at **Statement 9.**

### 10.3 Computer Centre & IT Infrastructure

With the operationalization of the Permanent Campus, the pace of the IT activities has increased manifold in the current year. The highlights of the activities of the Computer Centre and details of IT infrastructure are:

- Purchase of barcode printer, scanner, ribbons, labels and label creation software for Asset Tagging purposes.

- Purchase of Dual Display Monitor Setup in classrooms to support Online Teaching
- Purchase of additional Laptops, Desktops, printers, monitors and other computer peripherals
- Renewal of Internet Leased Line Connections at City Campus - Tata Teleservices Ltd.
- Purchase of Nvivo 14 Perpetual Academic License, MATLAB & other Toolboxes, MATLAB Software Maintenance Service and SmartPLS4 Academic License (Annual Subscription).
- Renewal of Zoom software annual subscription and Webex subscription to conduct hybrid classes for PGP, PhD and PGPEX and online classes for PGPDGM program; for Admission process, Placement process, online FDPs, online MDPs, meetings, webinars, conferences, interviews and IIMV-FIELD activities.
- Renewal of Webhosting Services (IIMV Website/Moodle) - Amazon Web Services
- Renewal of AMC for Learning Management System (Moodle)
- Renewal of SUCURI Website Security Solution
- Upgradation of Internet Services to 1 Gbps at Permanent Campus - Reliance Jio Infocomm Ltd and BSNL
- Purchase of Facility Management Software Annual Subscription for IIMV Campuses.
- AMC support obtained for website.
- Design & Development of online portal for collecting donations online.
- Purchase of Website Security Audit - Vulnerability Assessment and Penetration Testing services.
- Network connectivity for Sports building, Incubation Centre and Learning Resource Centre
- Renewal of point-to-point connectivity between City and Permanent campus. This connectivity enables sharing the network and data centre resources between the city campus and the permanent campus.
- Renewal of Microsoft Campus License Subscription.
- Deployment of additional technical manpower to support the classroom AV and network infrastructure under the new IT Facility Management Services (FMS) contract.



## 11. Communications

**Scope of Activity – Giving due publicity by way of:**

- Media Relations & Advertising – All India Media releases for New Initiatives, Faculty & Student Awards, Research – Papers, Books, Cases, Institute Events, Student-driven Events; Seminars, Conferences, Workshops, etc.
- Opportunity-sensing, in India and abroad, for research-based news and features, faculty authored articles, interviews, profiles, special features, etc. Social Media Channels - LinkedIn, Facebook, Instagram, Twitter, and YouTube
- Publications – Annual Report, Faculty Research Publication, and Newsletters
- Podcasts: V-Pod
- Programme Brochures and Student Manuals for all academic programmes
- Branding (calendar, festival greetings, banners, standees, web, brand manual, etc.)
- Photography & Videography
- Orientation workshops for incoming batches of students on Social Media Guidelines, Communications & Media Interaction, Branding, etc.

### Photos

- Institute events, including Independence Day, Republic Day, and other events.
- EEP programmes (Inaugurations, Group Photos and Valedictory Events).
- Photos for Placement Brochures.

### Media Coverage Activity Dashboard

1st April 2023 – 31st March 2024

Research Publications Booklet	1
Newsletters Published	3
Empowering Feature Leaders Video	1

### Social Media Platform Summary (as on date of publication)

Platform	Page Likes/Followers/ Subscribers
LinkedIn	16,000 Followers
Facebook	(5,817 Likes) 6,300 Followers
Instagram	8,258 Followers
Twitter	5,008 Followers
YouTube	2.19K Subscribers





## 12. Alumni Activities

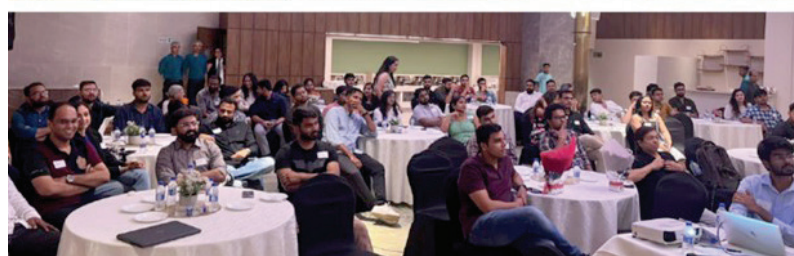
Academic institutions reach great heights with the active support of their alumni base. The Alumni Office and the student alumni committee of the Institute strive to foster a strong bond with the students, past and present.

Numerous sessions involving alumni-student interaction, such as knowledge-sharing webinars, placement-related guidance, mentorship programs, Alumni Meet etc. were held on a regular basis to actively engage with the alumni. Such interactive sessions strengthen the brand image and visibility of the Institute in the government, industry and the society at large (where the alumni are based) and also promote networking of the alumni within the Institute family.

### List of major activities:

#### 1. Alumni City Chapter Meets:

- **Delhi chapter:** The Indian Institute of Management Visakhapatnam (IIMV) organized the Alumni Delhi Chapter Meet on **Saturday, 19th August 2023, at The Ocean Pearl Retreat, Chattarpur, New Delhi, and about 30 alumni** attended the event.
- **Mumbai Chapter:** The Indian Institute of Management Visakhapatnam (IIMV) organized the Alumni Mumbai Chapter Meet on **18<sup>th</sup> May 2024, Saturday at Hotel the Regale by Tunga, Andheri (E), Mumbai** and about 53 Alumni attended the event.



2. **Alumni Meet 2024 (Sanshrey 2024)** was a **Mega Alumni Homecoming** event hosted by IIM Visakhapatnam Alumni Committee in association with Alumni Office at the IIM Visakhapatnam permanent campus at Gambheeram, Visakhapatnam. The two-day event on the 27th & 28th Jan 2024, was attended by nearly 72 alumni, Faculty, Staff, Students and the entire IIMV fraternity. The formal ceremony was held at the Amphitheatre, a perfect place for the pleasant evening function, wherein alumni attended across all the programs.

**Alumni Interaction with Faculty and Staff:**

The event also featured a high tea with Faculty & Staff, providing alumni with an opportunity to joyfully reconnect and re-engage with the faculty. Conversations revolved around the Institute's transformations, academic subjects, and the exchange of invaluable suggestions.

**Cultural Programs:** The energy and enthusiasm displayed by each performer added a vibrant and enjoyable element to the event, creating a memorable experience for everyone in attendance. It was evident that a great deal of effort, dedication, and passion went into each performance, and the commitment of our faculty, staff, alumni and students to make the event a success did not go unnoticed.

**Stand-Up Comedy:** Aaditya Kulshresth took the stage with infectious energy, leaving the audience in splits. His stand-up comedy act not only provided moments of laughter but also served as a unifying element, creating a shared experience for the alumni.

**Mini Games & Sports:** The inclusion of mini games provided a light-hearted and interactive element to the event, allowing alumni to connect on a personal level. Sports such as cricket, badminton, table tennis, chess, and other fun games were enthusiastically embraced by the alumni, providing them with an opportunity to explore the campus facilities.

**Alumni Interaction with Clubs & Committees:**

On the 28th morning, more than 22 clubs and committees interacted with the alums and updated them with the extracurricular activities at the Institute.

3. *'Alumni Round Table Conference' series:*
4. *'Know it from you Alum' series*
5. *'AlumShine' series*
6. *'Students-Alumni interaction' series*



## 13. Policy and Initiatives

### 13.1 Disability Services

The Institute continues to prioritize addressing the needs of Persons with Disabilities (PWD). The goal is to provide equal access for students with special needs, ensuring they receive an educational experience equivalent to that of other students. The Programs Office collaborates with faculty and students to ensure that needs such as classroom accessibility, specialized seating arrangements, and other special requirements are duly met. The Institute welcomes students with special needs and is committed to the ongoing development of an enabling environment and a non-discriminatory culture.

Every student with special needs undergoes an assessment for identification of specific requirements. This assessment is conducted through a form where students specify their needs, and the Institute facilitates them accordingly. This process is initiated well in advance to ensure that the office can support the student at each step, from accommodation to campus accessibility and any other required support.

During Orientation Week, sessions are included to build awareness and sensitivity towards students with disabilities. To make the existing infrastructure more accessible, lifts, ramps, railings, and accessible washrooms have been installed throughout campus and hostel premises. Improvements are made every year based on input received from students and domain experts. Furthermore, a workshop on "Accessibility in Course Design and Implementation" was conducted for all faculty and staff members to help them enhance the accessibility of course materials. All available accessibility features in technology tools are utilized for the remote delivery of lectures and administering exams.

Details of students with disability are appended as **Statement 10**.

### 13.2 Internal Complaints Committee

Gender equality is one of the cornerstones of an inclusive workplace. Following the provisions of the Prevention of Sexual Harassment of Women at Workplace Act, 2013, several activities were organized to develop awareness and sensitivity about equitable practices at work.

#### Activities during 2023-24

1. Prof. Sunitha, ICC member conducted a session on Gender Sensitivity, Protection against Sexual Harassment for all Security guards and housekeeping staff in Telugu Language on 17-08-2023. The session was successful wherein all the attendants have participated actively and interacted with the speaker on various issues under the purview of POSH. This session helped the attendants to get clarifications on doubts and concerns regarding the implementation of the regulations under the POSH Act.
2. A capacity building program for ICC members on Training on provisions of POSH Act and Capacity building conducted on 09-02-2024. An expert in this field, Dr Y Hema, Founder and CEO of 'HYTalent: Learning and Development Solutions for professionals' conducted session on various aspects of the proceedings of ICC while dealing with cases, inquiry process. The challenges in dealing with cases, examination of evidence etc., were discussed in detail. All the ICC members attended the session and found it useful.
3. As per the suggestions made by the student representatives in the ICC, the list of all different committees and their contact details were displayed in the campus at prominent places. The contact details and a brief note on activities of the ICC was included in this display, which students found more useful and helpful in case anyone need help from ICC.

#### Meetings held during 2023-24

1. Tuesday, 12 Sep 2023
2. Friday, 15 Dec 2023
3. Saturday, 16 Dec 2023
4. Wednesday, 20 Dec 2023
5. Friday, 22 Dec 2023
6. Tuesday, 23 Jan 2024
7. Monday, 04 Mar 2024

#### Cases referred to ICC and inquires completed:

One case was registered with ICC during 2023-24. After completing the proceedings as per the Act and Guidelines, the ICC submitted its recommendations to the Competent Authority.





## 14. Personnel and Administration

As on 31 March 2024, there were 17 Officers, 43 Other Staff Members including Assistants, Academic Associates, Office Assistant, Project Assistant and Consultants/Advisors on retainer basis at the Institute.

The detailed status is given in **Statement 11**.

The list of personnel is appended as **Statement 12**.

### 14.1 Official Language Implementation

The Institute makes sincere endeavours in the usage of official language in every way possible. The Institute implemented use of Hindi language in sign boards etc. The Institute has also conducted activities like Hindi speeches, poems and slogan competitions during the 'Hindi Day' celebrations. The Institute continues its endeavours on an ongoing basis to build greater awareness of the language and encourages use of Hindi in all its day-to-day operations.

The Institute community is encouraged to participate in the competitions.



#### Hindi Workshop

The Institute hosted a two-day Hindi workshop to improve the language proficiency and cultural awareness of its employees. The first day of this two-day workshop included an introduction to basic Hindi vocabulary and grammar, the use of colloquial and Hindi phrases in everyday situations, reading and writing exercises to enhance Hindi comprehension, cultural insights, and an appreciation of Hindi-speaking regions.

Shri Kazim Ahmed, Assistant Director (Official Language), RCI, delivered a lecture on the topic 'Official Language Policy and its Implementation' during the first segment of the inaugural event. He explained that the workshop is a one-of-a-kind chance to develop language skills and embrace the rich cultural heritage of the Hindi language.

In the second session, he described and accentuated

the various aspects of translations, such as verbatim and technical, that can be utilized to improve language skills. Later in the session, a Hindi competition consisting of translation, dictation, handwriting, and essay writing was also held. Prof. Amit Shankar, Prof. T. Sunitha, and Dr Bhaskar Ram were awarded cash prizes and a certificate of appreciation by the Institute.

Prof. M. Chandrasekhar, Director of IIM Visakhapatnam, expressed his gratitude to the chief guest and praised the efforts of non-Hindi employees who are perpetually striving to improve their language skills during the valedictory session. He guaranteed that the suggestions made by the principal guest will be prioritized in order to improve language skills.

Mr. Jelani Mohammed, Senior Administrative Officer (Administration), delivered the vote of thanks and announced that the Institute will arrange similar events in the near future in an effort to increase the workforce's Hindi language proficiency.

#### Official Language Implementation Committee (OLIC)

As per the provisions of the Official Language Act, 1963, to promote the usage of Hindi in Official work, an Official Language Implementation Committee was formed with the Director as the Chairperson of the Committee. The Committee strives to follow all the rules as enshrined in the Act for progressive use of Hindi in accordance with the constitutional and statutory provisions of the Official Languages Act and Official Languages Rules.

### 14.2 Digital Transactions and E-Procurement

The Institute has always been at the forefront in embracing the digital technologies. A total of 10910 transactions that took place in the Year 2023-24, were digital transactions. The Institute also makes most of its purchases through GeM (Government e-Market Place) portal and follows e-Procurement for sourcing of goods and supplies through Central Public Procurement Portal (CPPP) of the GOI.



## 15. Status of Backlog vacancies in Faculty Recruitment

The Institute is continuing its efforts to recruit faculty members belonging to SC/ST/OBC/EWS/PwD in accordance with the extant guidelines. Further, following the advice of the Ministry, data is being updated in the 'Faculty Recruitment Monitoring Portal' on monthly basis.

### Recruitment

A Rolling Advt. (Special Recruitment Drive) for Faculty Positions [OBC/SC/ST/EWS/PwD Categories] Ref. No. 05/SRD/F/2022 Dated 27/12/2022 has been released with cut-off date to receive applications through email (in further cycle) as 20/4/2023 and for physical copies, by 27/4/2023.

The position of faculty members, as on 31/3/2024 is as follows:

The Institute stands committed to complying with the guidelines on reservations. In accordance with the reservation rosters prepared, it will continue to conduct Special Recruitment Drives and make every possible effort to fill the backlog vacancies, through rolling advertisements. Further, as mentioned, candidates belonging to the reserved categories are being encouraged to apply for the positions in all regular and rolling advertisements.

The Institute recruited Dr Ambedkar Chair Professor, in accordance with the sanction given by Dr Ambedkar Foundation, Ministry of Social Justice & Empowerment, GoI.

Sanctioned = 60 (@1:10 students)						In position as on 31/3/2024						Vacancies					
Total	SC	ST	OBC	EWS	UR	Total	SC	ST	OBC	EWS	UR	Total	SC	ST	OBC	EWS	UR
60	8	4	16	5	27	33	3	1	4	1	24	27	5	3	12	4	3



## 16. Financial Position

The financial position of the Institute showing the income and expenditure for the year 2023-24, is given below:

Particulars		Rs. In Crores	
	RECURRING	2023-24	2022-23
1	Income		
	Govt, Grants	-	17.35
	Own Revenue	76.35	51.47
	Total	76.35	68.82
2	Expenditure	67.98	57.13
3	Surplus / Deficit	8.37	11.69
Add	Transfer of Depreciation from Capital Fund	12.52	-
Less	Transferred to/(from) Designated Funds	17.11	11.18
	Gross Surplus/Deficit	3.78	0.51
Add	Fund (non-recurring) utilized to meet deficit	-	-
4	Net Savings transferred to Corpus/Capital Fund	3.78	0.51
	NON-RECURRING		
1	Receipts		
	Grants from MoE (Transit Campus)	-	-
	Grants from MoE - HEFA related.	46.75	54.21
2	Expenditure		
	Fixed Assets procured (Transit Campus)	-	-
	Capital Expenditure - HEFA related	53.59	51.99
	Revenue expenses met from Funds Non-recurring (as stated above)	-	-
3	Total Expenditure met from Funds (Non-recurring) granted	53.59	51.99

Other finance-related details are appended in the **Statement of Accounts 2023-24**.

## 17. Statements

### Statement 1

#### Board of Governors

No. of meetings held during 2023-24	4
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
28th Meeting of BoG under IIM Act, 2017	29 June 2023
29th Meeting of BoG under IIM Act, 2017	28 October 2023
30th Meeting of BoG under IIM Act, 2017	13 January 2024
31st Meeting of BoG under IIM Act, 2017	30 March 2024

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Hari S Bhartia (Chairperson)	3 (28th, 30th and 31st)	Leave of absence for 29th meeting
P K Banerjee, ISS	0	Leave of absence for 29th and 30th Meetings
Deep Chand Lakra	1	Representing JS, MoE, GoI for the 28th Meeting
Harsha Rani	1	Representing JS, MoE, GoI for the 31st Meeting
J Syamala Rao, IAS	0	Leave of absence for all meetings in the year 2023-24
Uma Sudhindra	2 (29th and 30th)	Leave of absence for 28th and 31st Meetings
Prasad Dahapute	All 4	
Satish Reddy	2 (28th and 30th)	Leave of absence for 29th and 31st Meetings
G Raghuram	All 4	
Malavika Harita	All 4	Chaired the 29th meeting
Ameeta Chatterjee	2 (29th and 31st)	Leave of absence for 28th and 30th Meetings
Amitabh Chaudhry	3 (28th, 29th and 31st)	Leave of absence for 30th Meeting.
Janat Shah	All 4	
B Srirangacharyulu	1 (28th)	Not a member for 29th , 30th and 31st meetings
Deepika R Gupta	1 (28th)	Not a member for 29th , 30th and 31st meetings
M V Anuradha	3 (29th, 30th and 31st)	Not a member for 28th meeting
Mohammad Shameem Jawed	3 (29th, 30th and 31st)	Not a member for 28th meeting
M Chandrasekhar, Director	All 4	
<b>In attendance (Secretary of the Board)</b>		
Kaleem V Khan	4	Secretary of the Board



Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
<b>Invitees</b>		
Shri Prashant Khare, Sr. Vice President & Regional Head, Shapoorji Pallonji and Company P. Ltd. (SPCPL), Project Contractor	2	Invited only for discussion on the Campus Construction Project (30th and 31st Meetings)
Shri Arvind Gururaj, Sr. GM & Project-Head (IIMV Campus Construction Project), SPCPL	All 4	Invited only for discussion on the Campus Construction Project
Shri Monty, Planning Manager, SPCPL	2	Invited only for discussion on the Campus Construction Project (28th and 29th Meetings)
Shri P S Rao, GM & Project-in-Charge (IIMV Campus Construction Project), NBCC	1	Invited only for discussion on the Campus Construction Project (30th Meeting)
Shri Arun Kumar, GM & Project-in-Charge (IIMV Campus Construction Project), NBCC	1	Invited only for discussion on the Campus Construction Project (28th Meeting)
Shri V Radha Krishna, DGM (Engg) & Unit Head, NBCC	All 4	Invited only for discussion on the Campus Construction Project
Shri R Sayikrishna Raju, Head (Projects), IIM Visakhapatnam	All 4	Invited only for discussion on the Campus Construction Project

### **Building & Works Committee**

No. of meetings held during 2023-24	1
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
14th Meeting	12 May 2023

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Satish Reddy (Chairman)	1	
Uma Sudhindra	0	Leave of absence for 14th Meeting
Ligy Philip	1	
Rajiv Mishra	0	Leave of absence for 14th Meeting
V Nagadevara	1	
A Mallikarjuna, IAS	0	Leave of absence for 14th Meeting
Amit Baran Chakrabarti	1	
M Chandrasekhar, Director	1	
R Sayikrishna Raju	1	

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
<b>Invitees</b>		
Sushant Baliga	1	Advisor (Building & Works), IIM Visakhapatnam
B Srirangacharyulu	1	Faculty In-charge (Building & Works)
Arun Kumar	1	GM & Zonal Head (IIMV Campus Construction Project), NBCC
Arvind Gururaj	1	Sr. GM & Project-Head (IIMV Campus Construction Project), SPCPL

### **Finance, Investment & Audit Committee**

No. of meetings held during 2023-24	4
-------------------------------------	---

Meeting Number	Date
24th Meeting	12th June 2023
25th Meeting	18th October 2023
26th Meeting	19th December 2023
27th Meeting	28th March 2024

Name of the Member	No. of Meetings Attended	Remarks
Ameeta Chatterjee	4	
Prasad Dahapute	4	
JS&FA, MoE, GOI	NIL	Leave of Absence for 24th, 25th, 26th, and 27th meetings
Padmini Srinivasan	3	Leave of Absence for 27th meeting
A Radha Krishna	4	
A Srinivas Kumar	4	
M Chandrasekhar	4	
Deepika R Gupta	3	Leave of Absence for 26th meeting
G Nandita	4	
<b>In Attendance</b>		
M V Anuradha	2 (24th & 27th)	
C P Vittal	4	

### **Statement 2**

#### **List of Electives Offered in the year 2023-24 in PGPEX Program**

S. No.	Course	Credits	Faculty
1	Corporate Valuation	3.0	Prof Pooja Kumari
2	Investment & Portfolio Management	3.0	Prof Kaveri Krishnan
3	Emerging Technologies for Managers	3.0	Prof Abhishek Srivastava



S. No.	Course	Credits	Faculty
4	Product & Brand Management	3.0	Prof Jishnu Changkakoti
5	Digital Product Management	3.0	Prof Bhavya PS
6	Service Operations	3.0	Prof PRS Sarma
7	Strategic Resilience	3.0	Prof Karthika S
8	Advanced Communication for Leaders	3.0	Prof Sunitha Tumkur
9	Corporate Communication	3.0	Prof Chandreie Mukherjee
10	AI & ML - Foundation & Applications	3.0	Prof Abhishek Srivastava
11	International Economics	3.0	Prof Kalyan K

### Statement 3

#### List of Electives Offered in the Year 2023-24 in PGP-DGM Program

S. No.	Course	Credits	Faculty
1	Academic Writing	3.0	Prof. Sunitha Tumkur
2	Cloud Computing	3.0	Prof. Ravi Vatrapu
3	Foundations & Applications of Artificial Intelligence & Machine Learning	3.0	Prof. Abhishek Srivastava
4	FINTECH	3.0	Prof. Soumya Das Gupta & Prof. Praloy Majumder
5	Foundation & Applications of Latest Technologies	3.0	Prof. Bhat Dittakavi
6	Digital Product management	3.0	Prof. Bhavya P S

### Statement 4

#### List of Electives Offered in the Year 2023-24 in PGP Program

S. No.	Course Title	Credits	Faculty
1	Applications of AI and ML in Business	3.0	Prof. Sujoy Roychowdhury and Prof. Shivshanker Singh Patel
2	Business Forecasting	3.0	Prof. V Nagadevara
3	Business Intelligence, Social Media and Cognitive Analytics	3.0	Prof. Abhishek Srivastava
4	Business to Business Marketing	3.0	Prof. Priyavrat Sanyal
5	Consumer Behaviour	3.0	Prof. Preeti Viridi
6	Corporate Governance	3.0	Prof. Deepika Gupta
7	Corporate Valuation	3.0	Prof. Pooja Kumari
8	Data Analytics for Managerial Decisions Making	3.0	Prof. Vishal Singh Patyal
9	Data Science for Business Decisions	3.0	Prof. Shivshanker Singh Patel
10	Design Thinking	3.0	Prof. PRS Sarma
11	Digital Marketing	3.0	Prof. Pankaj Vishwakarma



S. No.	Course Title	Credits	Faculty
12	Digital Product Management	3.0	Prof. Bhavya Peapully Shroff
13	Emerging Technologies for Managers	3.0	Prof. Abhishek Srivastava
14	Emotional Intelligence and Leadership	3.0	Prof. Happy Paul
15	Entrepreneurial Finance	3.0	Prof. M S Jawed
16	Financial Analytics using R	3.0	Prof. M S Jawed
17	Financial Risk Management	3.0	Prof. Shalini Agnihotri & Prof. Kaveri Krishnan
18	Financial Statement Analysis	3.0	Prof. Prince Doliya
19	FINTECH	3.0	Prof. Monika Dhochak
20	Fixed Income Securities	3.0	Prof. Shalini Agnihotri
21	Game Theory and Mechanism Design	3.0	Prof. Shivshanker Singh Patel
22	Industry and Competitor Analysis	3.0	Prof. Amit B Chakrabarti
23	Information Technology Project Management	3.0	Prof. Srinivas Josyula
24	Innovation and New Product Development	3.0	Prof. Deepika Gupta
25	Integrated Marketing Communication	3.0	Prof. Preeti Viridi
26	International Business	3.0	Prof. Amit B Chakrabarti
27	Internet-Enabled Businesses (IEB): e-Commerce & Digital Platforms	3.0	Prof. Neena Pandey & Prof. Abhishek Srivastava
28	Investment Analysis & Portfolio Management	3.0	Prof. Kaveri Krishnan
29	Leading Digital Transformations	3.0	Prof. Neena Pandey
30	Logistics Management	3.0	Prof. Aalok Kumar
31	Luxury Marketing	3.0	Prof. Sheetal Jain
32	Management Consulting in the Digital Era	3.0	Prof. Srinivas Josyula
33	Marketing Analytics	3.0	Prof. Amit Shankar
34	Mergers, Acquisitions and Corporate Restructuring	3.0	Prof. Utkarsh Majmudar
35	Operations Strategy	3.0	Prof. PRS Sarma
36	Pricing for Value	3.0	Prof. Shweta Jha
37	Product and Brand Management	3.0	Prof. Jishnu Changkakoti
38	Retail Management	3.0	Prof. Sunil Chandran
39	Sales and Distribution Management	3.0	Prof. Priyavrat Sanyal
40	Service Operations Management	3.0	Prof. PRS Sarma
41	Sports Analytics & Marketing	3.0	Prof. Prashant Premkumar and Prof. Priyavrat Sanyal
42	Strategic Human Resource Management In a Digital World	3.0	Prof. Bishakha Majumdar
43	Strategic Marketing Management	3.0	Prof. Malavika R Harita
44	Strategic Resilience	3.0	Prof. Karthika S



S. No.	Course Title	Credits	Faculty
45	Strategic Tax Management	3.0	Prof. Deepika Gupta
46	Supply Chain Management	3.0	Prof. Milan Kumar
47	Talent Acquisition	3.0	Prof. Happy Paul

#### Statement 5

#### List of Student Achievements for the Year 2023-24

S. No.	Name of the Participant(s)	Name of the Competition	Position
1	Priyanshu Pareek	Adyasha Dash	National finalist
2	Abhishek Maurya , Vidisha Rawat, Adyasha Dash	Unilever TECHVANTAGE	Runner up
3	Adyasha Dash, Abhishek Maurya , Vidisha Rawat	Coca Cola Disrupt Season 3	National Semi Finalist
4	Adyasha Dash, Abhishek Maurya, Vidisha Rawat	Asian Paints Cognoscenti	Winner
5	Jithin R	Hero Campus challenge	National finalist
6	Meet Shah, Suman Saurabh, Sweta Singh	Datathon 2.0 by IIM Calcutta	Winner
7	Meet Shah, Suman Saurabh, Sweta Singh, Sandeep Verma	Brandwidth: Strategy Case Competition by JBIMS	National finalist
8	Subham Sahoo, Nikita Singh, Swapnil Srivastava	Strat-E-Gia: The Consulting Case Competition by SCMHRD	Runner up
9	C. S. Keerthivasan, J.M. Muhammad Aadhil, A.L Guneel Kumar	The Verdant Challenge 2024	National finalist
10	C.S.Keerthivasan	Boardroom   E-Cell IIT Madras	National finalist
11	Shruti H Bannaliker, Divya Agrawal, Ashutosh Singh, Dhruv Seth	Vruddhi _ Launchpad 4.0	National finalist
12	Patnana Yeswanth	Campus Ambassador Program: 7 Lakes Fest 2023	Winner
13	Kishore Kumar S, Sabarinath R	Kritva' 24/ Ranneeti'24 - The Online Battlefield	National finalist
14	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Smart Beta	Winner
15	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Mudrabazar	Runner up
16	Shah Vrund Bhavinkumar	E-Globuzz 2024	Runner up
17	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Stock Run - Pitch your Perspectives	National finalist
18	Harshita Bhansali	Hero MotoCorp Campus Challenge Season 9	National finalist
19	Sabarinath R, Kishore Kumar S, Rahul J	Case-O-Nova 5.0	Second Runner up

S. No.	Name of the Participant(s)	Name of the Competition	Position
20	Rahul J, Sabarinath R, Sabarinathan S	The Capitalist	Winner
21	Sabarinath R, Rahul J, Kishore Kumar S	Odyssey : Sail Smart	Winner
22	Sabarinath R, Kishore Kumar S, Rahul J	Case-O-Nova 5.0	Second Runner up
23	Rahul J, Sabarinath R	Apex Spark   Ignite Your Business Acumen	National finalist
24	Rahul J, Sabarinath R	EffiQuest	National finalist
25	Shah Khushi Rakeshkumar, Shah Vrund Bhavinkumar	Smart Beta	Winner
26	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Smart Beta	Winner
27	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Mudrabazaar	Runner up
28	Shah Khushi Rakeshkumar, Shah Vrund Bhavinkumar	Mudrabazaar	Runner up
29	Shah Vrund Bhavinkumar	E-Globuzz 2024	Runner up
30	Shah Vrund Bhavinkumar	Article Writing Competition by Vega	Winner
31	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Diversity Quiz by IIT Kanpur	National finalist
32	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar , Pawan Gupta	Finvestors 3.0	National finalist
33	Shah Vrund Bhavinkumar, Pawan Gupta	Bears and Bulls	National finalist
34	Shah Vrund Bhavinkumar, Shah Khushi Rakeshkumar	Stock Run	National finalist
35	Jithin R	Hero Campus Challenge	National finalist
36	Shah Khushi Rakeshkumar, Shah Vrund Bhavinkumar	Stock Run - Pitch your Perspectives	National finalist
37	Shah Khushi Rakeshkumar	Economatrix: The Economics Quiz	Winner
38	Shah Khushi Rakeshkumar, Shah Vrund Bhavinkumar	Diversity Quiz - IIT Kanpur	National finalist
39	Shah Khushi Rakeshkumar	Scribed: Article Writing - ISME Bangalore	Winner
40	Shah Khushi Rakeshkumar, Shah Vrund Bhavinkumar, Pawan Gupta	Finvestors 3.0- Investment Proposal Challenge	National finalist
41	Suman Saurabh, Shah Meet, Sweta Singh	Datathon 2.0	Winner
42	Ayan Mondal, Sristhi Nigam, Somya Agarwal	Productathon 4.0	Winner



S. No.	Name of the Participant(s)	Name of the Competition	Position
43	Ayan Mondal, Vivek Vardhan Behara, Preeti Mishra, Ishita Jana	Launchpad 4.0	Runner up
44	Ayan Mondal	Rainbow Lens Competition by Bain & Company	Winner
45	Aman Tembhekar, Aditya Sathe, Ninad Desai, Kshitij Pagare	Operations Faster Feast - National Case Competition - IIM Bangalore	Runner up
46	Neha Halder, Vaibhav Kapoor, Vinaesh Karla, Piyush Sahu	StrategiX	Second Runner Up
47	Kavya Pandey	Dr Reddy's Destination Case Competition	National finalist
48	Prasad Ekhande	Fact-o-Real analytics case competition	National finalist
49	Aryan Keshri, Bhagyashree Pathak, Manas Tiwari, Kavya Pandey	Destination Dr. Reddy's	National finalist
50	Adyasha Dash, Priyanshu Pareek	Flipkart wired 8.0	National Semi Finalist
51	Abhishek Lotake, Vijaya Patil, Prasad Ekhande	Fact-O-Real	National finalist
52	Pawan Gupta, Vrund Shah, Khushi Shah	ReEnvision: Data Driven Transformation	National finalist

#### Statement 6

#### List of Student Activities by various Clubs during the Year 2023-24

MaveHRick 2.0	Sustainability Hackathon
Jinzai- Case Study Competition	Human Right Day (FlashMob)
Kaun Banega MasteHRmind 2.0	Children's Day
HRIDAYA 9.0	Joy of giving
Model Parliament	Teach India
Budget Critique Competition	Samaarambh
Visleshan	Vridhhi
Vaad-Vivid	Management Immersion Program (MIP)
Niti-Gyaan	Business Competition
Artha Quiz	Case Comp
Chunauti	Finance Workshop
Personal branding guest lecture	CFA Ethics Workshop
Media Showdown	Topical GLs
Photography contest	CXO Shadow
ArtSpree (National Level Drawing competition)	Data Wars
Takraar	Productathon
Musical Saga	PM Saga

T-shirt Painting	Finvestors
National Level Literature Competition	Checkmate
Open mic	Yuddhh
Dangal	Samyuddhh
Dance Trance	Sangram
Nukkad Natak (Street Act)	Blitz
Workshops	Arcadia
Daan Utsav	1 Pizza night
Vatsalya Day	Golgappe competition
Women's Day	Guess the Ingredients
Awareness Drive	Flamless cooking

**Statement 7****Faculty List as on March 31, 2024**

Name	Affiliation
M Chandrasekhar, Director	IIM Visakhapatnam
Mohammad Shameem Jawed	IIM Visakhapatnam
B. Srirangacharyulu	IIM Visakhapatnam
Anupama Sharma	IIM Visakhapatnam
Amit Baran Chakrabarti	IIM Visakhapatnam
Kalyan Kolukuluri	IIM Visakhapatnam
Kaveri Krishnan	IIM Visakhapatnam
Milan Kumar	IIM Visakhapatnam
Deepika R Gupta	IIM Visakhapatnam
Bishakha Majumdar	IIM Visakhapatnam
Neena Pandey	IIM Visakhapatnam
Amit Shankar	IIM Visakhapatnam
Prince Doliya	IIM Visakhapatnam
Shivshanker Singh Patel	IIM Visakhapatnam
M. V. Anuradha	IIM Visakhapatnam
Chandreie Mukherjee	IIM Visakhapatnam
Vishal Singh Patyal	IIM Visakhapatnam
Pappu Raja Sekhara Sarma	IIM Visakhapatnam
Srinivas Josyula	IIM Visakhapatnam
Sunitha Tumkur	IIM Visakhapatnam
Aalok Kumar	IIM Visakhapatnam
Rohit Titiyal	IIM Visakhapatnam
Sushil Kumar	IIM Visakhapatnam
Shalini Agnihotri	IIM Visakhapatnam
Pooja Kumari	IIM Visakhapatnam



Name	Affiliation
S Karthika	IIM Visakhapatnam
P S Bhavya	IIM Visakhapatnam
Asmita Verma	IIM Visakhapatnam
Tamali Chakraborty	IIM Visakhapatnam
Preeti Virdi	IIM Visakhapatnam
Prashant Premkumar Nair	IIM Visakhapatnam
Pankaj Vishwakarma	IIM Visakhapatnam
Abhishek Srivastava	IIM Visakhapatnam
Happy Paul	IIM Visakhapatnam
Monika	IIM Visakhapatnam
Vijaya Bhaskar Marisetty	IIM Visakhapatnam
Jyotsna J H	IIM Visakhapatnam
S Chatterjee	Senior Consultant
D R Prasada Raju	Honorary Advisor
Amandeep Dhir	Advisor
Aditya Billore	Adjunct
Bhat Dittakavi	Adjunct
Charles Jebarajakirthy	Adjunct
Haroon Iqbal Maseeh	Adjunct
Jishnu Changkakoti	Adjunct
Malavika R Harita	Adjunct
Praloy Majumder	Adjunct
Ravi Vatrappu	Adjunct
Sheetal Jain	Adjunct
Shweta Jha	Adjunct
Soumya Das Gupta	Adjunct
Sujoy Roychowdhury	Adjunct
Sunil Chandran	Adjunct
Utkarsh Majmudar	Adjunct
V Nagadevara	Adjunct

#### Statement 8

#### List of Guest Lectures held during 2023-24

S.No.	Name of the Speaker	Affiliation
1	Altamash Aslam	CMO, The Innovation Story
2	Aravind Reghunathan	Senior Lecturer in Marketing, Bournemouth University, UK
3	Arun Banerjee	Founder Director of Levensloop
4	Atul Kedia	Chartered Accountant
5	Atul Mehta	Sr. VP Razor Pay



S.No.	Name of the Speaker	Affiliation
6	Bipul Kumar	Head of AI ,Kaliber Labs
7	B K Sahu	Head, IPFC-NRDC
8	Burra Bhargava	Fellow Member of The Institute of Company Secretaries of India
9	Debashish Ghosh	Sr. VP, Berkadia
10	Farheen Rahman	Sr. Manager, New Digital Business, Metrix Research and Analytics
11	G Sravan Kumar	Director, M/s Sravan Shipping Services Pvt Ltd
12	Haragopal Mangipudi	Accomplished global business leader, Board member, Academic, Author, (Distinguished Alum of IIMB)
13	Ishani Patharia	Bhagat Phool Singh Mahila Vishwavidyalaya
14	Jitendra Gautam	Technical Project Manager, Girikon
15	K. Maddulety	S P Jain School of Global Management
16	Karthik Prabhakar	Managing Partner @ PeerCapital
17	Manish Gupta	Executive Director-Commercial, Retail Intelligence, NIQ
18	Nalini Guhesh	Marketing and Digital Analytics Consultant / Trainer
19	Nitesh Kuchhel	Founder & CEO, Purple Brick Consulting
20	Pablo Aragón	Wikimedia Foundation
21	Parminder Jeet Singh	IT for Change
22	Rahul Batra	Senior Product Manager at Walmart Global Tech India
23	Rajendra M Ganatra	Banker, Former Managing Director & CEO - India SME Asset Reconstruction Company Limited
24	Rajesh Madhavan	Advisor - ALPHABETA INC. New York, Consultant
25	Rajneesh Pathak	VP, Augmented Intelligence, Genpact.
26	Rubaina	Goa Institute of Management
27	Satyanarjan	Chief Accountant, FCA, Volvo Group, India.
28	Sophia Christina	Marketing Communications Leader, Brand Storytelling, Reputation Management
29	Sri Priya C	Business Consultant
30	Sricharan Govindaraju	Director, Aldgate & Co.
31	Srinivas Bhaskara Prata	Entrepreneur, Speaker and Management Consultant
32	Suhrid Brahma	CTO, WNS
33	Sushanta Kumar Mishra	IIM Bangalore
34	Suvid Sharma	Brand Manager, Emami Industries
35	Viswanadh Raju	Head Talent Acquisition Operations- Talent Solutioning-ANSR



## Statement 9

### Library Collection Highlights

- **Print Books as on 31/03/2024 - 2870** (Including textbooks, handbooks, working papers, and government publications)
- **E-readers - 2**
- **CD-ROM - 9**
- **Print Newspapers - 9** (Including the Times of India, The Hindu, Deccan Chronicle, The New Indian Express, Business Line, Industrial Scan, Swantantra Varta, Saakshi, and Eenadu)
- **Print Magazines and Journals - 15** (Including the Economist, Economic & Political Weekly, Time, Forbes India, Harvard Business review, Entrepreneur etc.)
- **E-books - 15** (AI-Powered Business Intelligence, The digital Transformation Playbook-rethink your business for the digital age, Investments, Designed for digital: How to Architect your business for sustained success, Leading Change, With a New Preface by the Author, Service Design : From Insight to Implementation, Good Services: How to design services that work, Persuasion and Power : The Art of Strategic Communication, Market data analysis, Encyclopaedia of Actuarial Science, Handbook of Finance, Palgrave Encyclopaedia of Strategic Management, Practical Spreadsheet Modelling Using @ Risk, Reclaiming Information and Communication Technologies for Development, Wiley Encyclopaedia of Operations Research and Management Science)
- **E-Journal Databases - 7** (Elsevier Science Direct, Emerald, INFORMS, EBSCOhost Business Source Complete, JSTOR, IEEE Explore, Economic and Political Weekly)
- **Industry and Financial Databases - 10** (ACE Analyser, Capitaline AWS, CMIE CapEx, CMIE Prowess IQ, CMIE Industry Outlook, CMIE Economic Outlook, CMIE Prowess DX, Warc, Crisil.
- **Socio-Economic Datasets - 3** (EPWRF India Time Series (37 Modules), India Stat, Statista)
- **Research Assistance Tools - 12** (SCOPUS (abstract database), Turnitin, Grammarly, Overleaf, Knimbus, Mathematica, Stata, SPSS, NVivo, MATLAB, Minitab, JMP Pro)
- **Online newspapers and Magazines - 7** (Wall Street Journal, Edzter, Financial Times, Live Mint, ET prime, Economist Online, Business Standard)
- **Membership -3** (DELNET, INFLIBNET, IIM Union Catalogue)
- **Case Studies - 1** (HBSP)

## Statement 10

### Details of students with Disability

#### 1. PGP 2023-24

Details of students with Disability - PGP 2023-24	
Type of Disability	No. of Students
Locomotor	3
Low Vision	1
Specific Learning Disabilities	1
Hearing Impairment (deaf and hard of hearing)	2
<b>TOTAL</b>	<b>7</b>

#### 2. PhD 2023-24:

Details of students with Disability - PhD 2023	
Type of Disability	No. of Students
Locomotor	1
Low Vision	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

**3. Executive Master of Business Administration (EMBA) 2023-24:**

Details of students with Disability - EMBA 2023-24	
Type of Disability	No. of Students
Autism Spectrum Disorder	1
Locomotor	1
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>

**Statement 11****Faculty & Personnel**

Period	Regular Faculty	Visiting Faculty & others	Total
As of March, 2023	36	40	76
Additions during 2023-24	3	19	22
Deletions during 2023-24	3	40	43
As of March, 2024	36	19	55

**Officers**

Period	Strength (*)
As of March, 2023	13
Additions during 2023-24	4
Deletions during 2023-24	0
As of March, 2024	17

(\*) = Including those on contractual terms.

**Other Staff**

Period	Strength (*)
As of March, 2023	33
Additions during 2023-24	16
Deletions during 2023-24	6
As on March, 2024	43

(\*) = Including those on contractual terms.

**Statement 12****List of Officers (\*)**

S. No.	Name	Designation
1	Biswanath Behera	Chief Administrative Officer (Academics & Programs Management)
2	Ramesh Kumar Sethuraman	Assistant Administrative Officer (Academic Programs)
3	R Sayikrishna Raju	Head (Projects)
4	K V L N Murty	Officer on Special Duty - Director's Office



S. No.	Name	Designation
5	Kamal Keerthi	Junior Systems Engineer
6	Gundala Nandita	Sr. Superintendent (Finance & Accounts)
7	V Bhaskar Ram	Senior Medical Officer
8	Saladi Krishna Kanth	Senior Assistant Engineer (Civil)
9	Kaleem V. Khan	Chief Administrative Officer (HR)
10	Somashekara M N	Senior Superintendent (CDS & Alumni Relations)
11	Jelani Mohammed	Chief Administrative Officer (Admin.) - Officiating
12	BNSR Swamy Kosuru	Manager (EEP Office)
13	Yamali Ramakrishna	Senior Assistant Engineer (Electrical)
14	Reddi Meenakumari	Administrative Officer (HR & Establishment)
15	Rongala Lakshmi Prasanna	Administrative Officer (Academics & Programmes Management)
16	S N Vignesh	Senior Library and Information Officer
17	Ramu Rayaprolu	Manager (Hospitality & Facilities)

(\*) = Listed as per date of joining. All on regular rolls except OSD, Sr. Medical Officer, Manager (EEP) and Manager (Hospitality & Facilities), who are on contract terms.

#### **List of other Staff (\*)**

S. No.	Name	Designation
1	M S Subrahmanyam	Junior Superintendent (Admin. & Stores)
2	Viswanath T	Accountant
3	Deepa Mohan	Counsellor
4	Indu P	Junior Superintendent
5	A. Jayasimha Reddy	Junior Superintendent (HR & Admin.)
6	C P Vittal	Consultant (Finance & Accounts)
7	Kesava Kumar Madam	Associate (Admissions Office)
8	Moturu Venkata Raja Sekhar	Assistant (Programs Office)
9	Jetti Siva Kumar	Junior Superintendent (Admissions)
10	Kota Varuna Devi	Junior Engineer (Civil)
11	Bagde Dilip Kumar	Assistant (General Admin.)
12	Krishan Kumar	Project Assistant
13	R Rahul	Academic Associate (Decision Sciences)
14	B Nayashaily	Academic Associate (Information Systems)
15	Anuradha Verma	Consultant - RTI
16	Esrafil Ali	Junior Superintendent (Academic Programs Management)
17	Mrinal Kumar Gogoi	Assistant (EEP Office)
18	Chandan Kumar	Assistant (EEP Office)
19	Sushant	Assistant (Academic Programs Office)
20	Maradana Pradeep Kumar	Assistant (HR & Admin.)
21	Hemant Singh Butola	Office Assistant

S. No.	Name	Designation
22	Sri Rajasekharam Somanchi	Assistant (Finance & Accounts)
23	Harinarayana Rao Regana	Assistant (General Admin.)
24	Mrudula Devi Jami	Assistant (General Admin.)
25	Battula Uma Madhuri	Assistant (Academic Programs Office)
26	E Ajay Kumar	Assistant (Academics & Research)
27	Mulaparthi Naveen Kumar	Academic Associate
28	P Adithya Kumar	Accountant
29	Nagireddi V Mohanarao	Junior Superintendent (General Administration)
30	Davuluri Ajay Krishna	Academic Associate (POM)
31	Pawan Kamalesh Thadani	Academic Associate (F&A)
32	Ramu Rayaprolu	Manager (Hospitality & Facilities)
33	Suresh Krishnan	Consultant
34	Gedela Bala Karuna Priyanka	Assistant (A&R office)
35	Kathi Naga Anusha Babu	Assistant (IT)
36	Vinay Vemparala	Assistant (CDS)
37	Kinjangi Deepika	Academic Associate (Entrepreneurship)
38	Kailash Chandra Dash	Academic Associate (Marketing)
39	Nilmadhab Das	Academic Associate (ESS)
40	Bedara Ramyadhari	Assistant (CoAR Office)
41	Sahibvittu Rubbia Farhath	Academic Associate (Management Communication)
42	Varadi Hema Raju	Assistant (Admissions)
43	Shivinder Kaur	Research Fellow

(\*) = Listed as per date of joining. All on contractual terms, except for S. No.1,2,4,5,9,10,16 who are on regular terms.



## 18. Director's Report

### A. Clause (a), Sub-section (1), Section 26:

#### The State of Affairs of the Institute:

Under the guidance of its distinguished Board of Governors, the Institute continued to make rapid progress. The Institute also benefitted from the policy- and decision-support advice and financial support provided by the Central Government, the Board sub-committees and the Board-constituted committees.

During the year, the Institute crossed many important milestones.

#### (a) Academic Programs

The Institute significantly expanded its activity profile, in scale and scope. The following exemplify the progress achieved:

##### (i) Flagship PGP Program

About 380 students were enrolled (269 in 2022) in the program, with due attention paid to admitting students from disadvantaged sections. With due regard to the importance of diversity in educational background that the Board encourages, the Institute engaged approx. 70% of students from engineering and sciences background; and 30% from arts, commerce, and management background (approx. 80%-20% in 2022). 41% of the students are girls (28% in 2022). The students come from 26 states of the country (21 in 2022).

##### (ii) PhD Program

A total of 89 applications were received in the year (114 in 2022). The applications were invited for nine areas as compared to nine in 2022. There were 11 applications for admission in Finance & Accounting (20 in 2022); 06 for Production & Operations Management (14 in 2022); 08 for Marketing (21 in 2022); 07 for Decision Sciences (06 in 2022); 17 for Economics (11 in 2022); 05 for Information Systems (09 in 2022); 27 for Organizational Behaviour & Human Resource Management (23 in 2022); 00 for Strategy (05 in 2022) and 07 for Entrepreneurship (05 in 2022) and admission for newly-announced area Management Communication Area received 01 application.

A total of 33 students qualified for the interview (24 in 2022) comprising 04 for F&A (02 in 2022); 03 for POM (08 in 2022); 03 for Marketing (06 in 2022); 0 for DS (02 in 2022); 01 for IS (01 in 2022); 03 for Entrepreneurship (0 in 2022); 13 for OBHR (05 in 2022) and 06 for Economics (0 in 2022). Out of the 24 candidates, 15 attended the online interview process. In the final aggregate score, which incorporated their profile and interview scores, 13 candidates qualified for admission (06 in 2022).

Pursuant thereto, 09 students were offered admission in the PhD Batch of 2023 (02 in 2022) comprising 01 for Economics; 01 for Entrepreneurship; 02 for F&A; 01 for Marketing (02 in 2022) and 04 for OBHR. Finally, 07 students were admitted to the PhD batch 2023 comprising 01 Economics; 01 in Entrepreneurship; 02 in F&A and 03 in OBHR. The 07 students come from 06 states of the country i.e., 01 from Karnataka; 01 from Odisha; 02 from Andhra Pradesh; 01 from Uttar Pradesh; 01 from Madhya Pradesh and 01 from Bihar.

The MBA and PhD students registered for the courses on 26/6/2023.

##### (iii) Executive Master of Business Administration (EMBA) for Working Professionals

The Institute floated an Executive MBA Program in the hybrid mode, with a view to utilising the opportunities that exist in capacitating the working professionals with academic-title oriented, formal, business management education, in addition to offering shorter-duration EEPs. The first batch of the programme attracted 147 candidates with an average of age of 33 years and with average of 9+ years of experience of which 19% are women; the Institute engaged approx. 74% of candidates from engineering and sciences background; and 26% from arts, commerce, and management background.



(iv) Post-Graduate Program in Management for the Centrally Funded Technical Institutions (CFTIs), Institutions of National Importance (PGPMCI)

The Institute, as a transformative approach, designed a pioneering MBA Program, a collaborative initiative between National Institute of Technology Warangal (NIT Warangal), Indian Institute of Information Technology, Design and Manufacturing, Kurnool (IIITDMK), Indian Institute of Petroleum and Energy (IIPE) Visakhapatnam and National Institute of Technology (NIT) Andhra Pradesh. This program offers a unique pathway for engineering and technology students and management-education enthusiasts to seamlessly integrate managerial skills into their technical prowess.

The Program has two modules and the eligibility criteria for both the modules is as follows:

**Module-1: Diploma in Business Management (DBM)**

- 6<sup>th</sup>, 7<sup>th</sup> and 8<sup>th</sup> Semester BE/BTech or 2<sup>nd</sup>, 3<sup>rd</sup> and 4<sup>th</sup> Semester ME/MTech/MSc (Tech) Students of Participating Technical Institutions (PTIs).

**(OR)**

- Alumni of PTIs, limited to BE/BTech or ME/MTech/MSc (Tech) degree holders of the most recently graduated batch.

**(OR)**

- Mahatma Gandhi National Fellowship (MGNF) Fellows of most recently graduated batch, who may have studied for their Certificate Program in Public Policy & Management in any one of the 9 IIMs.

**Module-2: Master of Business Administration (MBA)\***

- Successful completion of Module-1.

**(AND)**

- BE/BTech or ME/MTech/MSc (Tech) Graduates from PTIs

The Institute received 156 applications for the first batch of the Program and after due screening process, 86 students were admitted into the Program, of which, 20% were female students.

(b) Executive Education Programs

The Institute continued to perform well in 2023-24 on the EEP front, steadily emerging as a sought-after source for management development programs (MDPs) and faculty development programs (FDPs) by the Government, Public and Private Sector undertakings.

The executive education programs included open (announced) programs as well as programs customized and delivered to specific clientele. These capacity-building engagements were on-campus as well as online, which included Certificate and PG Certificate programs for pan-India audience aspiring to enhance their knowledge and skills and capacity-building programs. Sponsors included the Department of Personnel & Training, the Department of Public Enterprises, Defence Research Development Organization, reputed public and private sector organizations.

The Institute is uniquely distinguished as the sole IIM entrusted by the Capacity Building Commission and the Office of the Principal Scientific Adviser to the Government of India to conduct the Young Scientist Induction Program for all the Science and Technology Ministries and Departments of the GoI.

The Institute trained 2018 participants (118438 participant-hours) in 2023-24 as compared to 1339 participants (46961 participant-hours) in 2022-23 under the initiatives of Executive Education (for working professionals) and Continuing Professional Education (for faculty and doctoral scholars), pan-India.

(c) The progress and position of Internal Revenue Generation (IRG) from the academic and capacity-building activities has been as follows:



Internal Resource Generation (IRG) (Rs. Lakh)		
Program	2023-24	2022-23
PGP (Flagship Program)	5074.00	3500.55
PGP for Experienced Professionals (evening/weekend MBA)	843.62	257.07
PGP DGM (under the aegis of MeitY, GOI)	53.95	306.44
PGPMCI	5.67	-
MDP, FDP & Consultancies	1075.76	742.74
Others (viz. Application / Registration Fee for Institute events etc.)	582.43	340.21
<b>Total</b>	<b>7635.43</b>	<b>5147.01</b>

(d) Entrepreneurship Development Activities

Women Startup Program

One of the objectives of the Institute, as enshrined in the IIM Act, 2017 is “to educate and support leaders who can contribute as professional managers, entrepreneurs, and stewards of existing and emerging enterprises in the private, public, and social sectors”.

The Indian Institute of Management Foundation for Incubation, Entrepreneurial Learning and Development (IIMV-FIELD), the Incubation and Start-up Hub of the Institute registered under Section-8 of the Companies Act, 2013, continued to conduct with success, the Women Startup Program under the aegis of IIM Bangalore. The Foundation catalyses bankable ideas moving from the mind to the market.

IIMV FIELD is building the Incubation Centre by leveraging the strengths of the region. Being a management-based incubator, IIMV FIELD is sector agnostic and can support ventures in all sectors. In the direction of becoming a world class incubation centre, IIMV FIELD is strategically scaling up its existing programs and adding new programs to its portfolio of services.

**IIMV FIELD -**

- Is supporting Women, Social, Student Entrepreneurs, EdTech, FinTech, Export oriented & Other Emerging Tech based Ventures through Pre-Incubation, Incubation, Acceleration & Seed Support Programs.
- Is exploring Logistics, Marine, Health & Wellness, Tourism sectors specifically.
- Is becoming an Entrepreneurial hub and aspires to create Entrepreneurial & Skill Development centres at District level in the country.
- Is carrying out entrepreneurship development programs to build competencies in Startup Ecosystem Enablers i.e., Entrepreneurs, Students, Faculties of K-12 schools, engineering/science colleges in AP & TG, and managers of E-Cells, E-Labs in the region.

Entrepreneurship at IIMV FIELD

- Currently, IIMV-FIELD has **6 flagship programs**, catering to various kinds of entrepreneurial needs and gaps in the ecosystem
- **Women Startup Program** supports ambitious and innovative women entrepreneurs by enabling them to transform their ideas into business ventures
- **TIDE 2.0 Program** promotes tech ventures through financial and technical support to entrepreneurs, providing solutions using Information & Communication Technologies
- **NIDHI (National Initiative for Developing & Harnessing of Innovations) Accelerator Program** aims to provide acceleration support to women led and technology-based start-ups, from all over India.
- **Social Impactpreneurs Program** focuses on and helps entrepreneurs from all over India, who set out to solve social problems in the gap areas as identified by the NITI Aayog, GOI and thereby create an Impact on the Society.
- **Naaripreneur for Her Program** focuses on and supports ventures led by women or ventures with

solutions for women, from all over India.

- **Connect! From FIELD Program** aims to bridge the gap between innovative startups from all over India and their dream corporate clients.
- **Capacity Building Programs** of IIMV-FIELD are building the entrepreneurship ecosystem across the nation and specifically from Visakhapatnam, AP, and TG Regions. These programs are delivered in the form of Workshop Series, Masterclass Series, Knowledge Series, Founder's Talk Series, 'Ask me Anything' Series etc.

The Institute is committed to fostering and advancing startups, boasting one of the country's most rapidly expanding incubators. As is evident, its entrepreneurship development initiatives garnered national acclaim and secured funding from various GoI ministries, as well as esteemed public and private sector organisations.

Additionally, IIMV-FIELD has been selected as an Atal Incubation Centre by the National Institution for Transforming India (NITI Aayog), GoI.

#### (e) Student Placements

##### (i) Summer Placements (2023-25 Batch)

The Institute completed 100% summer placements for the MBA (flagship program) batch of 2023-2025. The students won niche roles in the industry. The highest stipend was Rs.2.40 lakh and average stipend at Rs.69,238.

##### (iii) Final Placements

The record of final placements was as under:

Academic Year	2022-24	2021-23
No. of students	272	193
No. of Recruiters Participated	177	141
The Highest CTC	43.25	32.65
The Average CTC of Top 10%	24.62	29.03
The Average CTC of Top Quartile	21.50	23.63
The Average CTC of Top Half	18.53	20.24
The Average CTC - Overall	15.61	16.61
The Median CTC	15.50	16.00
Percentage of Work Experienced	77%	32%

Amounts are in Rs. Lakh per Annum (LPA).

#### (f) Permanent Campus Project

##### Inauguration of Indian Institute of Management Visakhapatnam

The Honourable Prime Minister, Shri Narendra Modi, virtually inaugurated the picturesque permanent campus of the Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV) on February 20, 2024. The permanent campus, a world-class Green Rating for Integrated Habitat Assessment (GRIHA) five-star-rated facility on 241 acres of land, is set up at Gambheeram Village in Anandapuram Mandal, Visakhapatnam.

The Institute extends sincere gratitude and profound appreciation to the government of Andhra Pradesh for graciously providing the site for establishing IIMV. Notable is the Institute's remarkable sustainability initiative, emphasising its expansive 241-acre campus' imminent attainment of net-zero status in energy consumption, water usage, and carbon footprint. This endeavour is a testament to the Institute's unwavering commitment to environmental stewardship and pioneering innovation.

The Solar Bank with a capacity of 990 kWp is connected to grid and the Institute availed itself of the net metering connection from APEPDCL.



(g) Institute's Foundation Day

The Institute celebrated its 10th Foundation Day on January 17, 2024, marking a decade of academic excellence since its establishment in 2015. The event featured Shri Keshav Rao, Director (Personnel) of Mahanadi Coalfields Ltd., as Chief Guest, who highlighted IIMV's pivotal role in producing industry-ready professionals

The chief guest honoured PGP students for their merit-based achievements by awarding each of them a grant of Rs 6 Lakh. Students, faculty, and staff also received awards for their achievements in sports competitions. The Institute announced and unveiled the logo of the new sports event "Spardha" in the presence of Shri Keshav Rao.

The Institute reiterated its commitment to achieving higher standards of academic and research excellence, in due realization of the Vision, through steadfast pursuit of its Mission and adherence to its Core Values.

**B. Clause (b), Sub-section (1), Section (26):**

**The Amounts the Institute proposes to carry to Surplus Reserves in its Balance Sheet.**

In accordance with the Accounts for the Year 2023-24 approved by the Board and audited by the Office of the Comptroller & Auditor General, the excess of Income over Expenditure for the year ending 31/3/2024 (Rs. 2089.09 lakh) was proposed to be disposed of as HEFA Loan Repayment Reserve (Rs. 1668.75 lakh), transfer to the Faculty Compensation Reserve (Rs. 42.03 lakh) and Corpus Fund (Rs. 378.30 lakh).

**C. Clause (c), Sub-section (1), Section 26:**

**The extent to which understatement or overstatement of any surplus of income over expenditure or any shortfall of expenditure over income has been indicated in the auditor's report and the reasons for such understatement or overstatement.**

In the Accounts for the Year 2023-24, no understatement or overstatement of any surplus of income over expenditure or any shortfall of expenditure over income has been indicated in the CAG auditor's report. In fact, as a positive observation, the CAG, vide their SAR upon audit of the Accounts of the Institute for Year 2023-24 stated that:

- The Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account dealt with by the Report are in agreement with the books of accounts;
- In their opinion and to the best of their information and according to the explanations given to them, the financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
  - Insofar as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Institute, as at 31/3/2024; and
  - Insofar as it relates to Income & Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

**D. Clause (d), Sub-section (1), Section 26:**

**The productivity of research projects undertaken by the Institute measured in accordance with such norms as may be specified by the Board.**

**(i) Research Publications**

The faculty of the Institute ramped up the research output in ABDC (ABDC: Australian Business Deans Council) listed journals, recognized by business schools across the world as a quality benchmark. The achievements of the Institute on the research output front are as follows:

Category	2022-23	2023-24
ABDC - A*	2	2
ABDC - A	17	32
ABDC - B	16	4
ABDC - C	5	5
Others (e.g., SCOPUS)	3	2
Books / Book Chapters	-	9
Case Studies (Emerald, Ivey, Case Centre UK etc.)	4	8
<b>Total</b>	<b>47</b>	<b>62</b>

The faculty of the Institute continue to focus on research with practical implications and importance to industry and the society at large. The research and publications aim at advancing new knowledge and innovation and contributing to the realization sustainable national development goals as enshrined in the objects of the IIM Act, 2017.

(ii) Centre for Responsible Management Education

In today's dynamic and interconnected world, the role of business education extends far beyond the mere transmission of technical skills. The ethos of responsible management is becoming increasingly crucial as businesses navigate complex ethical, social, and environmental challenges. Recognizing this imperative, the Institute established the Centre for Responsible Management Education (CRME). The CRME is dedicated to advancing the principles of ethical leadership, sustainability, and social responsibility within the realm of business education.

**Objectives:** The key objectives of the CRME include the following:

- Promoting Ethical Leadership: Foster a culture of ethical decision-making and leadership among students, faculty, and practitioners.
- Advancing Sustainability Practices: Explore and disseminate best practices for integrating sustainable development principles into business operations and curriculum.
- Engaging Stakeholders: Facilitate collaboration and dialogue among academia, industry, government, and civil society to address pressing societal challenges.
- Enhancing Curriculum Development: Support the integration of responsible management principles into business school curricula at IIMV through research, workshops, and resource development.
- Fostering Research and Innovation: Encourage interdisciplinary research that contributes to the advancement of responsible management theory and practice.

The Centre started its operations with modest activities and the Institute is committed to expanding the same in scale and scope, sourcing resources from entities and enterprises that believe in these principles and place trust in us in the practice and advocacy thereof, and in extending policy and capacity building support for the same.

**E. Clause (e), Sub-section (1), Section 26**

Appointments of the Officers and Faculty Members of the Institute

(i) Faculty Appointments

The list of faculty members who have been onboarded during the year and who are on rolls of the Institute as at 31/03/2024 are as follows:

Sl. No.	Name (Prof.)	Area	Date of Joining
1	Monika	Finance & Accounting	18-Oct-23
2	Vijaya Bhaskar Marisetty	Dr B R Ambedkar Chair Professor, Economics & Social Sciences	1-Feb-24
3	Jyotsna J H	Marketing	22-Mar-24



These faculty bring with them good teaching and research experience, strengthening the faculty-complement in the Institute.

(ii) Appointment of Officers

Sl. No.	Name	Designation	Area	Date of Joining
1	Reddi Meenakumari	Administrative Officer (HR & Establishment))	Human Resources	22-Dec-2023
2	Rongala Lakshmi Prasanna	Administrative Officer (Academics & Programme Management)	Programs Office	28-Dec-2023
3	S N Vignesh	Senior Library & Information Officer	Library	27-Feb-2024

**F. Clause (f), Sub-section (1), Section 26**

**Performance indicators and internal standards set by the Institute, including the nature of innovations in teaching, research and application of knowledge.**

(i) Faculty Work Norms

The Faculty Work Norms Policy (FWNP: 2023) of the Institute forms the basis for faculty to set targets for themselves. The revised norms not only set higher standards of performance but also motivate and incentivize the faculty to reach greater heights of excellence.

The work norms have three core objectives:

- To create an alignment between the professional activities of the faculty at the Institute, the goals set out and the outcomes valued by the IIM Act 2017 and the NIRF ranking parameters;
- To nurture a culture of aspirational performance at the Institute so that it ranks high in the comity of business schools and IIMs in the country and creates a presence of reckoning in the international academic space;
- To ensure a satisfying, rewarding, and fulfilling work environment for the faculty members, so that, in an environment conducive to high performance, they may realize their full potential in their professional endeavors in a sustainable manner, concomitant with passionate commitment to organizational values and well-being.

In essence, the work norms aim at:

- Aligning individual aspirations and actions to institutional objectives.
- Encouraging faculty members to explore a bouquet of options (based on their strength and interests) in teaching, research, and allied knowledge activities.
- Introducing greater objectivity in performance evaluation.
- Being competitive in recognition and rewards comparable to industry standards and practices.
- Encouraging merit and higher productivity based on a proactive spirit among faculty members.
- Building a positive brand image and identity of the Institute among the stakeholders.

The FWNP encourages faculty to perform well on teaching, research, academic administration (institution building) and income generation.

(ii) Innovations in Teaching & Research

The faculty of the Institute continued to follow a pedagogy that is a judicious mix of:

- Instruction: Class-room discussions, role plays, tutorials, workshops, group work, case study analyses, simulation games, industry-interaction and outreach activities in functional and sectoral management by: (i) Policy Makers from the Government; and (ii) Professors; Professionals & Practitioners from the Industry and Institutions;



- Evaluation: Surprise tests, quizzes, group and individual assignments; minor and major exams etc. to ensure focused learning and assessment;
- Stock-taking and goal-setting: Review of experiences, imbibing learnings and planning for the next term.
  - Mentorship: Faculty-mentorship for students to provide guidance, handholding and facilitating effective knowledge-transfer and learning outcomes as envisaged.

Examples of innovative practices adopted by faculty towards making the learning immersive and impactful are:

- Preparing web-applications to teach, simulate and help students visualize basic concepts.
- Conducting interactive simulation games for the elective courses to help the students experience a real-time environment.
- Using Mini-cases based on real-life news and seminal research designs.

**(iii) Faculty Pay-level Movement & Promotion Policy (2023)**

With a view to recognising and rewarding the performance of faculty benchmarked against the Faculty Work Norms, a robust Faculty Pay-level Movement and Promotion Policy was approved by the Board.

The Institute, duly following the laid down procedure [as approved by the BoG as Faculty Pay-level Movement and Promotion Policy (FPMPP:2023) in its meeting on 29/3/2023], has made the promotions and Pay-level Movements effective of following faculty members, with effect from 01/1/2024, as under:

Sl. No.	Faculty (Prof.)	Academic Area	Result of Application for Pay-level Movement / Promotion
1	Aalok Kumar	POM	Pay Level Movement to next higher level & Young Faculty Research Chair
2	Amit B Chakrabarti	Strategy	Promotion as Associate Professor
3	Amit Shankar	Mktg	Promotion as Associate Professor
4	M S Jawed	F&A	Promotion as Associate Professor
5	Pankaj Vishwakarma	Mktg	Young Faculty Research Chair
6	Prashant P Nair	DS	Young Faculty Research Chair
7	Rohit Titiyal	POM	Pay Level Movement to next higher level
8	Vishal Singh Patyal	DS	Promotion as Associate Professor

Three of the above faculty belong to disadvantaged/deprived sections.

**(iv) Performance of the Institute vis-à-vis MOU Targets for the Year 2023-2024**

The Institute recorded good achievements vis-à-vis the MOU signed with the Ministry of Education and achieved an overall score of 92.80 out of 100, an “Excellent Rating” [2022-23: 82.60 out of 100, a “Very Good Rating”].

**G. Sub-section (2) of Section 26:**

Statement showing the names of the five officers including faculty members and other employees of the Institute who received the highest remuneration (including allowances and other payments made to such employees) during the financial year and the contributions made by such employees during the financial year.



The statement is as given below:

S. No.	Employee Name	Designation	Date of Joining	Total Gross Annual Salary (Rs.)
1	Amit Shankar	Asso. Prof.	14-Oct-19	98,71,509
2	Pappu Raja Sekhara Sarma	Asso. Prof.	07-Oct-20	94,03,659
3	M Chandrasekhar	Director	22-Mar-17 (*)	83,96,167
4	Shivshanker Singh Patel	Asst. Prof.	07-Nov-19	71,47,558
5	Vishal Singh Patyal	Asso. Prof.	31-Aug-20	67,69,526

(\*) Second term of five years w.e.f. 22/3/2022.

Established in Sep. 2015, the Institute is in the Ninth year of its operation in FY 2023-24. The faculty members have been contributing significantly to the good functioning of the Institute. Since the Institute is in the formative years (in project mode) each of the members is not only handling multiple academic responsibilities, but also delivering good results towards the development and growth of the institution. They have been providing leadership in their respective roles and are ably addressing matters of academic and administrative support. Their performance under teaching, research, service to the Institute and service to the profession and to institution building at large, has been significant.

#### **H. Sub-section (3) of Section 26:**

**The statement referred to in sub-section (2) shall indicate whether any such employee is a relative of any member of the Board or Academic Council of the Institute and if so, the name of such member; and such other particulars as may be determined by the Board.**

To the best of knowledge and belief of the Institute, as on the date of the report, none of the officers figuring in the statement of employees receiving high remuneration is a relative of any member of the Board or Academic Council of the Institute.

#### **I. Sub-section (4) of Section 26:**

**The Director shall also be bound to give the complete information and explanations in the report referred to in sub-section (1) on every reservation, qualification or adverse remark contained in the auditors' report.**

The CAG communicated the Separate Audit Report to the Ministry of Education (with a copy to the Institute) vide the SAR, upon audit of the Accounts of the Institute for Year 2023-24. The SAR reported as follows:

### **A General**

#### **A.1 Reference No.-OBS-1414529**

The expenditure of ₹3,00,69,112 incurred towards housekeeping services which was outsourced to M/s Firstman management Services Pvt. Ltd was accounted under Schedule 15 (Establishment Expenses) instead of Schedule 17 (Administration and General Expenses). This resulted in overstatement of Schedule 15 (Establishment 2 Expenses) and understatement of Schedule 17 (Administration and General Expenses) to the extent of ₹3,00,69,112.

#### **Institute's explanation:**

*The Formats of Financial Statements for Higher Educational Institutions of the GoI, the guidance that exists is: "Schedule 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES): These shall be classified separately for teaching and non-teaching staff; ad-hoc staff. Accordingly, the outsourced manpower costs are covered under ad-hoc staff.*

*There is no financial impact because of the presentation, the total Expenditure remains the same and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

**A.2 Reference No.-OBS-1419741**

An amount of ₹18,09,811 was deducted from the provision to be made for leave encashment for the current year in Schedule 15 A (Employees Retirement and Terminal Benefits). However, the amount (₹18,09,811) included ₹11,90,129 paid towards leave encashment for terminal benefits and remaining ₹6,19,682 paid for EL encashment on account of LTC. Thus, resulted in overstatement of Schedule 15 A- Employees Retirement and Terminal Benefits and understatement of salaries & wages to the extent of ₹6,19,682 under Schedule 15.

**Institute's explanation:**

*The presentation in Schedule-15A is as per the formats of financial statements prescribed by the Ministry. Schedule-23 "Significant Accounting Policies, the said formats states "the Actual payments of Pension, Gratuity and Leave encashment are to be debited in the Accounts to the respective provisions".*

**It is also clearly stated in the MoE prescribed formats for Schedule-15 as follows:**

*"Sub Schedule 15A is to be used to disclose the calculation of the provision to be made in the accounts of the year towards, gratuity, pension and leave encashment. **Only the provision made in the year will be included here (and not the actual payments of Pension, commuted value of Pension, Gratuity and Leave Encashment made during the year which are debited to the Provisions)***

*While finalizing the Annual Accounts it should be ensured that the total of Provisions to be made for the year and other retirement Benefits in Schedule 15A, agrees with the amount shown against 'Retirement and Terminal Benefits' in Schedule 15."*

The Institute has followed this guideline, fully.

*Further, both Salaries & Wages and Provision for Terminal Benefits are part of the main Schedule-15 with the nomenclature "Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)". The presentation has no financial impact and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

**Annexure to Management Letter****CAG Observation:**

PART 'A' (persistent irregularities): **NIL**

PART 'B' (other minor irregularities):

**1. Reference Number: OBS-1417487**

Accrued interest of ₹1,29,439 on electricity deposit amount with Eastern Power Distribution Company of A.P Limited (APEPDCL), Visakhapatnam for the previous year 2022-23 was reduced from the electricity and power charges and shown in schedule 17- Administrative and General Expenses instead of showing under Schedule 14 -Prior Period Income. This resulted in understatement of schedule 17 (Administrative and General Expenses) as well as Schedule 14 (Prior Period Income) in I & E A/c to the extent of ₹1,29,439.

**Institute's explanation:**

The ANDHRA PRADESH ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION, Regulation No. 6 of 2004, Point 7.2 says that *"the interest accruing to the credit of the consumer shall be adjusted annually against the amounts outstanding from the consumer to the Licensee as on 1<sup>st</sup> May of every year and the amounts becoming due from the consumer to the Licensee immediately thereafter"*.

*Therefore, there is no prior period transaction in this case as the accounts are closed prior to the date of credit and the credit is adjusted. Only the net balance is booked under expenditure.*

*Accordingly, the interest on the electricity deposit was set off against the energy charges in the Income & Expenditure Account and there is no financial impact. The resultant transfer to Corpus remained the same.*



Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.

### **Other Observations in SAR**

The SAR, *inter alia*, observed that:

- They (the CAG) have obtained all the information and explanations which to the best of their knowledge and belief were necessary for the purpose of their audit;
- The Balance Sheet and Income & Expenditure Account, Receipts & Payment Account dealt with by the Report have been drawn in the Format of Financial Statements, prescribed by Government of India, Ministry of Education, for Central Higher Educational Institutions.
- In their opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from their examination of such books.
- Subject to their observations in the preceding paragraphs, they report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payments Account dealt with by the Report were in agreement with the books of accounts.
- In their opinion and to the best of their information and according to the explanations given to them, the financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to the Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:
  - Insofar as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of the Institute, as at 31/3/2023; and
  - Insofar as it relates to Income & Expenditure Account of the Surplus for the year ended on that date.

(i) In the Annexure to the SAR, the CAG stated, *inter alia*, that:

- Adequacy of Internal Audit System: No Internal Audit Wing is Established. However, M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, completed the internal audit for the year 2023-24.

#### **Institute's explanation:**

Based on the advisory of the Ministry, the Board approved, in its meeting on 14/9/2019, the constitution of an Internal Audit Committee (IAC) headed by the Director. The Committee has, as one of the members, a qualified faculty member (with CA and CS qualifications) as the Chief Audit Executive. The IAC has been functioning well since then. The role-responsibility of the IAC is in accordance with the advisory from the Ministry.

- To the best of the knowledge and belief of the Institute, there has never been an advisory from the Ministry to constitute an Internal Audit “Wing” other than Internal Audit “Committee”.
- Adequacy of Internal Control System: Internal Control System was adequate.
- System of physical verification of fixed assets: Physical verification of fixed assets was completed for the year 2023-24.
- System of physical verification of inventory: Physical verification of Inventory was completed for the year 2023-24.
- Regularity in payment of statutory dues: Statutory dues were paid regularly.

**(J). Section 32:****Information to be included in the Annual Report of the Institute as advised by the Ministry**

1. Mobilisation of endowment fund and corpus fund during current financial year and previous financial year.

<b>Mobilization of Endowment/Corpus ₹.in Lakh</b>		
Particulars	2023-24	2022-23
Endowments	1.56	1.15
Corpus	2089.08	1168.68

2. Percentage of SC/ ST/ OBC/ EWS /PwD students and percentage of girl students, separately in IPM, MBA and PhD; and the same among the faculty in current and previous year,

<b>PGP</b>		
Particulars	2023-24	2022-23
SC, ST, OBC, EWS & PwD %	59.30%	61.07%
Girls %	40.41%	40.80%
<b>PhD</b>		
Particulars	2023-24	2022-23
SC, ST, OBC, EWS & PwD %	58.33%	100%
Girls %	33.33%	0
<b>Faculty</b>		
Particulars	2023-24	2022-23
SC, ST, OBC, EWS & PwD %	27.35%	29.40%
Female %	48.48%	41.17%

3. International ranking (QS/ Financial Times ranking), International accreditation (AMBA/AACSB/ EQUIS) and NIRF ranking of the institute for current year and previous year:

<b>International Rankings/NIRF</b>		
Particulars	2023-24	2022-23
<b>Rankings</b>		
DS/Financial Times Ranking	-	-
NIRF	NIRF 2023: 29th Rank	NIRF 2022: 33rd Rank
<b>Accreditation</b>		
BGA-AMBA	1) Application for BGA-AMBA Membership submitted on 6th July 2023	-
	2) Membership acquired on 11th July 2023	
	3) Accreditation application submitted on 20th December 2023	
	4) Accreditation Application approved by the BGA Board on 10th January 2024	
AACSB	Initial Eligibility Application accepted on 26th April 2023	1) Membership acquired on 5th January 2022
		2) Initial Eligibility Application submitted on 15th March 2023
EQUIS	-	-



4. Specific steps taken in implementation of National Education Policy (NEP) 2020 in the field of management education, and the role of the IIM in building capacity for the same across institutions and geographies.

NEP (2020)		
Particulars	2023-24	2022-23
Across Institutions / Across Geographies	Post Graduate Program in Management for Centrally Funded Technical Institutions (CFTIs) – Institutions of National Importance (INIs), was launched during the year by the Institute. This program is modular in structure and draws upon the guidelines of the NEP 2020. The current enrolment in the (first batch) of the program is 86. The Institute, in keeping with the spirit of the NEP 2020 about expanding to more geographies, is opening the program- intake from CFTIs (INIs) of other states / UTs as well, without restricting the same to the states of Telangana and AP.	-

#### OTHER IMPORTANT DEVELOPMENTS

##### (a) Dr Ambedkar Chair

Dr. B.R. Ambedkar Chair was set up by Dr. Ambedkar Foundation, Ministry of Social Justice and Empowerment, Government of India, New Delhi in the Economics and Social Sciences at the Institute. It started its operations in February 2024 with the appointment of the first Chair Professor, Prof Vijaya Bhaskar Marisetty. Before joining IIM Visakhapatnam, he worked as a Professor at the School of Management Studies, University of Hyderabad. He has worked earlier as faculty at IIM Bangalore, RMIT University, and Monash University, Australia. He holds a PhD degree from Monash University, Australia and a Post Doctoral Fellowship from Wharton Business School, University of Pennsylvania, and Indian School of Business.

#### **Objectives:**

- To Provide an advanced center of learning that would enrich and advance research to assess, understand, disseminate, and implement the ideas of Dr. B.R. Ambedkar
- To advance knowledge in economics and social sciences
- To conduct advanced training and research on past and present deprived societies of India
- To publish scholarly articles
- To develop methodologies for translating Dr. Ambedkar's ideas of justice and empowerment into practical propositions and policy instruments.

The Chair will undertake research, training, workshops, conferences and field work to achieve the objectives.

##### (b) PhD Student Recognitions

**Ms. Praveena Musunuru**, PhD 2019 batch in the Finance and Accounting area was awarded a PhD degree at the convocation held in March 2024 for her thesis '**Essays on Board Composition and Shareholder Value**'

**Mr. Aman Kumar**, PhD 2019 batch in the Marketing area was awarded a PhD degree at the convocation held in March 2024 for his thesis '**Exploring The Unknown Territory of the Metaverse**'

##### (c) Giving Policy

The sub-section (2) of section 9 of the IIM Act, 2017 mandates every IIM to raise funds for self-sufficiency and sustainability.

Accordingly, the Institute formulated a Board-approved "Giving Policy" and "Gifting Brochure" that facilitate seeking and/or accepting gifts from institutions and individuals in monetary form (e.g., sponsorships, endowments, chairs, for upkeep and maintenance, naming of buildings and facilities, sponsored lecture series etc.) or in non-monetary form (books, furniture, equipment etc.).



Improved funding helps the Institute to scale up its contribution to academics, research and allied knowledge activities, on the strength of enabling physical and knowledge capital.

**(d) Reservations in Employment**

The Institute is continuing its good efforts to recruit faculty members and non-teaching staff belonging to disadvantaged sections.

The Institute stands committed to the cause. In accordance with the reservation rosters prepared, the Institute is continuing its endeavours to conduct Special Recruitment Drives and make good efforts to fill the backlog vacancies. Further, candidates belonging to the reserved categories are being encouraged to apply for the positions in all regular and rolling advertisements.

**(e) Performance Evaluation of the Institute**

Pursuant to sub-section (5), section 11 of the IIM Act 2017 and in accordance with the relevant regulations, the Board appointed a Strategic Review Committee (SRC) comprising eminent domain experts to independently evaluate the performance in accordance with a set of terms of reference. The SRC submitted its report on 09/12/2022.

The SRC observed that the Institute made rapid progress under the direction and strong leadership provided by the Government of India, Government of Andhra Pradesh, the Board of Governors, and the Director. The Institute, in a short span of seven years has built its own resources, the infrastructure, faculty, and staff, a creditable achievement. The Committee appreciated the leadership provided by the Board and the Director. The Committee noted that one of the strengths of the Institute is its open and caring culture.

The Committee made some useful suggestions, *inter alia*, on strengthening faculty resources and approaching resource availability and deployment in a strategic manner, orientation of faculty work norms to give greater emphasis to self-motivated, creative and innovative activities in teaching, research or service to the Institute or profession, increasing financial aid to students, establishing long-term relationships with industry, increasing internationalization and collaboration with foreign institutions.

The recommendations of the Committee were accepted by the Board and the Institute is implementing the same, in accordance with a plan of action approved by the Board.

The report of the review by the SRC is placed on the website of the Institute.

**(f) INTERNATIONAL CONFERENCE  
SUSTAINABILITY CONCLAVE**

The Institute organised a 'Sustainability Conclave' on the topic of 'Productivity and Green Growth' on April 20, 2023, at its permanent campus in Gambheeram. The objective of the conclave was to promote sustainability objectives and green growth project. The Institute also signed a Memorandum of Understanding with the United Nations Global Compact (UNGC). The distinguished guests were Shri Rajeev Ranjan, IAS (Retired), Director - ICRO, National Productivity Council (NPC), Shri Sundeep Kumar Nayak, Director General, (NPC), Shri KD Bhardwaj, Director and Group Head - Environment and Climate Action (NPC), Shri Ratnesh Jha, Executive Director, UNGC - Network India, and Dr CV Chalapati Rao, Professor Emeritus of Andhra University College of Engineering.

The chief guest, Shri Sundeep Kumar Nayak, shared how the concept of sustainable development began in the business sector and is now gradually shifting into the academic realm. Shri Ratnesh Jha, the keynote speaker, provided a concise summary of the UNGC's two-decade-old initiative, which covers 10 sets of principles along with SDG goals. Dr. C.V. Chalapati Rao, who has decades of government experience, shared how he overcame the obstacles he encountered while working on sustainable projects in the NCR region, Damodar Valley, and six districts of West Bengal. Shri K.D. Bhardwaj delivered a thematic presentation on the subject. The director of ICRO, Shri Rajeev Ranjan, stated that the conflict in the economic and environmental sectors has disrupted harmony. He also mentioned PM Narendra Modi's 'Mission LiFE' (Lifestyle for Environment)



initiative, which emphasizes renewable energy and climate protection. The session was followed by a round of participant interactions.

#### **PAPER DEVELOPMENT WORKSHOP FOR THE INTERNATIONAL CONFERENCE ON INFORMATION SYSTEMS (ICIS)**

The Institute, in collaboration with the Indian Institute of Technology, Delhi, and the Indian Chapter of the Association for Information Systems (IN AIS), hosted a full-day paper development workshop for the International Conference on Information Systems (ICIS) on April 6, 2023, at its campus. The workshop received 59 submissions related to contemporary topics such as Artificial Intelligence, Digital Transformation, Digital healthcare, Cybersecurity, Metaverse, Quantum computing, Sustainability, etc. The authors of 11 articles presented their work and received constructive feedback for further development of their paper.

ICIS is a prestigious gathering of Information Systems academicians and practitioners around the world. In the context of ICIS, Institutions of National Importance in India have been conducting yearly paper development workshops in association with the AIS India Chapter to help Indian scholars and researchers. Previous versions of this workshop have been organized by IIM Bangalore, IIM Lucknow, IIM Shillong, IIM Kashipur, IIM Trichy, and IIIT Bangalore.

#### **VIPANAN - INTERNATIONAL MARKETING CONFERENCE 5.0**

The Institute organized its annual International Marketing conference on May 5th and 6th, 2023 “Vipanan2023.” The central focus of the conference was the theme of Marketing 5.0, namely exploring the intersections between technology and sustainability. The conference featured a stimulating array of scholarly paper presentations that were both topical and meticulously researched.

During the inauguration event on the 5th of May, Prof. Ramendra Singh, a distinguished guest and keynote speaker from the Indian Institute of Management Calcutta, delivered a comprehensive presentation on the progression of Marketing, specifically highlighting the transition to Marketing 5.0. He also delved into the intricate dynamics of the Indian consumer market, emphasizing the variations in preferences across different generations. According to Professor Singh, a significant proportion of the global population remains unacquainted with technology, thus presenting marketers with a distinctive avenue to engage with this demographic. Prof. Chandrasekhar M, the Director of the Indian Institute of Management Visakhapatnam, noted that it is imperative for marketers to possess a comprehensive understanding of the evolving consumer behavior and effectively adapt to the advancements in digital technologies. He further emphasized that using a service-oriented approach while examining a product provides marketers with greater potential to enhance customer satisfaction and deliver improved services. Furthermore, Professor Amit Shankar, faculty member of the Indian Institute of Management Visakhapatnam, conducted a stimulating workshop focused on the writing of research papers. The first day of the conference featured a series of compelling research presentations delivered by students and faculty members from various academic institutions throughout India.

The second day of the conference featured a thought-provoking presentation by Professor M S Balaji, a faculty member of Rennes School of Business in France. He presented a comprehensive analysis on the potential of Artificial Intelligence (AI) to augment customer experience. Additionally, the professor addressed the obstacles that firms encounter during the implementation of AI and proposed strategies to overcome these issues. Professor Balaji emphasized the significance of addressing the dichotomy between personalization and privacy, as well as utilizing the touch points within the consumer experience to mitigate client turnover. During the valedictory address, Professor Shivshanker Singh Patel, Coordinator (Academics and Research), IIMV, emphasized the importance of maintaining a vigilant approach towards sustainability, collaboration, and conflict management at both macro and local levels. The

meeting finished with participants being commended for their speeches. Dr. Komal Nagar, an Associate Professor at The Business School, University of Jammu, and Dr. Anjali Sharma, an Assistant Professor at Master's Union, received the best paper awards. The conference concluded on its final day with a captivating and interactive workshop led by Professor Subhadip Roy, focusing on qualitative research methods. The workshop provided valuable insights and fostered active participation by presenting many viewpoints on the rationale and methodology of qualitative research.

(g) Memoranda of Understanding

i. **MoU SIGNED BETWEEN MONASH UNIVERSITY, MALAYSIA & IIMV**

The leadership team of Dr. Matthew G. Nicholsan, Professor & Senior VP (Research & Operations), and Dr. A. V. Mohan, Professor (Innovation and Strategy), Deputy Head of School (Engagement & Impact) from Monash University, Malaysia, visited the Indian Institute of Management, Visakhapatnam, to sign an MoU and discuss collaborative opportunities between the two prestigious institutions.

Addressing the gathering, Chief Guest Dr. Matthew G Nicholsan, Professor and Senior VP (Research & Operations), Monash University Malaysia, spoke about the zeal and enthusiasm at IIMV in providing better academic and research output. He added that this MoU signing would be mutually beneficial for both institutions to bring new avenues and meaningful outcomes in the interest of all. He praised IIMV's vision to promote excellence in educating and nurturing entrepreneurial leaders. He added that being an academician is a real privilege, as it upskills the mindset of learners to set their directions as leaders. He concluded by thanking IIMV for the hospitality it offered and sharing that the institution's synergy will be fruitful.

ii. **MOU SIGNED BETWEEN IIMV AND SIDBI**

The Indian Institute of Management Visakhapatnam and the SIDBI (Small Industries Development Bank of India) entered into a Memorandum of Understanding (MoU) as part of the SIDBI's "Mission Swabhalamban" initiative. The purpose of the MoU is to facilitate the implementation of the Skill to Enterprise Model (STEM) program, which aims to educate and support ambitious skilled youth in their pursuit of entrepreneurial endeavors, ultimately enabling them to become job creators for Atmanirbhar Bharat.

As a part of this MoU, IIM Visakhapatnam will offer a customized and specialized PG Certificate course, the Skill to Enterprise Model (STEM) program in Entrepreneurship, to individuals aspiring to become entrepreneurs. By the end of the program, the primary objective of the IIMV-SIDBI joint initiative is to have prepared aspiring entrepreneurs to establish new businesses with innovative ideas. The program will be delivered in two phases: Academic training phase, and Incubation & mentoring phase. The first Academic Training Phase is designed to develop a comprehensive understanding of entrepreneurship and venture creation, business management, enterprise formation, operations, finance, strategic planning and execution, taxation and compliances, product development and innovation management, and venturing funding methods and processes. The Incubation and mentoring phase is focused on offering training and mentoring on various practical skills-idea validation and prototype formation, company registration, pitch presentation before investors, etc. Faculty from IIM Visakhapatnam, mentors from IIMV FIELD, and other industry experts will guide the aspiring entrepreneurs to establish a successful enterprise. The candidates for this program will be selected from across India, based on their business ideas and commitment to starting an entrepreneurial venture.

(h) MGNF Program

The Indian Institute of Management Visakhapatnam announced the successful culmination of the Mahatma Gandhi National Fellowship (MGNF) Program Batch 2021-2023. The two-year program, by the Ministry of Skill Development & Entrepreneurship (MSDE), Government



of India (GOI), under the Scheme of the Skill Acquisition and Knowledge Awareness for Livelihood Promotion (“SANKALP”) Program leading to the award of a Certificate in Public Policy and Management. A total of 66 fellows from Andhra Pradesh, Arunachal Pradesh, and Bihar received their certificates on 30<sup>th</sup> October 2023.

Addressing the MGNF graduation function, chief guest Shri D Chakrapani (IAS Retd), Former Director General, AP HRD institute, congratulated all the participants for achieving the certificates. He praised the effort of the IIMV, for mentoring the program well.

Addressing the event, Shri Gyati Kacho, Asst. Director, Dept. of Skill Development & Entrepreneurship, SSDM Representative of Arunachal Pradesh government highlighted his journey of working with MGNF fellows. He added that as far as the roles of MGNF fellows are concerned, they have done remarkable work, especially in Arunachal Pradesh. Since they have worked at the grassroots level, many government officials are willing to continue the work with them so that their learned skills in public policy management can be implemented well at the district level. He lauded the efforts of IIMV Director and Program Director, under whose guidance the program has achieved this massive success. He urged the graduates to keep growing by learning more productive skills, which will benefit society.

To recognize the academic achievements of MGNFs, the top five performers, determined by their final CGPA in academic modules, were awarded merit certificates and prize money. The prize money amounts are as follows: Rank 1: INR 15,000, Rank 2: INR 12,000, Rank 3: INR 10,000, Rank 4: INR 7,000, and Rank 5: INR 5,000.

To acknowledge the efforts of MGNFs during the District Immersion Modules, the top five performers, based on their final scores in the District Immersion Modules, also received merit certificates and prize money. The prize money amounts are as follows: Rank 1: INR 15,000, Rank 2: INR 12,000, Rank 3: INR 10,000, Rank 4: INR 7,000, and Rank 5: INR 5,000.

(i) Inauguration of Vani Row Memorial Incubation Building

IIMV marked a momentous occasion on January 6, 2024, when it unveiled the Vani Row Memorial Incubation Building of IIMV FIELD at its permanent campus. The donor, Dr B.R. L. Row, FIE, FAICHe, a distinguished scientist and philanthropist, graced the event, accompanied by his family members. They acknowledged that the incubation center’s successful start and growth have been resonating well with its crucial role in supporting entrepreneurs.

## INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

### *19. Statement of Accounts* *2023-24*



# INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SOURCES OF FUNDS	Schedule	2023-24	2022-23
CORPUS/CAPITAL FUND	1	313,66,42,251	262,29,88,232
DESIGNATED/EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS	2	60,03,10,329	44,54,92,281
CURRENT LIABILITIES, PROVISIONS & LOANS	3	245,76,20,565	207,92,44,068
<b>TOTAL</b>		<b>619,45,73,145</b>	<b>514,77,24,581</b>
APPLICATION OF FUNDS	Schedule	2023-24	2022-23
FIXED ASSETS	4	<b>428,09,49,402</b>	<b>335,49,95,197</b>
Tangible Assets		257,90,23,568	167,07,00,181
Intangible Assets		43,76,098	68,55,825
Capital Works-In-Progress		169,75,49,736	167,74,39,191
INVESTMENTS FROM EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS	5	<b>58,32,07,143</b>	<b>43,40,37,102</b>
Long Term		-	-
Short Term		58,32,07,143	43,40,37,102
INVESTMENTS - OTHERS	6	5,33,89,697	3,09,50,286
CURRENT ASSETS	7	120,09,84,183	113,39,48,264
LOANS, ADVANCES & DEPOSITS	8	7,60,42,720	19,37,93,732
<b>TOTAL</b>		<b>619,45,73,145</b>	<b>514,77,24,581</b>
SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES	23		
CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS	24		

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-  
**G. Nandita**  
 Sr Superintendent  
 (Finance & Accounts)

**C.P. Vittal**  
 Consultant

Sd/-  
**Prof. M V Anuradha**  
 Dean (Administration)

Sd/-  
**Prof. M. Chandrasekhar**  
 Director

**Date: 24-06-2024**  
**Place: Visakhapatnam**



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Income and Expenditure Account for the Year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

Particulars	Schedule	2023-24	2022-23
<b>INCOME</b>			
Academic Receipts	9	60,63,13,730	40,70,63,422
Grants / Subsidies	10	-	17,35,00,000
Income from Investments	11	4,09,76,582	2,76,31,330
Interest earned	12	8,06,603	5,49,966
Other Income	13	11,54,19,805	7,94,53,042
Prior Period Income	14	26,000	3,673
<b>TOTAL (A)</b>		<b>76,35,42,720</b>	<b>68,82,01,433</b>
<b>EXPENDITURE</b>			
Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)	15	24,35,20,938	18,68,55,083
Academic Expenses	16	21,57,43,488	19,23,88,671
Administrative and General Expenses	17	7,39,65,269	6,85,48,312
Transportation Expenses	18	55,90,120	74,76,255
Repairs and Maintenance	19	1,57,33,758	1,20,72,685
Finance Costs	20	-	-
Depreciation	4	12,52,35,973	9,69,64,067
Other Expenses	21	25,865	67,56,781
Prior Period Expenses	22	54,700	2,71,189
<b>TOTAL (B)</b>		<b>67,98,70,111</b>	<b>57,13,33,043</b>
<b>Balance being excess of Income over Expenditure (C=A-B)</b>		<b>8,36,72,609</b>	<b>11,68,68,390</b>
Add: Transfer of Depreciation from Capital Fund		12,52,35,973	-
<b>Balance being Surplus/(Deficit) Carried to other Funds (D)</b>		<b>20,89,08,582</b>	<b>11,68,68,390</b>
Transfer to HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR) (E)		16,68,75,000	11,12,50,000
Transfer to Faculty Compensation Reserve (FCR) (F)		42,03,358	5,61,839
<b>Balance Being Surplus / (Deficit) Carried to Corpus/ Capital Fund (Sch-1) (G=D-E-F)</b>		<b>3,78,30,224</b>	<b>50,56,551</b>
Significant Accounting Policies	23		
Contingent Liabilities and Notes to Accounts	24		

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-  
**G. Nandita**  
Sr Superintendent  
(Finance & Accounts)

Sd/-  
**C.P. Vittal**  
Consultant

Sd/-  
**Prof. M V Anuradha**  
Dean (Administration)

Sd/-  
**Prof. M. Chandrasekhar**  
Director

Date: 24-06-2024  
Place: Visakhapatnam



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE - 1 CORPUS/CAPITAL FUND</b>				
Particulars	2023-24		2022-23	
<b>Balance at the beginning of the year = A + C</b>		<b>262,29,88,232</b>		<b>207,25,61,234</b>
<b>Opening balance of Capital Fund for Fixed Assets (A)</b>	<b>217,42,39,004</b>		<b>165,15,53,140</b>	
Add: Grants from Government of India to the extent utilized for capital expenditure	53,58,79,624		51,99,39,363	
Add: Assets - Donations/Gifts	31,61,053		1,83,015	
Add: Assets out of Sponsored projects, where ownership vests in the institution	1,25,241		41,990	
Add: Assets out of Corpus Fund	90,82,489		25,21,496	
Less: Depreciation written off during the year	12,52,35,973		-	
Less: Accumulated Depreciation written off (previous years)	26,34,77,286		-	
<b>Closing balance of Capital Fund for Fixed Assets (B)</b>	<b>233,37,74,152</b>		<b>217,42,39,004</b>	
<b>Opening balance of Corpus Fund (C)</b>	<b>44,87,49,228</b>		<b>42,10,08,094</b>	
Add: Income from Investments made out of the funds	3,45,85,575		2,52,06,079	
Add: Excess of Income over expenditure transferred from Income & Expenditure Account	3,78,30,224		50,56,551	
Add: Accumulated Depreciation transferred from Capital Fund	26,34,77,286		-	
Add: Transferred from Endowment Fund Donations Building	2,73,08,275		-	
Less: Utilised for Capital Expenditure	90,82,489		25,21,496	
<b>Closing balance of Corpus Fund (D)</b>	<b>80,28,68,099</b>		<b>44,87,49,228</b>	
<b>Balance at the end of the year = B + D</b>		<b>313,66,42,251</b>		<b>262,29,88,232</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE - 2 DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS</b>										
Particulars	Current Year 2023-24				Previous Year 2022-23					
	Designated / Earmarked Funds		Endowment Fund Donations		Designated / Earmarked Funds		Endowment Fund Donations			
	Faculty Compensation Reserve (FCR)	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	Building*	Gold Medal	Faculty Compensation Reserve (FCR)	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	Building	Gold Medal	Total	
<b>A.</b>										
a) Opening balance	1,81,74,753	39,99,53,640	2,53,45,396	20,18,492	44,54,92,281	27,81,25,000	2,41,06,374	22,29,507	32,10,78,106	
b) Additions during the year	42,03,358	16,68,75,000	-	-	17,10,78,358	11,12,50,000	-	-	11,18,11,839	
c) Income from investments made of the funds	7,51,922	79,13,861	19,62,879	4,996	1,06,33,658	9,26,287	58,346	5,396	14,72,764	
d) Accrued Interest on Investments/Advances	73,901	1,68,77,958	-	1,51,327	1,71,03,186	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179	
<b>Total (A)</b>	<b>2,32,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>2,73,08,275</b>	<b>21,74,815</b>	<b>64,43,07,483</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>23,44,099</b>	<b>44,58,17,888</b>	
<b>B.</b>										
Utilisation/Transfer/Expenditure towards objectives of funds										
i) Capital Expenditure	-	-	2,73,08,275	-	2,73,08,275	-	-	-	-	
ii) Revenue Expenditure	1,65,00,000	-	-	1,88,879	1,66,88,879	-	-	3,25,607	3,25,607	
<b>Total (B)</b>	<b>1,65,00,000</b>	<b>-</b>	<b>2,73,08,275</b>	<b>1,88,879</b>	<b>4,39,97,154</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,25,607</b>	<b>3,25,607</b>	
<b>Closing balance at the year end (A - B)</b>	<b>67,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>-</b>	<b>19,85,936</b>	<b>60,03,10,329</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>20,18,492</b>	<b>44,54,92,281</b>	
Represented by										
Cash and Bank Balances	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Investments	66,30,033	57,47,42,501	-	18,34,609	58,32,07,143	39,03,01,287	2,41,64,720	19,09,296	43,40,37,102	
Interest accrued but not due	73,901	1,68,77,958	-	1,51,327	1,71,03,186	96,52,353	11,80,676	1,09,196	1,14,55,179	
<b>Total</b>	<b>67,03,934</b>	<b>59,16,20,459</b>	<b>-</b>	<b>19,85,936</b>	<b>60,03,10,329</b>	<b>39,99,53,640</b>	<b>2,53,45,396</b>	<b>20,18,492</b>	<b>44,54,92,281</b>	
<b>* Building Donation Fund is transferred to Corpus Fund - Objective achieved</b>										

# INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 2A DESIGNATED/ EARMARKED / ENDOWMENT FUNDS												
S. No.	Name of the Fund	Opening Balance		Additions during the Year			Total		Transfer/ Expenditure on the Object during the year	Closing Balance		Total (10+11)
		Fund	Accumulated Interest	Fund	Interest	Fund (3+5)	Accumulated Interest (4+6)	Fund		Accumulated Interest		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Designated/Earmarked Funds												
1	Faculty Compensation Reserve (FCR)	1,64,02,635	1772,118	42,03,358	8,25,823	2,06,05,993	25,97,941	1,65,00,000	41,05,993	25,97,941	67,03,934	
2	HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR)	38,93,75,000	1,05,78,640	16,68,75,000	2,47,91,819	55,62,50,000	3,53,70,459	-	55,62,50,000	3,53,70,459	59,16,20,459	
Endowment Fund - Donations												
1	Vani Roja Foundation - Building Corpus	2,00,00,000	53,45,396	-	19,62,879	2,00,00,000	73,08,275	2,73,08,275	-	-	-	
2	Vani Row Memorial Gold Medal - Corpus	20,18,492	-	-	1,56,323	20,18,492	1,56,323	1,88,879	19,85,936	-	19,85,936	
	Total	42,77,96,127	1,76,96,154	17,10,78,358	2,77,36,844	59,88,74,485	4,54,32,998	4,39,97,154	56,23,41,929	3,79,68,400	60,03,10,329	

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 3 - CURRENT LIABILITIES, PROVISIONS &amp; LOANS</b>			
	Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
<b>A.</b>	<b>CURRENT LIABILITIES</b>		
	1. Deposits from staff	-	-
	2. Deposits from students	<b>1,31,27,340</b>	<b>1,73,77,470</b>
	a) Caution Deposits	<b>92,04,766</b>	<b>95,53,591</b>
	i) From current students	91,44,966	94,93,791
	ii) From former students	59,800	59,800
	b) Mess advance	<b>20,89,574</b>	<b>57,44,879</b>
	i) From current students	20,71,105	57,26,410
	ii) From former students	18,469	18,469
	c) Others	<b>18,33,000</b>	<b>20,79,000</b>
	i) Alumni activities	17,66,000	14,82,000
	ii) Convocation activities	29,000	2,94,000
	iii) Student Welfare activities	38,000	3,03,000
	3. Sundry Creditors (Goods & Services)	27,88,34,469	7,85,18,816
	4. Deposit-Others (including EMD, Security Deposit)	<b>14,76,527</b>	<b>16,65,914</b>
	5. Statutory Liabilities (GPF, TDS, WC TAX, CPF, GIS, NPS)	<b>1,70,98,886</b>	<b>87,78,946</b>
	a) Overdue	-	-
	b) Others	1,70,98,886	87,78,946
	6. Other Current Liabilities	<b>33,56,70,662</b>	<b>37,84,12,832</b>
	a) Receipts against sponsored Projects	2,84,970	21,68,486
	b) Receipts against sponsored fellowships & scholarships	-	-
	c) Unutilised Grants	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>
	i) Revenue Grants	-	-
	ii) Capital Grants	-	-
	iii) Capital Grants (Permanent Campus- HEFA Loan repayment)	27,01,75,206	33,85,65,687
	d) Fee received in Advance	4,67,56,475	1,78,75,562
	e) Other liabilities	<b>1,84,54,011</b>	<b>1,98,03,097</b>
	i) Payable to Students	57,12,859	27,45,656
	ii) Payable to Faculty	1,00,66,541	74,27,657
	iii) Payable to Staff	11,38,339	6,36,128
	iv) Payable to IIMV FIELD	10,22,879	83,63,623
	v) Payable - Others	5,13,393	6,30,033
	<b>Total (A)</b>	<b>64,62,07,884</b>	<b>48,47,53,978</b>
<b>B.</b>	<b>PROVISIONS</b>		
	1. Gratuity	2,02,61,516	1,54,80,132
	2. Accumulated Leave Encashment	3,66,16,096	2,34,41,423
	3. Others - establishment, academic exps etc	1,98,97,492	1,23,77,495
	<b>Total (B)</b>	<b>7,67,75,104</b>	<b>5,12,99,050</b>
<b>C.</b>	<b>LOAN - HEFA</b>		
	1. Loan	171,00,04,873	151,71,01,489
	2. Interest	2,46,32,704	2,60,89,551
	<b>Total (C)</b>	<b>173,46,37,577</b>	<b>154,31,91,040</b>
	<b>Total (A+B+C)</b>	<b>245,76,20,565</b>	<b>207,92,44,068</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE - 3 (a) SPONSORED PROJECTS</b>									
S. No.	Name of the Project	Opening Balance as on 01.04.2023		Receipts/ Recoveries during the year	Total	Expenditure during the year	Closing Balance as on 31.03.2024		
		Credit	Debit				Credit	Debit *	
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	
1	TIDE	-	-	59,37,004	59,37,004	59,37,004	-	-	-
2	MGNF	-	-	1,20,99,211	1,20,99,211	1,20,99,211	-	-	-
3	RINL	12,78,658	-	-	12,78,658	16,20,138	-	-	3,41,480
4	SERB	26,000	-	-	26,000	26,000	-	-	-
5	Ambedkar Chair	5,00,000	-	-	5,00,000	17,32,772	-	-	12,32,772
6	ICSSR	3,63,828	-	6,30,000	9,93,828	7,08,858	2,84,970	-	-
7	DSIR	-	-	3,99,174	3,99,174	4,30,000	-	-	30,826
	<b>Total</b>	<b>21,68,486</b>	<b>-</b>	<b>1,90,65,389</b>	<b>2,12,33,875</b>	<b>2,25,53,983</b>	<b>2,84,970</b>	<b>16,05,078</b>	

\* Grouped under schedule 8 Debit balances in Sponsored Projects

(Amount in ₹)

SCHEDULE 3 (b) SPONSORED FELLOWSHIPS AND SCHOLARSHIPS						
S. No.	Name of Sponsor	Opening Balance as on 01.04.2023		Transactions during the year		Closing Balance as on 31.03.2024
		Credit	Debit	Credit	Debit	Credit
1	2	3	4	5	6	7
1	Ministry of Tribal Affairs	-	-	81,33,720	81,33,720	-
2	IDFC First Bank	-	-	11,00,000	11,00,000	-
3	Telangana Epass Scheme			7,70,960	7,70,960	
	Total	-	-	1,00,04,680	1,00,04,680	-



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 3 (c) UNUTILISED GRANTS FROM UGC, GOVERNMENT OF INDIA AND STATE GOVERNMENTS</b>		
<b>Particulars</b>	<b>Current Year 2023-24</b>	<b>Previous Year 2022-23</b>
<b>A. Government of India</b>		
Balance B/F	33,85,65,687	31,63,90,913
Add: Receipts during the year	<b>43,84,34,624</b>	<b>69,34,39,363</b>
Revenue Grants	-	17,35,00,000
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	43,84,34,624	51,99,39,363
Add: Interest on Unutilised Grants	<b>2,90,54,519</b>	<b>2,21,74,774</b>
Revenue Grants	-	-
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	2,90,54,519	2,21,74,774
<b>Total (a)</b>	<b>80,60,54,830</b>	<b>103,20,05,050</b>
Less: Refunds	-	-
Less: Utilized for Expenditure		
Utilised for Revenue expenditure	-	17,35,00,000
Utilized for Capital Expenditure	-	-
Utilized for Capital Expenditure (Permanent Campus)	53,58,79,624	51,99,39,363
<b>Total (b)</b>	<b>53,58,79,624</b>	<b>69,34,39,363</b>
Unutilized carried forward (a-b) = A	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>
Unutilised Revenue Grants	-	-
Unutilised Capital Grants	-	-
Unutilised Capital Grants (Permanent Campus)	27,01,75,206	33,85,65,687
<b>B. UGC grants</b>		
Unutilized carried forward = B	-	-
<b>C. Grants from State Govt.</b>		
Unutilized carried forward = C	-	-
<b>Grand Total (A+B+C)</b>	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 4 - FIXED ASSETS</b>	
<b>Under this head, classification and disclosures shall be as follows:</b>	
1. Land	Includes freehold land and leasehold land, to be shown distinctly
2. Site Development	
3. Buildings	Include Institution's buildings like college buildings, office buildings, staff residential buildings, hostel buildings, temporary structures and sheds.
4. Plant and machinery	Include air conditioners, water/air coolers, generator sets, television sets, fire extinguishers, etc.
5. Electrical Installation	Include electrical fixtures and fittings such as fans, and tube light fittings
6. Tube wells & water supply system	Tubewells and water supply systems may be shown as a distinct category
7. Office equipment	Include such items as fax machines, photocopiers, EPABX, typewriters, duplicating machines, Refrigerators etc.
8. Laboratory & Scientific Equipment	Include such items as microscopes, telescopes, dissection equipment, glass apparatus, measurement instruments and other types of laboratory equipment,
9 . Audio Visual Equipment	Include Television sets, overhead projector, Tape Recorders. DVD/ VCD Player, Camera, Movie Projectors etc
10. Furniture, fixtures and Fittings	Include items such as desks/benches, cabinets, almirahs, tables, chairs, partitions, etc
11. Computers/Peripherals	Include computers, printers and other peripherals like , UPS etc.
12. Sports Equipment	Include items such as table tennis table, gym equipment.
13. Vehicles	Include Buses, lorries, vans, Cars, scooters, etc.
14. Library Books and Scientific Journals	Library books will include books/ Scientific Journals
15. Intangible assets	Include computer software, patents & trade marks, E Journals specified separately.
16. Capital Work-In-Progress	Fixed assets in the course of construction should be shown against this head till they are ready for their intended use. Plant, machinery and equipment acquired and pending installation and commissioning should also be included here.

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE - 4 FIXED ASSETS (Total of 4A + 4B + 4D)</b>										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block	
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions/ Adjustments*	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deduc- tions/ Adjust- ments	Total Depreciation	31.03.2024 31.03.2023
1	Land	242	-	-	242	-	-	-	-	242
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Buildings	110,01,15,951	43,06,54,144	-	153,07,70,095	6,11,56,172	2,98,98,574	-	9,10,54,746	143,97,15,349
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5	Tubewells & Water Supply	2,01,04,718	6,19,28,609	-	8,20,33,327	4,31,014	16,40,666	-	20,71,680	7,99,61,647
6	Sewerage & Drainage	2,69,90,395	6,71,37,768	-	9,41,28,163	5,74,094	18,82,562	-	24,56,656	9,16,71,507
7	Electrical Installation and equipment	17,61,01,009	23,02,86,345	-	40,63,87,354	2,12,21,331	1,96,90,167	-	4,09,11,498	36,54,75,856
8	Plant and Machinery	12,65,53,427	5,76,08,681	-	18,41,62,108	94,21,765	92,08,105	-	1,86,29,870	16,55,32,238
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	1,32,85,421	1,21,82,409	-	2,54,67,830	19,90,005	19,10,089	-	39,00,094	2,15,67,736
11	Audio Visual Equipment	20,70,39,628	6,76,10,139	-	27,46,49,767	3,10,03,360	2,05,98,732	-	5,16,02,092	22,30,47,675
12	Computers & Equipment	5,75,67,061	4,20,93,252	-	9,96,60,313	2,38,03,276	1,78,13,140	-	4,16,16,416	5,80,43,897
13	Furniture, Fixtures & Fittings	10,81,38,357	5,07,30,734	-	15,88,69,091	1,79,74,170	1,19,15,178	-	2,98,89,348	12,89,79,743
14	Vehicles	-	31,88,053	-	31,88,053	-	3,18,805	-	3,18,805	28,69,248
										-



# INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE - 4 FIXED ASSETS (Total of 4A + 4B + 4D) (Contd)											
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block		
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions/ Adjustments*	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deduc- tions/ Adjust- ments	Total Depreciation	31.03.2024	31.03.2023
15	Library books & Scientific Journals	47,46,788	2,82,166	-	50,28,954	23,67,629	5,02,895	-	28,70,524	21,58,430	23,79,159
16	Small Value Assets	67,67,603	17,79,314	-	85,46,917	67,67,603	17,79,314	-	85,46,917	-	-
Total (A)		184,74,10,600	102,54,81,614	-	287,28,92,214	17,67,10,419	11,71,58,227	-	29,38,68,646	257,90,23,568	167,07,00,181
17	Capital Work In Progress (B)	167,74,39,191	103,93,34,185	1,01,92,23,640	169,75,49,736	-	-	-	-	169,75,49,736	167,74,39,191
Total (B)											
Total (A+B)											
S.No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deduc- tions/ Adjust- ments	Total Amortiza- tion/Adjus- tments	31.03.2024	31.03.2023
18	Computer Software	64,89,128	1,28,455	-	66,17,583	63,90,707	1,47,621	-	65,38,328	79,255	98,421
19	E-Journals	8,71,33,564	54,69,564	-	9,26,03,128	8,03,76,160	79,30,125	-	8,83,06,285	42,96,843	67,57,404
20	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total (C)		9,36,22,692	55,98,019	-	9,92,20,711	8,67,66,867	80,77,746	-	9,48,44,613	43,76,098	68,55,825
Grand Total (A+B+C)		361,84,72,483	207,04,13,818	101,92,23,640	466,96,62,661	26,34,77,286	12,52,35,973	-	38,87,13,259	428,09,49,402	335,49,95,197
Note: *The figures in column 'Additions' under Gross Block against Assets 1 to 16 include transfer from Work in Progress during the year, as well as regular acquisitions during the year. The figure in Column 'Deductions' under Gross Block against the head Capital Work in Progress represents the transfer from Work in Progress to Assets during the year as they are ready for intended use.											

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4A - Assets from MoE Grants												
S. NO	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24					Net Block		
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions/ Adjustments	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Rate	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2024	31.03.2023
1	Land	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-	-
2	Site Development	-	-	-	-	-	00.00%	-	-	-	-	-
3	Buildings	109,97,08,410	43,06,54,144	-	153,03,62,554	6,07,48,632	Varies	2,98,98,574	-	9,06,47,206	143,97,15,348	103,89,59,778
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	02.00%	-	-	-	-	-
5	Tubewells & Water Supply	2,01,04,718	6,19,06,109	-	8,20,10,827	4,31,014	02.00%	16,39,541	-	20,70,555	799,40,272	1,96,73,704
6	Sewerage & Drainage	2,69,90,395	6,71,37,768	-	9,41,28,163	5,74,094	02.00%	18,82,562	-	24,56,656	9,16,71,507	2,64,16,301
7	Electrical Installation and equipment	17,47,84,079	22,98,84,666	-	40,46,68,745	1,99,04,402	Varies	1,96,70,083	-	3,95,74,485	36,50,94,260	15,48,79,677
8	Plant and Machinery	12,63,75,027	5,75,57,481	-	18,39,32,508	94,04,975	05.00%	91,96,625	-	1,86,01,600	16,53,30,908	11,69,70,052
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	08.00%	-	-	-	-	-
10	Office Equipment	1,26,33,091	1,17,14,176	-	2,43,47,267	19,25,651	07.50%	18,26,047	-	37,51,698	2,05,95,569	1,07,07,440
11	Audio Visual Equipment	20,63,88,158	6,76,10,139	-	27,39,98,297	3,09,40,824	07.50%	2,05,49,872	-	5,14,90,696	22,25,07,601	17,54,47,334
12	Computers & Equipment	5,44,73,764	4,01,41,630	-	9,46,15,394	2,25,58,958	20.00%	1,68,04,156	-	3,93,63,114	5,52,52,280	3,19,14,806
13	Furniture, Fixtures & Fittings	10,49,27,762	5,03,25,423	-	15,52,53,185	1,75,45,160	07.50%	1,16,43,985	-	2,91,89,145	12,60,64,040	8,73,82,602
14	Vehicles	-	-	-	-	-	10.00%	-	-	-	-	-
15	Library Books	41,84,400	-	-	41,84,400	21,59,419	10.00%	4,18,440	-	25,77,859	16,06,541	20,24,981
16	Small Value Assets	67,58,198	17,79,314	-	85,37,512	67,58,198	100.00%	17,79,314	-	85,37,512	-	-
Total (A)		183,73,28,002	101,87,10,850	-	285,60,38,852	17,29,51,327		11,53,09,199	-	28,82,60,526	256,77,78,326	166,43,76,675



Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4A - Assets from MoE Grants (Contd)												
S.No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24					Net Block		
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions/ Adjustments	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Rate	Depreciation for the year	Deduc- tions/ Adjust- ments	Total Depreciation	31.03.2024	31.03.2023
17	Capital Work In Progress (B)	167,68,85,361	103,93,34,185	101,92,23,640	169,69,95,906	-		-	-	-	169,69,95,906	167,68,85,361
S.No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Rate	Amortization for the year	Deduc- tions/ Adjust- ments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2024	31.03.2023
18	Computer Software	60,29,726	-	-	60,29,726	60,23,185	40.00%	4,359	-	60,27,544	2,182	6,541
19	E-Journals	8,38,51,740	-	-	8,38,51,740	7,77,50,700	40.00%	50,85,934	-	8,28,36,634	10,15,106	61,01,040
20	Patents	-	-	-	-	-	9yrs	-	-	-	-	-
	Total (C)	8,98,81,466	-	-	8,98,81,466	8,37,73,885		50,90,293	-	8,88,64,178	10,17,288	61,07,581
	Grand Total (A+B+C)	360,40,94,829	205,80,45,035	101,92,23,640	464,29,16,224	25,67,25,212		12,03,99,492	-	37,71,24,704	426,57,91,520	334,73,69,617

<b>Note:</b>	The net additions during the Year include additions from:	
	MoE Grant Funds	53,58,79,624
	HEFA Loan Funds (part of B)	50,29,41,771
	<b>Total</b>	<b>103,88,21,395</b>



INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE - 4B										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block	
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2024 31.03.2023
1	Land									
2	Site Development									
3	Buildings									
4	Roads & Bridges									
5	Tubewells & Water Supply									
6	Sewerage & Drainage									
7	Electrical Installation and equipment									
8	Plant and Machinery									
9	Scientific & Laboratory Equipment									
10	Office Equipment									
11	Audio Visual Equipment									
12	Computers & Equipment									
13	Furniture, Fixtures & Fittings									
14	Vehicles									
15	Library Books									
16	Small Value Assets									
Total(A)		-	-	-	-	-	-	-	-	-



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE - 4B (Contd)</b>										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block	
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2024 31.03.2023
17	Capital Work In Progress (B)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
S. No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2024 31.03.2023
18	Computer Software	<b>NIL</b>								
19	E-Journals									
20	Patents									
Total (C)		-	-	-	-	-	-	-	-	-
Grand Total (A+B+C)		-	-	-	-	-	-	-	-	-

INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4C - INTANGIBLE ASSETS (Total of 4A+4D)												
S. No	Asset Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24						Net Block	
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deduct- tions	CI Balance 31.03.2024	Depreciation/ Amortizations Opening Balance	Rate	Depreciation/ Amortization for the year	Deduct- tions/ Adjust- ments	Total Depreciation/ Amortization	31.03.2024	31.03.2023
1	Computer Software	64,89,128	1,28,455	-	66,17,583	63,90,707	40.00%	1,47,621	-	65,38,328	79,255	98,421
2	E - Journals	8,71,33,564	54,69,564	-	9,26,03,128	8,03,76,160	40.00%	79,30,125	-	8,83,06,285	42,96,843	67,57,404
3	Patents & Copyrights	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	Total	9,36,22,692	55,98,019	-	9,92,20,711	8,67,66,867		80,77,746	-	9,48,44,613	43,76,098	68,55,825



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 4 (C) (i) PATENTS AND COPYRIGHTS</b>							
Particulars	Op Balance 01.04.2023	Addition	Gross	Amortization	Net Block 2023-24	Net Block 2022-23	
A. Patents Granted	-	-	-	-	-	-	
<b>Total</b>	-	-	-	-	-	-	
Particulars	Op Balance 01.04.2023	Addition	Gross	Patents Granted/ Rejected	Net Block 2023-24	Net Block 2022-23	
B. Patents Pending in respect of Patents applied for	-	-	-	-	-	-	
<b>Total</b>	-	-	-	-	-	-	
<b>C. Grand Total (A+B)</b>	-	-	-	-	-	-	

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 4D Others</b>										
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block	
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2024 31.03.2023
1	Land	242	-	-	242	-	-	-	-	242 242
2	Site Development	-	-	-	-	-	-	-	-	- -
3	Buildings	4,07,541	-	-	4,07,541	4,07,540	-	-	4,07,540	1 1
4	Roads & Bridges	-	-	-	-	-	-	-	-	- -
5	Tubewells & Water Supply	-	22,500	-	22,500	-	1,125	-	1,125	21,375 -
6	Sewerage & Drainage	-	-	-	-	-	-	-	-	- -
7	Electrical Installation and equipment	13,16,930	4,01,679	-	17,18,609	13,16,929	20,084	-	13,37,013	3,81,596 1
8	Machinery & Equipment	1,78,400	51,200	-	2,29,600	16,790	11,480	-	28,270	2,01,330 1,61,610
9	Scientific & Laboratory Equipment	-	-	-	-	-	-	-	-	- -
10	Office Equipment	6,52,330	4,68,233	-	11,20,563	64,354	84,042	-	1,48,396	9,72,167 5,87,976
11	Audio Visual Equipment	6,51,470	-	-	6,51,470	62,536	48,860	-	1,11,396	5,40,074 5,88,934
12	Computers & Peripherals	30,93,297	19,51,622	-	50,44,919	12,44,318	10,08,984	-	22,53,302	27,91,617 18,48,979
13	Furniture, Fixtures & Fittings	32,10,595	4,05,311	-	36,15,906	4,29,010	2,71,193	-	7,00,203	29,15,703 27,81,585



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 4D Others (Contd)											
S. No	Assets Heads	Gross Block			Depreciation for the Year 2023-24				Net Block		
		Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Depreciation for the year	Deductions/ Adjustments	Total Depreciation	31.03.2024	31.03.2023
14	Vehicles	-	31,88,053	-	31,88,053	-	3,18,805	-	3,18,805	28,69,248	-
15	Lib. Books & Scientific Journals	5,62,388	2,82,166	-	8,44,554	2,08,209	84,455	-	2,92,664	5,51,890	3,54,179
16	Small Value Assets	9,405	-	-	9,405	9,405	-	-	9,405	-	-
Total (A)		1,00,82,598	67,70,764	-	1,68,53,362	37,59,091	18,49,028	-	56,08,119	1,12,45,243	63,23,507
17	Capital Work In Progress (B)	5,53,830	-	-	5,53,830	-	-	-	-	5,53,830	5,53,830
S.No	Intangible Assets	Op Balance 01.04.2023	Additions	Deductions	CI Balance 31.03.2024	Dep Opening Balance	Amortization for the year	Deductions/ Adjustments	Total Amortization/ Adjustments	31.03.2024	31.03.2023
18	Computer oftware	4,59,402	1,28,455	-	5,87,857	3,67,522	1,43,262	-	5,10,784	77,073	91,880
19	E-Journals	32,81,824	54,69,564	-	87,51,388	26,25,460	28,44,191	-	54,69,651	32,81,737	6,56,364
20	Patents	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total (C)		37,41,226	55,98,019	-	93,39,245	29,92,982	29,87,453	-	59,80,435	33,58,810	7,48,244
Grand Total (A+B+C)		1,43,77,654	1,23,68,783	-	2,67,46,437	67,52,073	48,36,481	-	1,15,88,554	1,51,57,883	76,25,581

Note: The additions during the Year include additions from:

Gifted/Donated	31,61,053
Earmarked Funds	-
Sponsored Projects	1,25,241
Own Funds	90,82,489
<b>Total</b>	<b>1,23,68,783</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 5 INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
1. Term Deposits with Banks		
Long Term	-	-
Short Term	58,32,07,143	43,40,37,102
<b>Total</b>	<b>58,32,07,143</b>	<b>43,40,37,102</b>

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 5 (A) INVESTMENTS FROM EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS (FUND WISE)</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
1. Endowment Fund Investments - Building	-	2,41,64,720
2. Endowment Fund Investments - Gold Medal	18,34,609	19,09,296
3. Earmarked Investments-Faculty Compensation Reserve	66,30,033	1,76,61,799
4. Earmarked Investments-HEFA Loan Repayment Reserve	57,47,42,501	39,03,01,287
<b>Total</b>	<b>58,32,07,143</b>	<b>43,40,37,102</b>

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 6 INVESTMENTS-OTHERS</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
1. In Central Government Securities	-	-
2. In State Government Securities	-	-
3. Other approved Securities	-	-
4. Shares - AIC-IIMV Foundation for Incubation Entrepreneurial Learning and Development	9,900	-
5. Debentures and Bonds	-	-
6. Others - Gratuity & Leave encashment in LIC	5,33,79,797	3,09,50,286
<b>Total</b>	<b>5,33,89,697</b>	<b>3,09,50,286</b>





**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 7 CURRENT ASSETS</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
1. Stock	<b>23,16,124</b>	<b>18,29,243</b>
a) Medical	1,90,634	2,31,846
b) Electrical & others	1,71,050	52,646
c) Stationery & others	19,54,440	15,44,751
2. Sundry Debtors	<b>2,21,01,083</b>	<b>76,60,292</b>
a) Debts Outstanding for a period exceeding six months	-	-
b) Others	<b>2,21,01,083</b>	<b>76,60,292</b>
- EEP	2,10,18,817	39,44,130
- PGP	10,12,687	13,544
- PGPEX	-	3,52,800
- PGPDGM	-	30,59,002
- Others	69,579	2,90,816
3. Cash and Bank Balances	<b>116,83,64,761</b>	<b>111,85,84,728</b>
a) With Scheduled Banks	<b>116,83,18,108</b>	<b>111,85,35,279</b>
- In Current Accounts	-	-
- In Term Deposit Accounts	114,87,86,048	111,03,78,714
- In Savings Accounts	18,56,060	12,71,565
- In Flexi Accounts	1,76,76,000	68,85,000
b) With Non-Scheduled Banks	-	-
c) Imprest prepaid cards	46,653	49,449
4. Post Office Savings Accounts	-	-
5. Other Current Assets	<b>82,02,215</b>	<b>58,74,001</b>
a) TDS/TCS Refund Receivable	82,02,215	58,74,001
<b>Total</b>	<b>120,09,84,183</b>	<b>113,39,48,264</b>

(Amount in ₹)

<b>ANNEXURE A</b>	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
I. Savings Bank Accounts	18,56,060	12,71,565
1. SBI Gambheeram Branch A/c - Operations	6,904	-
2. SBI AU Campus Branch A/c - Fee	17,76,244	12,21,457
3. UBI AU Campus Branch A/c - Operations	72,912	50,108
4. Canara Bank Siripuram Branch A/c - Grant1 Operations	-	-
5. Canara Bank Siripuram Branch A/c - Grant2 Operations	-	-
II. Flexi Account	1,76,76,000	68,85,000
III. Current Account	-	-
1. HEFA Principal Repayment A/c - Escrow	-	-
2. HEFA Interest Repayment A/c - Escrow	-	-
IV. Term Deposits with Scheduled Banks-Corpus	77,90,58,154	43,36,78,223
V. Term Deposits with Scheduled Banks-Non Corpus	36,97,27,894	67,67,00,491
<b>Total</b>	<b>116,83,18,108</b>	<b>111,85,35,279</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Balance Sheet as at 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 8 LOANS, ADVANCES &amp; DEPOSITS</b>		
<b>Particulars</b>	<b>Current Year 2023-24</b>	<b>Previous Year 2022-23</b>
1. Advances to employees: Non-interest bearing - Recoverable	16,560	-
2. Long Term Advances to employees: (Interest bearing)	-	-
3. Advances and other amounts recoverable in cash or in kind or for value to be received:	<b>33,86,492</b>	<b>13,88,88,456</b>
a) Mobilisation & Special Financial Advance	-	13,56,32,266
b) On Capital Account	24,63,270	26,08,956
c) Others	9,23,222	6,47,234
4. Prepaid Expenses	<b>1,76,40,003</b>	<b>1,25,07,856</b>
a) Establishment	38,31,208	18,10,975
b) Academic	1,03,81,466	80,42,544
c) Administration	11,13,075	9,00,040
d) Repairs & Maintenance	23,14,254	17,54,297
5. Deposits	<b>33,39,800</b>	<b>33,42,108</b>
a) Telephone & Internet	27,500	27,500
b) Rent	70,000	70,000
c) Electricity	32,42,300	32,42,300
d) Travel (Make My Trip)	-	2,308
6. Income Accrued	<b>5,00,54,787</b>	<b>3,90,55,312</b>
a) On Investments from Corpus/Capital Fund	2,38,09,945	1,50,71,005
b) On Investments from Earmarked/ Endowment Funds	1,71,03,186	1,14,55,179
c) On Investments-Others	80,47,936	59,10,328
d) Unutilised Capital Grants	10,93,720	66,18,800
7. Others - Current assets receivable from UGC/sponsored projects	<b>16,05,078</b>	-
a) Debit balances in Sponsored Projects	16,05,078	-
b) Grants Receivable	-	-
8. Claims Receivable	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>7,60,42,720</b>	<b>19,37,93,732</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 9 ACADEMIC RECEIPTS</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
<b>Academic</b>		
1. Tuition fee		
a) PGP	50,74,00,278	35,00,55,419
b) PGPEX	85,82,400	2,57,06,643
c) PGPDGM	53,94,614	3,06,44,271
d) EMBA	7,57,80,000	-
e) PGPMCI	5,67,000	-
2. Application/Test Fee	92,500	81,001
<b>Total (A)</b>	<b>59,78,16,792</b>	<b>40,64,87,334</b>
Examinations	-	-
<b>Total (B)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Other Fees		
1. Miscellaneous/Audit Course Fee	8,96,272	5,76,088
2. Student Welfare Fee	76,00,666	-
<b>Total (C)</b>	<b>84,96,938</b>	<b>5,76,088</b>
Sale of Publications	-	-
<b>Total (D)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Other Academic Receipts - Registration fee for workshops	-	-
<b>Total (E)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>GRAND TOTAL (A+B+C+D+E)</b>	<b>60,63,13,730</b>	<b>40,70,63,422</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 10 GRANTS/SUBSIDIES (IRREVOCABLE GRANTS RECEIVED)</b>		
<b>Particulars</b>	<b>Current Year 2023-24</b>	<b>Previous Year 2022-23</b>
Balance B/F	33,85,65,687	31,63,90,913
Add: Receipts during the year	43,84,34,624	69,34,39,363
<b>Revenue Grants</b>	-	<b>17,35,00,000</b>
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	43,84,34,624	51,99,39,363
Add: Interest on Unutilised grants	2,90,54,519	2,21,74,774
Revenue Grants	-	-
Capital Grants	-	-
Capital Grants (Permanent Campus)	2,90,54,519	2,21,74,774
<b>Total (A)</b>	<b>80,60,54,830</b>	<b>103,20,05,050</b>
Less: Utilised for Expenditure		
<b>Utilised for Revenue Expenditure</b>	-	<b>17,35,00,000</b>
Utilized for Capital Expenditure	-	-
Utilized for Capital Expenditure (Permanent Campus)	53,58,79,624	51,99,39,363
<b>Total (B)</b>	<b>53,58,79,624</b>	<b>69,34,39,363</b>
<b>Balance C/F (C = A - B)</b>	<b>27,01,75,206</b>	<b>33,85,65,687</b>
Unutilised Revenue Grants	-	-
Unutilised Capital Grants	-	-
Unutilised Capital Grants (Permanent Campus)	27,01,75,206	33,85,65,687



# INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM

Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

SCHEDULE 11 INCOME FROM INVESTMENTS						
Particulars	Current Year 2023-24		Previous Year 2022-23		Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
	Corpus/Capital fund	Designated/ Earmarked/ Endowment fund	Corpus/Capital fund	Designated/ Earmarked/ Endowment fund	Other Investments	
1. Interest on Term Deposits	1,07,75,630	1,06,33,658	1,01,35,074	14,72,764	3,00,50,036	1,97,71,676
2. Income accrued but not due on Term Deposits	2,38,09,945	1,71,03,186	1,50,71,005	1,14,55,179	80,47,936	59,10,328
3. Others - LIC Investment	-	-	-	-	28,78,610	19,49,326
<b>Total</b>	<b>3,45,85,575</b>	<b>2,77,36,844</b>	<b>2,52,06,079</b>	<b>1,29,27,943</b>	<b>4,09,76,582</b>	<b>2,76,31,330</b>
Transferred to Respective Funds	3,45,85,575	2,77,36,844	2,52,06,079	1,29,27,943	-	-
<b>Balance</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,09,76,582</b>	<b>2,76,31,330</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 12: INTEREST EARNED</b>		
(Amount in ₹)		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) On Savings Accounts with scheduled banks	4,62,824	3,19,912
b) On Debtors and other receivables (Int on TDS refund)	3,43,779	2,30,054
<b>Total</b>	<b>8,06,603</b>	<b>5,49,966</b>
<b>SCHEDULE 13 OTHER INCOME</b>		
(Amount in ₹)		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Income from Land & Buildings		
1. Rental Income	12,28,188	3,48,749
2. Electricity Charges	4,13,063	1,36,728
b) Income from holding events		
1. Gross Receipts from annual function/ sports carnival/Conferences = <b>13,43,161</b>	-	-
<b>Less:</b> Direct expenditure incurred on the annual function/ sports carnival/ Conferences = <b>13,43,161</b>		
c) Others		
1. Income from Executive Education Programs	9,04,45,693	4,14,47,985
2. Income from MGNF Program	1,20,99,211	3,01,42,518
3. CAT Surplus Share	61,97,301	46,84,347
4. Income from Projects	50,11,032	26,84,182
5. Misc. receipts/Income	16,917	133
6. Recovery from Staff, Vendors etc.	8,400	8,400
<b>Total</b>	<b>11,54,19,805</b>	<b>7,94,53,042</b>
<b>SCHEDULE 14 PRIOR PERIOD INCOME</b>		
(Amount in ₹)		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Other Income	26,000	3,673
<b>Total</b>	<b>26,000</b>	<b>3,673</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 15 STAFF PAYMENTS &amp; BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES)</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Salaries and Wages	<b>14,99,84,032</b>	<b>12,18,27,476</b>
1. Teaching	7,87,90,143	6,91,66,234
2. Non Teaching	7,11,93,889	5,26,61,242
b) Allowances and Bonus	<b>4,38,33,266</b>	<b>3,05,00,446</b>
1. Teaching	3,82,70,116	2,76,10,099
2. Non Teaching	55,63,150	28,90,347
c) Contribution to PF (Teaching)	-	-
d) Contribution to Other Fund (NPS)	<b>1,41,55,711</b>	<b>1,13,86,402</b>
1. Teaching	1,10,51,331	96,83,255
2. Non Teaching	31,04,380	17,03,147
e) Staff Welfare Expenses	<b>48,66,958</b>	<b>34,84,513</b>
f) Retirement and Terminal Benefits	<b>2,02,55,021</b>	<b>1,03,91,211</b>
g) Recruitment & Training	<b>22,41,512</b>	<b>22,06,922</b>
1. Teaching	10,01,405	17,42,181
2. Non Teaching	12,40,107	4,64,741
h) Others - Faculty Development Expenses	<b>81,84,438</b>	<b>70,58,113</b>
<b>Total</b>	<b>24,35,20,938</b>	<b>18,68,55,083</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 15 A- EMPLOYEES RETIREMENT AND TERMINAL BENEFITS</b>				
Particulars	Gratuity	Leave Encashment	Total	
Opening Balance as on 01-04-2023	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555	
Addition : Capitalized value of Contributions Received from other Organizations	-	-	-	
Total (a)	1,54,80,132	2,34,41,423	3,89,21,555	
Less: Actual Payment during the Year (b)	4,89,153	18,09,811	22,98,964	
Balance Available on 31.03.2024 (c) = (a-b)	1,49,90,979	2,16,31,612	3,66,22,591	
Provision required on 31.03.2024 as per Actuarial Valuation & internal estimate (d)	<b>2,02,61,516</b>	<b>3,66,16,096</b>	<b>5,68,77,612</b>	
Provision to be made in the Current year (d-c)	52,70,537	1,49,84,484	2,02,55,021	
<b>Total</b>	<b>52,70,537</b>	<b>1,49,84,484</b>	<b>2,02,55,021</b>	



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 16 ACADEMIC EXPENSES</b>		
<b>Particulars</b>	<b>Current Year 2023-24</b>	<b>Previous Year 2022-23</b>
a) Expenses on seminars/workshops (International Immersion)	10,35,500	-
b) Payment to visiting faculty (including travel & accomodation)	51,54,379	84,88,231
c) Examination	15,09,219	16,45,179
d) Student Activities & Welfare Expenses	1,52,93,783	1,08,98,356
e) Admission Expenses	38,25,879	40,85,334
f) Convocation Expenses	52,99,228	57,01,461
g) Publications/Course Materials	2,28,41,787	1,50,09,859
h) Stipend/merit scholarship-Financial Aid	1,67,97,569	1,47,76,839
i) Subscription Expenses	1,28,84,075	1,89,41,518
j) Placement Expenses	69,20,453	63,51,581
k) Students Hostel Expenses	3,16,37,246	5,09,22,350
l) Programme Commencement Expenses	21,37,814	23,94,768
m) Other Programmes Expenses	<b>9,04,06,556</b>	<b>5,31,73,195</b>
Conference	6,07,740	5,37,646
EEP	3,14,60,503	1,61,52,794
EMBA	3,72,46,113	-
FPM/PhD	88,51,559	66,19,369
MGNF	41,72,982	76,72,788
PGPEX	15,30,273	48,40,179
PGPDGM	19,63,679	1,49,62,736
PGPMCI	7,50,099	-
Projects	38,23,608	23,87,683
<b>TOTAL</b>	<b>21,57,43,488</b>	<b>19,23,88,671</b>

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 17 ADMINISTRATIVE AND GENERAL EXPENSES</b>		
<b>Particulars</b>	<b>Current Year 2023-24</b>	<b>Previous Year 2022-23</b>
<b>A Infrastructure</b>	<b>4,16,37,269</b>	<b>4,64,55,602</b>
a) Electricity and power	2,02,41,370	2,32,91,792
b) Insurance	1,08,772	1,15,555
c) Rent, Rates and Taxes (including property tax)	50,51,123	52,89,965
d) Security Charges	1,62,36,004	1,77,58,290
<b>B Communication</b>	<b>57,95,062</b>	<b>44,92,748</b>
e) Postage Expenses	3,23,726	3,48,500
f) Telephone, Fax and Internet Charges	54,71,336	41,44,248
<b>C Others</b>	<b>2,65,32,938</b>	<b>1,75,99,962</b>
g) Printing and Stationery (consumption)	29,62,075	23,53,102
h) Travelling and Conveyance Expenses	18,98,198	19,01,683
i) Auditors Remuneration	7,22,750	5,31,000
j) Professional Charges	13,78,447	10,82,393
k) Advertisement and Publicity	12,08,231	9,34,097
l) Magazines & Journals	5,09,612	4,72,160
m) Institution Functions	34,99,845	13,19,535
n) Meeting Expenses (BOG,FIAC,BWC,Accreditation, Other)	1,02,76,835	66,94,427
o) Office Expenses	17,57,617	12,22,376
p) Membership Expenses	20,08,193	8,72,448
q) Others	<b>3,11,135</b>	<b>2,16,741</b>
i) Bank Charges	35,207	51,813
ii) Website/Portal Expenses	2,73,428	1,62,428
iii) Professional Tax	2,500	2,500
<b>TOTAL</b>	<b>7,39,65,269</b>	<b>6,85,48,312</b>



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Schedules forming part of Income & Expenditure for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

<b>SCHEDULE 18 TRANSPORTATION EXPENSES</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Vehicle (Taxi) hiring expenses	55,90,120	74,76,255
<b>Total</b>	<b>55,90,120</b>	<b>74,76,255</b>

<b>SCHEDULE 19 REPAIRS &amp; MAINTENANCE</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Buildings & Campus	16,85,774	12,15,921
b) Plant & Machinery	8,64,846	1,03,690
c) Office Equipment	27,044	9,113
d) Computers	73,00,059	46,52,947
e) AV Equipment	3,90,489	21,19,557
f) Cleaning Material	34,15,661	24,33,351
g) Electricals & Other Consumables	20,49,885	15,38,106
<b>Total</b>	<b>1,57,33,758</b>	<b>1,20,72,685</b>

<b>SCHEDULE 20 FINANCE COSTS</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Bank Charges	-	-
<b>Total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<b>SCHEDULE 21 OTHER EXPENSES</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Irrecoverable Balances Written off	-	18,981
b) Loss on Disposal of Assets	-	3,26,979
c) Write off of Assets	-	35,821
d) Innovation Fund Grant to IIMV FIELD	-	63,75,000
e) Expenses on SPV - AIC	25,865	-
<b>Total</b>	<b>25,865</b>	<b>67,56,781</b>

<b>SCHEDULE 22 PRIOR PERIOD EXPENSES</b>		
Particulars	Current Year 2023-24	Previous Year 2022-23
a) Academic expenses	54,700	2,37,875
b) Administrative expenses	-	33,314
<b>Total</b>	<b>54,700</b>	<b>2,71,189</b>

## SCHEDULE-23

### SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 1. BASIS FOR PREPARATION OF ACCOUNTS

The Financial Statements are prepared under the historical cost convention method and on the accrual basis of accounting, in accordance with the MoE Guidelines and Accounting Principles for Central Higher Educational Institutions.

#### 2. REVENUE RECOGNITION

- 2.1 Tuition Fees from students collected separately for each semester is accounted on accrual basis.
- 2.2 Interest on Term Deposits with Banks, Deposit with LIC and Income from Land and Buildings, Holding Events, Programs are accounted on accrual basis.
- 2.3 Fees from students (except Tuition Fees) and Interest Earned, Other Income are accounted on cash basis.

#### 3. FIXED ASSETS AND DEPRECIATION

- 3.1 Fixed Assets are stated at cost of acquisition including inward freight, duties and taxes and incidental and direct expenses related to acquisition, installation and commissioning. Capital work-in-progress comprises the costs incurred on capital assets under construction or that are not ready for their intended use at the reporting date. Interest received on mobilization advance given to contractor is credited to capital work in progress.
- 3.2 Land received as government grant, free of cost, was valued at a nominal value as per principles of Accounting Standard - 12 issued by the ICAI and is set up by credit to the Capital Fund and included under Fixed Assets.
- 3.3 Gifted/Donated assets are valued at the declared value where available; if not available, the value is estimated based on the present market value adjusted with reference to the physical condition of the asset. They are set up by credit to Capital Fund and merged with the Fixed Assets of the Institution. Depreciation is charged at the rates applicable to the respective assets.
- 3.4 Assets created out of Earmarked Funds and funds of Sponsored Research Projects, where the ownership of such asset's vests in the Institution, are set up by credit to Capital Fund and merged with Fixed Assets of the Institution. Depreciation is charged at the rates applicable to the respective assets. Assets created out of Sponsored Projects funds, where the ownership is retained by the sponsors but held and used by the Institution are separately disclosed in the Notes to Accounts.
- 3.5 Loan from Higher Education Funding Agency (HEFA) is serviced by MoE for construction of permanent campus and capital expenditure out of this loan funds are accounted as assets out of HEFA Loan Funds other than assets from grants to repay the HEFA Loan and interest.
- 3.6 Books received as gifts are valued at selling prices printed on the books, where prices are not printed, the value is based on assessment.
- 3.7 Fixed assets are valued at cost, less accumulated depreciation. Depreciation on fixed assets is provided on straight line method (SLM), at the applicable rates as specified in MoE prescribed schedule (given below). However, in the case of Building and Electrical Installations & Equipment at transit campus, the value is amortised in consonance with lease agreement entered into, with Andhra University.



### Tangible Assets:

1	Land	0%
2	Site Development	0%
3	Buildings (Refurbishment cost of leasehold building)	TC* - Consonance with lease agreement PC* - 02.00%
4	Electrical Installation & Equipment on leasehold building	
5	Tube Wells & Water Supply	02.00%
6	Sewerage & Drainage	02.00%
7	Machinery & Equipment	05.00%
8	Scientific & Laboratory Equipment	08.00%
9	Office Equipment	07.50%
10	Audio Visual Equipment	07.50%
11	Computers & Peripherals	20.00%
12	Furniture, Fixtures & Fittings	07.50%
13	Vehicles	10.00%
14	Library Books & Scientific Journals	10.00%

\*TC = Transit Campus; PC = Permanent Campus

### Intangible Assets (Amortization):

1	E- Journals	40.00%
2	Computer Software	40.00%

- 3.8 Depreciation is provided for the whole year on additions during the year.
- 3.9 Where an asset is fully depreciated, it is carried at a residual value of ₹ 1/- in the Balance Sheet and is not further depreciated. Thereafter, depreciation is calculated on the additions of each year separately at the rate of depreciation applicable for that asset head.
- 3.10 Assets, the individual value of each of which is ₹ 2,000/- or less (except library books) are treated as Small Value Assets. 100% depreciation is provided in respect of such assets at the time of their acquisition. However physical accounting and control are continued by the holders of such assets.
- 3.11 Capital Grant/Funds related to Fixed Assets are amortised on a systematic and rational basis over useful life of the assets i.e., in the proportion in which depreciation is charged.

From the Financial Year 2023-24, an amount to the extent of depreciation against the assets created out of the Capital Fund is amortised in the Income and Expenditure account. Depreciation against the assets created out of the Capital Fund pertaining to the earlier years is amortised in the Current Financial Year by transfer to Corpus Fund.

## 4. INTANGIBLE ASSETS:

- 4.1 E-Journals and Computer Software are grouped under Intangible Assets.
- 4.2 Electronic Journals (E-Journals) are separated from Library Books in view of the limited benefit that could be derived from the on-line access provided. E-Journals are not in a tangible form but capitalized in view of the magnitude of expenditure and the benefits derived from these assets being perpetual in nature. Depreciation is provided in respect of E-journals at the prescribed higher rate.
- 4.3 Expenditure on acquisition of software has been separated from computers and peripherals, as apart from being intangible assets, the rate of obsolescence in respect of these is very high. Depreciation is provided in respect of software at the prescribed higher rate.

- 4.4 The Software, E-Databases, E-Journals etc. whose life is equal to or less than 1 year, is apportioned between the accounting periods as per utilisation and are considered as revenue expenditure and grouped under subscription fee.

## 5. STOCK:

Expenditure on purchase of stores is accounted as revenue expenditure, except that the value of closing stocks as on 31<sup>st</sup> March 2024 is set up as inventories by reducing the corresponding revenue expenditure on the basis of information obtained from the departments concerned. They are valued at cost.

## 6. RETIREMENT BENEFITS:

- 6.1 Contributions to retirement benefits i.e., New Pension Scheme (NPS) is recognised and charged to Revenue on the basis of actual liability.
- 6.2 Provision for Gratuity is made on the basis of actuarial valuation and charged to Revenue.
- 6.3 Provision for Leave Encashment is made on the basis of actuarial valuation and charged to Revenue.

## 7. INVESTMENTS:

- 7.1 Long term investments are carried at their cost or face value, whichever is lower. However, any permanent diminution in their value as on the date of the Balance Sheet is provided for.
- 7.2 Short Term investments are carried at their cost or market value (if quoted), whichever is lower.
- 7.3 Funds which are not immediately required for expenditure are invested as flexi deposits on short-term basis with the operating banks, i.e., Union Bank of India and State Bank of India leaving a minimum balance in Savings Bank Accounts.
- 7.4 The Gratuity and Leave Encashment amounts are deposited with Life Insurance Corporation of India (LIC) from FY-2020-21 as investments in Group Gratuity Scheme (GGS) & Group Leave Encashment Scheme (GLS) and are shown under Schedule-6-Investments-Others. The interest received at the year-end towards the said schemes is added to the revenue and the amount payable in the next year will be adjusted against the fund balance.

## 8. CORPUS/CAPITAL FUND:

Capital Fund is created to the extent of Fixed Assets capitalized during the year. The Fund is created mainly out of Grants from Government of India, and other Grants/Donations.

The Corpus Fund is utilized for both Revenue and Capital expenditure based on the guidelines by the Board from time to time. The assets created out of the Corpus Fund are merged with the assets of the Institute by crediting an equal amount to the Capital Fund. Application of any surplus or deficit from Income & Expenditure is with the approvals of the Board. The balance in the Corpus Fund which is carried forward is represented by the Fixed Deposits with the bank and the income from investments on accrual basis is credited to the Fund.

## 9. EARMARKED/ENDOWMENT FUNDS:

These funds are earmarked for specific purposes through donations (Endowment Funds). Those with large balances also have investments in Term Deposits with banks. The income from Endowment investments on accrual basis is credited to the respective Funds. The expenditure and advances are debited to the Fund. The assets created out of Endowment Funds where the ownership vests in the Institution, are merged with the assets of the Institution by crediting an equal amount to the Capital Fund. The balance in the respective Funds is carried forward and is represented on the assets side by the balance at Bank, Investments and Accrued interest.

In case of Endowment Funds received where specific objective is attained, the fund balance is transferred to Corpus Fund.





HEFA Loan Repayment Reserve (HLRR) is created out of the surplus, beginning from the Financial Year 2021-22 as Earmarked Fund for repayment of Institute's share of HEFA Loan after moratorium period.

Faculty Compensation Reserve (FCR) is created out of the surplus, beginning from the Financial Year 2020-21 as Earmarked Fund. The FCR shall be 10% of the balance surplus after transferring to HLRR based on Board approved annual accounts; or ₹.200.00 lakh, whichever is lesser.

## **10. GOVERNMENT GRANTS**

- 10.1 Government Grants (MoE) are accounted on realisation basis. However, where a sanction for release of grant pertaining to the financial year is received before 31<sup>st</sup> March and the grant is actually received in the next financial year, the grant is accounted on accrual basis and an equal amount is shown as recoverable from the Grantor.
- 10.2 To the extent utilised towards Capital Expenditure (on Accrual Basis), Government Grants are transferred to the Capital Fund.
- 10.3 Government Grants for meeting Revenue Expenditure (on Accrual Basis) are treated, to the extent utilised, as income of the year in which they are realised.
- 10.4 Unutilised grants (including advance paid out of such grants) are carried forward and exhibited as a current liability in the Balance Sheet.

## **11. FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS**

Transactions denominated in foreign currency are accounted at the exchange rate prevailing at the date of the transaction.

## **12. PROVISIONS, CONTINGENT LIABILITIES AND CONTINGENT ASSETS**

Provisions involving a substantial degree of estimation in measurement are recognized when there is a present obligation as a result of past events, and it is probable that there will be an outflow of resources. Contingent liabilities are not recognized but are disclosed in the accounts by way of a note. Contingent assets are neither recognized nor disclosed in the financial statements.

## **13. INCOME TAX**

The income of the Institute is exempt from Income Tax under Section 10(23c) of the Income Tax Act, 1961. No provision for tax is therefore made in the accounts.

### **SCHEDULE: 24**

## **CONTINGENT LIABILITIES AND NOTES TO ACCOUNTS**

### **1. CONTINGENT LIABILITIES: NIL**

### **2. CAPITAL COMMITMENTS:**

- 2.1 The Value of contracts remaining to be executed on Capital Account and not provided for (Net of Advances) amounted to ₹.5567.69 lakh as on 31<sup>st</sup> March 2024 (Previous year ₹.10843.08 lakh as on 31<sup>st</sup> March 2023).

### **3. FIXED ASSETS:**

- 3.1 Net Additions in the year to Fixed Assets of ₹.10511.90 lakh include Assets created out of MoE Funds (₹.5358.80 lakh). The Assets out of MoE Funds have been set up by credit to Capital Fund.
- 3.2 Land received as government grant, free of cost, was valued at a nominal value as per principles of Accounting Standard-12 issued by the ICAI. The valuation was at the rate of ₹ 1/- per acre or part thereof (241.5 Acres).
- 3.3 An OMNIBUS received as donation from State Bank of India was valued at the declared value of ₹.31,61,053/- and is set-up by credit to Capital Fund and merged with the Fixed Assets of the Institution. Depreciation is charged at the rate applicable.

- 3.4 Government of Andhra Pradesh, Municipal Administration and Urban Development (M) Development vide G.O.Ms.No. 187 dated 26.10.2020 issued orders for exemption from payment of charges payable to respective Urban Local Bodies/ Development Authorities in respect of 7 National Level Institutions. Out of the 7, Indian Institute of Management, Visakhapatnam was also included. Accordingly, the charges was waived off by the Visakhapatnam Metropolitan Region Development Authority (VMRDA) for an amount of ₹.14,60,91,177/- towards the construction of Permanent Campus at Gambheeram.
- 3.5 The Institute has entered into an MoU with Andhra University to take a part of its campus on lease initially for a period of 3 years, with total area measuring about 18360 Sq. ft. w.e.f. 21<sup>st</sup> September 2015 for its operations. The said lease was extended for a further period up to 30th September 2025. Additions made during the year for Buildings and Electrical Installation & Equipment are depreciated in consonance with the extended lease agreement entered into, with Andhra University.
- 3.6 The Software, E-Databases, E-Journals etc. bought for perpetual use are classified as Intangible Assets and they are amortized accordingly.

Software, E-Databases, E-Journals etc. whose life is equal to or less than 1 year have been apportioned between the accounting periods as per utilisation, whereas renewal agreements for a period of 1 year or less than 1 year were considered as revenue expenditure and grouped under subscription fee.

#### 4. EXPENDITURE IN FOREIGN CURRENCY:

Sl. No.	Particulars	Amount in ₹
1	Academic & Library (Subscriptions)	2,73,36,635

#### 5. CURRENT ASSETS, LOANS, ADVANCES AND DEPOSITS

- 5.1 Current assets, Loans, Advances and Deposits have a value on realisation in the ordinary course, equal at least to the aggregate amount shown in the Balance Sheet.
- 5.2 Term Deposits were made as per GOI Guidelines and the Institute's Investment Policy, in scheduled commercial banks to the tune of ₹.11487.86 lakh.
- 5.3 A term Deposit of ₹.2.30 Crore was placed in Axis Bank on 12/10/2023 for a period of 1 year with interest rate of 7.25% PA as per Institute's Investment Policy. The MD & CEO of Axis Bank Limited is on the institute's Board.
- 5.4 A Special Financial Assistance amounting to ₹.1500.00 lakh to Shapoorji Pallonji and Company Private Limited through NBCC (India) Limited (PMC) for construction of permanent campus Phase-1 works was released on 27/3/2023, recoverable in 4 equal Instalments from the RA Bills and the total amount stands recovered as on 31/3/2024. (₹.1125.00 lakh recoverable as on 31/3/2023)
- 5.5 Atal Innovation Mission, NITI Aayog, Government of India has sanctioned establishing Atal Innovation Centre with the Institute as host and the terms require setting up of a Special Purpose Vehicle. The SPV can either be a Section 8 or Private Limited Company but has to be limited by shares. Thus, AIC-IIMV FOUNDATION FOR INCUBATION ENTREPRENEURIAL LEARNING AND DEVELOPMENT was incorporated on FIFTEENTH day of MARCH TWO THOUSAND TWENTY FOUR under the section 8 of the Companies Act, 2013 (18 of 2013) and the Company is limited by shares. The institute is holding 990 shares of Rs.10/- each in the SPV created for the purpose.

#### 6. EARMARKED/ENDOWMENT INVESTMENTS:

- 6.1 FCR is created out of surplus from the FY-2020-21 and the same is disclosed under Schedule-2 and Schedule-5.
- 6.2 HLRR is created out of surplus from the FY-2021-22 and the same is disclosed under Schedule-2 and Schedule-5.
- 6.3 Endowment Fund towards Building is transferred to Corpus Fund as the objective of the fund is achieved in the Financial Year 2023-24.



## 7. GOVERNMENT AND UGC GRANTS:

- 7.1 Grants are received from MoE under three 'Grants-in-Aid' heads, viz. GIA-35 (Creation of Capital Assets), GIA-31 (General) and GIA-36 (Salaries).
- 7.2 Out of the Capital Grant received, the amount incurred during the year towards Capital Expenditure is for ₹.5358.80 lakh and is transferred to Capital Fund.
- 7.3 The Institute is funded by MoE grants, for meeting both capital and revenue expenditure, if any. In the Financial Year 2023-24, no revenue grant is received.
8. The details of balances in Savings Bank Accounts, Current Accounts and Fixed Deposit Accounts with banks are enclosed as Annexure 'A' to the Schedule of Current Assets.
9. Current Liabilities, Provisions & Loans includes HEFA Loan and its interest of ₹.17346.38 lakh for the year ending 31<sup>st</sup> March 2024, against the sanction of ₹.47261.00 lakh towards construction of Permanent Campus, are shown under Schedule 3.
10. Previous year's figures have been regrouped/ rearranged wherever necessary.
11. During the Financial Year 2023-24, an amount of ₹.1252.36 lakh being depreciation against the assets created out of the Capital Fund is amortised in the Income and Expenditure account.  
  
Depreciation against the assets created out of the Capital Fund pertaining to the earlier years amounting to ₹.2634.77 lakh is amortised in the Current Financial Year by transfer to Corpus Fund.
12. Schedule 1 to 24 are annexed to and form an integral part of the Balance Sheet as at 31st March 2024 and the Income & Expenditure Account for the year ended on that date.
13. All the employees of the Institute are covered by New Pension Scheme (NPS) and were allotted PRA numbers by the National Securities Depository Limited (NSDL) - Central Record Keeping Agency (CRA). During the FY-2023-24, ₹.141.56 lakh has been contributed by the Institute towards contribution of employer for NPS fund.
14. A Captive Solar Power Plant with a capacity of 990 kWp installed in the campus is connected to grid of APEPDCL and the Institute availed itself of the net metering connection. During the year 2023-24, a total of 11,50,081 Units were generated which is Valued at ₹.79.93 lakh and was setoff in the billing by APEPDCL.
15. The Institute has been granted Certificate of Exemption u/s 80G of Income Tax Act, 1961 with effect from the Assessment Year 2019-20.

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-  
**G. Nandita**  
Sr Superintendent  
(Finance & Accounts)

Sd/-  
**C.P. Vittal**  
Consultant

Sd/-  
**Prof. M V Anuradha**  
Dean (Administration)

Sd/-  
**Prof. M. Chandrasekhar**  
Director

Date: 24-06-2024  
Place: Visakhapatnam

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Receipts and Payments Account for the year ended 31<sup>st</sup> March 2024

(Amount in ₹)

Receipts		2023-24	2022-23	Payments		2023-24	2022-23
I. Opening Balance				I. Expenses			
a) Cash Balances		-	-	a) Establishment Expenses		22,68,76,485	17,58,21,889
b) Bank Balances		-	-	b) Academic Expenses		19,24,03,568	16,83,88,052
i) In Current Accounts				c) Administrative Expenses		7,15,79,226	6,43,07,378
ii) In Term Deposit Accounts		111,03,78,714	94,38,13,285	d) Transportation Expenses		52,92,822	69,59,966
iii) In Savings Accounts		12,71,565	8,17,778	e) Repairs & Maintenance Expenses		1,38,96,234	84,86,427
iv) In Flexi Accounts		68,85,000	65,55,000	f) Other Expenses		73,66,609	5,19,814
c) Imprest Prepaid Card Balances		49,449	-	g) Prior Period Expenses		54,700	2,37,875
II. Grants Received				II. Expenditure on Fixed Assets and Capital Works - in - Progress			
a) From Government of India (MoE)				a) Fixed Asset		72,85,289	1,97,29,223
i) Revenue Expenses		-	17,35,00,000	b) Capital Works - in - Progress		86,18,10,059	137,82,42,413
ii) Capital Expenses		-	-	III. Other payments including statutory payments		24,44,854	6,38,258
iii) Capital Expenses (Permanent Campus)		43,84,34,624	51,99,39,363				
b) From State Government		-	-				
c) From other sources		-	-				
III. Academic Receipts		63,76,07,302	41,41,87,022	<b>Total Capital and Revenue payments (I+II+III)</b>		138,90,09,846	182,33,31,295
IV. Receipts against Earmarked/Endowment Funds		-	-	IV. Payments against Earmarked/Endowment Funds		1,66,88,879	3,25,607
V. Receipts against Sponsored Projects /Schemes		1,90,65,389	3,94,45,514	V. Payments against Sponsored Projects/Schemes		2,25,53,983	3,85,81,686
VI. Receipts against sponsored Fellowships/ Scholarships		1,00,04,680	28,64,125	VI. Payments against Sponsored Fellowships/ Scholarships		1,00,04,680	28,64,125
VII. Income on Investments from				VII. Investments and Deposits made			
a) Earmarked/Endowment funds		2,20,88,837	1,78,98,002	a) Out of Earmarked/Endowments funds		44,09,00,913	15,53,04,155
b) Other Investments		9,92,65,208	5,06,52,709	b) Out of own funds (Investments - Others)		2,39,66,594	1,01,72,202
VIII. Interest received on				VIII. Term Deposits with Scheduled Banks		-	-
a) Bank Deposits		-	-	IX. Refunds of Grants		-	-
b) Loans and Advances, Other receivables		3,43,779	2,30,054	X. Deposits and Advances			
c) Savings Bank Accounts		4,62,824	3,19,912	a) Caution Deposit to Students		1,04,80,195	33,63,086
IX. Investments encashed				b) Mess Advance to Students		5,87,81,792	3,23,81,307
a) Out of Earmarked/Endowment funds		29,17,30,872	4,07,28,822	c) Other Payments to students		5,57,000	8,84,000
b) Out of own funds (Investments - Others)		15,27,183	14,01,215	d) EMD/SD Refund		5,29,987	-
X. Term Deposits with scheduled Banks encashed		-	-	e) Deposits and advances made (other than students)		1,27,994	36,69,859



**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Receipts and Payments Account for the year ended 31st March 2024

(Amount in ₹)

Receipts	2023-24	2022-23	Payments	2023-24	2022-23
XI. Other income (including Prior Period Income)	9,85,92,355	7,75,03,384	XI. Any other Payments (HEFA LOAN)	53,77,17,356	51,99,39,363
XII. Deposits and Advances			XII. Closing Balances		
a) Caution Deposit from Students	1,01,31,370	59,18,711	a) Cash Balances	-	-
b) Mess Advance from Students	5,51,26,487	3,11,02,303	b) Bank Balances		
c) Other receipts from students	32,78,203	26,75,407	i) In Current Accounts	-	-
d) Staff/Other Advances recovery	13,56,15,706	5,29,89,772	ii) In Term Deposit Accounts	114,87,86,048	111,03,78,714
e) EMD/SD received	3,40,600	1,84,341	iii) In Savings Accounts	18,56,060	12,71,565
XIII. Miscellaneous Receipts including Statutory Receipts	83,19,940	30,77,406	iv) In Flexi Accounts	1,76,76,000	68,85,000
XIV. Any other Receipts (HEFA Loan)	72,91,63,893	132,35,97,288	c) Imprest Prepaid Card Balances	46,653	49,449
<b>Total</b>	<b>367,96,83,980</b>	<b>370,94,01,413</b>	<b>Total</b>	<b>367,96,83,980</b>	<b>370,94,01,413</b>

For Indian Institute of Management Visakhapatnam

Sd/-

G. Nandita  
Sr Superintendent

(Finance &amp; Accounts)

Sd/-

Prof. M V Anuradha  
Dean (Administration)

Sd/-

Prof. M. Chandrasekhar  
Director

Date: 24-06-2024

Place: Visakhapatnam

**No.PDA(C)/CEA/IIMV/SAR.2023-24/2024-25****Date: 09.09.2024**

सेवा में,  
सचिव,  
भारत सरकार, शिक्षा मंत्रालय,  
नई दिल्ली

महोदय,

**विषय: भारतीय प्रबंधन संस्थान, विशाखापत्तनम के वर्ष 2023-24, के लेखों पर पृथक**

**लेखापरीक्षा प्रतिवेदन**

Separate Audit Report on the Accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam, for the year 2023-24, Annexure thereof and one copy of the Annual Accounts of the University for the year 2023-24, are forwarded herewith for placing before both the Houses of Parliament.

The dates of presentation of Separate Audit Report in both the Houses of Parliament may please be intimated.

Receipt of this letter along with the enclosures may kindly be acknowledged.

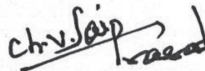
**संल:यथोपरि**

भवदीय,  
**हस्ताक्षरित**  
प्रधान निदेशक लेखापरीक्षा (केंद्रीय)  
Principal Director of Audit (Central)

**No.PDA(C)/CEA/UoH/SAR.2023-24/2024-25****Date: 09.09.2024**

Copy to The Director, Indian Institute of Management Visakhapatnam along with one copy of Audited Annual Accounts for the year 2023-24, (English version) with a request to furnish Hindi version of the approved Annual Accounts 2023-24 (2 sets), to this Office.

**संल:यथोपरि**

  
(Ch.V. Sai Prasad)  
Director/ Central Expenditure Audit  
O/o Principal Director of Audit (Central)



**Separate Audit Report of the Comptroller and Auditor General of India on annual accounts of Indian Institute of Management, Visakhapatnam for the year ended 31 March 2024**

We have audited the attached Balance Sheet of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2024, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account for the year ended on that date under Section 19(2) of the Comptroller & Auditor General's (Duties, Powers & Conditions of Service) Act, 1971. These financial statements are the responsibility of the Institute's management. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit.

2. This Separate Audit Report contains the comments of the Comptroller & Auditor General of India (CAG) on the accounting treatment only with regard to classification, conformity with the best accounting practices, accounting standards and disclosure norms, etc. Audit observations on financial transactions with regard to compliance with the Law, Rules & Regulations (Propriety and Regularity) and efficiency-cum-performance aspects, etc., if any are reported through Inspection Reports/CAG's Audit Reports separately.

3. We have conducted our audit in accordance with auditing standards generally accepted in India. These standards require that we plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatements. An audit includes examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of financial statements. We believe that our audit provides a reasonable basis for our opinion.

4. Based on our audit, we report that:

- i. We have obtained all the information and explanations which to the best of our knowledge and belief were necessary for the purpose of our audit;
- ii. The Balance Sheet and Income & Expenditure Account/ Receipts & Payment Account dealt with by this Report have been drawn in the Revised Format of Accounts, prescribed by Government of India, Ministry of Human Resource Development, for Central Educational Institutions.
- iii. In our opinion, proper books of accounts and other relevant records have been maintained by the Institute, in so far as it appears from our examination of such books.

iv. We further report that:

**A General**

**A.1 Reference No.-OBS-1414529**

The expenditure of ₹3,00,69,112 incurred towards housekeeping services which was outsourced to M/s Firstman management Services Pvt. Ltd was accounted under Schedule 15 (Establishment Expenses) instead of Schedule 17 (Administration and General Expenses). This resulted in overstatement of Schedule 15 (Establishment



Expenses) and understatement of Schedule 17 (Administration and General Expenses) to the extent of ₹3,00,69,112.

#### **A.2 Reference No.-OBS-1419741**

An amount of ₹18,09,811 was deducted from the provision to be made for leave encashment for the current year in Schedule 15 A (Employees Retirement and Terminal Benefits). However, the amount (₹18,09,811) included ₹11,90,129 paid towards leave encashment for terminal benefits and remaining ₹6,19,682 paid for EL encashment on account of LTC. Thus resulted in overstatement of Schedule 15 A- Employees Retirement and Terminal Benefits and understatement of salaries & wages to the extent of ₹6,19,682 under Schedule 15.

#### **B Grants-in-aid:**

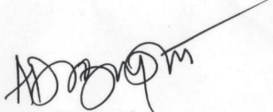
IIMV received an amount of ₹43.841 crore towards Grants-in-aid during the year and utilized fully as on 31 March 2024.

v. Subject to our observations in the preceding paragraphs, we report that the Balance Sheet, Income & Expenditure Account and Receipts & Payment Account dealt with by this Report are in agreement with the books of accounts.

vi. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said financial statements read together with the Accounting Policies and Notes on Accounts and subject to the significant matters stated above and other matters mentioned in Annexure to this Audit Report, give a true and fair view in conformity with accounting principles generally accepted in India:

vii. In so far as it relates to the Balance Sheet, of the state of affairs of Indian Institute of Management, Visakhapatnam (IIMV), as at 31 March 2024; and

In so far as it relates to Income & Expenditure Account of the **Surplus** for the year ended on that date.

  
(Anindya Dasgupta)  
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

<sup>1</sup> Capital Grant: ₹43.84 crore (HEFA Principal:34.76 crore and HEFA Interest:9.08 crore)



## ANNEXURE

1. **Adequacy of Internal Audit System:** No Internal Audit Wing is established. However, M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, completed the internal audit for the year 2023-24.
2. **Adequacy of Internal Control System:** Internal Control System was adequate.
3. **System of Physical verification of fixed assets:** Physical verification of fixed assets was completed for the year 2023-24.
4. **System of Physical verification of inventory:** Physical verification of Inventory was completed for the year 2023-24.
5. **Regularity in payment of statutory dues:** Statutory dues were paid regularly.

**Anindya Dasgupta, IA&AS**  
**Principal Director of Audit (Central)**

**Management Letter**

**No. PDA(C)/CEA/IIMVSAR.2023-24/ 2024-25/**

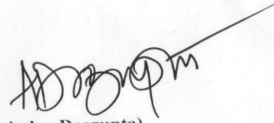
**Date: 09/09/2024**

Audit of Annual Accounts of Indian Institute of Management (IIM), Visakhapatnam, for the year 2023-24 was conducted during July 2024. Significant comments on accounts for the year 2023-24 are included in the Separate Audit Report issued separately to the Government of India, Ministry of Education, New Delhi and copies marked to you. The observations which are not included in the Separate Audit Reports, meriting the attention of the Management, are detailed below to enable your office to take necessary corrective action.

I would like to inform you that the issues included in the Part 'A' are persistent irregularities which have been included in the previous years' Separate Audit Reports but remained unattended to. Hence, remedial action may be arranged to be taken urgently in these issues.

Further other minor irregularities are in Part 'B' which have been noticed during the current audit and which require the necessary corrective action to be taken by the Management.

Yours sincerely,

  
(Anindya Dasgupta)  
Principal Director of Audit (Central), Hyderabad

**Prof. M. Chandrasekhar,**  
Director,  
Indian Institute of Management,  
Visakhapatnam




**Annexure to Management Letter**

**PART-A**  
**NIL**

**PART-B**

**1. Reference Number: OBS-1417487**

Accrued interest of ₹1,29,439 on electricity deposit amount with Eastern Power Distribution Company of A.P Limited (APEPDCL), Visakhapatnam for the previous year 2022-23 was reduced from the electricity and power charges and shown in schedule 17- Administrative and General Expenses instead of showing under Schedule 14 -Prior Period Income. This resulted in understatement of schedule 17 (Administrative and General Expenses) as well as Schedule 14 (Prior Period Income) in I & E A/c to the extent of ₹1,29,439.

  
(Ch.V. Sai Prasad)  
**Director/ Central Expenditure Audit**  
**O/o Principal Director of Audit (Central)**

**INDIAN INSTITUTE OF MANAGEMENT VISAKHAPATNAM**  
Replies to Separate Audit Report dated 09.09.2024 of CAG, for the year 2023-24

Upon audit of the Accounts of the Institute for the year 2023-24, and in the aftermath of the Institute furnishing replies to the CAG in response to their draft Separate Audit Report (SAR), The CAG communicated the (final) Separate Audit Report to the Ministry of Education, Gol vide their letter dated 09/9/2024 and a copy thereof was marked to the Institute vide their letter dated 09/9/2024.

The SAR reported as follows:

**A General**

**A.1 Reference No.-OBS-1414529**

The expenditure of ₹3,00,69,112 incurred towards housekeeping services which was outsourced to M/s Firstman management Services Pvt. Ltd was accounted under Schedule 15 (Establishment Expenses) instead of Schedule 17 (Administration and General Expenses). This resulted in overstatement of Schedule 15 (Establishment 2 Expenses) and understatement of Schedule 17 (Administration and General Expenses) to the extent of ₹3,00,69,112.

*Institute's explanation:*

*The Formats of Financial Statements for Higher Educational Institutions of the Gol, the guidance that exists is: "Schedule 15 - STAFF PAYMENTS & BENEFITS (ESTABLISHMENT EXPENSES): These shall be classified separately for teaching and non-teaching staff; ad-hoc staff. Accordingly, the outsourced manpower costs are covered under ad-hoc staff.*

*There is no financial impact because of the presentation, the total Expenditure remains the same and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

**A.2 Reference No.-OBS-1419741**

An amount of ₹18,09,811 was deducted from the provision to be made for leave encashment for the current year in Schedule 15 A (Employees Retirement and Terminal Benefits). However, the amount (₹18,09,811) included ₹11,90,129 paid towards leave encashment for terminal benefits and remaining ₹6,19,682 paid for EL encashment on account of LTC. Thus, resulted in overstatement of Schedule 15 A- Employees Retirement and Terminal Benefits and understatement of salaries & wages to the extent of ₹6,19,682 under Schedule 15.

*Institute's explanation:*

*The presentation in Schedule-15A is as per the formats of financial statements prescribed by the Ministry. Schedule-23 "Significant Accounting Policies, the said formats states "the Actual payments of Pension, Gratuity and Leave encashment are to be debited in the Accounts to the respective provisions".*

*It is also clearly stated in the MoE prescribed formats for Schedule-15 as follows:*

*"Sub Schedule 15A is to be used to disclose the calculation of the provision to be made in the accounts of the year towards, gratuity, pension and leave encashment. Only the provision made in the year will be included here (and not the actual payments of Pension, commuted value of Pension, Gratuity and Leave Encashment made during the year which are debited to the Provisions)*

*While finalizing the Annual Accounts it should be ensured that the total of Provisions to be made for the year and other retirement Benefits in Schedule 15A, agrees with the amount shown against 'Retirement and Terminal Benefits' in Schedule 15."*

The Institute has followed this guideline, fully.

*Further, both Salaries & Wages and Provision for Terminal Benefits are part of the main Schedule-15 with the nomenclature "Staff Payments & Benefits (Establishment Expenses)". The presentation has no financial impact and the resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported item as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*



In the Annexure to the SAR, the CAG stated, *inter alia*, that:

- Adequacy of Internal Audit System: No Internal Audit Wing is Established. However, M/s Rao and Kumar, a Chartered Accountants firm, completed the internal audit for the year 2023-24.

*Institute's explanation:*

*Based on the advisory of the Ministry, the Board approved, in its meeting on 14/9/2019, the constitution of an Internal Audit Committee (IAC) headed by the Director. The Committee has, as one of the members, a qualified faculty member (with CA and CS qualifications) as the Chief Audit Executive. The IAC has been functioning well since then. The role-responsibility of the IAC is in accordance with the advisory from the Ministry.*

*To the best of the knowledge and belief of the Institute, there has never been an advisory from the Ministry to constitute an Internal Audit "Wing" other than Internal Audit "Committee".*

- Adequacy of Internal Control System: Internal Control System was adequate.
- System of physical verification of fixed assets: Physical verification of fixed assets was completed for the year 2023-24.
- System of physical verification of inventory: Physical verification of Inventory was completed for the year 2023-24.
- Regularity in payment of statutory dues: Statutory dues were paid regularly.

Annexure to Management Letter

CAG Observation:

PART 'A' (persistent irregularities): NIL

PART 'B' (other minor irregularities):

**1. Reference Number: OBS-1417487**

Accrued interest of ₹1,29,439 on electricity deposit amount with Eastern Power Distribution Company of A.P Limited (APEPDCL), Visakhapatnam for the previous year 2022-23 was reduced from the electricity and power charges and shown in schedule 17- Administrative and General Expenses instead of showing under Schedule 14 -Prior Period Income. This resulted in understatement of schedule 17 (Administrative and General Expenses) as well as Schedule 14 (Prior Period Income) in I & E A/c to the extent of ₹1,29,439.

*Institute's explanation:*

*The ANDHRA PRADESH ELECTRICITY REGULATORY COMMISSION, Regulation No. 6 of 2004, Point 7.2 says that "the interest accruing to the credit of the consumer shall be adjusted annually against the amounts outstanding from the consumer to the Licensee as on 1<sup>st</sup> May of every year and the amounts becoming due from the consumer to the Licensee immediately thereafter".*

*Therefore, there is no prior period transaction in this case as the accounts are closed prior to the date of credit and the credit is duly adjusted. Only the net balance is booked under expenditure.*

*Thus, the interest on the electricity deposit was set off against the energy charges in the Income & Expenditure Account and there is no financial impact. The resultant transfer to Corpus remained the same.*

*Since the reported items as above of the CAG was about presentation and disclosure, the Institute will duly consider the comments contained in the final SAR, while crystallizing its Accounts for the Year 2024-25 and onward.*

o0o







विद्या परं दैवतम्

IIM

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

Indian Institute of Management Visakhapatnam

भारतीय प्रबंध संस्थान विशाखपट्टणम

आंध्रा बैंक स्कूल ऑफ बिजनेस बिल्डिंग, आंध्र विश्वविद्यालय कैम्पस, विशाखपट्टणम 530 003  
आंध्र प्रदेश, भारत वेबसाइट : [www.iimv.ac.in](http://www.iimv.ac.in)

Indian Institute of Management Visakhapatnam

Andhra Bank School of Business Building, Andhra University Campus, Visakhapatnam 530 003

Andhra Pradesh, India Website: [www.iimv.ac.in](http://www.iimv.ac.in)

E-mail: [info@iimv.ac.in](mailto:info@iimv.ac.in); Phone: +91 891 282 4444